

Zarządzenie nr 14/2021/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy

z dnia 19 kwietnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa dotyczącej koronawirusa SARS-CoV-2 w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.

Na podstawie:

- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 lutego 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie chorób zakaźnych powodujących powstanie obowiązku hospitalizacji, izolacji lub izolacji w warunkach domowych oraz obowiązku kwarantanny lub nadzoru epidemiologicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 354)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2022 r. poz. 679)
- Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 195).

§ 1.

Wprowadza się procedurę bezpieczeństwa dotyczącą koronawirusa SARS-cOv-2 w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy.

§ 2.

Pracownicy szkoły i oddziałów przedszkolnych zobowiązani są do zapoznania się z ww. procedurą oraz do ścisłego jej przestrzegania.

§ 3.

Traci moc zarządzenie 2/2020/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy z dnia 26.11.2020 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. Jana Brzechwy w Radawnicy

mgr. Karol Wielgus

podpis dyrektora

**Procedura bezpieczeństwa dotycząca koronawirusa SARS-CoV-2
w oddziałach przedszkolnych przy w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radawnicy**

**I. WARUNKI ORGANIZOWANIA OPIEKI PRZEDSZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. JANA BRZECHWY W RADAWNICY W OKRESIE PANDEMII COVID 19**

- 1.1. Przedszkole czynne jest od godziny 6:30 do 15:30. Autobusy szkolne zapewniają dowóz i odwóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy sprzed pandemii.
- 1.2. Obowiązuje ścieżka szybkiej komunikacji z rodzicami. Rodzice zobowiązani są do podania telefonów kontaktowych do matki, ojca/ opiekunów prawnych w celu umożliwienia szybkiego kontaktu przedszkola z rodzicem.
- 1.3. Na terenie przedszkola nie mogą przebywać osoby z zewnątrz nie będące pracownikami.
- 1.4. Personel dysponuje środkami ochrony osobistej w razie potrzeby: maseczki, rękawiczki, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.

**II. PROCEDURY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZEŃSTWO SANITARNE DZIECIOM
I PRACOWNIKOM W ZWIĄZKU Z PANDEMIA COVID-19**

- 1.1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający lub odbierający dzieci powinni zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców.
- 1.2. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe.
- 1.3. Rodzic przekazuje dziecko pracownikowi przedszkola przy drzwiach. W uzasadnionych sytuacjach wchodząc do przedszkola opiekunowie bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (środki do dezynfekcji zostaną udostępnione przy wejściu w widocznym miejscu, niedostępnym dla dzieci). Na teren przedszkola mogą wchodzić jedynie osoby zdrowe, bez widocznych objawów choroby.
- 1.4. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki żadnych przedmiotów lub zabawek.
- 1.5. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecka termometrem bezdotykowym w razie wystąpienia u niego objawów chorobowych w trakcie pobytu w przedszkolu. W przypadku stwierdzenia u dziecka podwyższonej temperatury nauczyciel bezzwłocznie powiadomi rodzica o konieczności odebrania dziecka z przedszkola.
- 1.6. Dziecko samodzielnie lub z pomocą przebiera się w szatni i wchodzi do sali. Po wejściu do sali myje ręce zgodnie z instrukcją i wyciera w ręcznik papierowy.
- 1.7. Rodzic odbierając dziecko oczekuje na nie przed wejściem do szatni, w holu. Pracownik pomaga dziecku ubrać się i przekazuje je rodzicowi przy drzwiach. Obowiązuje nakaz utrzymywania odległości.
- 1.8. Zadania Rodzica
 - a) Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce rodzic przekazuje dyrektorowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
 - b) Przyprowadza do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
 - c) Rodzic wyjaśnia dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
 - d) Regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
 - e) Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
- 1.9. Z grupą dzieci pracuje 2 nauczycieli w ciągu dnia: 1 nauczyciel do południa i 1 po południu.
- 2.0. Naczynia i posiłki z kuchni transportuje pracownik obsługi przedszkola, nie kontaktuje się z pracownikami kuchni.
- 2.1. Opiekunowie i pracownicy powinni zachować dystans społeczny między sobą.
- 2.2. Dzieci spożywają posiłki w sali przy stolikach. Dzieci nie dzielą się jedzeniem.
- 2.3. Podczas zabaw swobodnych dzieci bawią się, wykorzystując całą wolną przestrzeń sali, by zachować bezpieczną odległość. Korzystają z placu zabaw, gdy tylko pozwoli na to pogoda.
- 2.4. Nauczyciele wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone. Dzieci nie myją zębów w przedszkolu.
- 2.5. Z sali zostały usunięte wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki, dywany i inne.

- 2.6. Pracownik obsługi rejestruje na karcie HACCP wykonane prace porządkowe (zapisy), ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości, dezynfekowania powierzchni dotykowych: klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w sali
- 2.7. Wykorzystane przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, a także zabawki należy dezynfekować po zabawie poza salą zabaw dzieci. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
- 2.8. Salę należy wietrzyć co 1 godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Prowadzić gimnastykę przy otwartych oknach. Obowiązuje częste mycie rąk.
- 2.9. Przedszkole ma przygotowaną salę – izolatkę (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej, termometr, i płyn do dezynfekcji rąk), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- 3.0. Jeżeli pracownicy lub rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka w żadnym wypadku nie należy przychodzić do przedszkola.
- 3.1. W przypadku wystąpienia oznak chorobowych u dziecka w trakcie jego pobytu w przedszkolu zostanie ono umieszczone w izolacie. W pomieszczeniu tym dziecko z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/ opiekunów prawnych, którzy powinni jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.
- 3.2. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy.
- 3.3. W przypadku wystąpienia zarażenia dziecka lub pracownika przedszkola należy poddać obszar, po którym poruszał się wskazany pracownik lub dziecko, gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.).
- 3.4. Z żywienia przygotowywanego przez pracowników stołówki mogą korzystać wszystkie dzieci. Dziecko może także wnieść na teren placówki własne pożywienie.
- 3.5. Intendent zamawia i odbiera towar z zachowaniem szczególnych środków bezpieczeństwa.
- 3.6. Podczas przygotowywania posiłków, oprócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje się zasady szczególnej ostrożności np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, wyparzanie naczyń i sztućców itp.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. Jana Brzechwy w Radawnicy
mgr Karol Wielgus

Deklaracja rodzica

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki

Numery telefonów kontaktowych

Imię i nazwisko ojca/opiekuna

Numery telefonów kontaktowych

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce: od godz. do godz.....

Posiłki (zaznaczyć wybrane)

☐ Śniadanie

☐ Obiad

4. Oświadczam, że :

a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,

b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji.

c) Zapoznałam/łem się i akceptuję wszystkie dokumenty związane z wprowadzeniem warunków i procedur zapewniających bezpieczeństwo sanitarne dzieciom i pracownikom w związku z pandemią Covid 19.

Radawnica, dnia

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA

Zgoda rodzica na wykonanie pomiaru temperatury ciała dziecka

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała mojego dziecka

.....
Imię i nazwisko dziecka

dobrowolnie w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu mojego dziecka oraz bezpieczeństwa innych dzieci i kadry placówki w sytuacji.

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Radawnicy, Radawnica, ul. Szkolna 2, 77-400 Złotów, reprezentowana przez Dyrektora – Karola Wielgusa, email: spradawnica@op.pl, tel. 67 265 92 97

Podstawą przetwarzania danych jest zgoda, która może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, w sytuacji podwyższonej temperatury podstawą jest ochrona żywotnych interesów osób przebywających w placówce. Dane zostaną usunięte po zakończeniu roku szkolnego lub po wycofaniu zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania. Mają Państwo prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia, usunięcia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw i organizacji trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi bezpieczne warunki pracy przedszkola.

.....
Data i podpis rodziców / opiekunów