

Zarządzenie nr 8/ 2018/2019

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy

z dnia 21 lutego 2019 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy w Radawnicy w roku szkolnym 2019/2020.

podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz.996 ze zm.).

Uchwała Nr XXVI.267.2017 Rady Gminy Złotów z dnia 30 marca 2017 r.

Zarządzenie nr 3.2019 Wójta Gminy Złotów z dnia 29 stycznia 2019 r.

Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.

§ 1

Wprowadzam Regulamin rekrutacji dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy w Radawnicy w roku szkolnym 2019/2020.

§ 2

Zasady rekrutacji do klasy pierwszej.

1. Do klasy pierwszej szkoły przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci (na druku wg wzoru – załącznik nr 1).
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka (na druku wg wzoru – załącznik nr 2).
4. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020 będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Wartość punktowa
1.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły.	10

2.	Wielodzietność rodziny kandydata.	10
3.	Kandydat objęty kształceniem specjalnym.	10
4.	Niepełnosprawność w rodzinie kandydata.	10
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	10

5. Punkty ulegają sumowaniu. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci od największej liczby punktów aż do wyczerpania wolnych miejsc. W przypadku, gdy kandydaci otrzymają równorzędną liczbę punktów i jest więcej kandydatów niż wolnych miejsc w szkole, o przyjęciu do Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy w Radawnicy decydują kryteria dodatkowe:

Lp.	Kryteria dodatkowe	Wartość punktowa
1.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.	5
2.	Niepełnosprawność kandydata.	5
3.	Kandydat objęty pieczęcią zastępczą.	5
4.	Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Radawnicy jest na trasie dojazdu do miejsca pracy jednego lub obojga rodziców.	5
5.	Miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.	5
6.	Kandydat wychowywany przez jednego z rodziców.	5

6. Spełnienie ww. kryteriów rodzice potwierdzają składając pisemne oświadczenie (na druku wg wzoru - załącznik nr 3) razem z wnioskiem o przyjęcie dziecka do szkoły spoza obwodu szkoły.

§ 3

Terminy postępowania rekrutacyjnego.

1. Od 1 marca do 29 marca 2019 r. o zgłaszanie dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły i składanie wniosków o przyjęcie dziecka spoza obwody do szkoły.
2. Do 29 marca powołanie komisji rekrutacyjnej.

3. Do 8 kwietnia 2019 r. posiedzenie komisji rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia dzieci spoza obwodu szkoły.
4. Do 17 kwietnia 2019 r. podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych do Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy w Radawnicy.

§ 4

1. Komisję rekrutacyjną powołuje dyrektor szkoły. W jej skład wchodzi co najmniej jeden przedstawiciel Rady Rodziców.
2. Zadania komisji rekrutacyjnej:
 - 1) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - 2) sporządzeniu protokołu postępowania rekrutacyjnego,
 - 3) uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.
3. Komisja rekrutacyjna ma prawo do weryfikacji złożonych przez rodziców/prawnych opiekunów zgłoszeń do szkoły, wniosków o przyjęcie do szkoły oraz oświadczeń o spełnieniu kryteriów naboru dla uczniów spoza obwodu szkoły.
4. Listy, o których mowa w punkcie 1 ust. 1, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły oraz na stronie WWW szkoły (www.spradawnica.pl).
5. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów spoza obwodu szkoły uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
6. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
7. Komisja sporządza protokół z I i II etapu postępowania rekrutacyjnego.

§ 5

Procedury odwoławcze.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych spoza obwodu szkoły, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, która kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 5

Przepisy końcowe

1. Jeżeli po zakończeniu rekrutacji szkoła dysponuje wolnymi miejscami dyrektor może przyjmując dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły.
2. W ciągu roku szkolnego przyjmowane są wszystkie dzieci zamieszkałe w obwodzie, o przyjęciu dziecka spoza obwodu decyzje podejmuje dyrektor. W przypadku, gdy przyjęcie dziecka mogłoby spowodować zmiany organizacyjne, dyrektor zobowiązany jest skonsultować swoją decyzję z Wójtem Gminy Złotów.
3. Dane osobowe kandydatów przyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
4. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Wzory dokumentów można odebrać w sekretariacie szkoły, otrzymać drogą mailową po podaniu adresu e-mail lub pobrać ze strony internetowej szkoły.
6. Regulamin zostanie podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole oraz opublikowanie na stronie internetowej szkoły.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji dzieci do
Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.

ZGŁOSZENIE DZIECKA

(wypełniają rodzice dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły)

Dane osobowe dziecka											
PESEL											
Imiona					Data urodzenia						
Nazwisko					Miejsce urodzenia						
Adres zamieszkania dziecka											
miejsowość					Nr domu i mieszkania						
ulica					Telefon kontaktowy						
Adres zameldowania dziecka											
miejsowość, ulica					Nr domu i mieszkania						

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.

.....

Podpis rodzica

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji dzieci
do Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy w Radawnicy.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

(wypełniają rodzice dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły)

Dane osobowe dziecka											
PESEL											
Imiona					Data urodzenia						
Nazwisko					Miejsce urodzenia						
Adres zamieszkania dziecka											
miejsowość					Nr domu i mieszkania						
ulica					Telefon kontaktowy						
Adres zameldowania dziecka											
miejsowość, ulica					Nr domu i mieszkania						

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.

.....

Podpis rodzica

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji dzieci do Zespołu Szkół nr 1 w Radawnicy. Szkoła Podstawowa im. J. Brzechwy w Radawnicy.

.....

Imię i nazwisko rodzica

.....

adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

(wypełniają rodzice dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły)

Ubiegając się o przyjęcie mojego syna/mojej córki
do Zespołu Szkół nr 1 w Radawnicy. Szkoła Podstawowa im. J. Brzechwy w Radawnicy
oświadczam (proszę zakreślić TAK lub NIE.

Lp.	Kryterium		
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.	TAK	NIE
2.	Miejsce pracy jednego lub obojga rodziców znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.	TAK	NIE
3.	Kandydat uczęszczał do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.	TAK	NIE
4.	Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Radawnicy jest na trasie dojazdu do miejsca pracy jednego lub obojga rodziców	TAK	NIE
5.	Kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje lub więcej dzieci).	TAK	NIE
6.	Kandydat ma orzeczoną niepełnosprawność.	TAK	NIE
7.	Jedno z rodziców kandydata ma orzeczoną niepełnosprawność.		
8.	Obydwoje rodzice kandydata mają orzeczoną niepełnosprawność.		
9.	Rodzeństwo kandydata ma orzeczoną niepełnosprawność.		
10.	Kandydat wychowywany jest przez jednego z rodziców.		
11.	Kandydat objęty jest pieczęcią zastępczą.		

Podpis rodzica