

Regulamin funduszu zdrowotnego dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Gminę Korsze

§ 1. 1. Niniejszy regulamin ma zastosowanie dla nauczycieli, o których mowa w art. 72 ust.1 i art. 72 ust. 4 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Korsze bądź zatrudnionych w tych szkołach lub placówkach przed przejściem na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

2. 2. Regulamin określa: 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, 2) warunki i sposób przyznawania świadczeń.

§ 2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§ 3. Środkami finansowymi funduszu zdrowotnego dla nauczycieli dysponuje Burmistrz Korsze.

§ 4. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z: 1) przewlekłą chorobą nauczyciela, 2) leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszej rekonwalescencji w domu lub w sanatorium, 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym, 4) koniecznością zakupu szkielek korekcyjnych, aparatów słuchowych, protez (w tym protez zębowych) oraz innych materiałów i wyrobów medycznych, 5) potrzebą dojazdów do lekarza lub zakładu opieki zdrowotnej poza terenem Gminy Korsze, 6) pokryciem kosztów szczepień ochronnych.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.

2. Z wnioskiem, o którym mowa w ust.1, mogą wystąpić również: 1) dyrektor szkoły lub placówki, 2) związki zawodowe, 3) opiekun lub członek rodziny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do osobistego podejmowania czynności w tym zakresie.

3. Do wniosku należy dołączyć: 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia nauczyciela ze wskazaniem rodzaju leczenia lub inną dokumentację lekarską, 2) dokumenty (faktury lub rachunki) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia, zakup leków i usług medycznych oraz zakup szkielek korekcyjnych i innych materiałów, wymienionych w § 4 pkt 4 regulaminu, oświadczenia w sprawie kosztów przejazdu bądź bilety.

4. Wnioski są składane dwa razy w roku: do dnia 31 maja oraz do 30 listopada.

§ 6. 1. Rozpatrując wniosek o pomoc zdrowotną Burmistrz bierze pod uwagę: 1) stan zdrowia nauczyciela i przebieg jego choroby, 2) okoliczności wpływające na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienie dodatkowej opieki, zakup leków, dojazdy do odległych zakładów opieki zdrowotnej itp.), 3) wysokość udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela, 4) sytuację materialną rodziny nauczyciela, 5) wysokość środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zaplanowanych w budżecie Gminy Korsze na dany rok.

2. Wysokość jednorazowej pomocy nie może być wyższa niż 66% obowiązującej kwoty minimalnego wynagrodzenia pracowniczego ustalonego na dany rok i opublikowanego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, a także nie może przekroczyć wysokości udokumentowanych wydatków.

3. Burmistrz powiadamia na piśmie wnioskującego o przyznaniu bądź odmowie przyznania pomocy zdrowotnej w terminie jednego miesiąca od złożenia wniosku.

4. Decyzja o przyznaniu bądź odmowie przyznania pomocy zdrowotnej musi zawierać uzasadnienie.

5. Przyznane nauczycielowi świadczenie pieniężne jest wypłacane na konto bankowe wskazane przez nauczyciela lub wypłacane w innej uzgodnionej formie, w terminie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskującego o przyznaniu pomocy zdrowotnej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Antoni Kucharski