*Załącznik Nr 12*

*do Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze,*

 *w tym kierownicze stanowiska urzędnicze*

*w IV Liceum Ogólnokształcącym*

 *im. Fryderyka Chopina w Ostrowie Wielkopolskim*

***OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO DLA KANDYDATÓW NA PRACOWNIKÓW SZKOŁY***

*Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, że:*

*1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor IV Liceum Ogólnokształcącego im. Fryderyka Chopina w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wojska Polskiego 17, tel.: 62 591 94 49, mail:* *sekretariat@czwarteliceum.pl**;*

*2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: e-mail:* *makjolka@wp.pl* *lub pisemnie na adres Administratora danych.*

*3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji procesu rekrutacji, w szczególności w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje. Podstawą prawną przetwarzania są:*

*a) przepisy kodeksu pracy i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze – w zakresie*

*danych określonych w szczególności w art. 221 kodeksu pracy;*

*b) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO);*

*c)uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO)– w zakresie danych zebranych podczas postępowania rekrutacyjnego. Administrator danych ma uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pani/Pana umiejętności – jest to niezbędne do oceny, czy jest Pani/Pan odpowiednią osobą na stanowisko, na które prowadzona jest rekrutacja;*

*d) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli zostaną przekazane nam inne dane niż wynikające z przepisów prawa. np. adres email lub wizerunek.*

*4. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe do końca procesu rekrutacji, chyba, że wyraził/a Pan/Pani zgodę na przechowywanie przez Administratora Pana/Pani dokumentów aplikacyjnych po okresie rekrutacji na przyszły nabór lub przyszłe nabory.*

*5. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.*

*6. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.*

*7. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Pracowników poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).*

*8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pracowników, przysługują Pani/Panu następujące prawa:*

*a) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;*

*b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;*

*c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;*

*d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;*

*e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO ;*

*f) prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO ;*

*g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).*

*9.Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji procesu rekrutacji. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne.*

*Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.*

*…...........…………..……….......... ..………………………………………*

 *miejscowość, data podpis osoby składającej oświadczenie*