



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



SZKOŁA PODSTAWOWA W GOLESZOWIE
ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleszów,
Tel.: 33-479-05-24
E-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl



SP w Goleszowie

Spis treści

NAUKA ZDALNA	2
OSOBY SKŁADAJĄCE CV (KANDYDACI DO PRACY)	3
PRACOWNICY.....	6
ZLECENIOBIORCY	8
REKRUTACJA UCZNIÓW DO SZKOŁY	10
RODZICE / PRAWNI OPIEKUNOWIE UCZNIÓW	11
OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECI	13
KONTRAHENCI	14
PRACOWNICY KONTRAHENTÓW	15
ZAPYTANIA OFERTOWE	16
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.....	17
PRZECHOWYWANIE DANYCH (ARCHIWUM)	19
MONITORING WIZYJNY.....	21
WNIOSEK O DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ	22





NAUKA ZDALNA	
Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl
Cele przetwarzania	Podstawa prawna
Realizacja podstawy programowej kształcenia w formie zdalnego nauczania i komunikacji elektronicznej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
Realizacja podstawy programowej kształcenia w formie zdalnego nauczania poprzez komunikację elektroniczną odbywa się przy wykorzystaniu:	
• Dziennika elektronicznego (VULCAN) • Platformy e-podręczniki • Usługa Internetowa - TEAMS	
Odbiorcy danych	Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zapewniające obsługę informatyczną, a także dostawcy systemów informatycznych udzielających wsparcia technicznego.
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa



**OSOBY SKŁADAJĄCE CV (KANDYDACI DO PRACY)**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, tj. realizacji zadania administratora w związku z wprowadzeniem nauczania na odległość oraz udokumentowania korzystania przez ucznia ze zdalnej formy edukacji. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie przepisów prawa.

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji wynikającego z ustawy obowiązku, co może skutkować brakiem możliwości realizacji względem ucznia zadania polegającego na nauczaniu na odległość, a także konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.





SP w Goleszowie

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przeprowadzenie procesu rekrutacji	• W zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu Pracy art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. • Inne dobrowolnie podane dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - zgoda na przetwarzanie danych. • Jeżeli w dokumentach zawarte będą dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Twoja odrębna zgoda na ich przetwarzanie. W przypadku gdy dane będą zbędne, zostaną zanonimizowane.	3 miesiące
Wykorzystanie aplikacji w przyszłych procesach rekrutacji w przypadku wyrażenia zgody	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie danych.	12 miesięcy lub do czasu wycofania zgody
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 miesięcy
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.	



**SP w Goleszowie****Obowiązek podania danych**

Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 § 1 KP jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.





PRACOWNICY

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie oraz realizacja umowy o pracę	Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia
Wykonanie obowiązków prawnych ciążących na pracodawcy, m.in. obsługa kadrowo-płacowa, BHP, prowadzenie akt osobowych, ewidencji czasu pracy, kierowanie na badania lekarskie.	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	50 lat / 10 lat w zależności od zatrudnienia
Szkolenia podnoszące kwalifikacje	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia lub do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu
Publikacja Twojego wizerunku w przypadku, gdy wyrazisz na to zgodę	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie danych.	Do czasu wycofania zgody
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia





SP w Goleszowie

Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	3 lata
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Firmy szkoleniowe • Firmy ubezpieczeniowe	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem	
Obowiązek podania danych	Podanie danych wynikających z Kodeksu Pracy jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.	





ZLECENIOBIORCY

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie oraz realizacja umowy cywilnoprawnej	Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.	Do momentu zakończenia umowy
Wykonanie obowiązków prawnych ciążących na pracodawcy m.in. zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	10 lat od zakończenia współpracy
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	6 lat
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Firmy szkoleniowe	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania	



**SP w Goleszowie**

	• Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.





REKRUTACJA UCZNIÓW DO SZKOŁY

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przeprowadzenie procesu rekrutacji	W zakresie wskazanym w przepisach prawa oświatowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.	Nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania. W przypadku kandydatów nieprzyjętych - 12 miesięcy, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
	W przypadku szczególnej kategorii danych (np. orzeczenia o niepełnosprawności) art. 9 ust. 2 lit. g) RODO.	
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	12 miesięcy
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wynikającym z prawa oświatowego jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji.	





RODZICE / PRAWNI OPIEKUNOWIE UCZNIÓW

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Realizacja procesu edukacji	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	Zgodnie z instrukcją kancelaryjną
Promocja placówki poprzez publikację wizerunku w przypadku wyrażenia zgody	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. zgoda na przetwarzanie danych.	Do czasu wycofania zgody
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	Zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz instrukcją kancelaryjną
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Odbiorcy danych	• Instytucje ubezpieczeniowe w przypadku korzystania z ubezpieczeń • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	





SP w Goleszowie

Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych Twoich oraz Twojego dziecka jest warunkiem koniecznym, wynikającym z przepisów prawa, niezbędnym do realizacji zadań jednostki.





OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECI

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zapewnienie bezpieczeństwa poprzez weryfikację tożsamości podczas odbioru dzieci przez osoby do tego upoważnione	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	Przez okres trwania upoważnienia lub do czasu wycofania upoważnienia.
Kategorie odnośnych danych	Dane zwykłe identyfikacyjne	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Źródło danych	Dane osobowe pozyskane zostały od rodzica / prawnego opiekuna w związku ze złożeniem upoważnienia do odbioru dziecka.	





KONTRAHENCI

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie i wykonanie umowy kupna	Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonania umowy zgodnie z art. 6, ust. 1 lit. b) RODO.	Do momentu rozwiązania umowy
Składanie skarg i wniosków	Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) – polegająca na dbaniu o jakość dostaw.	12 miesięcy od czasu złożenia skargi
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.	6 lat
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Organ prowadzący – Gmina Goleiszów	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz jej realizacji.	





PRACOWNICY KONTRAHENTÓW

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Wykonywanie działań zmierzających do zawarcia umowy	Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) – polegające na dbaniu o jakość dostaw.	Do momentu wniesienia skutecznego sprzeciwu
Wykonywanie działań koniecznych do zawarcia umowy		
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.	6 lat
Zgłaszanie reklamacji, ewentualnych skarg czy wniosków dot. współpracy	Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) – polegająca na dbaniu o jakość dostaw.	12 miesięcy od zgłoszenia
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz jej realizacji.	





ZAPYTANIA OFERTOWE

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przyjęcie i rozpatrzenie oferty	Art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki, 2 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz jej realizacji.	





ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przeprowadzenie postępowania i udzielenie zamówienia	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.	Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy.
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 lat





SP w Golezowie

Odbiorcy danych	- osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „Ustawa PZP”; <i>Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tzw. danych wrażliwych / szczególnej kategorii danych).</i> - podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia
Przysługujące Ci prawa	<u>Prawo żądania dostępu do danych</u><i>(w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).</i> <u>Prawo żądania sprostowania danych</u><i>(zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).</i> <u>Prawo żądania usunięcia danych</u> <u>Prawo żądania ograniczenia przetwarzania</u><i>(zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).</i> - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *





PRZECHOWYWANIE DANYCH (ARCHIWUM)

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Archiwizacja danych zgodnie z obowiązującymi przepisami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	W zależności od kategorii sprawy
Realizacja wniosku	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	6 lat
Odbiorcy danych	- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia - Archiwum Państwowe w przypadku kat. A lub BE	
Przysługujące Ci prawa	<u>Prawo żądania dostępu do danych</u> - wykonanie obowiązku, następuje w zakresie, w jakim dane osobowe podlegające udostępnieniu mogą być ustalone za pomocą istniejących środków ewidencyjnych (art. 22b ust. 3 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach). <u>Prawo żądania sprostowania danych</u> ograniczone w stosowaniu w zw. z art. 22b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, że administrator przyjmie od osoby, której dane dotyczą, pisemne sprostowanie lub uzupełnienie dotyczące jej danych osobowych, nie dokonując ingerencji w materiały archiwalne. <u>Prawo żądania usunięcia danych</u> <u>Prawo żądania ograniczenia przetwarzania</u> ograniczone w stosowaniu w zw. z art. 22b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tzn. nie ma zastosowania art. 18 RODO lit. a) oraz b) RODO w związku z przetwarzaniem danych w archiwum. - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	



**Obowiązek podania danych**

Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.





MONITORING WIZYJNY

Administrator danych osobowych	Szkoła Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zapewnienie bezpieczeństwa	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.	Do czasu osiągnięcia celu
Ochrona mienia	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	30 dni
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami		6 lat
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest dobrowolne, tzn. wejście w obszar monitorowany.	

Więcej informacji na temat monitoringu wizyjnego znajduje się w sekretariacie szkoły.





WNIOSEK O DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

Administrator danych osobowych	Szkola Podstawowa w Goleiszowie, reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: ul. 1 Maja 1, 43-440 Goleiszów, tel. 33 479 05 24, e-mail: spgoleiszow@oswiata.goleiszow.info.pl	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@cuw.goleiszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Rozpatrzenie wniosku o dostęp do informacji publicznej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz	Do momentu rozpatrzenia wniosku
Udostępnienie informacji publicznej lub wydanie decyzji odmownej	Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.	Do momentu udostępnienia lub wydania decyzji
Odwołanie od decyzji	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. art. 127.	Do momentu zakończenia procesu odwoławczego
Archiwizacja danych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	Minimum 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego (kat. archiwalna BE5) po upływie określonego dla tej dokumentacji okresu przechowywania podlega ekspertyzie ze względu na jej charakter, treść i znaczenie przez archiwum państwowe
Odbiorcy danych	• Archiwum Państwowe • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	• Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej.	

