

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W PRZYPADKU STWIERDZENIA
ŚWIERZBU
W ŻŁOBKU GMINNYM
W JAROSŁAWCU**

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA ŚWIERZBU W ŻŁOBKU GMINNYM W JAROSŁAWCU

Podstawa prawna:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zmianami)
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o chorobach zakaźnych i zakażeniach (Dz.U. z 2001 r., Nr 126, poz. 1384 z późn. zm.),

Cel procedury

Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu oraz chronić przed rozprzestrzenianiem się świerzbu w placówce.

Zakres procedury

Procedura dotyczy postępowania w przypadku stwierdzenia świerzbu w żłobku.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

- 1. Rodzice (opiekunowie prawni):** muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry ciała własnego dziecka.
- 2. Nauczycielki:** zobowiązane są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi żłobka, sygnałów dotyczących pojawienia się świerzbu w żłobku.
- 3. Pracownicy obsługi:** winni zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia świerzbu w danej grupie nauczycielce, bądź dyrektorowi.
- 4. Dyrektor:** jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w żłobku, a pracownikom higienicznych warunków pracy.

Sposób prezentacji procedur:

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej żłobka.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w żłobku procedurami na zebraniach organizacyjnych na początku każdego roku szkolnego.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników żłobka z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej – dyrektor żłobka. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia świerzbu Żłobek Gminny w Jarosławcu

Opis procedury

Zgoda rodziców na objęcie dziecka opieką (w tym również opieką zdrowotną przez pielęgniarkę) jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na dokonanie w przypadku uzasadnionym przeglądu czystości skóry ciała dziecka.

Rodzice lub opiekunowie dziecka winni być powiadomieni o terminie planowanej kontroli higienicznej poprzez wywieszenie stosowanej informacji na tablicy ogłoszeń w kącie dla rodziców.

1. Dyrektor żłobka zarządza dokonanie przez osobę upoważnioną do kontroli czystości ciała wszystkich dzieci w grupie oraz wszystkich pracowników żłobka, z zachowaniem zasady intymności (kontrola indywidualna w wydzielonym pomieszczeniu).
2. Osoba upoważniona przez dyrektora żłobka zawiadamia rodziców dzieci, o podejrzeniu wystąpienia choroby, niezwłocznym odebraniu dziecka i konsultacji lekarskiej.
3. Osoba upoważniona przez dyrektora żłobka informuje rodziców o sposobie działań, konieczności poddania się kuracji przez wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań, jednocześnie informuje dyrektora o wynikach kontroli i skali zjawiska.
4. Rodzice są informowani o wystąpieniu przypadku choroby pasożytniczej, z zaleceniem codziennej kontroli czystości skóry dziecka i domowników w celu przeprowadzenia jednolitej współpracy w działaniach na linii pracownicy placówki – rodzice (wywieszenie informacji na tablicy informacyjnej dla rodziców).
5. Rodzice dziecka po przebytej chorobie pasożytniczej skóry (świerz) zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do żłobka.
6. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w przeprowadzeniu kuracji (np. brak środków na zakup preparatu) dyrektor żłobka we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, udzielają rodzicom lub opiekunom niezbędnej pomocy.
7. W okresie występowania przypadków świerzbu osoba upoważniona przez dyrektora żłobka kontroluje czystość skóry codziennie, po ustąpieniu zachorowań profilaktycznie co 7 dni (raz w tygodniu: poniedziałek).
8. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań osoba upoważniona przez dyrektora żłobka zawiadamia o tym dyrektora żłobka, w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).
9. W miarę potrzeb zorganizowanie działań edukacyjnych dotyczących ww. problematyki skierowanej do rodziców, opiekunów (ulotki, informacji na tablicy ogłoszeń, zebrań z rodzicami).

Profilaktyka i zapobieganie:

1. Rodzice (opiekunowie prawni)

- codzienna kąpiel całego ciała, częste mycie rąk,
- codzienna zmiana bielizny osobistej,
- częsta zmiana bielizny pościelowej, pranie jej w wysokiej temperaturze i prasowanie,
- częsta zmiana odzieży, właściwe jej pranie i prasowanie,
- spanie na oddzielnych pościelach,
- używanie wyłącznie własnych przedmiotów osobistego użytku – ręczniki.

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia świerzbu

Żłobek Gminny w Jarosławcu

2. Żłobek

Dyrektor żłobka nie zgłasza wystąpienia choroby zakaźnej, jednakże prowadzi działania mające na celu zapobieganiu rozprzestrzenianiu się:

- dodatkowa dezynfekcja, rygor higieniczny;
- zwiększenie częstotliwości mycia i dezynfekcji stołów, sanitariatów, zabawek - zgodnie z planem higieny w żłobku);
- przekazanie informacji dla rodziców i opiekunów prawnych pozostałych dzieci.

Procedura wchodzi w życie z dniem 01.09.2020r.

Podpis dyrektora