

ZATWIERDZAM

**Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 19/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 55 Specjalnej
w Katowicach z dnia 06 maja 2020 r.**

.....
(dyrektor placówki)

**REGULAMIN ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW
O ZAPOMOGĘ ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 55 SPECJALNEJ
W KATOWICACH**

Katowice, 06 maja 2020 r.

Regulamin rozpatrywania wniosków o zapomogę zdrowotną dla nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach

wprowadzony na podstawie

Zarządzenia nr 19/2020 dyrektora Szkoły Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie określenia regulaminu rozpatrywania wniosków o zapomogę zdrowotną dla nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach.

Podstawa prawna:

Uchwała nr IX/168/07 Rady Miasta Katowice z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobów ich przyznawania.

1. Ilekcioć w dokumencie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 55 Specjalną w Katowicach;
 - 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach;
 - 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach oraz nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, którzy byli zatrudnieni w Zespole Szkół Specjalnych nr 10 w Katowicach bądź w Szkole Podstawowej nr 55 Specjalnej w Katowicach i przeszli na emeryturę lub rentę.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie zasiłku pieniężnego.
3. Zasiłek pieniężny może być przyznawany nauczycielowi:
 - 1) po leczeniu szpitalnym wynoszącym ponad 14 dni;
 - 2) leczącemu się z powodu przewlekłej choroby związanej z wykonywanym zawodem lub choroby wymagającej stałej opieki specjalistycznej;
 - 3) po zwolnieniu lekarskim trwającym co najmniej 2 miesiące.
4. Zasiłek pieniężny może być przyznany raz w roku kalendarzowym.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, spowodowanych przewlekłą chorobą, zasiłek może być przyznany bez zachowania warunku określonego w pkt. 4, w zależności od posiadanych środków.
6. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku występuje:
 - 1) zainteresowany nauczyciel lub jego opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie,
 - 2) dyrektor szkoły.
7. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) dokumenty poświadczające wydatki poniesione na leczenie, na zakup lekarstw;
 - 2) dokumenty poświadczające okoliczności, o których mowa w ust. 3;

- 3) oświadczenie o wysokości miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny, obliczane na podstawie wysokości dochodów uzyskanych w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku;
 - 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania zasiłku.
8. W przypadku nie spełnienia warunków określonych w ust. 3 lub braku pełnej dokumentacji określonej w ust. 7 wniosku nie rozpatruje się z powodów formalnych.
 9. Wnioski o zapomogi zdrowotne rozpatrywane są dwa razy w roku:
 - 1) wnioski złożone do 15 maja – rozpatrywane są w maju danego roku (w przypadku wniosków przekazanych pocztą decyduje data stempla pocztowego);
 - 2) wnioski złożone do 20 października – rozpatrywane są w październiku danego roku (w przypadku wniosków przekazanych pocztą decyduje data stempla pocztowego).
 10. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dysponuje dyrektor.
 11. Środki finansowe przeznaczone w danym roku kalendarzowym na zapomogi zdrowotne rozdziela się na dwie części:
 - 1) połowa kwoty do rozdysponowania w maju danego roku;
 - 2) druga część do rozdysponowania w październiku danego roku.
 12. Środki finansowe niewykorzystane w pierwszym półroczu przechodzą automatycznie na drugie półrocze.
 13. Kwota zapomogi zdrowotnej wynosi do 300 zł.
 14. Wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego opiniuje komisja powołana przez dyrektora w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli rady pedagogicznej;
 - 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.
 15. Opinia, o której mowa w ust. 14, uwzględnia w szczególności wysokość kosztów poniesionych w związku z prowadzonym leczeniem oraz sytuację materialną nauczyciela.
 16. Zasiłek przyznaje dyrektor szkoły na podstawie opinii komisji, o której mowa w ust. 10, z zastrzeżeniem ust. 17.
 17. Jeżeli skład komisji, ustalony zgodnie z zasadami określonymi w ust. 14, będzie liczył mniej niż 3 osoby, dyrektor nie powołuje komisji i przyznaje zasiłek, uwzględniając wysokość kosztów poniesionych w związku z prowadzonym leczeniem oraz sytuację materialną nauczyciela na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 7.
 18. W pracach komisji nie może uczestniczyć nauczyciel, którego wniosek dotyczy.