

**Procedura dokonywania oceny pracy nauczycieli
w Szkole Podstawowej w Dargini
obowiązująca od 10 stycznia 2020 roku**

1. Praca nauczyciela, z wyjątkiem pracy nauczyciela stażysty, podlega ocenie.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej lub oceny dorobku zawodowego
3. Ocena pracy może być dokonana z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
 - nauczyciela;
 - organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - organu prowadzącego szkołę;
 - rady rodziców.
4. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela z inicjatywy dyrektora lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego, rady szkoły lub rady rodziców - dyrektor niezwłocznie powiadamia nauczyciela, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
5. Dyrektor szkoły jest obowiązany dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż **3 miesiące** od dnia złożenia wniosku przez nauczyciela, a w przypadkach wymienionych w pkt. 4. w okresie nie dłuższym niż **3 miesiące od dnia powiadomienia** nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
6. Do okresu, o którym mowa w pkt. 5 nie wlicza się:
 - a) okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni;
 - b) okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.
7. Przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela dyrektor:
 - a) zasięga opinii rady rodziców;
 - b) może zasięgnąć opinii samorządu uczniowskiego;
 - c) na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego.

8. Opinia, o której mowa w pkt. 7 jest wyrażana w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy. Opinia zawiera uzasadnienie. Nieprzedstawienie opinii przez radę rodziców nie wstrzymuje procedury dokonywania oceny pracy.
9. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
 - a) ocena wyróżniająca;
 - b) ocena bardzo dobra;
 - c) ocena dobra;
 - d) ocena negatywna.
10. Ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela i art. 5 ustawy Prawo oświatowe.
11. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa ta wynika z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem publicznym.
12. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń.
13. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
14. Uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy nauczyciel może również zgłosić w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
15. Nauczyciel, po ustaleniu oceny jego pracy, otrzymuje oryginał KARTY OCENY PRACY zawierającej ocenę pracy, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od ustalonej oceny. Kopię karty włącza się do akt osobowych nauczyciela.
16. Nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia odwołania od ustalonej oceny pracy - do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia - za pośrednictwem dyrektora szkoły.
17. Dyrektor szkoły przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Dyrektor szkoły dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu.

18. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje, w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, zespół ocenający w składzie:
 - a) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny jako przewodniczący zespołu;
 - b) przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły;
 - c) przedstawiciel rady rodziców;
 - d) właściwy nauczyciel-doradca metodyczny lub nauczyciel-konsultant;
 - e) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez nauczyciela.
19. Zespół ocenający rozpatruje odwołanie od oceny pracy po uprzednim wysłuchaniu nauczyciela, który wniósł odwołanie. Zawiadomienie o terminie wysłuchania nauczyciel otrzymuje nie później niż 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu ocenającego, na którym ma zostać wysłuchany. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół ocenający i wydania rozstrzygnięcia.
20. Rozstrzygnięcia zespołu ocenającego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.
21. Organ nadzoru pedagogicznego po rozpatrzeniu odwołania przez zespół ocenający:
 - a) podtrzymuje ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły albo
 - b) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz ustala nową ocenę pracy nauczyciela, albo
 - c) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny pracy, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.
22. Ocena pracy ustalona przez organ nadzoru pedagogicznego w wyniku odwołania jest ostateczna.

Obowiązki ustawowe, które stanowią podstawę dokonywania oceny pracy nauczyciela

Art. 6. Ustawy Karta Nauczyciela

Nauczyciel obowiązany jest:

- rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą; w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
- dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;
- doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły;
- kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
- dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

Art. 42. 2. Ustawy Karta Nauczyciela

W ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować:

- zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, w wymiarze określonym w ust. 3 lub ustalonym na podstawie ust. 4a albo ust. 7;
- inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów;
- zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

Art. 5 ustawy Prawo oświatowe

Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej ucznia

Szkoła Podstawowa w Dargini
Dargiń 47
76-020 Bobolice

KARTA OCENY PRACY

DANE NAUCZYCIELA	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko	
Staż pracy pedagogicznej	
Stopień awansu zawodowego	
Wykształcenie	
Data ostatniej oceny pracy	

Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art.6a ust. 4 Karty Nauczyciela:

Uzasadnienie oceny pracy:

.....

data dokonania oceny pracy

.....

podpis osoby dokonującej oceny pracy

Pouczenie:

Od ustalonej oceny pracy przysługuje prawo wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia - za pośrednictwem dyrektora szkoły

.....
data

.....
czytelny podpis osoby ocenianej