

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dzierżawa 7 nowych urządzeń wielofunkcyjnych, wraz z instalacją i ze świadczeniem usługi na okres 36 miesięcy.
2. Wznowienie usług wsparcia serwisowego na System YSoft SafeQ na okres 36 miesięcy
3. Zakup 5 dodatkowych licencji ze wsparciem na 36 miesięcy
4. Świadczenie usługi konserwacyjno-serwisowej, w tym dostarczanie materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych oraz ich wymiana, dla posiadanych przez Zamawiającego urządzeń na okres 36 miesięcy.
5. Terminy - zamówienie będzie zrealizowane:
 - 5.1. w zakresie o którym mowa w pkt 1 - dostawa i instalacja urządzeń w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy
 - 5.2. w zakresie o którym mowa w pkt 2, pkt 3 i pkt 4 - na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy
6. Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych obejmuje:
 - 6.1. Dostarczenie urządzeń do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Poznania:
 - Budynek A, Al. Marcinkowskiego 29,
 - Budynek B, ul. 23 lutego 20,
 - Budynek C, Plac Wielkopolski 9,
 - Budynek D, ul. Solna 4,
 - Budynek E, ul. Wolnica 9
 - Budynek F, ul. Szewska 16
 - Budynek H, Al. Marcinkowskiego 28.
 - Budynek J, ul. Szyperska 8
 - 6.2. Instalację i uruchomienie urządzeń w pomieszczeniach Zamawiającego w sposób umożliwiający monitorowanie stanów liczników poszczególnych urządzeń.
 - 6.3. Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.
 - 6.4. Dostarczenie instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim i deklaracji zgodności CE.
 - 6.5. Kompleksową obsługę serwisową urządzeń:
 - 1.1.1. wykonywanie przeglądów technicznych urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczną, wymogami określonymi przez producenta i instrukcjami obsługi,
 - 1.1.2. dokonywanie napraw, regulacji oraz kontroli stanu technicznego urządzeń,
 - 6.6. dostarczanie na własny koszt wszelkich materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych okresowo zużywających się niezbędnych dla właściwego funkcjonowania urządzeń oraz dla zapewnienia ciągłej i prawidłowej. Ich pracy,
 - 6.7. systematyczny odbiór od Zamawiającego zużytych, materiałów eksploatacyjnych i części:
 - 6.8. Demontaż i odbiór urządzeń po zakończeniu okresu dzierżawy.
7. Ogólne wymagania:
 - 7.1. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie parametry ilościowe i jakościowe określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
 - 7.2. Oferowane urządzenia muszą być zdolne do współpracy w sieci, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytkowania bez konieczności jakichkolwiek dodatkowych zakupów ze strony Zamawiającego.

- 7.3. Wykonawca może zaoferować sprzęt o parametrach lepszych lub równych niż określone w OPZ.
- 7.4. Wykonawca zapewni pełną obsługę serwisowo - eksploatacyjną dostarczonych urządzeń w tym:
- 7.4.1. przeglądy,
 - 7.4.2. monitoring,
 - 7.4.3. regulacje,
 - 7.4.4. naprawy,
 - 7.4.5. tonery i inne materiały eksploatacyjne z wyjątkiem papieru,
 - 7.4.6. inne działania zapewniające prawidłowe funkcjonowanie oraz bezawaryjną pracę urządzeń.
- 7.5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaoferowane w postępowaniu urządzenia pochodziły od jednego producenta
- 7.6. W ofercie należy podać producenta / model / typ oferowanego urządzenia.
- 7.7. Karty używane przez zamawiającego są zgodne ze standardem Mifare. Dostarczone urządzenia muszą współpracować z podanym typem kart.
- 7.8. Zamawiający posiada oprogramowanie do zarządzania drukiem firmy YSoft SafeQ wersja 6.0 pełna wersja systemu, licencja dla 6 urządzeń.
- 7.9. Wszystkie oferowane przez wykonawcę urządzenia wielofunkcyjne muszą współpracować z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem SafeQ w wersji 6
8. Zakup 5 dodatkowych licencji i wznowienie wsparcia serwisowego na system YSoft SafeQ – aktualnie - Zamawiający posiada system YSoft SafeQ. Zamawiający wymaga odnowienia wsparcia, zapewniającego Zamawiającemu w czasie jego trwania, dostęp do najnowszych wersji (o funkcjonalności nie mniejszej niż wersji będącej w posiadaniu Zamawiającego) oraz pomocy technicznej w przypadku niewłaściwego funkcjonowania lub niedziałania systemu.

Czas trwania wsparcia: 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

9. Dostawa fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych wraz z instalacją - 7 szt.

Instalacja urządzeń polegać będzie na skonfigurowaniu ich do pracy w systemie SafeQ.

Wyspecyfikowane urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego źródła dystrybucji w Polsce i zostać dostarczone jako gotowe do pracy, wyposażone w pełnowartościowe materiały eksploatacyjne w tym tonery o maksymalnych dostępnych pojemnościach oferowanych przez producenta, (z pominięciem papieru) oraz niezbędne wyposażenie konieczne do uruchomienia urządzenia (np. kable podłączeniowe, podstawę z kółkami umożliwiającą swobodne przesuwanie urządzenia).

10. Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe - wymagania:

Specyfikacja	Liczba urządzeń 7
Technologia druku	kolorowy druk laserowy, automatyczny druk dwustronny w standardzie
Szybkość druku A4	minimum 25 stron/minutę
Szybkość druku A3	Minimum 14 stron/minutę

Czas oczekiwania na wydruk pierwszej strony mono / kolor	maksymalnie 6 sek / 8 sek
Czas nagrzewania	do 20 sek.
Pamięć RAM	min 8 GB
Dysk twardy	minimum 250 GB SSD
Język wydruku	PCL6 (wer.3.0), PCL5e/c, PostScripts 3 oryginalny sterownik producenta urządzenia, Interfejs sterownika druku z możliwością edytowania zakładki z ulubionymi opcjami, interfejs sterownika druku w języku polskim
Rozdzielczość wydruku	1200 x 1200 dpi
Maksymalne obciążenie miesięczne	Min 75 000 stron miesięcznie
Kopiowanie wielokrotne	1-9999
Powiększenie	25-400 % w odstępach 0,1%
Pierwszy podajnik papieru	minimum 500 arkuszy (format A5 do A3)
Drugi podajnik papieru.	minimum 500 arkuszy (format A5 do SRA3)
Podajnik papieru ręczny	minimum 100 arkuszy, A6-SRA33

Podajnik oryginałów	100 arkuszy, format oryginałów A6 - A3, podajnik z funkcją skanowania dwustronnego,
Pojemność odbiorcza	250 arkuszy
Prędkość procesora	min 1,0 GHZ
Prędkość skanowania	min 75 str/minutę
Rodzaj modułu skanera	wbudowany kolorowy skaner, z wbudowanym energooszczędnym oświetleniem w technologii LED
Rozdzielczość skanowania	600 x 600 dpi
Tryby skanowania	Scan-to-USB, Scan-to-Me, Skan-to-SMB, Scan-to-Home, Scan-to- FTP, Scan-to-Box, Scan-to-USB, Scan-to-WebDAV, Scan-to- DPWS, Network TWAIN scan.
Obsługiwane formaty papieru	A6-SRA3
Obsługiwane formaty papieru w druku/kopiowaniu dwustronnym	A5-SRA3
Obsługiwana gramatura papieru	52 - 300 g/m2
Obsługiwana gramatura papieru w druku/kopiowaniu dwustronnym	52-256 g/m2
Interfejsy	USB 2.0, złącze Ethernet IOBase-T / IOBase-TX / IOBase-T,
Obsługiwane protokoły sieciowe	HTTP, TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX (wsparcie ND), SMB (NetBEUI), LPD, IPP, SNMP, Apple Talk
Wsparcie systemów operacyjnych	Windows 10 Windows 11, Windows Server /2016/2019/2022, Macintosh OS X 10.10 lub nowszy, Unix/Linux/Citrix
	Wszystkie urządzenia powinny być podpięte do systemu zapewniającego pełną funkcjonalność jeśli chodzi o zarządzanie drukiem, autoryzacje kartą zbliżeniową, zarządzanie użytkownikami, wydruk podążający,

	Nadawanie uprawnień dla użytkowników, rozliczanie wszystkich użytkowników ze względu na wykonane wydruki, kopie oraz skany.
Wyświetlacz	kolorowy 9-calowy pojemnościowy dotykowy wyświetlacz LCD, wraz w wbudowaną animowaną pomocą dla użytkownika, z możliwością zdalnej obsługi panelu użytkownika przez przeglądarkę WWW.
Język menu	Polski
Inne	Czytnik kart zbliżeniowych obsługujących standard Mifare
Inne funkcje urządzenia	Dodatkowa szuflada na dokumenty i materiały eksploatacyjne
Urządzenie gotowe do pracy z kompletem tonerów	

Konserwacja i serwis urządzeń kopiująco-drukujących użytkowanych w obiektach Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, wymienionych wyżej, wraz z dostawą części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, obejmujące w szczególności:

- 10.1.przeglądy okresowe,
- 10.2.regulacje i konfiguracje niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń,
- 10.3.naprawę urządzeń,
- 10.4.utrzymywanie stałej jakości skanu i wydruku,
- 10.5.dostawę i wymianę uszkodzonych części, które powodują nieprawidłowe funkcjonowanie urządzenia,
- 10.6.dostawę i wymianę zużytych części,
- 10.7.dostawę tonerów,
- 10.8.konserwacje urządzeń,
- 10.9.pomoc telefoniczną z zakresu obsługi urządzeń,
- 10.10. transport urządzeń do i z serwisu,
- 10.11. instalowanie urządzeń u użytkownika po wykonanej usłudze,
- 10.12. dojazd do obiektów, w których świadczona jest usługa,
- 10.13. inne czynności konieczne dla właściwego wykonania konserwacji i naprawy urządzeń wraz z dostawą części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.

11. Dostawca udostępni portal z usługą, dostępną przez przeglądarkę internetową, która po zalogowaniu się przez uprawnionego pracownika Zamawiającego umożliwiać będzie:

- 11.11. złożenie zlecenia serwisowego oraz możliwość śledzenia jego statusu. Po jego zakończeniu zlecenia, Zamawiający musi otrzymać informację o statusie i zakresie przeprowadzonych czynności serwisowych w formie elektronicznej
- 11.12. podgląd zleceń założonych automatycznie przez system/my monitoringu- w przypadku

przeglądów serwisowych/ konserwacji itp. a tym samym wyłączeniu urządzenia z eksploatacji, przerwie w jego eksploatacji, Zamawiający musi być powiadomiony o tym fakcie wcześniej drogą elektroniczną

11.13. Zamawianie materiałów eksploatacyjnych z możliwością podglądu jego statusów. Z funkcją śledzenia statusu przesyłki

11.14. wprowadzanie liczników przez cały miesiąc, pojedynczo lub możliwość zaimportowania pliku w celu aktualizacji liczników.

11.15. podgląd faktury– możliwość wygenerowania faktury oraz podgląd aktualnego statusu płatności.

11.16. Możliwość tworzenia spersonalizowanych kont systemowych dla użytkowników z określonymi uprawnieniami oraz dedykowanym im urządzeniami z określeniem dostępu do widoku sekcji, grup urządzeń.

11.17. Możliwość przypisania osoby kontaktowej dla danego urządzenia celem wykonania usługi serwisowej.

12. Zamawiający wymaga spełnienia następujących warunków:

12.1. czas reakcji na zgłoszenie awarii lub usterki urządzenia albo systemu SafeQ: 2 godziny przypadające w godzinach pracy Zamawiającego.

12.2. czas usunięcia awarii urządzenia lub systemu SafeQ: 8 godzin przypadających w godzinach pracy Zamawiającego.

12.3. czas usunięcia usterki urządzenia lub systemu SafeQ: 2 dni robocze,

12.4. w przypadku awarii Zamawiający może zażądać przybycia pracownika serwisu w czasie poniżej 3 godzin.

12.5. 3-krotne niespełnienie warunku 12.4 oznacza możliwość zerwania umowy lub naliczenie kar

12.6. czas dostawy materiałów eksploatacyjnych: zanim nastąpi przerwanie ciągłości pracy urządzenia z powodu braku materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru)

12.7. Czas liczony jest od momentu zgłoszenia awarii lub usterki, zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne i części zamienne.

12.8. Wykonawca ma być informowany o awarii, usterce, braku materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych poprzez system zdalnego diagnozowania urządzeń.

12.9. Wykonawca powinien posiadać aktualne certyfikaty - Certyfikat ISO 20000-1, Certyfikat ISO 27001, Certyfikat ISO 14001, Certyfikat ISO 9001

12.10. Technicy Serwisu wykonawcy - min. 2 , których Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne certyfikaty poświadczające kompetencje min. Certyfikat YSoft SafeQ Expert.

Zamawiający jako awarię urządzenia traktuje jego stan uniemożliwiający korzystanie z pełnej funkcjonalności urządzenia (uwierzytelnianie użytkownika, skanowanie, drukowanie, kopiowanie). Stan, w którym urządzenie nie działa w sposób prawidłowy, /ale można z niego korzystać o kreślony jest jako usterka (np. zacięty jeden z podajników papieru).

Zamawiający jako awarię systemu SafeQ traktuje brak możliwości korzystania z podstawowych funkcji systemu (uwierzytelnianie użytkowników poprzez terminale, przydzielanie zdefiniowanych uprawnień, wydruk podążający, brak obsługi urządzenia/terminala). Stan, w którym system komunikował będzie jakkolwiek problem konfiguracyjny, bądź niewłaściwa praca systemu traktowana będzie jako usterka.

