

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie zadania pn.

„DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W DARGINI”.

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO (wypełnia Zamawiający)

Szkoła Podstawowa w Dargini, Dargin 47, 76 - 020 Bobolice, tel., fax: (094) 318 28 99

II. Opis przedmiotu zamówienia (wypełnia Zamawiający)

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do formularza oferty, tj.
 - a) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1 do formularza oferty.
 - b) Wzór umowy – załącznik nr 2 do formularza oferty.
2. Dopuszczamy oferty równoważne w pozycjach: -----.
 - a) termin wykonania zamówienia: 30.06.2021 r.
 - b) warunki płatności: zgodnie z umową - załącznik nr 2.

III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY (wypełnia Zamawiający)

1. Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia **05.10.2020r. do godz. 12:00** w formie: pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Szkoła Podstawowa w Dargini, Dargin 47, 76 - 020 Bobolice, faksem na numer (094) 318 28 99, w wersji elektronicznej na e-mail: szkoladargin@op.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
4. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w pkt 13, Zamawiający wymaga załączenia do formularza oferty poniższych dokumentów:**

- a) Aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi udzieloną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm. tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 755).
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych w szczególności koncesją, zezwoleniem lub licencją.

W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w pkt 14, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) dokument potwierdzający, że oferowany olej spełnia normę PN – C – 96024:2001 oraz wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 3 listopada 2014 r., (Dz. U. z 2014r., poz. 1547).

6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Dargini, Dargiń 47, 76 – 020 Bobolice (zwana dalej Szkoła Podstawową)
- c) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej jest Jacek Królikowski, e-mail: iod.spdargin@bobolice.pl,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę oleju opałowego do Szkoły Podstawowej w Dargini” nr postępowania: SP.D.2601.2019 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony

praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DOKUMENTY DO POBRANIA NA STRONIE: <http://www.bip.zsdargin.bobolice.pl/>

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Dargini


mgr Anita Jasieńska

