**ZSAiO.242.7.2023** Żywiec dnia 19.09.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na usługi pn.:**

**„*Wykonanie pełno branżowego projektu budowlanego wraz z planem zagospodarowania terenu oraz niezbędna dokumentacją w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na budowę obiektu w ramach Programu Olimpia – Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich*”**

**1.** **ZAMAWIAJĄCY.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Żywcu**  ul. Moszczanicka 9,  34-300 ŻywiecNIP: 5531463362 Regon: 000744150 | | |
| Telefon | +48 33 475 05 70 |
| E-Mail | zsaio@moszczanica.pl |
| Strona WWW | http://moszczanica.pl/ |

zwany dalej „Zamawiającym”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, informuję, że:

* + - 1. administratorem Pani/Pana danych osobowychw Zespole Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Żywcu, ul. Moszczanicka 9, 34-300 Żywiec jest Dyrektor Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Żywcu;
      2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących w Żywcu jest Pan Marcin Staszkiewicz, email: ma.staszkiewicz@gmail.com;
      3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
      4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 ustawy;
      5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
      6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
      7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
      8. posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   * + 1. nie przysługuje Pani/Panu:
5. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
7. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   * + 1. w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
       2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
       3. w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**2.** **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**

**71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów**

**71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie pełno branżowego projektu budowlanego wraz z planem zagospodarowania terenu oraz niezbędna dokumentacją w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na budowę obiektu w ramach Programu Olimpia – Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich.
2. Zadanie polegać będzie na budowie boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej o wymiarach pola gry około 20x40 m w miejscu istniejącego, które w obecnej chwili nie spełnia swojego zadania z uwagi na zły stan techniczny. Nad boiskiem będzie wykonane zadaszenie w technologii: zadaszenie łukowe hali o konstrukcji z drewna klejonego warstwowo z powłoką membranową. Hala poza boiskiem będzie obejmować zaplecze o wielkości 100m kwadratowych, na którym zlokalizowane zostanie zaplecze sanitarno-szatniowe, pokój nauczycieli/instruktorów oraz skład sprzętu sportowego. Ponadto projekt zakłada wykonanie: instalacji nagłaśniającej i elektrycznej wraz z przyłączem, oświetlenia obiektu w technologii energooszczędnych lamp LED oraz budowę centralnego ogrzewania opartego na nagrzewnicy powietrznej (na gaz ziemny) i systemu rozprowadzenia ciepła (obejmujący całą halę oraz zlokalizowane w niej pomieszczenia zaplecza). Inwestycja będzie obejmować także wykonanie zagospodarowania terenu wokół budynku hali poprzez: uprządkowanie terenu po istniejącym boisku, wykonanie dojścia z budynku szkoły do hali, wykonanie miejsc postojowych (parkingu) oraz dokonanie niwelacji terenu wraz z nasadzeniem krzewów ozdobnych i siewem trawy. Dodatkowo planuje się wyposażyć obiekt w system monitoringu, trybuny i ławki oraz scenę wraz z wykładziną ochronną nawierzchni boiska. Obiekt umożliwi również przeprowadzanie zajęć na strzelnicy laserowej, która będzie mogła zostać tam rozkładana na potrzeby organizacji treningów.
3. W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest opracować w szczególności:
4. projekt architektoniczno-budowlany z wszelkimi uzgodnieniami branżowymi – 6 egz.,
5. projekt techniczny – 6 egz.,
6. plan zagospodarowania terenu – 4 egz.,
7. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – 4 egz.,
8. przedmiar robót – 5 egz.,
9. wypisy z ewidencji gruntów (zakres projektu zagospodarowania terenu) – w wersji elektronicznej lub papierowej,
10. kosztorys inwestorski - 4 egz.,
11. wersję elektroniczną dokumentacji technicznej w formacie PDF oraz w formatach edytowalnych (.doc;.dwg).
12. Wykonawca zobowiązany będzie również uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę albo dokonać zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem oświadczenia o braku sprzeciwu właściwego organu administracji do tego zgłoszenia. Dodatkowo, Wykonawca zobowiązany będzie sprawować nadzór autorski nad zadaniem.
13. Dokumentację należy opracować i przekazać do siedziby Zamawiającemu w stanie kompletnym w następujący sposób:
14. dokumentacja w wersji papierowej:

* wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonym na kolorowo projektowanymi elementami).

1. dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną. Wersja elektroniczna musi umożliwić odczytywanie plików w programach:

* Adobe Reader – całość dokumentacji (\*.pdf).
* MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje oraz STWiORB (\*.doc).
* rysunki (\*dxf lub \*.dwg).

1. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania ostatecznej pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca pozyska z zasobów odpowiednich instytucji we własnym zakresie i na własny koszt materiały archiwalne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
3. **Jako podstawę wyceny w Kosztorysie Inwestorskim oraz Przedmiarze robót należy podać odpowiedni Katalog Nakładów Rzeczowych tzw. KNR (lub jego modyfikację np. KNNR, KSNR itp.). W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza jako podstawę wyceny Kalkulację Własną. Zamawiający nie dopuszcza sporządzenia Kosztorysu Inwestorskiego i Przedmiaru robót, w których jako podstawa wyceny podana będzie tylko odpowiednia Specyfikacja Techniczna.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w tracie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
5. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów, że:
6. została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
7. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
8. posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
9. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych
10. Parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z art. 99, 102 i 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z zapisem art. 103 cyt. wyżej ustawy, opracowana w ramach niniejszej umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego) będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych. W związku z powyższym Wykonawca sporządzając dokumentację projektową kierować się musi zasadami wynikającymi z zapisu art. 99 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności, iż: zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę robót budowlanych, przy założeniu, że:
11. przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
12. przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, z zastrzeżeniem art. 99 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
13. dokumentacja projektowa nie może przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń, projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieprecyzyjnie, tj. poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od… do…”.
14. Wykonawca sporządzając dokumentację projektową zobowiązany jest zachować wymagania opisane w art. 101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
15. Warunki realizacji zamówienia precyzuje załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Projekt umowy.
16. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), w zgodzie z art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, gdyż wartość zamówienia jest niższa kwoty 130.000,00 zł.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**3.** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w terminie **do dnia 1 marca 2024 roku**, z zastrzeżeniem, że opracowanie pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej winno zostać dokonane do dnia 15 stycznia 2024 roku.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowo wykonanej usługi płatne będzie jednorazowo w terminie określonym przez Wykonawcę w ofercie, dla potrzeb kryteriów oceny ofert.
3. Pozostałe warunki realizacji niniejszego zamówienia określa załącznik nr 3 do niniejszego zapytania – Projekt Umowy.

**4.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

1. wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

1. potencjału technicznego lub osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

2) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm. 8 ) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy.

**5.** **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.
6. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oferty niepodpisane lub nieprawidłowo sporządzone Zamawiający odrzuca, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego zapytania.
9. Kompletna oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
10. formularz ofertowy,
11. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania.
12. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
13. W razie nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w ppkt 9 lit. b) zapytania lub przedłożenia dokumentów wypełnianych nieprawidłowo lub w sposób nie wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo braku powiązań z Zamawiającym, Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia tych dokumentów w terminie wyznaczonym. W przypadku nieodpowiedzenia przez Wykonawcę na wezwanie lub przedłożenia ponownie nieprawidłowo wypełnionych dokumentów, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

**6.** **KRYTERIA OCENY OFERT.**

1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

a) ***Najniższa Cena:***

Znaczenie procentowe kryterium: ***Najniższa Cena*** – 90%.

Porównywaną ceną będzie każdorazowo cena brutto za wykonanie zamówienia, obejmująca wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.

b) ***Termin zapłaty:***

Znaczenie procentowe kryterium: ***Termin zapłaty*** – 10%.

Porównywany będzie termin płatności w jakim Wykonawca oczekiwać będzie zapłaty za wystawioną fakturę / rachunek.

2) Zasady oceny kryterium *Najniższa Cena (C).*

W przypadku kryterium *Najniższa Cena* oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Pi (C) =  • Max (C)

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Pi(C) | ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena"; |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| Ci | cena oferty "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena". |

3) Zasady oceny kryterium *Termin zapłaty:*

Termin zapłaty w jakim Wykonawca oczekiwać będzie płatności za wystawioną fakturę / rachunek, przy czym minimalny termin zapłaty jaki może zaoferować Wykonawca to 14 dni, natomiast maksymalny 30 dni.

Wykonawca oferując 14 dniowy termin zapłaty otrzyma 0 pkt. Natomiast oferując termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, Zamawiający będzie uznawał ten termin jako 30 dniowy.

Obliczanie ilości punktów w kryterium termin zapłaty:

Pi (T) = x 100 x 10%

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| Ti | termin zapłaty badanej oferty |
| 16 | różnica pomiędzy maksymalnym a minimalnym terminem zapłaty |
| Pi (T) | liczba punktów, którą przyzna zamawiający ofercie „i” w kryterium „Termin zapłaty” |

**Uwaga: Nie podanie przez Wykonawcę w formularzu oferty długości terminu zapłaty lub podanie krótszego niż 14 dni, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego najkrótszego z możliwych terminów, tj. 14 dni.**

1. Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskanych za najniższą cenę i termin zapłaty, wyliczonych zgodnie ze wzorami określonymi w ppkt 2 i 3.
2. Maksymalna ilość przyznanych punktów, w ramach obu kryteriów, wynosi 100.
3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**7.** **TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.09.2023 roku do godz. 9:00.** Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.
2. Oferty powinny być składane drogą elektroniczną na adres wskazany przez Zamawiającego, tj. **zsaio@moszczanica.pl**.
3. Otwarcie Ofert nastąpi w dniu **27.09.2023 roku o godz. 09:15**, poprzez otworzenie dokumentów złożonych drogą elektroniczną.

**8.** **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.**

1. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

a) W sprawach merytorycznych – Pan Mirosław Staszzkiewicz;

b) W sprawach proceduralnych – Pan Bartłomiej Kruszyński.

1. Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: zsaio@moszczanica.pl.

**9.** **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

1. Istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności zapisy dotyczące warunków płatności, kar umownych i innych warunków realizacji niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania – Projekcie Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i zadach ustalonych w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania – Projekcie Umowy.

**10.** **OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO.**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków należą m. in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowana, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysonuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**12.** **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA.**

1. Załącznikami do niniejszego zapytania, stanowiącymi jego integralną część, są:
2. załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
3. załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. załącznik nr 3 – Projekt Umowy.

1. **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-1)
2. **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-2)