

Zarządzenie Nr 524
dyrektora Zespołu Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzy
z dnia 30 sierpnia 2021 roku

w sprawie: wprowadzenia nowego „Regulaminu korzystania z komputerów przenośnych w Zespole Szkół im. Józef Twaroga w Księżomierzy”.

Regulamin korzystania z komputerów przenośnych
w Zespole Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzy

1. Regulamin dotyczy komputerów przenośnych znajdujących się w Sekretariacie Szkoły.
2. Z komputerów przenośnych pobieranych w Sekretariacie Szkoły nie mogą korzystać uczniowie, gdyż komputery te nieposiadają zainstalowanego oprogramowania chroniącego uczniów przez niepożądanymi treściami w Internecie.
3. Do każdej sali lekcyjnej (z wyjątkiem pracowni informatycznej, sali gimnastycznej, izby tradycji, świetlicy szkolnej) przypisany zostaje jeden komputer przenośny. Komputer ten (wraz z zasilaczem i myszką komputerową) jest przez pracownika Sekretariatu Szkoły przed rozpoczęciem zajęć umieszczany w danej sali lekcyjnej.
4. Sale lekcyjne w których znajdują się komputery (także przed rozpoczęciem zajęć) na przerwach śródlekcyjnych muszą być zamknięte, aby uniemożliwić uczniom i osobom postronnym dostęp do komputera. Obowiązkiem nauczyciela jest zamknięcie sali lekcyjnej po zakończonych zajęciach. W żadnym wypadku nie wolno zostawiać komputera w sali lekcyjnej w której znajdują się uczniowie.
5. Komputer znajduje się w danej sali lekcyjnej do zakończenia w niej zajęć w danym dniu. Nauczyciel prowadzący ostatnią lekcję w danej sali lekcyjnej po jej zakończeniu zwraca komputer do Sekretariatu Szkoły informując o tym pracownika Sekretariatu. W przypadku zauważonych usterek ma obowiązek poinformować o nich pracownika Sekretariatu.
6. Nauczyciel ponosi pełną materialną odpowiedzialność za znajdujący się w sali komputer przenośny w czasie od rozpoczęcia do zakończenia jego zajęć, a także po zakończonych zajęciach, gdyby pozostawił komputer w otwartej sali lekcyjnej, lub nie zwrócił go do Sekretariatu szkoły mając w danej sali lekcyjnej ostatnie w tym dniu zajęcia.
7. Na komputerach przenośnych nie można bez zgody dyrektora szkoły lub administratora (nauczyciel informatyki) instalować nowego oprogramowania, lub usuwać oprogramowania już zainstalowanego.
8. Wszelkie kłopoty i usterki związane z funkcjonowaniem komputerów przenośnych należy bezzwłocznie zgłaszać dyrektorowi szkoły lub administratorowi.
9. Nauczyciele wychowania fizycznego na zajęcia prowadzone w sali gimnastycznej osobiście pobierają komputer, a po zakończeniu zajęć zwracają go do Sekretariatu Szkoły. W trakcie korzystania z komputera ponoszą za niego pełną odpowiedzialność.
10. W przypadku potrzeby skorzystania z komputera przenośnego na zajęciach w innych salach lekcyjnych (np. świetlica, izba tradycji itd.) stosuje się zasady ustalone w pkt.9.
11. Niniejszy Regulamin zostaje umieszczony w na stronie internetowej szkoły: Dział BiP – Regulaminy wewnętrzne.
12. Z dniem 31 sierpnia 2021 roku traci moc Regulamin korzystania z komputerów przenośnych” wprowadzony zarządzeniem dyrektora Nr 495 z dnia 13 grudnia 2019 roku
13. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 roku.

Dyrektor szkoły
Krzysztof Wronka