

ZARZĄDZENIE NR 12/2020/2021
Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Gościeradowie
z dnia 31 maja 2021 r.
w sprawie organizacji zajęć w szkole podstawowej
w związku z zagrożeniem wirusem COVID - 19 .

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 maja 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku z panującym na terenie kraju stanem epidemii i powrotem dzieci do szkół , **ulegają aktualizacji** procedury bezpieczeństwa w ZPO im. Jana Pawła II w Gościeradowie stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się pracowników, rodziców i opiekunów dzieci uczęszczających do szkoły oraz osoby trzecie przebywające na terenie placówki do bezwzględnego przestrzegania zapisów zawartych w procedurach.

§ 3.

Nauczyciele i rodzice/opiekunowie zostają zapoznani z zarządzeniem poprzez dziennik elektroniczny. Pracownicy administracyjno-obsługowi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 maja 2021 roku.

Załączniki:

1. Ogólna procedura organizacji zajęć w szkole podstawowej w związku zagrożeniem koronawirusem.
2. Procedura postępowania nauczycieli i innych pracowników placówki w związku z zagrożeniem koronawirusem.
3. Procedura postępowania rodziców / opiekunów w związku z zagrożeniem koronawirusem.
4. Procedura postępowania dyrektora placówki w sytuacji uzyskania informacji o zakażeniu pracownika koronawirusem.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 12/2020/2021
z dnia 31 maja 2021r.

Ogólna procedura organizacji zajęć w szkole podstawowej w związku zagrożeniem koronawirusem.

1. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie kl. I-VIII bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
2. W szkole stosuje się wytyczne GIS, MZ i MEiN.
3. Rekomenduje się ograniczenie korzystania z transportu publicznego, na rzecz pojazdów prywatnych lub przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
4. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
5. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
6. W miarę możliwości każda grupa przebywa w stałej, wyznaczonej sali.
7. Uczniowie mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, z boiska szkolnego czy placu zabaw, przy zachowaniu zmianowości grup oraz dystansu pomiędzy nimi.
8. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk, których należy przestrzegać.
9. Ogranicza się do niezbędnego minimum przebywanie w placówce osób z zewnątrz. Podczas kontaktów z osobami z zewnątrz pracownicy dbają o zachowanie dodatkowych środków ostrożności.
10. Osoby z zewnątrz przebywające na terenie placówki muszą być zabezpieczone w środki ochrony osobistej - maseczkę lub posiadać inną osłonę ust i nosa (bez środków ochrony osobistej nie można wejść na teren szkoły).
11. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk. **Zobowiązuje się wszystkich wchodzących do korzystania z niego.**
12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
13. Pracownicy obsługi szkoły szczególnie dbają o utrzymanie w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek,

włączników światła, uchwyty, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.

14. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

15. W szkole wyznaczono i przygotowano pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
W pomieszczeniu tym zapewniono środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Umieszczono w nim również wykaz numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
16. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 12/2020/2021
z dnia 31 maja 2021r.

Procedura postępowania nauczycieli i innych pracowników szkoły w związku z zagrożeniem koronawirusem.

Zobowiązuje się każdego nauczyciela do:

1. Wyjaśnienia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone;
2. Usunięcia z sali przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować, np. gry, puzzle, książki;
3. Zachowania odległości między stanowiskami pracy uczniów.
4. Pozostawienia wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela (w miarę możliwości).
5. W miarę możliwości, ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
6. Organizowania przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela;
7. Unikania wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
8. Systematycznego dezynfekowania przyborów sportowych, które używane są podczas zajęć np. piłki, skakanki, obręcze;
9. Co najmniej raz na godzinę wietrzenia sali, w której organizowane są zajęcia oraz prowadzenia gimnastyki śródlekcyjnej przy otwartych oknach (przy sprzyjających warunkach atmosferycznych);
- 10. Zwracania uwagi, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety. Organizuje pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypomina i daje przykład.**
11. Odizolowania ucznia, u którego w trakcie pobytu w szkole stwierdzono niepokojące objawy chorobowe (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

Zobowiązuje się każdego pracownika personelu kuchennego do:

1. Szczególnego dbania o higienę pomieszczeń kuchni i zaplecza kuchennego;
2. Mycia naczyń i sztućców wielorazowego użytku w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać;
3. Częstego mycia rąk i ich dezynfekcji;
4. Czyszczenia blatów, stołów i poręczy krzeseł stołówek po każdej grupie.
5. Dbania o odpowiednie zajmowanie miejsc przy stolikach przez dzieci z poszczególnych klas.
6. Ograniczenia do niezbędnego minimum kontaktu z dziećmi i nauczycielami. W przestrzeni wspólnej rekomenduje się stosowanie maseczki.

Zobowiązuje się każdego pracownika personelu sprzątającego do:

1. Szczególnego dbania o utrzymanie w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków;
2. Bezwzględного stosowania rękawic ochronnych;
3. Częstego mycia rąk i ich dezynfekcji;
4. Sprzątania i dezynfekcji pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
5. Ograniczenia do niezbędnego minimum kontaktu z dziećmi i nauczycielami. W przestrzeni wspólnej rekomenduje się stosowanie maseczki.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 12/2020/2021
z dnia 31 maja 2021r.

Procedura postępowania rodziców / opiekunów w związku z zagrożeniem koronawirusem.

Zobowiązuje się każdego rodzica do:

1. Bieżącego przekazywania dyrektorowi istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka, aby zapewnić jemu i innym uczniom odpowiedni poziom bezpieczeństwa podczas pobytu w placówce;
2. Zaopatrywania swojego dziecka w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zastosowania dystansu.
3. **Wysyłania do szkoły tylko dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych;**
4. Przyprawdzania dziecka do szkoły i z niej odbierania przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa).
5. Zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m;
6. Nie posyłania dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza;
7. Wyjaśnienia dziecku, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek;
8. Regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślania, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie;
9. Zwracania uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania i stosowania go samemu, ponieważ dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu;
10. Niezwłocznego pojawienia się w szkole i odebraniu dziecka (po informacji od nauczyciela);
11. Przestrzegania procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie placówki.

**Procedura postępowania dyrektora placówki w sytuacji uzyskania informacji
o zakażeniu pracownika koronawirusem.**

1. Informuje niezwłocznie (najlepiej telefonicznie) Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną (PSSE) w Kraśniku o fakcie zdiagnozowania u jego pracownika wirusa.
2. Postępuje zgodnie z informacjami, zaleceniami wydanymi przez PSSE.
3. Informuje zatrudnione w placówce osoby o zdiagnozowanym przypadku.
4. Ustala grono osób (pracowników, podopiecznych), które miały bezpośredni kontakt z osobą zakażoną w okresie występowania u niej objawów choroby (kaszel, gorączka, duszności).
5. Przygotuje na potrzeby PSSE listę osób, które miały kontakt z zakażoną osobą – lista powinna zawierać takie dane jak:
 - imię i nazwisko,
 - adres zamieszkania,
 - dane kontaktowe,
 - opis formy kontaktu z osobą zakażoną (np. czy to była praca w tym samym pokoju, czy było to spotkanie trwające np. 5 min., kiedy doszło do kontaktu) to PSSE oceni ryzyko wynikające z rodzaju kontaktu i zdecyduje o ewentualnym zarządzeniu kwarantanny domowej u wybranych osób.
6. Uprzedza osoby, które znalazły się na liście przekazanej do PSSE o tym, że z osobami wytypowanymi będzie się kontaktował bezpośrednio pracownik PSSE, który wyda zalecenia kwarantanny domowej na okres min. 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą zakażoną. Kwarantanna domowa obejmuje wszystkich członków rodziny.
7. Zarządza profilaktycznie dezynfekcję miejsca pracy.
8. Zaleca zatrudnionym u siebie osobom kontrolę stanu zdrowia, przez systematyczny pomiar temperatury lub wprowadza w placówce systematyczny pomiar temperatury ciała.
9. Wprowadza w miejscu pracy szczególne wymagania sanitarne oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kładzie nacisk na ich przestrzeganie przez osoby zatrudnione.