

Jedlińsk, dn. 27.06.2023

ZARZĄDZENIE 12/2023
DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO
w Jedlińsku

z dnia 27 czerwca 2023 roku

w sprawie: zmiany zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku nr 09/2023 z dnia 27.03.2023 w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Jedlińsku

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530 ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2023 r.poz.1102) oraz art. 77(2) § 4 Kodeksu Pracy zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku nr 09/2023 z dnia 27.03.2023 w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Jedlińsku wprowadzam następujące zmiany:

1) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku - Wykaz stanowisk, w tym stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi oraz wymagane kwalifikacje na poszczególnych stanowiskach. - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku - stawki miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmiana Regulaminu Wynagradzania wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracownikom w sposób zwyczajowo przyjęty z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 r..

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Jedlińsku

.....
Jacek Tuzinek.....

.....
(podpis/y przedstawiciela/i organizacji związkowej)

Wykaz stanowisk, w tym stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi oraz wymagane kwalifikacje na poszczególnych stanowiskach.

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania		Wymagane kwalifikacje ¹⁾	
		Minimalna	Maksymalna	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
Stanowiska Urzędnicze					
1.	Główny specjalista	XIII	XVII	wyższe ²⁾	4
2.	Starszy specjalista	XI	XV	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
3.	Specjalista	X	XIV	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
4.	Samodzielny referent	X	XIV	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 4
5.	Starszy referent	IX	XIII	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 2
6.	Referent	VIII	XII	średnie ³⁾	1
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Sekretarz szkoły	XII	XVI	średnie ³⁾	5
2.	Sekretarka	VII	IX	średnie ³⁾	-
3.	Pomoc administracyjna (biurowa)	IV	VIII	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	- -
4.	Kierownik stołówki Kierownik kuchni	X	XVI	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	2 4
5.	Starszy magazynier Zaopatrzeniowiec	VIII	XII	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	2 3
6.	Rzemieślnik specjalista	IX	XV	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	3 4
7.	Szef kuchni	VIII	XII	zasadnicze ⁴⁾ i tytuł mistrza	4

8.	Pomoc nauczyciela	IV	VIII	podstawowe ⁵⁾	-
9.	Starszy rzemieślnik Starszy kucharz Starszy konserwator	VIII	XII	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	2 3
10.	Magazynier Intendent	VII	IX	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	- 2
11	Starszy intendent	VIII	XII	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	2 3
12.	Rzemieślnik Kucharz Konserwator	V	IX	zasadnicze ⁴⁾	-
13.	Pomoc kuchenna	I	V	podstawowe ⁵⁾	-
14.	Starszy woźny Starszy dozorca	III	VII	podstawowe ⁵⁾	3
15.	Dozorca Woźny Sprzątaczką	II	VI	podstawowe ⁵⁾	-
16.	Robotnik	II	VI	podstawowe ⁵⁾	-
17.	Starszy robotnik	IV	VIII	zasadnicze ⁴⁾	-

1) Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy

o pracę, uwzględniają wymagania określone w art. 6 ust 3 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

2) Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu

do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

4) Podstawowe i umiejętności wykonywania czynności.

5) Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

Tabela minimalnego i maksymalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Kwota wynagrodzenia zasadniczego w zł.	
	minimalna	maksymalna
I	3300	6000
II	3350	6050
III	3400	6100
IV	3450	6150
V	3500	6200
VI	3550	6250
VII	3600	6500
VIII	3650	6600
IX	3700	6700
X	3800	6800
XI	3900	7000
XII	4000	7300
XIII	4100	7600
XIV	4200	8000
XV	4300	8400
XVI	4400	8800
XVII	4600	9100
XVIII	4800	9600
XIX	5000	10000
XX	5200	10500

Jedlińsk, dn. 27.06.2023

ZARZĄDZENIE 12/2023
DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO
w Jedlińsku

z dnia 27 czerwca 2023 roku

w sprawie: zmiany zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku nr 09/2023 z dnia 27.03.2023 w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Jedlińsku

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530 ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2023 r.poz.1102) oraz art. 77(2) § 4 Kodeksu Pracy zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku do Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku nr 09/2023 z dnia 27.03.2023 w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Jedlińsku wprowadzam następujące zmiany:

1) załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku - Wykaz stanowisk, w tym stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi oraz wymagane kwalifikacje na poszczególnych stanowiskach. - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlińsku - stawki miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszerzegowania - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmiana Regulaminu Wynagradzania wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania go do wiadomości pracownikom w sposób zwyczajowo przyjęty z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 r..

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Pracowników Oświaty i Wychowania
Międzyzakładowa Komisja Nr 238
26-660 Jedlińsk, ul. Konopnickiej 2

Opinia pozytywna
RZEWODNICZĄCY KOMISJI

Nr 238 NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"

POiW

(podpis/y przedstawiciela/i organizacji związkowej)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Jedlińsku

Jacek Tuzinek
Jacek Tuzinek



**ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO
ZARZĄD MIĘDZYGMINNEGO ODDZIAŁU
Z SIEDZIBĄ W ZAKRZEWIE**

e-mail: zakrzew@znp.edu.pl Tel. 603-808-965

Adres do korespondencji: ZNP – Międzygminny Oddział z siedzibą w Zakrzewie
Zakrzew 58 d
26-652 Zakrzew
Województwo mazowieckie

MO ZNP 82/2023

Zakrzew, 30.06.2023 r.

Pan

Jacek Tuzinek

Dyrektor

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

w Jedlińsku

W odpowiedzi na maila z dnia 27.06.2023 r. Zarząd MO ZNP z siedzibą w Zakrzewie informuje, że Regulamin wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Jedlińsku nie został uzgodniony z naszą organizacją związkową – Protokół z negocjacji sporządzony w dniu 10.09.2019 r. w Jedlińsku - o czym informowaliśmy w pismach z dnia 04.11.2021 r., 4.01.2022 r. i 03.04.2023 r. W zaistniałej sytuacji nie możemy wydać opinii dotyczącej Załącznika nr 2 do w/w Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami.

Z poważaniem

Za Zarząd MO ZNP z siedzibą w Zakrzewie

Wiceprezes MO ZNP

z/up. Sabina Zięba

