

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z CIEPŁYCH POSIŁKÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BOLESŁAWA CHROBREGO W NOWOGRODZCU

**Regulamin określa zasady korzystania z CIEPŁEGO POSIŁKU w szkole oraz odpłatności za posiłki.**

1. Warunkiem korzystania z ciepłego posiłku w szkole jest złożenie DEKLARACJI KORZYSTANIA Z CIEPŁEGO POSIŁKU ( zał. nr 1 do regulaminu) w sekretariacie szkoły.
2. Z posiłków w formie drugiego dania z kompotem mogą korzystać uczniowie klas I – VIII.
3. Rodzice ponoszą odpłatność jedynie za produkty zużyte do przygotowania posiłków tzw. wsad do kotła.
4. Organ Prowadzący - Gmina i Miasto Nowogrodziec ponosi pozostałe koszty.
5. Miesięczna wysokość opłaty za wyżywienie stanowi iloczyn stawki dziennej i liczby dni nauki w danym miesiącu.
6. Koszt posiłku może być zmieniony w trakcie roku szkolnego ze względu na wzrost cen.
7. Odpłatność za obiady należy regulować z góry w wysokości dokładnej kwoty na dany miesiąc poprzez wpłatę na konto szkoły (decyduje data wpływu) i wg następujących terminów: za miesiąc wrzesień – od 1 do 5 września, za pozostałe miesiące – od 20 do dnia 25 każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym dziecko będzie jadło obiad (za październik – od 20 do 25 września!)
8. Wpłat za posiłki należy dokonać przelewem na konto szkoły:  
**80 1090 1939 0000 0001 1533 0500**  
**tytuł przelewu:** opłata za obiady za miesiąc....., imię i nazwisko dziecka....., klasa.....
9. Informacja o wysokości wpłat za posiłki ( kwota pełna bez odliczeń) za dany miesiąc będzie publikowana na stronie internetowej szkoły 20 dnia każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca wrzesień - 1 września.
10. W przypadku, gdy Rodzic dokonuje wpłat za kilkoro dzieci, wpłata za każde dziecko musi być dokonana odrębnym przelewem.
11. Dopuszcza się dokonywanie odpisów od opłat w przypadku nieobecności ucznia w szkole pod warunkiem zgłoszenie tego faktu SMS-em na nr tel. **502 714 713** lub e- mailowo na adres: **cieplyposilek@spnowogrodziec.pl** najpóźniej **do godz.13.00 w przeddzień nieobecności** dziecka.

**12. Niezgłoszone lub zgłoszone po terminie nieobecności dziecka nie będą odliczane.**

**13. Kwota zwrotu za niewykorzystany posiłek będzie odliczana w formie odpisu od należnej wpłaty za kolejny miesiąc. Kwota o jaką należy pomniejszyć kolejną wpłatę zostanie przekazana na konto rodzica za pośrednictwem Librus 20 dnia każdego miesiąca.**

Rozliczenia będą dokonywane wg następujących okresów:

- od 1.09 do 20.09.2023r.
- od 21.09 do 20.10.2023r.
- od 21.10 do 20.11.2023r.
- 21.11 do 22.12.2023r.

**Za okres od 21 listopada do 22 grudnia**-zostanie dokonany zwrot nadpłaconej kwoty do końca grudnia na wskazany w deklaracji numer konta

**14. Warunkiem wydania posiłku jest posiadanie bloczka obiadowego.**

**15. *Brak wpłaty za obiady do 25 – go dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc którego dotyczy wpłata, oznacza rezygnację korzystania ze stołówki w danym miesiącu i skutkuje wstrzymaniem wydawania obiadów.***

**15. Rezygnację z obiadów należy zgłosić pisemnie do sekretariatu szkoły najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.**

**16. Posiłki są wydawane na trzech długich przerwach:**

1. 11.15-11.30,
2. 12.15-12.30,
3. 13.15- 13.25

oraz po zakończonych zajęciach do **godz. 15.00**

**17. W stołówce mogą przebywać tylko uczniowie spożywający ciepły posiłek.**

**18. W stołówce należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa związanych ze spożywaniem posiłku.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2023 r.

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej  
im. Bolesława Chrobrego  
w Nowogrodźcu  
Urszula Troszczyńska-Krzywdzińska

1. Imię i nazwisko dziecka ..... klasa.....
2. Imię i nazwisko rodzica .....nr tel. ....
3. Nr konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty nadpłat za obiady:

.....

Adres: .....

.....

.....

4. Zasady korzystania z ciepłego posiłku w szkole :
  - a) Koszt wsadu do kotła w okresie od stycznia 2023 r. wynosi 9,00zł.
  - b) Wpłata za obiady dokonywana jest z góry w terminie od 20 do 25 dnia każdego miesiąca z wyłączeniem miesiąca września - od 1 do 5 września 2023  
Decyduje data wpływu na konto.
  - c) Wpłat należy dokonać przelewem na konto szkoły : 80 1090 1939 0000 0001 1533 0500  
Tytuł przelewu: *opłata za obiady za miesiąc ... imię i nazwisko dziecka..... klasa*
  - d) Absencję dzieci na obiadach należy zgłaszać **najpóźniej do godz.13.00 w przeddzień** nieobecności: sms na numer telefonu 502- 714- 713 lub e - mailowo na adres [cieplyposilek@spnowogradziec.pl](mailto:cieplyposilek@spnowogradziec.pl).  
Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
5. W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie w sekretariacie szkoły do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.
6. Deklaracja:
  - c) Potwierdzam, że zapoznałam/em się z Regulaminem korzystania z ciepłych posiłków w szkole.
  - d) Deklaruję korzystanie z obiadów w stołówce na zasadach określonych w punkcie 4 w okresie od 04.09.2023 r. do 22.12.2023r.
  - e) Zobowiązuję się do dokonywania terminowych wpłat.  
**W przypadku braku wpłaty, posiłek nie będzie wydawany.**

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna