

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1.

**Załącznik 3
WZÓR**

UMOWA nr

Zawarta w dniu r. w Olsztynie zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą: 00-349 Warszawa, ul. Tamka 1, NIP: 527-11-18-029, REGON: 007001280, reprezentowanym przez **Dariusza Rudnika Komendanta Wojewódzkiego Warmińsko-Mazurskiej Wojewódzkiej Komendy OHP** z siedzibą: 10-165 Olsztyn, ul. Artyleryjska 3B, NIP 739-23-57-716, REGON 001036891, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 11.07.2018r. zwanym dalej „Zamawiającym”

a
Firmą, reprezentowaną przez, NIP, wpisaną do pod numerem zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia:
 - a) **Indywidualnych konsultacji psychologicznych** dla średnio 5 osób
 - b) **Zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży** dla grupy 10 osobowej
2. Uczestnikami projektu „*Stawiam na przyszłość*” są podopieczni Ochotniczych Hufców Pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami, w wieku 16-17 lat, które w roku szkolnym 2017/2018 są młodocianymi pracownikami, i które w roku szkolnym 2018/2019 będą kontynuowały naukę w klasie VIII szkoły podstawowej, III klasie gimnazjum lub szkole branżowej a także przygotowanie zawodowe w ramach posiadanych umów o pracę.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1.
4. Projekt realizowany przez Warmińsko-Mazurską Wojewódzką Komendę OHP w Olsztynie w **Ośrodku Szkolenia i Wychowania OHP w Mrągowie**.
5. Zamówienie jest częścią większego zamówienia.

§ 2

Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy do **07.12.2018r.** - zgodnie z harmonogramem w jednostce realizującej projekt.

§ 3

1. Program **Indywidualnych konsultacji psychologicznych** należy zrealizować w wymiarze średnio 5 godzin dydaktycznych (45 minut)/ uczestnika dla średnio 5 uczestników/ grupę, tj. 25 godzin do wykorzystania w przeliczeniu na grupę.
2. Program **Zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży** należy zrealizować w wymiarze 10 godzin dydaktycznych (45 min.)/ grupę 10 osobową.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje ciągłość nauki.
2. Wykonawca zapewni stały nadzór merytoryczny nad realizacją projektu.

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Poddziałanie 1.3.1.

3. Wykonawca zapewni sale wykładowe.
4. Zajęcia mogą odbywać się w salach Zamawiającego.
5. Zajęcia grupowe będą odbywały się w 10 osobowej grupie.
6. Indywidualnym wsparciem objęte będą osoby, które będą potrzebowały pomocy w przedmiotowym zakresie – średnio 5 osób na grupę.
7. Zamawiający informuje, że w projekcie biorą udział osoby niepełnosprawne w stopniu lekkim bądź umiarkowanym. W przypadku, gdy w zajęciach będą uczestniczyły osoby niepełnosprawne forma prowadzenia zajęć powinna uwzględniać możliwości i potrzeby osób niepełnosprawnych.
8. Zakres tematyczny:
 - a) **Indywidualne wsparcie psychologiczne** ma przede wszystkim na celu pomoc w rozwiązywaniu osobistych problemów uczestników związanych np. z sytuacją rodzinną, nieradzeniem sobie z agresją, konfliktami z rówieśnikami, uzależnieniami, barierami w kontaktach interpersonalnych, niską samooceną i motywacją do podejmowania konstruktywnych działań. Forma wsparcia nie jest obowiązkowa, skierowana jest głównie do osób, które będą potrzebowały pomocy w przedmiotowym zakresie. Osoby, które nie będą potrzebowały korzystać z porady psychologa lub nie wykorzystają planowej liczby godzin konsultacji będą mogły oddać je osobie zgłaszającej większe zapotrzebowanie w tym zakresie.
 - b) **Zajęcia z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży** powinny mieć charakter prewencyjny – ich celem jest uświadomienie ludziom jak poważną chorobą jest depresja, jakie niesie skutki, co jest przyczyną, jak ją się diagnozuje oraz przede wszystkim jak można jej zapobiegać oraz gdzie zwrócić się o pomoc.
9. Wykonawca przedstawi niezwłocznie, przed rozpoczęciem zajęć, Harmonogram i Program zajęć – do zatwierdzenia przez koordynatora projektu.
10. Zajęcia muszą odbywać się w terminach zgodnych z Harmonogramem realizowanych zajęć w ramach projektu „Stawiam na przyszłość” uzgodnionym z koordynatorem lokalnym projektu/ opiekunem grupy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, na przekazanym wzorze, dziennika zajęć grupowych zawierającego listę obecności, szczegółową tematykę zajęć danego dnia wraz z wymiarem godzin podpisaną przez prowadzącego zajęcia oraz dodatkowo listę obecności z zajęć indywidualnych podpisywaną przez uczestników projektu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania koordynatora lokalnego/ opiekuna grupy o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników.
13. Wykonawca zapewni kadre wykwalifikowanych psychologów posiadających wykształcenie wyższe psychologiczne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie usługi psychologicznej, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w zakresie psychologii nie powinno być krótsze niż 2 lata.
14. Psycholodzy będą zobowiązani do użycia metod dostosowanych do prowadzenia zajęć z młodzieżą zagrożoną wykluczeniem społecznym.
15. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego psychologa innym psychologiem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć.
16. Pomieszczenia, w których prowadzony jest projekt, należy odpowiednio oznaczyć. Cała korespondencja prowadzona w ramach projektu, w tym korespondencja z uczestnikami, zaproszenia, certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy, materiały edukacyjne, informacje dla mediów dotyczące projektu również powinny być oznaczone zgodnie z zasadami

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Poddziałanie 1.3.1.

oznaczania projektów. Prawidłowe odniesienie słowne w przypadku realizowanego projektu to: Projekt „Postaw na przyszłość” jest realizowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

1. Koszt przeprowadzenia zajęć:
 - a) **Indywidualnych konsultacji psychologicznych** zgodnie z przedstawioną ofertą wynosi złotych brutto (słownie: złotych brutto), co przy spełnieniu warunków § 3 ust 1 łącznie wynosi **złotych brutto**.
 - b) **Zajęć z zakresu zapobiegania depresji wśród młodzieży** zgodnie z przedstawioną ofertą wynosi złotych brutto/ 1 godzinę dydaktyczną (słownie: złotych brutto), co przy spełnieniu warunków § 3 ust 2 łącznie wynosi **złotych brutto**.
2. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin dydaktycznych.
3. Potwierdzenie prawidłowo wykonanej usługi stanowi „*Protokół odbioru usługi*” zatwierdzony przez koordynatora lokalnego projektu poświadczającego prawidłowe wykonanie usługi i rozliczenie się z niezbędnej dokumentacji zawierającej:
 - a) Harmonogram i Program zajęć,
 - b) Dziennik zajęć lub kserokopia Dziennika zajęć,
 - c) oryginały List obecności z zajęć grupowych i indywidualnych.
4. Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
5. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) wraz z „*Protokołem odbioru usługi*” zatwierdzonym przez koordynatora lokalnego.
6. **Wystawienie faktury nie może nastąpić wcześniej niż podpisanie „Protokołu odbioru usługi” (załącznik nr 1 do umowy).**
7. Z przyczyn od siebie niezależnych Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu zapłaty należności za wykonanie usługi w przypadku opóźnienia przekazania środków finansowych z Rezerwy Celowej

§ 6

1. Wykonawca, przyjmując do realizacji zamówienie, musi zatrudnić przy wykonywaniu usługi co najmniej 1 osobę tj. pracownika administracyjno-biurowego lub opiekuna merytorycznego szkolenia na podstawie zawartej z nią umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
2. Wykonawca w wymiarze etatu osoby zatrudnionej zgodnie z § 6 ust. 1 powinien zapewniać prawidłową realizację powierzonych zadań, wśród których wykonywane czynności będą polegały w szczególności na:
 - a) prowadzeniu dokumentacji i korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy,
 - b) realizacji czynności organizacyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy np. organizacja sal szkoleniowych, wybór osób prowadzących szkolenie oraz nadzór nad realizacją zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, przygotowaniu zestawień zakupu strojów itp.,
 - c) kontaktowanie się i współpraca z koordynatorem projektu,
 - d) ocenie postępów realizacji szkolenia,

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1.

- e) wystawieniu zaświadczeń/ certyfikatów
3. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać w okresie wykonywania usługi wskazanym w § 2.
 4. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez osobę zatrudnioną do jej wykonywania lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji przedmiotu usługi, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
 5. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania usługi, złoży Oświadczenie, że zatrudni przy wykonywaniu zamówienia co najmniej 1 osobę do wykonywania czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie zawartej z nim umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
 6. Po zakończeniu usługi, spełnienie obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca potwierdzi składając w tym zakresie oświadczenie dołączone do faktury wystawionej za realizację świadczonej usługi.
 7. W przypadku Wykonawców pracujących na warunkach samozatrudnienia i osobiście – jednoosobowo wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia brak jest obowiązku wykazania zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, pod warunkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę wskazanych czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. W takim przypadku to Wykonawca powinien złożyć odpowiednią deklarację w formularzu ofertowym.
 8. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia wskazanej osoby, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.
 9. W przypadku nie wypełniania obowiązku wskazanego w § 6 ust. 1 zatrudnienia co najmniej jednej osoby na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę Wykonawcy zostanie naliczona przez Zamawiającego kara umowna w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust.1 niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca nie będzie mógł powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.). Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000).. W związku z powyższym z Wykonawcą zostanie podpisana Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację finansową i merytoryczną (dotyczącą szkolenia) w siedzibie swojej firmy do dnia 31 grudnia 2027r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz informować o miejscu ich archiwizacji.
4. Usługa będąca przedmiotem zamówienia winna być wykonana i dokumentowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zamawiający zastrzega możliwość nielimitowanego wstępu na teren realizacji zajęć, na którym będzie realizowane szkolenie w trakcie jego trwania, w celu sprawdzenia dokumentacji szkolenia oraz zgodności innych warunków określonych w SIWZ i zawartej umowie, ze stanem faktycznym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2027r. w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia wglądu do wszystkich

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1.

dokumentów w tym finansowych i elektronicznych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. W ramach kontroli, upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz uprawnionych instytucji, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania. Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i w miejscu realizacji projektu.
8. W przypadku kontroli Zamawiającego przez organ do tego uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1.1 Prawo kontroli przebiegu i efektywności warsztatów oraz frekwencji uczestników.
 - 1.2 Niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia zadawalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości oraz w przypadku utraty przez Wykonawcę zdolności do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Dopuszcza się zmiany treści umowy we wskazanym zakresie:
 - 1.1. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku:
 - a) zmiany harmonogramu realizacji projektu,
 - b) wystąpienia okoliczności, które mają wpływ na realizację umowy, a których stronny nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
 - 1.2. Zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron.
 - 1.3. Zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
 - 1.4. Zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy.
2. Uzgodniona przez Wykonawcę i Zamawiającego zmiana wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określonego w umowie.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Projekt „Stawiam na przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś I, Priorytetu Inwestycyjnego 8.ii, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Działanie 1.3, Podziałanie 1.3.1.

§ 11

1. Strony oświadczają, że do dnia podpisania umowy nie wystąpiły jakiekolwiek zmiany w sytuacji prawnej reprezentowanych przez siebie podmiotów, w tym zmian ich reprezentacji, które mogłyby mieć wpływ na ważność zaciągniętych zobowiązań.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygania odpowiednich sporów jest Sąd w Olsztynie.
4. Umowa zastała sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
/Zamawiający/

.....
/Wykonawca/

.....
/pieczęć nagłówkowa/

.....
/pieczęć nagłówkowa/