



**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY ..... (SPOZA OBWODU)  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. PAWŁA STALMACHA W BAŻANOWICACH**

/wniosek należy wypełnić drukowanymi literami/

**1. Dane dziecka:**

|                                                                                                                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nazwisko                                                                                                                      |  |
| Imię dziecka                                                                                                                  |  |
| Drugie imię dziecka                                                                                                           |  |
| Data urodzenia                                                                                                                |  |
| Miejsce urodzenia                                                                                                             |  |
| PESEL dziecka<br>(w przypadku braku nr PESEL –<br>seria i numer paszportu lub innego dokumentu<br>potwierdzającego tożsamość) |  |
| Adres zamieszkania                                                                                                            |  |

**2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

|                                            |  |
|--------------------------------------------|--|
| Nazwisko i imię matki/opiekunki<br>prawnej |  |
| Adres miejsca zamieszkania                 |  |
| Adres poczty elektronicznej                |  |
| Numer telefonu                             |  |

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Nazwisko i imię ojca/opiekuna<br>prawnego |  |
| Adres miejsca zamieszkania                |  |
| Adres poczty elektronicznej               |  |
| Numer telefonu                            |  |



### 3. Informacje uzupełniające:

Orzeczenie o niepełnosprawności, kształceniu specjalnym

☐

TAK

☐

NIE

(nr ....., z dnia..... (prosimy dołączyć kopię)

Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej  
stwierdzająca specyficzne trudności w uczeniu  
się (dysleksję, dysgrafię, dysortografię, itp.).

☐

TAK (prosimy dołączyć kopię)

☐

NIE

Czy deklarują Państwo chęć korzystania z opieki świetlicowej?

☐

TAK

☐

NIE

Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi (dotyczy dzieci z obwodu mieszkających min. 3 km od szkoły):

.....

Przedszkole, do którego uczęszcza dziecko:

.....

### 4. Oświadczenia obowiązujące na czas nauki w Szkole Podstawowej im. Pawła Stalmacha w Bażanowicach:

Zgodnie z § 1 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. nr 36, poz. 155 ze zm.), wyrażam życzenie, aby moje dziecko:

1. Uczestniczyło w lekcjach religii wyznania\* .....
2. Uczestniczyło w zajęciach etyki\*.
3. Nie uczęszczało na żadne z powyższych\*

\*właściwe podkreślić

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH REKRUTACJA DO SZKOŁY

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Pawła Stalmacha w Bażanowicach reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: 43-440 Goleszów, ul. Szkolna 1, e-mail: spbazanowice@oswiata.goleszow.info.pl, tel. 338528349.
2. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl
3. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. W przypadku przetwarzania szczególnej kategorii danych (np. orzeczenia o niepełnosprawności) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.
5. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. W przypadku kandydatów nieprzyjętych - 12 miesięcy, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem - zgodnie z art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
6. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz podmiotów działających na zlecenie administratora danych, m.in. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii w systemach informatycznych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania tych danych, prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (uodo.gov.pl).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z prawa oświatowego jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe oraz że niezwłocznie powiadomię Dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Szkoła Podstawowa im. Pawła Stalmacha w Bażanowicach  
Rok szkolny: 2023/2024

---

### WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

Decyzją komisji rekrutacyjnej ..... uzyskał(a) ..... punktów.  
(imię i nazwisko dziecka)

Został(a) / nie został(a) przyjęta do klasy ..... Szkoły Podstawowej im. Pawła Stalmacha  
w Bażanowicach.

Bażanowice, dnia .....

.....  
(Podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej)