

Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec
NIP: 553-14-63-362
Regon: 000744150

Telefony	33-475-05-70, 33-475-05-71, 33-475-05-72
Fax	33-475-05-11
E-Mail	zsaio@moszczanica.pl
Strona WWW	www.moszczanica.pl http://zsaiozywiec.biposwiata.pl/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

Opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego/inwestorskiego i nadzoru przyrodniczego dla projektu pn. „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA”, dokumentacji prawnej (w tym przygotowanie OPZ i wytycznych dla wykonawców wraz ze wsparciem w wyborze wykonawcy), promocyjnej i aplikacji projektu w ramach RPO WSL 2014 - 2020 oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych

Nr sprawy: PN/01/2017

Zatwierdzona przez:

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Zawartość SIWZ:

1. Postanowienia SIWZ	Str. 3 - 30	Rozdziały od I do XXVIII
2. Załącznik nr 1 i 1A	Str. 31 - 34	Formularz Oferty/Formularz Cenowy
3. Załącznik nr 2	Str. 35 - 36	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 3	Str. 37 - 38	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4	Str. 39	Informacja w sprawie grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 5	Str. 40	Wykaz wykonanych usług
7. Załącznik nr 6	Str. 41	Wykaz osób
8. Załącznik nr 7		Wzór umowy
9. Załącznik nr 8		Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z Załącznikami nr 1-6 zawiera 41 stron.

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

1. Zamawiający

Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

NIP: 553-14-63-362

Regon: 000744150

Telefony 33-475-05-70, 33-475-05-71, 33-475-05-72

Fax 33-475-05-11

E-Mail zsaio@moszczanica.pl

Strona WWW www.moszczanica.pl

<http://zsaiozywiec.biposwiata.pl/>

zwany dalej „Zamawiającym”

działający w oparciu o upoważnienie Powiatu Żywieckiego, ul. Krasińskiego 13, 34-300 Żywiec, udzielone uchwałą Nr 762/17/V Zarządu Powiatu w Żywcu z dnia 6 lipca 2017 roku.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Przedmiotowe zamówienie realizowane będzie w ramach Projektu pn.: „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA” planowanego do złożenia w ramach poddziałania 5.4.3 Ochrona różnorodności biologicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodległa wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wsparcie Zamawiającego na etapie przedrealizacyjno-projektowym dla projektu „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA”, tj. opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego/inwestorskiego i nadzoru przyrodniczego dla projektu pn. „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA”, dokumentacji prawnej (w tym przygotowanie OPZ i wytycznych dla wykonawców wraz ze wsparciem w wyborze wykonawcy), promocyjnej i aplikacji projektu w ramach RPO WSL 2014 - 2020 oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- inwentaryzację techniczną/budowlaną terenu przedsięwzięcia wraz z budynkiem do kapitalnego remontu, z uwzględnieniem zmiany sposobu użytkowania,
- wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi wizualizacjami trasy oraz obiektów na trasie celem kanalizacji ruchu turystycznego i ochrony bioróżnorodności oraz adaptacji budynku na „Centrum Edukacji Ekologicznej Arka”,
- opracowanie pełnobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej „Centrum Edukacji Ekologicznej Arka” obejmującej teren, budynek oraz infrastrukturę towarzyszącą całego projektu, w tym wykonanie niezbędnych badań gruntowych, a także dokonanie niezbędnych uzgodnień i uzyskanie stosownych pozwoleń na realizację projektu; Wykonawca powinien uwzględnić, że Zamawiający w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wymagał co najmniej 1 raz w miesiącu prezentowania w siedzibie Zamawiającego postępu prac i dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących przyjętych rozwiązań projektowych,
- wykonanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej, w tym wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami oraz studium wykonalności projektu zgodnie z informacjami zawartymi w wezwaniu do złożenia wniosku i wytycznych Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WSL 2014-2020,
- pełnienie nadzoru przyrodniczego w czasie przygotowania dokumentacji i realizacji inwestycji wraz z raportem porealizacyjnym z wykonania przedsięwzięcia,
- pełnienie nadzoru inwestorskiego/autorskiego w czasie przygotowania i realizacji inwestycji,
- opracowanie programu działań edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych dla przedmiotowego projektu z uwzględnieniem szczegółowych danych na temat urządzeń i enklaw edukacyjnych, scenariuszy działań, szczegółowych kosztorysów dotyczących działań promocyjnych i gadżetów ekologicznych oraz wykonania strony internetowej, projektów logotypów i materiałów informacyjno-edukacyjnych; program ma mieć charakter kompleksowego przewodnika dla podmiotu wdrażającego projekt,
- wsparcie Zamawiającego w przygotowaniu i przeprowadzeniu dla wszystkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w ramach projektu, tj. w szczególności: opracowanie Opisu Przedmiotu Zamówienia zgodnego z wymaganiami ustawy PZP, opracowanie warunków udziału oraz kryteriów oceny ofert, opracowanie projektów umów z wykonawcami, udział w pracach komisji przetargowych i ocenie ofert w roli eksperta, wsparcie Zamawiającego w ramach środków ochrony prawnej,
- przeprowadzenie konsultacji społecznych, w oparciu o które zdefiniowany zostanie ostateczny kształt projektu i kompleksowa dokumentacja; zapewnienie możliwości udziału społeczeństwa w procesie konsultacji społecznych w formie otwartych spotkań i drogą elektroniczną,

- wykonanie w okresie gwarancji na wniosek Zamawiającego (w przypadku uzasadnionej konieczności) aktualizacji opracowanej dokumentacji.

Projekt powinien przewidywać:

- zmniejszenie presji na środowisko naturalne poprzez wzrost udziału obszarów przyrodniczo cennych w powierzchni obszarów ogółem, a także zrównoważone wykorzystanie walorów przyrodniczych,
- kompleksową ochronę, poprawę i odtworzenie stanu siedlisk przyrodniczych i populacji gatunków, zwalczanie rozprzestrzeniania się i eliminowania obcych gatunków inwazyjnych,
- ochronę przyrody poprzez zmniejszenie presji ruchu turystycznego za pomocą budowy infrastruktury użytku publicznego,
- poprawę jakości przestrzeni publicznej poprzez przywrócenie terenów nadwodnych do zrównoważonego użytkowania,
- miejsca cenne przyrodniczo powinny zostać odpowiednio oznakowane i objęte ochroną, w formie adekwatnej do wyników przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej,
- na terenach objętych projektem należy przewidzieć niezbędne elementy infrastruktury dostępowej w miarę możliwości z materiałów naturalnych (kładki, oświetlenie, miejsca odpoczynku, ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery), elementy edukacyjne (tablice, tabliczki), sensoryczne obiekty edukacyjne, itp.,
- projekt powinien być na bieżąco omawiany z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia,
- projekt powinien zostać wykonany z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

Dokumentacja projektowa winna być wykonana w zakresie pozwalającym na:

- a) uzyskanie decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia (wykonanie robót budowlanych) przez Wykonawcę,
- b) zgodność i kwalifikowalność wydatków z kryteriami dofinansowania RPO WSL 2014-2020 oraz zapisami wezwania do złożenia wniosku umożliwiającą uzyskanie dofinansowania,
- c) wykonanie robót i ich odbiór wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,
- d) realizację założeń programowych, promocyjno-informacyjnych i edukacyjnych przez „Centrum Edukacji Ekologicznej Arka”.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, zaś szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający do wykonania powyższego zamówienia nie wskazuje czynności w zakresie realizacji zamówienia, w stosunku do których wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

- 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71222000-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71310000-4 - Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
- 71318000-0 - Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne
- 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
- 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- 71313000-5 - Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego
- 79315000-5 - Usługi badań społecznych

79320000-3 - Usługi badania opinii publicznej
79111000-5 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego
79112000-2 - Usługi reprezentacji prawnej
79131000-1 - Usługi w zakresie dokumentów
80340000-9 - Usługi edukacji specjalnej
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
79342200-5 - Usługi w zakresie promocji
39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU USŁUG

Zamawiający dopuszcza udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do wysokości 10 % wartości umowy, w zakresie usług odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia polegających w szczególności na zwiększeniu obszaru inwentaryzacji, zakresu koncepcji, opracowań i projektów, przedłużeniu okresu świadczenia nadzoru autorskiego/inwestorskiego lub przyrodniczego, oraz przy spełnieniu warunków opisanych w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XXI pkt. 3.4. SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę z zastrzeżeniem, iż w przypadku wadium składanego w formie niepieniężnej dokument wadium musi wskazywać na wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie należy wykonać w wymaganym terminie: **do dnia 30 czerwca 2020 r.**

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. i pkt 3.2. niniejszego rozdziału SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
 - 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:
 - a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:
 - 1) Zdolność techniczna lub zawodowa:
 - a) Wykonawca musi wykazać łącznie, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:
 - I. co najmniej jedną (1) pełnobrańzową dokumentację projektowo-kosztorysową dla przedsięwzięcia o podobnym charakterze, tj. dotyczącą zagospodarowania otoczenia, zagospodarowania terenów nadbrzeżnych lub rewitalizacji terenów

- nadbrzeżnych wraz z trasami dydaktyczno-przyrodniczymi, małą infrastrukturą turystyczną, infrastrukturą kanalizującą ruch turystyczny na obszarach przyrodniczo cennych o powierzchni min. 3 000,00 m² dla projektu o wartości inwestycyjnej nie mniejszej niż 1 500 000 mln zł;
- II. co najmniej jedną (1) usługę nadzoru autorskiego dla przedsięwzięcia o podobnym charakterze, tj. dotyczącą zagospodarowania otoczenia, zagospodarowania terenów nadbrzeżnych lub rewitalizacji terenów nadbrzeżnych wraz z trasami dydaktyczno-przyrodniczymi, małą infrastrukturą turystyczną, infrastrukturą kanalizującą ruch turystyczny na obszarach przyrodniczo cennych;
 - III. co najmniej jedną (1) pełnobrańzową dokumentację projektowo-kosztorysową przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania obiektu wpisanego do rejestru zabytków / objętego ochroną konserwatorską na potrzeby: ekologiczne i/lub społeczne i/lub edukacyjne i/lub kulturalne;
 - IV. co najmniej jedną (1) usługę nadzoru przyrodniczego dla projektu o charakterze inwestycyjnym;
 - V. co najmniej jedno (1) studium wykonalności/analizy wykonalności dla projektu z zakresu bioróżnorodności i zagospodarowania terenów nadbrzeżnych wraz z trasami dydaktyczno-przyrodniczymi i utworzeniem centrum edukacji ekologicznej;
 - VI. co najmniej jedną (1) koncepcję promocji / programu promocji dla obszarów przyrodniczo cennych;
 - VII. co najmniej jedną (1) usługę przeprowadzenia konsultacji społecznych o zasięgu minimum powiatowym dla jednego (1) projektu z zakresu ochrony bioróżnorodności i edukacji ekologicznej, planowanego do dofinansowania ze środków UE o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 zł;
 - VIII. co najmniej jedną (1) usługę prawnych usług doradczych dla projektu partnerskiego, która obejmowała przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. co najmniej: opracowanie przygotowanie SIWZ wraz z projektem umowy, udział w pracach komisji przetargowej oraz wsparcie Zamawiającego w zakresie środków ochrony prawnej wg art. 179 - 198 g ustawy;

Uwaga:

W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze usługi Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.

Uwaga:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

- b) Wykonawca musi wykazać, dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponować) osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia w ilości nie mniejszej niż:

- I. Kierownik merytoryczny zespołu - jedna (1) osoba posiadająca co najmniej wykształcenie wyższe II stopnia (magister) w dziedzinie architektury i urbanistyki, co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe oraz udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej jednej (1) publikacji o tematyce urbanistycznej / zagospodarowania przestrzeni / zagospodarowania terenu,
- II. Architekt - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także posiadająca co najmniej 3-letni staż pracy w tym zakresie po uzyskaniu uprawnień budowlanych, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych, która opracowała co najmniej dwie (2) dokumentacje technicznych dot. zagospodarowania przestrzeni, terenu i/lub bioróżnorodności (w tym zarówno koncepcje funkcjonalno-użytkowe, jak i pfu, oraz dokumentacje techniczne),
- III. Projektant ds. konstrukcyjno-budowlanych - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadająca co najmniej 2-letni staż pracy w tym zakresie po uzyskaniu uprawnień budowlanych, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych,
- IV. Projektant ds. drogowych - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także posiadająca co najmniej 2-letni staż pracy w tym zakresie po uzyskaniu uprawnień budowlanych, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych,
- V. Projektant ds. instalacyjnych - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także posiadająca co najmniej 2-letni staż pracy w tym zakresie po uzyskaniu uprawnień budowlanych, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych,
- VI. Projektant ds. elektrycznych - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, energetycznych, informatycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także posiadająca co najmniej 2-letni staż pracy w tym zakresie po uzyskaniu uprawnień budowlanych, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do projektowania równoważne do wyżej wskazanych,
- VII. Ekspert ds. hydrologii - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie hydrologii lub równoważne, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - wykształcenie równoważne do wyżej wskazanego,

- VIII. Ekspert ds. dokumentacji aplikacyjnej - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie nauk społecznych lub/i ekonomicznych, posiadającą co najmniej 3-letni staż pracy, która opracowała minimum jedno (1) studium wykonalności dla projektów w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych 2014-2020,
- IX. Ekspert ds. biologii - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe II stopnia (magister) z zakresu biologii lub równoważne, co najmniej 3-letni staż pracy oraz co najmniej jedną (1) publikację naukową dotyczącą ochrony gatunków rzadkich i zagrożonych,
- X. Ekspert ds. konsultacji społecznych - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe i co najmniej 3-letni staż pracy, która była odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie co najmniej jednych (1) konsultacji społecznych o zasięgu minimum powiatowym dla minimum jednego (1) projektu z zakresu ochrony bioróżnorodności i edukacji ekologicznej,
- XI. Ekspert ds. zarządzania projektem - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe, certyfikat z zakresu zarządzania projektami PRINCE 2 lub równoważny, co najmniej 3-letni staż pracy oraz doświadczenie w zarządzaniu co najmniej jednym (1) projektem dotyczącym opracowania dokumentacji technicznej i/lub inwentaryzacji przyrodniczych dotyczących ochrony bioróżnorodności i obszarów przyrodniczo cennych,
- XII. Ekspert ds. promocji - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe, co najmniej 3-letni staż pracy oraz doświadczenie w opracowaniu co najmniej jednego (1) programu promocji dla obszarów przyrodniczo cennych,
- XIII. Ekspert ds. prawnych - jedna (1) osoba posiadająca uprawnienia radcy prawnego lub adwokata oraz minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie opracowywania analiz prawnych, która opracowała lub brała udział w opracowaniu lub była członkiem zespołu opracowującego analizy prawne, z których minimum jedna (1) była realizowana dla obszaru zamieszkałego przez co najmniej 100 000 mieszkańców,
- XIV. Ekspert ds. zamówień publicznych - jedna (1) osoba posiadająca wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu co najmniej dwóch (2) postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami ustawy PZP, w tym co najmniej opracowała SIWZ wraz z projektem umowy oraz brała udział w pracach komisji przetargowej.

Uwaga:

Ze względu na pełne zaangażowanie ww. Personelu na etapie realizacji przedmiotu zamówienia dopuszcza się aby jedna osoba była wskazana do pełnienia maksymalnie do 2 funkcji / stanowisk.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- a) Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową, na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. i 3.2.:

- 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. i pkt. 3.2. powyżej do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenia o których mowa powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. i pkt 3.2. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.a):

- a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.b):

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.2.a):

- c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga :

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 4.3.c) niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy.

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570),*
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,*
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,*
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.*

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty. Z dokumentu tego (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt 2.2.a) - 2.2.b) Rozdziału XIII SIWZ).
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - podwykonawstwo.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ).
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę

- poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
9. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html
Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich - tabela A
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>
10. Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.a) - 2.2.b) w rozdziale XIII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (zgodnie z zał. Nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu - nr faksu: 33-475-05-11 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) - adres e-mail: zsaio@moszczanica.pl

2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem nazwy postępowania oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://zsaiozywiec.biposwiata.pl/>) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://zsaiozywiec.biposwiata.pl/>

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszcza będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Pan Czesław Malinka - tel. 604 415 857; e-mail: cmalinka@moszczanica.pl

- Pan Bartłomiej Kruszyński - tel. 505 519 740; e-mail: kancelaria.kruszynski@gmail.com - informacje w zakresie procedury prowadzonego postępowania w sprawie zamówienia publicznego

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wadium

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
1 000,00 PLN (słownie: *tysiąc złotych, 00/100*),
- 2) Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:
04 1560 1023 0000 9140 0001 5882

Uwaga:

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 4) Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. **Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).**
- 5) Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 1.9. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 6) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 1.5 niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10) Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w jednej lub kilku formach (zgodnie ze swoim wyborem) określonych w art. 148 ust. 1 ustawy, tj.:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Środki pieniężne należy wpłacić na następujące konto:

04 1560 1023 0000 9140 0001 5882

4) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Kasie mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu, ul. Moszczanicka 9, 34-300 Żywiec.

5) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane zamówienie.

6) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

7) Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).

8) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na warunkach określonych ustawą.

9) Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

- a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tzn. od daty podpisania przez strony protokołu odbioru - bez zastrzeżeń,

- b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionym Formularzem Cenowym (załącznik nr 1 A do niniejszej SIWZ).
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 2) Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 2.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 5) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
 - 3) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
 - 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 5) Dowód wniesienia wadium - zalecane, nie wymagane:

- a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XIX SIWZ;
- b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
- 6) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
 - 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - **nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.**
 - 2) Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 6) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
8. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z załącznikami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
 - 1) koperta zewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu

**ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec**

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego/inwestorskiego i nadzoru przyrodniczego dla projektu pn. „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA”, dokumentacji prawnej (w tym przygotowanie OPZ i wytycznych dla wykonawców wraz ze wsparciem w wyborze wykonawcy), promocyjnej i aplikacji projektu w ramach RPO WSL 2014 - 2020 oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych

Nie otwierać przed dniem 26.07.2017 r., godz. 11:45

- 2) koperta wewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 7. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
10. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
11. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
13. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 i Załącznikiem nr 1 A do SIWZ**.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia - **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT (który odprowadza Wykonawca) - cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Wykonawca, składając ofertę (w **Formularzu Oferty** stanowiącym załącznik nr 1 oraz **Formularzu Cenowym** stanowiącym załącznik nr 1 A do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu, ul. Moszczanicka 9, 34-300 Żywiec w sekretariacie), **nie później niż do dnia 26.07.2017 r. do godziny 11:30**.

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **26.07.2017 r. o godzinie 11:45** w gabinecie Dyrektora w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących CKP im. Józefa Piłsudskiego w Żywcu, ul. Moszczanicka 9, 34-300 Żywiec.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający podaje (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2. rozdziału XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1. i pkt.3.2. rozdziału XIII SIWZ.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.

11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).**
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, a także na stronie internetowej.
14. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przysyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena (C) - 50 %
- 2) Personel (P) - 50 %

Uwaga:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad 1) - Sposób obliczenia punktów dla kryterium „Cena - (C)”

$$(C_n/C_b) \times 100 \times 50 \% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
C_b - cena oferty badanej (rozpatrywanej)
100 - wskaźnik stały
50% - procentowe znaczenie kryterium „Cena (C)”

Ad 2) - Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium „Personel - (P)” Zamawiający zastosuje następującą punktację:

Kryterium „**Personel - (P)**”, rozpatrywane będzie na podstawie informacji dotyczących kwalifikacji i doświadczenia Personelu Wykonawcy wskazanego do realizacji zamówienia i zaproponowanego na poszczególne stanowiska w ofercie w Wykazie Osób (Załącznik nr 6). Punktowane będą kwalifikacje i doświadczenie najważniejszego Personelu Wykonawcy ponad wymagany próg minimalny określony w ramach warunków udziału w pkt 3.1.2. w Rozdziale XIII niniejszej SIWZ, wg następującego wzoru:

$$(P_b / P_{max}) \times 100 \times 50 \% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- P_b - łączna ilość punktów za Personel Wykonawcy oferty badanej (rozpatrywanej)
 P_{max} - maksymalna ilość punktów, którą można uzyskać za kwalifikacje i doświadczenie najważniejszego Personelu Wykonawcy = 50 pkt
 100 - wskaźnik stały
 50% - procentowe znaczenie kryterium „Personel (P)”

Punkty za kwalifikacje i doświadczenie najważniejszego Personelu Wykonawcy będą przyznawane wg następujących zasad:

- a) Ocena punktowa w kryterium „**Kierownik merytoryczny zespołu**” dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **12 punktów**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Kierownik merytoryczny zespołu	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 2 publikacji o tematyce urbanistycznej / zagospodarowania przestrzeni / zagospodarowania terenu	4 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 3 publikacji o tematyce urbanistycznej / zagospodarowania przestrzeni / zagospodarowania terenu	8 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 4 publikacji o tematyce urbanistycznej / zagospodarowania przestrzeni / zagospodarowania terenu	12 pkt

- b) Ocena punktowa w kryterium „**Architekt**” dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **6 punktów**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie Architekt	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała co najmniej 3 dokumentacje techniczne dot. zagospodarowania przestrzeni, terenu i/lub bioróżnorodności (w tym zarówno koncepcje funkcjonalno-użytkowe, jak i pfu, oraz	2 pkt

dokumentacje techn.)	
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała co najmniej 4 dokumentacje techniczne dot. zagospodarowania przestrzeni, terenu i/lub bioróżnorodności (w tym zarówno koncepcje funkcjonalno-użytkowe, jak i pfu, oraz dokumentacje techn.)	4 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała co najmniej 5 dokumentacji technicznych dot. zagospodarowania przestrzeni, terenu i/lub bioróżnorodności (w tym zarówno koncepcje funkcjonalno-użytkowe, jak i pfu, oraz dokumentacje techn.)	6 pkt

c) Ocena punktowa w kryterium **Projektant ds. konstrukcyjno-budowlanych** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **2 punkty**.
Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Projektant ds. konstrukcyjno-budowlanych	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej mniej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	0 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej więcej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	2 pkt

d) Ocena punktowa w kryterium **Projektant ds. drogowych** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **2 punkty**.
Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Projektant ds. drogowych	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej mniej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	0 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej więcej niż 3 lat doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	2 pkt

e) Ocena punktowa w kryterium **Projektant ds. instalacyjnych** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **2 punkty**.
Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Projektant ds. instalacyjnych	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej mniej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	0 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej więcej niż 3 lata	2 pkt

doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	
---	--

f) Ocena punktowa w kryterium **Projektant ds. elektrycznych** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **2 punkty**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Projektant ds. elektrycznych	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej mniej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	0 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej więcej niż 3 lata doświadczenia w zakresie projektowania w wymaganej specjalności	2 pkt

g) Ocena punktowa w kryterium **„Ekspert ds. dokumentacji aplikacyjnej”** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **3 punkty**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Ekspert ds. dokumentacji aplikacyjnej	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała minimum 2 studia wykonalności dla projektów w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych 2014-2020;	1 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała minimum 3 studia wykonalności dla projektów w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych 2014-2020;	2 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która opracowała minimum 4 studia wykonalności dla projektów w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych 2014-2020;	3 pkt

h) Ocena punktowa w kryterium **„Ekspert ds. biologii”** dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **9 punktów**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Ekspert ds. biologii	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 2 publikacji naukowych dotyczących ochrony gatunków rzadkich i zagrożonych	3 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 3 publikacji naukowych dotyczących ochrony	6 pkt

gatunków rzadkich i zagrożonych	
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby posiadającej udokumentowany dorobek naukowy w postaci co najmniej 4 publikacji naukowych dotyczących ochrony gatunków rzadkich i zagrożonych	9 pkt

- i) Ocena punktowa w kryterium „Ekspert ds. konsultacji społecznych” dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **6 punktów**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Ekspert ds. konsultacji społecznych	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która była odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie co najmniej 2 konsultacji społecznych o zasięgu minimum powiatowym dla dwóch projektów z zakresu ochrony bioróżnorodności i edukacji ekologicznej	2 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która była odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie co najmniej 3 konsultacji społecznych o zasięgu minimum powiatowym dla trzech projektów z zakresu ochrony bioróżnorodności i edukacji ekologicznej	4 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która była odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie co najmniej 4 konsultacji społecznych o zasięgu minimum powiatowym dla czterech projektów z zakresu ochrony bioróżnorodności i edukacji ekologicznej	6 pkt

- j) Ocena punktowa w kryterium „Ekspert ds. zarządzania projektem” dokonana zostanie w następujący sposób:

W kryterium tym można maksymalnie uzyskać **6 punktów**.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie: Ekspert ds. zarządzania projektem	Liczba punktów
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami dotyczącymi opracowania dokumentacji technicznej i/lub inwentaryzacji przyrodniczych dotyczących ochrony bioróżnorodności i obszarów przyrodniczo cennych	2 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 3 projektami dotyczącymi opracowania dokumentacji technicznej i/lub inwentaryzacji przyrodniczych dotyczących ochrony bioróżnorodności i obszarów przyrodniczo cennych	4 pkt
za skierowanie do pełnienia funkcji osoby, która posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 4 projektami dotyczącymi opracowania dokumentacji technicznej i/lub inwentaryzacji przyrodniczych dotyczących ochrony bioróżnorodności i obszarów przyrodniczo cennych	6 pkt

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
5. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IPc + IPP$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP - końcowa ilość punktów,

IPc - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**,

IPP - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **personel**.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 7).
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 2) Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: Pan Czesław Malinka.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 179 - 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przestane w inny sposób,
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 1) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 3) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 1) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 3) W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
 - 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
 - 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 2) Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:
Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im. Józefa
Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

FORMULARZ OFERTY

- Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego/inwestorskiego i nadzoru przyrodniczego dla projektu pn. „Centrum Edukacji Ekologicznej ARKA”, dokumentacji prawnej (w tym przygotowanie OPZ i wytycznych dla wykonawców wraz ze wsparciem w wyborze wykonawcy), promocyjnej i aplikacji projektu w ramach RPO WSL 2014 - 2020 oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych”.
- Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy ¹	Adres Wykonawcy	

Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

- Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
..... PLN brutto
(słownie: PLN brutto)
w tym stawka% VAT

Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór **prowadziłby** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

¹ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w punkcie 1 ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W związku z powyższym, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartościzł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku)/nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług²

4. Oferujemy następujący termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia: 30.06.2020 r.

5. Warunki płatności: zgodnie z zapisami SIWZ

6. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

7. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

8. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

² Niepotrzebne skreślić.

ZAŁĄCZNIK NR 1A - WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

Lp.	Nazwa Zadania	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Inwentaryzacja techniczna/budowlana terenu przedsięwzięcia wraz z budynkiem do kapitalnego remontu, z uwzględnieniem zmiany sposobu użytkowania.			
2.	Wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi wizualizacjami trasy oraz obiektów na trasie celem kanalizacji ruchu turystycznego i ochrony bioróżnorodności oraz adaptacji budynku na „Centrum Edukacji Ekologicznej Arka”.			
3.	Opracowanie pełnobrańowej, kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej „Centrum Edukacji Ekologicznej Arka” obejmującej teren, budynek oraz infrastrukturę towarzyszącą całego projektu, w tym wykonanie niezbędnych badań gruntowych, a także dokonanie niezbędnych uzgodnień i uzyskanie stosownych pozwoleń na realizację projektu; Wykonawca powinien uwzględnić, że Zamawiający w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wymagał co najmniej 1 raz w miesiącu prezentowania w siedzibie Zamawiającego postępu prac i dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących przyjętych rozwiązań projektowych			
4.	Wykonanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej, w tym wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami oraz studium wykonalności projektu zgodnie z informacjami zawartymi w wezwaniu do złożenia wniosku i wytycznych Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WSL 2014-2020			
5.	Opracowanie programu działań edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych dla przedmiotowego projektu z uwzględnieniem szczegółowych danych na temat urządzeń i enklaw edukacyjnych, scenariuszy działań, szczegółowych kosztorysów dotyczących działań promocyjnych i gadżetów ekologicznych oraz wykonania strony internetowej, projektów logotypów i materiałów informacyjno-edukacyjnych; program ma mieć charakter kompleksowego przewodnika dla podmiotu wdrażającego projekt.			
6.	Wsparcie Zamawiającego w przygotowaniu i przeprowadzeniu dla wszystkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w ramach projektu, tj. w szczególności: opracowanie Opisu Przedmiotu Zamówienia zgodnego z wymaganiami ustawy PZP, opracowanie warunków udziału oraz kryteriów oceny ofert, opracowanie projektów umów z wykonawcami, udział w pracach komisji przetargowych i ocenie ofert w roli eksperta, wsparcie Zamawiającego w ramach środków ochrony prawnej.			
7.	Przeprowadzenie konsultacji społecznych, w oparciu o które zdefiniowany zostanie ostateczny kształt projektu i kompleksowa dokumentacja; zapewnienie możliwości udziału społeczeństwa w procesie konsultacji społecznych w formie otwartych spotkań i drogą elektroniczną.			
8.	Pełnienie nadzoru inwestorskiego/autorskiego w czasie przygotowania i realizacji inwestycji.			
9.	Pełnienie nadzoru przyrodniczego w czasie przygotowania dokumentacji i realizacji inwestycji wraz z raportem porealizacyjnym z wykonania przedsięwzięcia.			
	suma			

Razem / Suma:

Wartość netto zł; VAT zł ; Brutto zł (słownie:.....)

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 2

Zamawiający:

Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im. Józefa
Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„.....”, prowadzonego przez „.....”,
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie).....

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie:

1. art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp,
2. art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 3

Zamawiający:

Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im.
Józefa Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„.....”, prowadzonego przez „.....”,
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. i 3.2. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. pkt.3.2. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

..... ,
w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić
odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 4

Zamawiający:
Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im. Józefa
Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.):*

- wspólnie z**należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1.
2.
3.
4.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 5

Zamawiający:
Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im. Józefa
Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przedłożony na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 3.1.a) rozdz. XIII SIWZ.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane	Opis wykonanych/wykonywanych usług - przedmiot	Wartość wykonanych/wykonywanych usług	Data wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia)

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 6

Zamawiający:
Zespół Szkół Agrotechnicznych i
Ogólnokształcących CKP im. Józefa
Piłsudskiego w Żywcu
ul. Moszczanicka 9
34-300 Żywiec

**WYKAZU OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przedłożony na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 3.1.b) rozdz. XIII SIWZ.

Lp.	Imię Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie ³	Zakres wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

³ Wykonawca zobowiązany jest podać informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz wszystkie inne istotne informacje, które mają wpływ na przyznawane punkty w ramach kryterium oceny ofert Personel - (P) szczegółowo opisanego w Rozdziale XXV pkt 2.2.).