

ZSCKR.BCU.5.2023

Jabłoń 08.03.2023 r.

**Zapytanie ofertowe
o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych netto**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni, z siedzibą przy ul. A. Zamoyskiego 4, 21-205 Jabłoń, NIP: 539-11-71-546 REGON 000094455

reprezentowany przez:

Dyrektor Szkoły – Agnieszka Piekarską

zaprasza Państwa do złożenia oferty, dotyczącej:

opracowania dokumentacji technicznej (programu funkcjonalno-użytkowego tj. PFU) zgodnie z regulaminem Konkursu dla zadania inwestycyjnego pt. „Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie ENERGETYKA ODNAWIALNA – BIOENERGETYKA w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni”

w ramach konkursu pt. Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) organizowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz Fundację Rozwoju Systemu Edukacji.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej PFU** zgodnie z regulaminem Konkursu dla zadania inwestycyjnego pt. **„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie energetyka odnawialna - bioenergetyka w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni”**. Konkurs na utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) organizowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz Fundację Rozwoju Systemu Edukacji. (dalej Konkurs).
2. Program funkcjonalno-użytkowy, zwany dalej PFU (opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Dz. U. 2021 poz. 2454), wraz z koncepcją budynku – rzuty budynku.
3. Obliczenie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym (opracowane zgodnie z

Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Dz. U. 2021, poz. 2458).

4. Dokumentacja, będąca przedmiotem zamówienia, zostanie przekazana Zamawiającemu w formie wydruku w 3 egzemplarzach oraz w postaci elektronicznej - w formacie programu Adobe Acrobat *.pdf na płycie CD. Zamawiający dopuszcza inną formę dostarczenia dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, ustalonej z Wykonawcą.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a. posiada odpowiednie kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b. jest w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, nie wyrządził szkody poprzez nie wykonanie zamówienia lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz szkoda nie została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu;
- c. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym, niezbędnym do wykonania zamówienia;
- d. posiada wiedzę i doświadczenie oraz osoby zdolne do wykonywania zamówienia.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert: 16.03.2023 r. do godz. 8.00

Termin otwarcia ofert: 16.03.2023 r. godz. 9.00

Termin rozstrzygnięcia: Niezwłocznie po otwarciu ofert.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **2 kwietnia 2023 r. do godz. 10:00.**

VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza zamówienia uzupełniającego, składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 - na papierze firmowym oferenta lub opatrzona pieczęcią firmową i podpisana.
4. Składając ofertę Wykonawca akceptuje tym samym wzór umowy – załącznik nr 2.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być

dokonywane jedynie poprzez wyrażne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.

7. Oferta niespełniająca wymagań Zamawiającego zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę z wprowadzonymi zmianami oznacza się dopiskiem – Zmiana oferty.
10. Oferty (w postaci skanu, podpisanego elektronicznie w formacie PDF) należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie składania ofert na adres e-mail: sekretariat@zsckrjablon.pl
W temacie maila należy zamieścić informację: „Oferta na opracowanie dokumentacji PFU”.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania w przypadku, gdy w terminie składania ofert nie wpłynie żadna oferta lub wpłyną mniej niż trzy niepodlegające odrzuceniu oferty.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

VII. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny oferty:

Cena - 100 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

W zakresie spraw merytorycznych i proceduralnych:

Pan: Daniel Izdebski

tel.: 83 356 00 17

e-mail: sekretariat@zsckrjablon.pl

Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00 .

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

Zatwierdził
Agnieszka Piekarska
Dyrektor ZSCKR w Jabłoniu

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego

w Jabłoniu im. Augusta Zamoyskiego

ul. Augusta Zamoyskiego 4,

21-205 Jabłoń

tel.: 83 356 00 17

NIP: 539 11 71 546

Wykonawca:

Nazwa	
Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Osoba do kontaktu:	
Nr tel.:	
E-mail:	
KRS:	
NIP:	
REGON:	

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na opracowanie **programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej PFU** zgodnie z regulaminem Konkursu, dla zadania inwestycyjnego pt. „**Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie energetyka odnawialna - bioenergetyka w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni**”, oferujemy wykonanie zamówienia za następującą kwotę:

Cena netto zł, podatek VAT %

Cena brutto zł

słownie: zł.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do możliwości jego realizacji oraz zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.
2. Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
 - a. posiadamy odpowiednie kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b. jesteśmy w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym, niezbędnym do wykonania zamówienia;
 - d. posiadamy wiedzę i doświadczenie oraz osoby zdolne do wykonywania zamówienia.
3. Oświadczamy, iż dane przedstawione w ofercie są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
4. Oświadczamy, iż jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
5. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. **Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).**

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)

UMOWA NR

W dniu2023 roku w Jabłoni, pomiędzy **Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni**, z siedzibą przy ul. Augusta Zamoyskiego 4, 21-205 Jabłoń, REGON 000094455, NIP 539-11-71-546 reprezentowanym przez:

Dyrektor Szkoły – Agnieszkę Piekarską

przy kontrasygnacie **Główniej Księgowej – Anny Koślińskiej**
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania poprzez zaproszenie do składania ofert na udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych netto na opracowanie **programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej PFU** zgodnie z regulaminem Konkursu dla zadania inwestycyjnego pt. „**Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie energetyka odnawialna - bioenergetyka w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni**”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie na opracowanie **programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej PFU** zgodnie z regulaminem Konkursu dla zadania inwestycyjnego pt.: „**Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie energetyka odnawialna – bioenergetyka w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Augusta Zamoyskiego w Jabłoni**” do konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)” organizowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz Fundację Rozwoju Systemu Edukacji (dalej Konkurs).
2. Dokumentacja, będąca przedmiotem zamówienia, zostanie przekazana Zamawiającemu w formie wydruku w 3 egzemplarzach oraz w postaci elektronicznej - w formacie programu Adobe Acrobat *.pdf na płycie CD lub innej formie ustalonej pomiędzy Stronami.
3. Przedmiot umowy nie obejmuje:

- 3.1 Wykonania innych dokumentów lub dokumentów dotyczących innych zakresów robót niż określone w ust. 1, których potrzeba wykonania może wynikać w trakcie realizacji umowy.
- 3.2 Uzyskania zgód osób lub podmiotów trzecich (właścicieli trzecich), w tym związanych z nimi kosztów.
- 3.3 Wykonania ekspertyzy technicznej istniejących obiektów i infrastruktury.
- 4 Prace dodatkowe, nieobjęte zakresem Umowy, będą realizowane jedynie na podstawie dodatkowego pisemnego zlecenia, potwierdzonego aneksem do Umowy, po uprzednim dokonaniu przez Wykonawcę wyceny i harmonogramu realizacji tych dodatkowych prac wraz z odpowiednim ich uzasadnieniem i po zatwierdzeniu tej wyceny i harmonogramu przez Zamawiającego.
- 5 Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

- 1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu Umowy w terminie do **01.04.2023 r. do godz. 10.00**
- 2. Przedmiot umowy uważa się za wykonany w terminie, w przypadku przekazania Zamawiającemu Dokumentacji, o których mowa w § 1.
- 3. Odbiór dostarczonego Przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji technicznej zostanie potwierdzony protokołami odbioru dokumentacji, wystawionymi przez Wykonawcę, podpisanymi przez strony Umowy, w siedzibie Zamawiającego. Uprawnienia z tytułu ewentualnych wad dokumentacji Zamawiający będzie realizował po protokolarnym odbiorze dokumentacji, na podstawie udzielonej gwarancji, zgodnie z § 13.
- 4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za przedłużające się procedury administracyjne, związane z uzyskaniem wymaganych dokumentów, decyzji, opinii, oświadczeń od podmiotów trzecich, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Wystąpienie okoliczności wskazanych w zdaniu poprzednim stanowi przesłankę przesunięcia terminów realizacji wskazanych w umowie i nie stanowi przesłanki do obciążenia Wykonawcy karą umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, określoną w § 6 ust. 1 pkt. 1.1.

§ 3

WYNAGRODZENIE

- 1. Całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:
..... zł netto (słownie złotych: złotych netto),
+ VAT 23 %, co wynosi:
..... zł brutto (słownie złotych: złotych brutto).
- 2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
- 3. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru dokumentacji wystawiony zgodnie z § 2 ust. 3 w zakresie dokumentacji aplikacyjnej.

4. **Zapłata nastąpi po ostatecznej weryfikacji merytorycznej i formalnej przez FRSE wniosku na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.** Wykonawca wystawi fakturę po weryfikacji, o której mowa w zdaniu pierwszym.
5. **Zamawiający dopuszcza zmianę warunków płatności, pod warunkiem zgłoszenia braku zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia**
6. Należności za wykonanie przedmiotu umowy zostaną uregulowane w formie przelewu z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wymienione na fakturze.
7. Strony postanawiają, że za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1 Udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, dokumentów i zestawień niezbędnych do realizacji Umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie, przekazania zestawienia wyposażenia jakie będzie potrzebne w nowo planowanym obiekcie.
 - 1.2 Współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do uzgadniania z Wykonawcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy,
 - 1.3 Zapewnienia zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych,
 - 1.4 Współdziałania z Wykonawcą w celu uzyskania wszelkich danych, decyzji, opinii, oświadczeń, zgód, pozwoleń itp., w tym również od podmiotów lub osób trzecich,
 - 1.5 Podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających jej realizację,
 - 1.6 Udzielenia Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do odbioru przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do właściwej realizacji umowy,
 - 1.7 Weryfikowanie przekazywanych materiałów w ciągu 7 dni od ich przekazania,
 - 1.8 Wypłaty wynagrodzenia w wysokości i w terminach określonych w § 3, a w przypadku przerwania prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości odpowiadającej potwierdzonemu protokolarnie zaawansowaniu prac.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w toku wykonywania Umowy będzie:
 - 1.1 wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a przedmiot Umowy będzie odpowiadał standardom właściwym dla tego rodzaju usług,
 - 1.2 dbał o terminową realizację Umowy,
 - 1.3 niezwłocznie informował Zamawiającego o wszystkich zagrożeniach, które mogą skutkować niedotrzymaniem terminów realizacji umowy oraz wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy realizacji Umowy,
 - 1.4 odpowiadał na zadane pytanie w ciągu 7 dni od dnia ich zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez osoby, które posiadają odpowiednie uprawnienia i certyfikaty do sporządzania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Wykonawca wykona Umowę w oparciu o informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji Umowy. Poszczególne zadania mogą być wykonane przez podwykonawców z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez podwykonawcę Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest do informowania o aktualnym stanie prowadzonych działań i przygotowywanych dokumentów.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1.1 odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wg § 3 ust. 1,
 - 1.2 zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto wg § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu podanego w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, które leżą po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wg § 3 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony zastrzegają, iż łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 7

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów, w posiadanie których weszły w związku lub przy okazji realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane w toku realizacji Umowy informacje i dane wyłącznie w celu wykonania Umowy.
3. Nie stanowi naruszenia ust. 1 ujawnienie informacji lub danych:
przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności w zakresie informacji przekazywanych upoważnionym instytucjom:
 - 3.1 dostępnych publicznie lub uzyskanych niezależnie z innych źródeł,
 - 3.2 co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - 3.3 których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.
4. Postanowienia Umowy Strony uznają za poufne i zobowiązują się do ich nie ujawniania osobom trzecim.

§ 8

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Przedmiotu Umowy, z powodu działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
 - 3.1 Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację, potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
 - 3.2 Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

§ 9

DORĘCZENIA

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

3. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego upoważniona jest Pan/Pani....., e-mail:, numer telefonu: lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
4. Do prawidłowego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy i bieżącego kontaktu z Zamawiającym, ze strony Wykonawcy upoważniony jest, e-mail:, numer telefonu: +48, lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany swojego Przedstawiciela, Strona Umowy niezwłocznie zawiadomi pisemnie o zmianie drugą Stronę.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, Przedmiot umowy przechodzi na własność Zamawiającego wraz z autorskimi prawami majątkowymi, na następujących polach eksploatacji:
 - 1.1 w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzanie określonej techniką poszczególnych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 1.2 w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - 1.3 w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W wypadku rozliczenia się Zamawiającego z Wykonawcą po częściowym wykonaniu umowy, Zamawiający staje się właścicielem tej części prac, za które zapłacono.
3. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością autorów dokumentacji.
4. Za przeniesienie autorskich praw majątkowych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, ponad to, o którym mowa w § 3 ust. 1. W ramach zezwolenia Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do wielokrotnego wykorzystania przedmiotowych dokumentacji dla potrzeb Zamawiającego.

§ 11

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy w przypadku zgodnej decyzji Stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie strony aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1.1 wystąpi istotna zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 - 1.2 Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy do realizacji prac zgodnie z Umową.
2. Wykonawca może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi go, iż na skutek nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie się mógł wywiązać ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Wykonawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawca może odstąpić od umowy zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od umowy z powodu wystąpienia siły wyższej albo z powodu braku możliwości uzyskania decyzji, pozwoleń, zgód albo oświadczeń podmiotów lub osób trzecich lub właściwych organów administracji państwowej. Odstąpienie takie może nastąpić w terminie 30 dni od daty poinformowania drugiej strony o zaistnieniu podstawy uprawniającej do odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 6.1 Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania prac wraz z określeniem wartości wykonanego zakresu według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego.
 - 6.2 W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, Przedstawiciel Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą protokół inwentaryzacji wykonanego zakresu prac, który stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-

odbiorczego części prac albo protokołu jednostronnego, jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru części prac.

7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace lub ich części, które zostały wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.

§ 13

GWARANCJE

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną i odebraną dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 2 na okres 24 miesięcy, licząc od dnia odbioru dokumentacji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poprawek i uzupełnień do dokumentacji, jeżeli zajdzie konieczność dokonania takich poprawek i uzupełnień.
3. W przypadku stwierdzenia, po odbiorze dokumentacji, przez przedstawicieli Zamawiającego wad fizycznych bądź prawnych dostarczonej dokumentacji Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich dostrzeżenia. W terminie kolejnych 7 dni Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi co do dostrzeżonych wad. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez Wykonawcę istnienia dostrzeżonych wad.
4. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca, w ramach udzielonej gwarancji, zobowiązuje się bezpłatnie dokonać stosownych poprawek lub uzupełnić brakujące dokumenty w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni.
5. Wprowadzanie zmian w przekazanej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2, na życzenie Zamawiającego, nie będzie wykonywane w ramach udzielonej gwarancji, ale będzie przedmiotem odrębnej umowy, zawartej po protokolarnym odbiorze przedmiotu niniejszej umowy.

§ 14

KLAUZULA SALWATORYJNA

W razie gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W przypadku takim strony w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia przyczyny nieważności zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a zwłaszcza przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać podczas realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**