

DK-BB.5533.126.2011.EA

Protokół z kontroli doraźnej

Kontrolę przeprowadzono w III LO w Cieszynie.

Dyrektorem Zespołu Szkół im. Wł. Szybińskiego w Cieszynie w skład, którego wchodzi III Liceum Ogólnokształcące jest Alicja Ziomber.

Kontrola została przeprowadzona przez Elżbietę Sobieską starszego wizytatora na podstawie wydanego przez Śląskiego Kuratora Oświaty upoważnienia z dnia 24 października 2011 roku numer OA-OR.057.2.2658.2011.IW.

Kontrolę przeprowadzono w dniu 25 października 2011 roku w obecności Alicji Ziomber – Dyrektora Zespołu Szkół im. Wł. Szybińskiego w Cieszynie oraz Macieja Bogunia - wicedyrektora.

Przedmiotem kontroli była prawidłowość w zakresie zgodności z przepisami prawa organizacji przez dyrektora szkoły egzaminu maturalnego.

Czynności kontrolującego:

- 1) analizowano następującą dokumentację: plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2010/2011, deklaracje uczniów, księga zarządzeń dyrektora szkoły, dzienniki lekcyjne, strona internetowa szkoły, protokoły rady pedagogicznej, listę tematów języka polskiego zdawanego w 2011 i 2012 roku, powołanie zastępcy przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, powołanie zespołów egzaminacyjnych i nadzorujących przebieg egzaminu maturalnego, książkę korespondencji,
- 2) przeprowadzono rozmowę z Alicji Ziomber – Dyrektorem Zespołu Szkół im. Wł. Szybińskiego w Cieszynie oraz Maciejem Bogunią - wicedyrektorem.
- 3) inne czynności: ustalenie terminu przekazania protokołu kontroli

W toku kontroli ustalono, co następuje:

W klasach maturalnych wg stanu na 30 września 2010 r. i 28 kwietnia 2011 było 102 uczniów.

29 kwietnia 2011 r. szkołę ukończyło 96 uczniów.

Do wszystkich egzaminów maturalnych przystąpiło 96 absolwentów z roku 2011.

Świadectwo dojrzałości w czerwcu 2011 r. otrzymało 85 absolwentów z roku 2011.

Ponownie do egzaminu maturalnego z jednego niezdanego przedmiotu przystąpiło 10 absolwentów z roku 2011r. Ogółem egzamin maturalny w czerwcu i sierpniu zdało 94 absolwentów z roku 2011.

Dyrektor szkoły w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2010/2011 uwzględnił problematykę dotyczącą egzaminu maturalnego. Dotyczyła ona analizy wyników próbnych i zewnętrznych egzaminów.

Uczniowie zostali poinformowani o harmonogramie przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2010/2011 ogłoszonym przez Dyrektora CKE.

W dniach od 2 do 17 września ta tematyka była omawiana na lekcjach wychowawczych oraz na pogadankach prowadzonych przez wicedyrektora. Fakt ten został odnotowany w dziennikach lekcyjnych oraz książce zarządzeń dyrektora. Informacje te były zamieszczone na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń.

Uczniowie zostali zapoznani z ich obowiązkami i prawami, wynikającymi z Rozporządzenia MEN z 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianu i egzaminów w szkołach publicznych, z późniejszymi zmianami w tym:

z obowiązkiem dostarczenia bibliografii nie później niż na 4 tygodnie przed terminem części ustnej egzaminu maturalnego z języka polskiego, z komunikatem dyrektora CKE z 28.02.2011 zawierającym wykaz materiałów i przyborów pomocniczych dla zdających część pisemną egzaminu maturalnego w 2011 roku, z prawem przystąpienia do egzaminu maturalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych absolwenta, z zakazem wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych i innych materiałów niewymienionych w komunikacie Dyrektora CKE, ani korzystania z nich. Informacje te były przekazane uczniom na lekcjach fakt ten odnotowano w dziennikach lekcyjnych. Ponadto informacje te były zamieszczone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń. Na drzwiach sal egzaminacyjnych znajdowały się odpowiednie piktogramy.

Uczniowie zostali zapoznani, że informatory o egzaminie maturalnym od 2008 roku oraz aneksy do informatorów obowiązujących od 2010 r. znajdują się na stronie internetowej szkoły i są dostępne uczniom i nauczycielom w wersji elektronicznej w centrum biblioteczno-informacyjnym szkoły.

Uczniowie zostali zapoznani z procedurami organizowania i przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2010/2011 i z komunikatem Dyrektora CKE z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie sposobów dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu maturalnego od r. 2011 do potrzeb absolwentów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Fakt ten został odnotowany w dziennikach lekcyjnych, książce zarządzeń dyrektora.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego i jego zastępca 28 marca 2010 r. odbyli szkolenie w zakresie organizacji egzaminu maturalnego, organizowane przez Komisję Okręgową w Jaworznie.

Nauczyciele języka polskiego przygotowali do części ustnej egzaminu maturalnego zdanego w roku 2011 jedną listę tematów z języka polskiego w terminie do dnia 10 kwietnia 2010 r.

Szkolna lista tematów do części ustnej egzaminu maturalnego z języka polskiego zdanego w roku 2011 została ogłoszona w terminie umożliwiającym zapoznanie się uczniom z tematami przed złożeniem deklaracji wstępnej. W dniach 2-17 września 2010r. nauczyciele języka polskiego na swoich lekcjach omawiali ją z uczniami.

Nauczyciele języka polskiego przygotowali do części ustnej egzaminu maturalnego zdanego w roku 2012 jedną listę tematów z języka polskiego w terminie do dnia 10 kwietnia 2011 r. Tematy te zostały ogłoszone uczniom w dniach 5- 9 września 2011 r. na lekcjach języka polskiego.

102 uczniów zamierzających przystąpić do egzaminu maturalnego bezpośrednio po ukończeniu szkoły złożyło przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego wstępną deklarację w terminie do 30 września 2010 r.

W dokumentacji szkoły w dniu 8 lutego 2011 r. znajdowały się 102 deklaracje ostateczne uczniów.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego sporządził informację obejmującą dane zawarte w deklaracjach i oświadczeniach i przesłał ją w formie elektronicznej dyrektorowi komisji okręgowej do dnia 18 lutego 2011 r.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem egzaminu maturalnego, tj. do 4 marca 2011 r., powołał zastępcę przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego spośród nauczycieli zatrudnionych w danej szkole oraz pozostałych członków zespołu egzaminacyjnego.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem części pisemnej egzaminu maturalnego, tj. do 4 marca 2011 r., powołał przedmiotowe zespoły egzaminacyjne do przeprowadzenia części ustnej egzaminu. Przedmiotowe zespoły

egzaminacyjne oraz zastępca przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego zostali powołani 3 marca 2011 r.

Dyrektor powołał 21 zespołów przedmiotowych i ich skład był o zgodny z przepisami. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego opracował i ogłosił szkolny harmonogram przeprowadzania części ustnej egzaminu maturalnego 2 marca 2011 r. i tego samego dnia przesłał go dyrektorowi komisji okręgowej.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego 4 kwietnia 2011 r. tj. na miesiąc przed terminem części pisemnej egzaminu maturalnego, powołał 23 zespoły nadzorujące przebieg części pisemnej egzaminu maturalnego, o których mowa w § 81 ust.1.

Skład zespołów nadzorujących był zgodny z przepisami § 81.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego 19 kwietnia 2011 r. przeprowadził szkolenia przewodniczących zespołów egzaminacyjnych i przewodniczących zespołów nadzorujących z zakresu ich obowiązków i wypełniania dokumentacji egzaminacyjnej.

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dostosował warunki i formy przeprowadzania egzaminu maturalnego do potrzeb absolwentów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym zgodnie z komunikatem dyrektora OKE. W szkole analizowane są wyniki egzaminu maturalnego. Ogólne wyniki egzaminu maturalnego zostały przedstawione Radzie Pedagogicznej 20 września 2011 r., a dokładna analiza jest w trakcie opracowywania i na 17 listopada 2011 r. zaplanowano jej prezentację.

Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą: nie stwierdzono nieprawidłowości.

Uwagi dyrektora szkoły lub osoby, w obecności której odbywała się kontrola: brak uwag.

Wydane zalecenia: nie wydano.

Wnioski kontrolującego: W III Liceum Ogólnokształcącym w Cieszynie organizacja przez dyrektora szkoły egzaminu maturalnego przebiega zgodnie z przepisami prawa.

Uwagi kontrolującego: Brak uwag.

Protokół podpisali:

Bielsko-Biała, 3 listopada 2011 r.

STARSZY WIZYTATOR
mgr Elżbieta Sobieska
.....
kontrolujący
DYREKTOR
Zespołu Szkół im. Władysława Szybińskiego
w Cieszynie
.....
mgr inż. Alicja Ziomber
dyrektor szkoły/placówki

Bielsko-Biała, 3 listopada 2011 r.

Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli Zespołu Szkół im. Władysława Szybińskiego w Cieszynie

Bielsko-Biała, 3 listopada 2011 r.

.....
mgr inż. Alicja Ziomber
podpis dyrektora szkoły/placówki

Dyrektor szkoły/placówki może zgłosić Śląskiemu Kuratorowi Oświaty, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, pisemne i umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.