

Załącznik nr 1

Zarządzenia nr 117/2022/2023
Rektora Uniwersytetu
Artystycznego
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu z dnia 26 września
2023

**Ogłoszenie o pisemnym przetargu publicznym na sprzedaż pojazdu
marki Melex 745**

1. Nazwa i siedziba sprzedającego:

Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 29,
60-967 Poznań

2. Miejsce i termin przetargu:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Sprzedającego, pok. nr 211 o godz. 12:00 dnia 25
października 2023 r. przez Komisję Przetargową powołaną przez Rektora Uniwersytetu
Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, bez udziału osób trzecich.

3. Przedmiot sprzedaży:

Pojazd Melex 745, 36V o następujących danych technicznych:

Rok zakupu:	2002
Typ pojazdu:	745
Nr seryjny:	223770
Masa własna pojazdu:	515
Kolor:	Biały
Nominalne napięcie baterii:	36V
Stan techniczny:	Niesprawny

4. Miejsce i termin w którym można obejrzeć pojazd:

Poznań, miejsce i termin po uprzednim uzgodnieniu z p. Michałem Szymtem tel. 691 978 891.

5. Wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia:

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości 10% ceny
wywoławczej tj. kwoty 492,00 zł na rachunek bankowy: Uniwersytetu Artystycznego
im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu nr rachunku 93 1020 4027 0000 1402 1425
6590 (PKO BP S.A.);

- 2) Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty;
- 3) Wadium wniesione przez nabywcę zalicza się na poczet ceny;
- 4) Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

6. Cena wywoławcza

4 920,00 zł (Brutto), słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100.

7. Wymagania, jakie powinna spełniać oferta:

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie oferty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na zakup pojazdu Melex 745” do godz. 11:00 dnia 25 października 2023 r.

W kopercie powinna się znajdować:

- oferta (stanowiąca załącznik nr 2 do Zarządzenia),
- oświadczenie (stanowiące załącznik nr 4 do Zarządzenia),
- potwierdzenie wpłaty wadium.

Ofertę odrzuca się, jeżeli:

- została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
- oferent złożył więcej niż jedną ofertę,
- nie zawiera danych i dokumentów wymaganych w ogłoszeniu lub są niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.

8. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty.

Ofertę należy przesać na adres Sprzedającego lub dostarczyć do godz. 11:00 dnia 25 października 2023 r. do pokoju 213 w siedzibie sprzedającego.

9. Sprzedający zastrzega, że może zamknąć przetarg bez wybrania oferty i bez podania przyczyn.

10. Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży samochodu:

Do 10 dni kalendarzowych od daty przekazania zawiadomienia o wyniku przetargu.

Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy kupna - sprzedaży i wpłaceniu ustalonej w przetargu kwoty. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy ponosi kupujący.

UMIĘTWOŚCI ARTYSTYCZNEGO
Magdalena Abakanowicz
Wrocław
Wojciech Hora

Załącznik nr 2

Zarządzenia nr 117/2022/2023
Rektora Uniwersytetu
Artystycznego
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu z dnia 26 września
2023

FORMULARZ OFERTOWY

kupna pojazdu marki Melex 745 36V będącego własnością Uniwersytetu Artystycznego im.
Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu

1. Dane oferenta

Imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....

PESEL/NIP

.....

REGON

.....

Adres/siedziba firmy

.....

Telefon/fax

.....

Email

.....

2. Oferowana cena wynosi (nie niższa niż wywoławcza)

.....zł, słownie:.....

3. Oświadczam, że osobiście zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym przedmiotu, którym jestem zainteresowany/a i nie będę wnosił/wnosiła zastrzeżeń przy jego odbiorze oraz wyrażam zgodę na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.

4. W przypadku rezygnacji z wcześniejszych oględzin przedmiotu również nie będę wnosił/a zastrzeżeń do stanu technicznego nabywanego składnika.
5. Jednocześnie zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za w/w przedmiot w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy kupna - sprzedaży.
6. Dowód wpłaty stanowić będzie podstawę do wydania nabywanego składnika, który odbiorę w ciągu 7 dni od dnia dokonanej wpłaty.

.....
(data i podpis)

REDAKTOR
KOLEGIUM ARTYSTYCZNEGO
imię i nazwisko: Abakanowicz
w Poznaniu
prof. dr hab. Wojciech Hora

Załącznik nr 3

Zarządzenia nr 117/2022/2023
Rektora Uniwersytetu
Artystycznego
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu z dnia 26 września
2023

UMOWA SPRZEDAŻY POJAZDU

zawarta w dniuroku w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Artystycznym im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, z siedzibą przy Al.
Marcinkowskiego nr 29, 60-967 Poznań, REGON: 000275808, NIP: 7781128625**
reprezentowanym przez: **prof. dr hab. Wojciecha Horę, UAP – Rektora,**

dalej „Sprzedawcą”

a

.....
.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „Kupującym”

§ 1

Sprzedawca oświadcza, że:

- 1) jest wyłącznym właścicielem pojazdu marki Melex, o typie 745 oraz numerze seryjnym 223770,
- 2) opisany w pkt. 1) pojazd jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.

§ 2

1. Kupujący oświadcza, że pojazd określony w § 1 umowy:

- 1) widział, zapoznał się z jego stanem technicznym,
 - 2) nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń zarówno co do stanu technicznego samochodu, jego właściwości, jego wszystkich parametrów, a także jego wyglądu, co oznacza, że z tego tytułu nie będzie podnosił żadnych roszczeń wobec Sprzedającego.
2. Kupujący ponosi wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

1. Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący kupuje pojazd opisany w § 1 za cenę złotych (słownie złotych:). Wniesione wadium w kwocie złotych (słownie złotych:) wlicza się na poczet ceny.
2. Kupujący jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zawarcia umowy kupna - sprzedaży na konto nr 93 1020 4027 0000 1402 1425 6590 (PKO BP S.A.).
3. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi po uregulowaniu ceny nabycia.
4. Przedmiot umowy zostanie wydany na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego sporządzonego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, który stanowi po jego podpisaniu załącznik do umowy.
5. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy Sprzedawca przekaze Kupującemu dwa komplety oryginalnych kluczyków.

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle niniejszej umowy właściwy będzie Sąd Rejonowy Poznań - Stare Miasto w Poznaniu.

§ 5

Informacje prawne na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem: <https://uap.edu.pl/uczelnia/ochrona-danych-osobowych/>

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

protokół zdawczo – odbiorczy.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

.....

.....

UNIWERSYTET PEDAGOGICZNY
Im. Marii Skłodowej Curie
w Warszawie
Prof. dr hab. Wojciech Hora

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
z dnia

Na podstawie umowy kupna sprzedaży Sprzedawca wydaje i przekazuje Kupującemu:

1. Pojazd marki Melex, o typie 745 oraz numerze seryjnym 223770.
2. Dwa komplety oryginalnych kluczyków.
3. Inne:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

.....

.....

UNIwersytet Artystyczny
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu
prof. dr hab. Andrzej Hora

UNIwersytet Artystyczny
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu
Aleja Marcinkowskiego 29
skr. poczt. 191, 60-967 POZNAŃ 9
tel. 61 855 25 71, fax 61 852 80 91
NIP 778-11-28-625
Załącznik nr 4

Zarządzenia nr 117/2022/2023
Rektora Uniwersytetu
Artystycznego
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu z dnia 26 września
2023

.....
(imię i nazwisko / nazwa firmy)

.....
(adres/siedziba firmy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu oraz Ogłoszenia o pisemnym przetargu ofertowym na sprzedaż niesprawnego pojazdu marki Melex 745 36V będącego własnością Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu i przyjmuję go bez zastrzeżeń.

.....
(data i podpis)

UNIwersytet Artystyczny
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu
prof. dr hab. Wiesław Hora

REGULAMIN

w sprawie zasad przeprowadzenia sprzedaży niesprawnego pojazdu
marki Melex 745 o nr seryjnym 223770

I. Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, na podstawie niniejszego Regulaminu.

II. Cel postępowania:

Cele postępowania jest sprzedaż ww. pojazdu oraz uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.

III. Organizator:

Organizatorem przeprowadzenia sprzedaży samochodu w trybie przetargu publicznego jest Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu, Aleje Marcinkowskiego 29, 60-967 Poznań.

Organizator powoła do przeprowadzenia przetargu zespół składający się z 3 osób zwany dalej komisją.

IV. Przedmiot oferty:

Przedmiotem przetargu jest niesprawny pojazd marki Melex o typie 745 oraz nr seryjnym 223770.

Cena minimalna 4 920,00 brutto (cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100).

Pojazd wycofany z eksploatacji, długi czas nieużytkowany, posiada ślady użytkowania.

Wymaga przeprowadzenia prac naprawczo-serwisowych.

Warunki sprzedaży określa umowa stanowiąca załącznik do niniejszego Regulaminu.

V. Uczestnicy przetargu publicznego:

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

VI. Przygotowanie przetargu publicznego:

1. Przed przystąpieniem do przetargu, uczestnik musi zapoznać się z regulaminem w sprawie zasad przeprowadzenia sprzedaży niesprawnego pojazdu marki Melex 745.
2. Zainteresowani mogą zapoznać się z przedmiotem sprzedaży na terenie miasta Poznań po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Michałem Szmytem, tel. 691 978 891.
3. Przystępujący do przetargu publicznego przedkładają Organizatorowi:

- potwierdzenie wpłaty wadium,
 - formularz ofertowy stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Termin składania ofert upływa 25 października 2023 r. o godz. 11:00 . Oferty wraz z wymaganymi dokumentami składa się w siedzibie Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu przy Al. Marcinkowskiego 29.
 5. Warunkiem dopuszczenia w przetargu jest wniesienie wadium oraz złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 3. Wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej, tj.: 492,00 należy wpłacić na konto bankowe: 93 1020 4027 0000 1402 1425 6590 (PKO BP S.A.) Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu przy Al. Marcinkowskiego 29, do dnia 25 października 2023r. do godz. 11:00 .
 6. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub odrzucone, zostanie zwrócone w ciągu 7 dni, na wskazane konto, odpowiednio od dnia dokonania wyboru oferty lub odrzucenia oferty.
 7. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy kupna-sprzedaży samochodu.

VII. Przebieg przetargu:

1. Przetarg publiczny odbywa się w formie pisemnej.
2. Przewodniczący komisji – prowadzący przetarg – otwiera przetarg poprzez podanie oferentom do wiadomości:
 - przedmiot przetargu oraz ceny wywoławczej,
 - termin uiszczenia ceny nabycia,
 - nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska uczestników, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu publicznego.
3. Przetarg publiczny wygrywa uczestnik, który zaoferował najwyższą cenę.
4. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała oraz zaoferowała najwyższą cenę.
5. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym w terminie do 7 dni po zapłaceniu ceny nabycia na konto Sprzedającego. Odbiór samochodu z parkingu Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu przy Al. Marcinkowskiego 29.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja powołana przez Rektora Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu.
2. Informację o przetargu publicznym publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w serwisie ogłoszeniowym „OLX” co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

3. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - nazwę i siedzibę organizatora,
 - miejsce i termin przeprowadzenia przetargu,
 - rodzaj i typ sprzedawanych składników oraz miejsce w którym można obejrzeć przedmioty sprzedaży,
 - cenę wywoławczą zawierającą należny podatek VAT,
 - wadium, wysokość oraz formę wniesienia,
 - termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca.
4. Przystąpienie jednego oferenta wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
5. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy kupna - sprzedaży.
6. Komisja sprawdza:
 - liczbę złożonych ofert,
 - czy złożone oferty spełniają wymagania wskazane w ogłoszeniu.
7. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
 - została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, lub przez oferenta który nie wpłacił wadium,
 - oferent złożył więcej niż jedną ofertę,
 - nie zawiera danych i dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
8. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji, kierownik jednostki, Kwestor, osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w jednostce, osoby podejmujące decyzji dot. zakwalifikowania składników do kategorii zbędnych lub zużytych, osoby pozostające z ww. osobami w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa lub innym stosunku faktycznym.
9. W przypadku kiedy kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między oferentami. O terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji zawiadamia się oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty.
10. Organizator jest obowiązany powiadomić niezwłocznie na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.
11. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jej przeprowadzeniem do Organizatora w ciągu 2 dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu.
12. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
13. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
14. Jeżeli pierwszy przetarg nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży, jednostka ogłasza drugi przetarg.
15. Drugi przetarg publiczny przeprowadza się w terminie do 3 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu.

16. Cena wywoławcza w drugim przetargu może zostać obniżona, nie więcej niż o połowę ceny z pierwszego przetargu.
17. Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.
18. Wszelkie informacje w przedmiotowej sprawie udzielane są w siedzibie Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu przez wymienione poniżej osoby:
- Michał Szmyt (tel.: 691 978 891 w dni powszechne w godz. 8-14:00) w sprawach technicznych przedmiotu sprzedaży,
 - Magdalena Chwalisz (pokój 211 w siedzibie sprzedającego, tel.: 61 855 25 21, w dni powszechne w godz. 7:30-15:30) w sprawach dotyczących zasad sprzedaży pojazdu – przewodniczący komisji.
19. Komisja przeprowadzająca aukcję sporządza protokół, w którym określa:
- miejsce i czas przetargu,
 - imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji,
 - wysokość ceny wywoławczej,
 - zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - informację o uiszczeniu lub nieuiszczeniu ceny nabycia w terminie,
 - wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.
20. Protokół komisji zatwierdza Rektor Uniwersytetu Artystycznego im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu.

UNIWERSYTETU ARTYSTYCZNEGO
im. Magdaleny Abakanowicz
w Poznaniu
prof. dr hab. Małgorzata Słoma