

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA W KSIĘŻOMIERZY
na rok szkolny 2026/2027**

(dotyczy także przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego przy PSP tzw. kl. „0”)¹

Kandydat zamieszkały na obszarze Gminy Gościeradów*	
--	--

Kandydat zamieszkały na poza obszarem Gminy Gościeradów*	
---	--

(*wstawić znak 'X' przy właściwym wyborze)

Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)²

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata										
	Data urodzenia kandydata										
	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
2.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) kandydata	Matki									
		Ojca									
3.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (o ile je posiadają)	Matki	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								
		Ojca	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								

Miejsce urodzenia kandydata³

Miejsce urodzenia kandydata	
-----------------------------	--

Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata⁴

Oświadczenie o miejscu zamieszkania Rodziców (opiekunów) i kandydata ⁵	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica Numer domu / numer mieszkania	

Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych⁶

(Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych – jeżeli wybrał tylko Publiczne Przedszkole w Księżomierzy – wpisać tylko PP Księżomierz)

1. Pierwszy wybór:
2. Drugi wybór:
3. Trzeci wybór:

Do wniosku dołącza się oryginały lub kopie niżej wymienionych dokumentów, potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:⁷

1. **wielodzietność rodziny kandydata** (oświadczenie rodzica kandydata - przy czym wielodzietność oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
2. **orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych);
3. **samotne wychowywanie kandydata w rodzinie** (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem);
4. **objęcie kandydata pieczą zastępczą** (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą).

Dodatkowe informacje o dziecku np. stała choroba, wady rozwojowe dziecka, przyjmowane ustawicznie leki itp⁸:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenia wnioskodawcy (rodzica – opiekuna prawnego)

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.⁹
2. W przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola (oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej) zobowiązuję się do:
 - a) Przeprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola w wyznaczonych godzinach.
 - b) Przestrzegania zapisów: Statutu Publicznego Przedszkola w Księżomierzy i w przypadku oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej statutu Publicznej Szkoły Podstawowej w Księżomierzy.
 - c) Terminowego uiszczania opłat czesnego.
 - d) Terminowego uiszczania opłat za posiłki.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana - rodzica/opiekuna prawnego ucznia, dziecka - danych osobowych jest dyrektor Zespołu Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzy z siedzibą w 23-275 Gościeradów; Księżomierz-Kolonia 14; tel: (15) 838-1350, mail: dyrektor@zksksiezomierz.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zespole Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzy możliwy jest poprzez adres email: rodo@zksksiezomierz.pl

3. Dane osobowe Pani/Pana - rodzica/opiekuna prawnego ucznia, dziecka - będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu: realizacji zadań i obowiązków szkoły publicznej wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (D.U.2017.2198 t.j. ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r prawo oświatowe (D.U.2017.59 t.j ze zm.), oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przechowywane będą przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji w Zespole Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzy.

5. Posiada Pani/Pan/uczeń/ prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

6. Rodzicom/uczniom/ przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego zacytowane w pkt 3.

8. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do państwa ani organizacji międzynarodowej.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica (opiekuna) kandydata)

¹ Zgodnie z art. 130 i 131 ustawy Prawo oświatowe, do przedszkola w pierwszej kolejności przyjmuje się dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy, kandydaci spoza obszaru gminy, są przyjmowani do przedszkola (po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego) jeżeli po przyjęciu do przedszkola kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy, przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami.

² Zgodnie z art. 151 ust 1 ustawy Prawo oświatowe, zgłoszenie zawiera dane podane w punkcie 1-3 tabeli. Dane w punkcie 1-3 należy podać obowiązkowo, gdyż mogą być potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Miejsce urodzenia kandydata podaje się dobrowolnie – jest ono potrzebne do usprawnienia ewidencji dzieci w trakcie postępowania rekrutacyjnego i dalszych czynności administracyjnych po przyjęciu do przedszkola.

⁴ Zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do zgłoszenia kandydata do przedszkola dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata.

⁵ Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁶ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo oświatowe – kandydat wskazuje kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych

⁷ Kryteria określone w art. 150 ust 2 pkt 2) ustawy Prawo oświatowe

⁸ Zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe rodzic kandydata przekazuje dyrektorowi przedszkola uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia dziecka.

⁹ Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.