

**OCHOTNICZE HUFCE PRACY
WARMIŃSKO-MAZURSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA**

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający

Warmińsko – Mazurska Wojewódzka Komenda OHP w Olsztynie, zwraca się z zapytaniem ofertowym do firm świadczących usługi sprzątania.

2. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych Młodzieżowego Centrum Kariery w Elku, ul. Mickiewicza 15, przy użyciu własnych materiałów i środków chemicznych. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 60,48 m² (przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego).

3. Termin realizacji zamówienia:

Okres świadczenia usług sprzątania wynosi od dnia podpisania umowy r. do 31.12.2021 r.

4. Oferta powinna zawierać:

- cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia; cenę brutto **miesięcznie**, zaproponowana cena uwzględniać powinna wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5. Kryterium wyboru oferty

Cena 100 %

6. Wybór wykonawcy realizującego zlecenie:

Zamawiający wybierze wykonawców na podstawie złożonych ofert.

O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi podmioty, których oferty zostały wybrane nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od daty terminu końcowego składania ofert.

7. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert

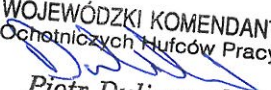
Oferty zawierające powyższe informacje należy złożyć w formie pisemnej:

**Warmińsko – Mazurska Wojewódzka Komenda OHP w Olsztynie, ul. Artyleryjska 3B,
10-165 Olsztyn**

lub drogą elektroniczną na adres e-mail: warminsko-mazurska@ohp.pl
w terminie do dnia 14.01.2021. do godz. 10.00 z dopiskiem – „**SPRZĄTANIE**”

8. Osoba kontaktowa ze strony Zamawiającego:

Krzysztof Narwojsz- w przypadku dodatkowych pytań związanych z procesem ofertowym -
tel: 89 527 62 03

WOJEWÓDZKI KOMENDANT
Ochotniczych Hufców Pracy

Piotr Duliszewski

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń biurowych w Młodzieżowym Centrum Kariery w Ełku przy ul. Mickiewicza 15, przy użyciu własnych materiałów i środków chemicznych. Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 60,48 m².

Usługa sprzątania obejmuje utrzymanie czystości poprzez:

- a - codzienne sprzątanie całej powierzchni po godz. 15.45, w zakresie którego wchodzi:
w pomieszczenia biurowych – wycieranie biurek, krzeseł, stołów, parapetów, odkurzanie wykładzin, mycie drzwi, wycieranie zew i wew. szaf i regałów, przecieranie na sucho telefonów, opróżnianie pojemników na śmieci oraz pojemnika niszczarki;
w pomieszczeniach sanitarnych – sprzątanie polegające na myciu lustra, umywalki, muszli klozetowej, podłogi, opróżnianie pojemników na śmieci
- b - 1 raz w tygodniu: mycie glazury ściennej w pomieszczeniach sanitarnych
- c - razy w roku: mycie okien w pomieszczeniach biura

Wykonawca zapewnia następujące środki higieniczne oraz inne środki chemiczne tj.:

- papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, zapach do toalety, worki na śmieci do pomieszczeń biurowych i sanitarnych.
- czas określony tj. od dnia podpisania do 31.12 2021r.