

Zasady postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego oraz do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Tony'ego Halika w Dargini w roku szkolnym 2025/2026

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Tony'ego Halika w Dargini ogłasza zapisy do oddziału przedszkolnego oraz do klasy pierwszej:

- **Do oddziału przedszkolnego - w dniach 03.03.2025r - 21.03.2025r do godziny 15:00**
- **Do klasy pierwszej - w dniach 03.03.2025r – 21.03.2025r do godziny 15:00**

W celu zapisania dziecka do oddziału przedszkolnego oraz do szkoły należy złożyć w sekretariacie Szkoły, Dargiń 47 wypełnioną odpowiednio „Kartę zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego” lub „Kartę zgłoszenia dziecka do szkoły” (karty dostępne w sekretariacie lub na stronie internetowej Szkoły <http://www.bip.zsdargin.bobolice.pl/> w zakładce Rekrutacja).

Do karty zgłoszenia należy dostarczyć:

- odpis aktu urodzenia dziecka (do wglądu przy składaniu Karty zgłoszenia)

Sekretariat czynny w godzinach 7.30 – 15.00, w czwartki od godz. 7.30 do 14.00

Zasady ogólne:

- 1. W roku 2025/2026 rekrutacją do klas I objęte są dzieci:**
 - 1) 7 - letnie (rok urodzenia 2018) obowiązkowo
 - 2) 6 - letnie (rok urodzenia 2019) na wniosek rodziców
- 2. Dyrektor szkoły przyjmie do klasy pierwszej dziecko 6 – letnie, po przedstawieniu przez rodzica jednego z dwóch następujących dokumentów:**
 - 1) potwierdzenia, że dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025 albo

- 2) opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej w roku 2025/2026
3. W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka od 01.09.2025r w szkole innej niż Szkoła Podstawowa im. Tony'ego Halika w Dargini, rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany niezwłocznie do pisemnego powiadomienia dyrektora szkoły o miejscu realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2025/2026.
4. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkolnym przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców. Dzieci mają gwarantowane miejsce edukacyjne.
5. Informacje o utworzonym oddziale klasy I będą dostępne dla rodziców/prawnych opiekunów w sekretariacie szkoły w terminie podanym przez Dyrektora placówki.
6. Spotkanie rodziców/prawnych opiekunów uczniów przyszłych klas I z wychowawcą klasy odbędzie się w czerwcu. Informację o terminie w/w spotkania rodzice otrzymają na piśmie.

Zasady rekrutacji dzieci spoza obwodu Szkoły Podstawowej im. Tony'ego Halika w Dargini

1. Uczniowie spoza obwodu szkoły są przyjmowani na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna wraz z dokumentami poświadczającymi informacje zawarte w kryteriach naboru.
2. Wnioski rozpatrywane są po zakończeniu rekrutacji dzieci z obwodu szkoły, wyłącznie w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców/prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:

Kryteria naboru na drugim etapie postępowania:

Lp.	Kryteria rekrutacyjne	Wartość punktowa
1.	Dziecko uczęszczające do oddziału „0” w tej samej szkole, w której ubiega się o przyjęcie do klasy I	40
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczy się już w Szkole Podstawowej im. Tony'ego Halika w Dargini	dwoje lub więcej rodzeństwa – 6 jedno rodzeństwa – 4
3.	Dzieci, których oboje rodzice pracują lub studiują w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą	20
4.	Dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie są absolwentami Szkoły Podstawowej im. Tony'ego Halika w Dargini	10
5.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w	10

	zapewnieniu mu należytej opieki.	
6.	Samotne wychowywanie dziecka przez rodzica	20
7.	Objęcie dziecka pieczę zastępczą	20
8.	Dzieci objęte nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	10
9.	Dzieci, których oboje rodzice pracują na terenie Gminy Bobolice	30

4. Kryteria różnicujące w przypadku takiej samej liczby punktów:

Odległość miejsca zamieszkania dziecka od szkoły – premiowana jest krótsza odległość

5. Ostateczną decyzję o przyjęciu dziecka do szkoły podejmuje Dyrektor placówki.

***Oświadczenie dotyczące informacji o zatrudnieniu:**

Upředzony o odpowiedzialności karnej art. 233 § 1, 6 Kodeksu karnego: „ §1 kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”

TERMINARZ REKRUTACJI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych.	od 03.03.2025 r. do 21.03.2025 r. do godz. 15:00	od 12.05.2025 r. do 23.05.2025 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe	od 24.03.2025 r. do 28.03.2025 r. do godz. 15:00	Od 26.05.2025 r. do 30.05.2025 r. do godz. 15:00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	31.03.2025 r. do godz. 15:00	02.06.2025 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w postaci pisemnego oświadczenia.	od 01.04.2025 r. do 10.04.2025 r. do godz. 15:00	od 03.06.2025 r. do 12.06.2025 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.	11.04.2025 r. do godz. 15:00	13.06.2025 r. do godz. 15:00

TERMINARZ REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych.	od 03.03.2025 r. do 21.03.2025 r. do godz. 15:00	od 12.05.2025 r. do 23.05.2025 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 u.p.o.	od 24.03.2025 r. do 28.03.2025 r. do godz. 15:00	Od 26.05.2025 r. do 30.05.2025 r. do godz. 15:00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	31.03.2024 r. do godz. 15:00	02.06.2025 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 01.04.2025 r. do 10.04.2025 r. do godz. 15:00	od 03.06.2025 r. do 12.06.2025 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do klasy pierwszej.	11.04.2025 r. do godz. 15:00	13.06.2025 r. do godz. 15:00