

ZASADY I PROCEDURA USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI I ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 W LUBINIE

WSTĘP

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym rodzice sprawują opiekę nad dzieckiem do 18. roku życia i ponoszą pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo. Usprawiedliwianie nieobecności uczniów do w wieku do 18 lat musi być dokonywane wyłącznie przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.

ZASADY USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI

1. Podstawową formą usprawiedliwiania nieobecności w Szkole Podstawowej nr 5 w Lubinie jest usprawiedliwienie w formie pisemnej.
2. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek usprawiedliwić każdą godzinę nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych.
3. Usprawiedliwienie powinno być doręczone wychowawcy klasy w terminie nie później niż 7 dni roboczych od dnia powrotu ucznia na zajęcia po jego nieobecności.
4. Usprawiedliwienie powinno zawierać daty nieobecności ucznia. Treść oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych podlega merytorycznej ocenie wychowawcy.
5. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości, wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów na rozmowę wyjaśniającą. Wychowawca sporządza z takiej rozmowy notatkę, potwierdzoną własnoręcznym podpisem oraz podpisem rodzica/opiekuna prawnego.
6. Wychowawca może uznać usprawiedliwienie za niewystarczające w sytuacji, gdy usprawiedliwienie nie zawiera konkretnych dat nieobecności, które są usprawiedliwiane.

W takiej sytuacji wychowawca ma prawo odmówić usprawiedliwienia nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych.

7. W przypadku nieobecności ucznia spowodowanej pobytem w szpitalu, sanatorium lub innych placówkach wychowawca usprawiedliwia nieobecności na podstawie oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna, które powinno zawierać termin nieobecności (w przypadku sanatorium) lub informację o terminie przyjęcia do szpitala i przewidywanej długości leczenia.
8. W wyjątkowych przypadkach usprawiedliwienie nieobecności może mieć formę ustną. Wówczas wychowawca ma obowiązek odnotować ten fakt w zeszycie kontaktów z rodzicami.

ZWALNIANIE Z ZAJĘĆ

1. Rodzic/prawny opiekun ucznia długoterminowo zwolnionego na podstawie orzeczenia lekarskiego z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek wystąpienia z podaniem o zwolnienie do dyrektora szkoły.
2. Rodzic/prawny opiekun może zwolnić ucznia z zajęć wychowania do życia w rodzinie. Zobowiązany jest wówczas do przekazania wychowawcy pisemnego oświadczenia. Wzór stanowi załącznik nr 1.
3. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek zgłosić fakt nieuczestniczenia dziecka w lekcjach religii. Zobowiązany jest wówczas do przekazania wychowawcy pisemnego oświadczenia. Wzór stanowi załącznik nr 2.

Oświadczenie dotyczące nieuczestniczenia w lekcjach religii obowiązuje do końca danego etapu kształcenia.

4. W przypadku, gdy zajęcia religii, wychowania do życia w rodzinie lub wychowania fizycznego, z których uczeń jest zwolniony (na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna) przypadają na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej uczeń może w tym czasie przebywać w domu. Rodzic/prawny opiekun ma wówczas obowiązek wypełnić dokument, w którym przejmuje w tym czasie opiekę nad



dzieckiem. W innym przypadku uczeń ma obowiązek przebywania na terenie szkoły, w miejscu wskazanym przez wychowawcę klasy.

5. Rodzic/prawny opiekunowie mogą w uzasadnionych wypadkach zwolnić dziecko z pojedynczych godzin lekcyjnych. Zwolnienie powinno mieć formę pisemną.

W przypadku przekroczenia przez rodzica/ prawnego opiekuna terminu dostarczenia usprawiedliwienia dotyczących nieobecności o kwestii usprawiedliwienia godzin decyduje wychowawca klasy.

Wychowawca klasy określa pisemną formę usprawiedliwiania nieobecności (dziennik elektroniczny, pojedyncze dokumenty lub zeszyt usprawiedliwień i zwolnień z zajęć). Uczeń nie ma prawa opuścić zajęć bez wcześniejszego poinformowania o tym fakcie wychowawcy klasy, a w przypadku jego nieobecności nauczyciela uczącego przedmiotu, z którego zajęć bezpośrednio jest zwolniony.



.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego
opiekuna dziecka)

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5
W LUBINIE

REZYGNACJA Z NAUKI
WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE

Oświadczam, iż rezygnuję z udziału mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)
w zajęciach wychowania do życia w rodzinie.

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE

W związku z tym, że moje dziecko nie będzie uczęszczać na lekcje wychowania do życia w rodzinie, zwracam się z prośbą o zwolnienie go z obowiązku przebywania na terenie szkoły w dniach, gdy zajęcia te będą odbywać się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej. Jednocześnie oświadczam, że syn/córka będzie wówczas przebywać w domu. W związku z tym biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo w tym czasie.

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego
opiekuna dziecka)

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5
W LUBINIE

OŚWIADCZENIE
W SPRAWIE REZYGNACJI Z UCZESTNICZENIA DZIECKA
W LEKCJACH RELIGII I/LUB ETYKI

Od dnia rezygnuję z nauki etyki/religii * przez moje dziecko

.....
imię i nazwisko dziecka

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE

W czasie trwania lekcji religii moje dziecko
imię i nazwisko dziecka

(zaznaczyć właściwy kwadrat/kwadraty)

☐ powinno przebywać w czytelnicy / świetlicy,

☐ w przypadku, gdy lekcje religii odbywają się na skrajnych godzinach lekcyjnych dziecko będzie przychodziło na kolejną lekcję lub będzie wracało wcześniej do domu na moją odpowiedzialność.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



