

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

**DEKLARACJA KONTYNUACJI
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DZIECKA**

Deklaruję, że moje dziecko w roku szkolnym 2025/2026 będzie uczęszczało do Przedszkola „Tęczowe Groszki” w Bodzanowie w Zespole Placówek Oświatowych w Bodzanowie.

1. Dane dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania	

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki:	
adres zamieszkania:	
e-mail:	
telefon kontaktowy:	
Imię i nazwisko ojca/opiekuna:	
adres zamieszkania:	
e-mail:	
telefon kontaktowy:	

INFORMACJE O DZIECKU:

Informacje o stanie zdrowia i inne, które mogą mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu:

.....

.....

.....

.....

.....

Planowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu (*właściwe podkreślić i wpisać godziny*):

- od 8.00 do 13.00
- inne (*godziny pracy przedszkola: 7.00 – 16.00*): od godz. do godz.

Spożywane przez dziecko posiłki (*właściwe podkreślić*): śniadanie, obiad, podwieczorek

Udział dziecka w dodatkowych zajęciach (*właściwe podkreślić*): religia*

**tylko w przypadku dzieci pięcio- i sześciolletnich*

Jednocześnie rodzic zobowiązuje się do:

- Informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych.
- Regularnego i terminowego uiszczania należnych opłat za przedszkole.
- Przyprawdzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach.
- Przyprawdzania do przedszkola **tylko zdrowego** dziecka.
- Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapozdawania się z informacjami umieszczanymi na tablicy ogłoszeń.
- Respektowania zasad, regulaminów i procedur obowiązujących w przedszkolu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest przedszkole wskazane przez Państwa w niniejszej deklaracji (na górze).

Z wyznaczonym przez administratora inspektorem ochrony danych jest możliwy kontakt poprzez e-mail: iod.zpobodzanow@op.pl

Podane w deklaracji dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji ciążących na administratorze obowiązków prawnych (tj. realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz innych ustaw i aktów wykonawczych), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust 2 lit a i g RODO, a w zakresie w jakim podanie danych osobowych jest dobrowolne (np. upublicznianie wizerunku) – na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Podanie przez Państwa danych w deklaracji jest dobrowolne. Brak podania danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa będzie skutkowało odmową uczęszczania dziecka do przedszkola. W innych przypadkach podanie danych jest na podstawie wyrażenia zgody.

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Państwa dziecka będą przechowywane przez okres w jakim będą one niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym przez okres uczęszczania do przedszkola, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu wycofania przez Państwa zgody na przetwarzanie w tym celu, zaś po jej wycofaniu dalej przez okres zgodny z kategorią archiwalną.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie nadrzędnych przepisów prawa - Organy Władzy Państwowej i Samorządowej w zakresie wymaganym przepisami prawa wynikającymi z zadań statutowych Administratora danych np. do Systemu Informacji Oświatowej na podstawie art. 14 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o Systemie Informacji Oświatowej; organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, a także podmioty działające w imieniu i na rzecz administratora, z którymi zawarł on umowę powierzenia przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna, audytowa, księgowa)

Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania. Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z niniejszych praw można skontaktować się listownie lub bezpośrednio do administratora lub inspektora na dane wskazane w klauzuli informacyjnej. Mają też Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis matki/prawnej opiekunki) (czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna)

Przyjęcie deklaracji przez dyrektora:

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)