



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Centrum Usług Wspólnych

ul. K. J. Poniatowskiego 22

11-100 Lidzbark Warmiński

NIP 743-20-30-891, REGON 365875537

tel. 89-767 29 94

Lidzbark Warmiński 18 czerwca 2019 r.

Zapytanie ofertowe nr 8/2019

w ramach Projektu „Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński” współfinansowanego z EFS
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020

zwracamy się z prośbą o złożenie oferty cenowej na „adaptację pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 1 w Lidzbarku Warmińskim na potrzeby oddziału przedszkolnego.”

1. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI OBSŁUGUJĄCEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Poniatowskiego 22

11-100 Lidzbark Warmiński

NIP 743-20-30-891

Ilekoć w zapytaniu jest mowa o:

- a) **WYKONAWCY**, należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie,
- b) **ZAMAWIAJĄCYM**, należy rozumieć Szkołę Podstawową nr 1 w Lidzbarku Warmińskim.

2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „adaptacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 1 Lidzbarku Warmińskim na potrzeby oddziału przedszkolnego w ramach projektu „Tworzenie nowych miejsc przedszkolnych w Gminie Miejskiej Lidzbark Warmiński” zlokalizowanego w Szkole Podstawowej nr 1 Lidzbarku Warmińskim przy ul. Szkolnej 2 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje przede wszystkim prace:
 - a) **roboty budowlane** zgodnie z przedmiarem robót- **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego w tym m.in.: roboty rozbiórkowe wewnątrz budynku, wykonanie konstrukcji stalowej podciagu i nadproży, wykonanie nowych ścianek działowych, wymiana wykładzin podłogowych, uzupełnienie tynków i gładzi gipsowych, montaż stolarki drzwiowej, roboty malarskie i wykończeniowe, położenie terakoty, wykładziny PCV oraz kafelków ściennych wykonanie zewnętrznych schodów stalowych wyjścia ewakuacyjnego;
 - b) **instalację sanitarną** zgodnie z przedmiarem robót- **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego w tym m.in.; demontaż oraz montaż armatury sanitarnej, wykonanie instalacji wody zimnej i ciepłej użytkowej wraz z osprzętem, przystosowanie sieci kanalizacji

Cup

sanitarnej dla potrzeb przedszkola, przystosowanie centralnego ogrzewania zgodnie z wymogami dla przedszkoli, wyposażenie w hydrant wewnętrzny;

- c) **instalację elektryczną** zgodnie z przedmiarem robót- **załącznik nr 8** do zapytania ofertowego w tym m.in.; demontaż osprzętu elektrycznego i wewnętrznych instalacji, doposażenie istniejącej TR, wykonanie nowej instalacji elektrycznej w pomieszczeniach przedszkola, montaż nowego osprzętu i oprav oświetleniowych, badania i pomiary elektryczne.
- 3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót, który załączono do niniejszego zapytania ofertowego stanowiącego **załącznik nr 6, 7 i 8**, z obowiązującymi przepisami, z aktualną, posiadaną najnowszą wiedzą techniczną oraz z zasadami doświadczenia zawodowego.

4. CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Czas realizacji zamówienia: **do 20.08.2019**
2. Wymagany przez Zamawiającego:
 - a) minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zamontowane urządzenia i produkty, wynosi: 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń;
 - b) maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zamontowane urządzenia i produkty, wynosi: 84 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.

5. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Miejsce wykonania zamówienia –Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Szkolna 2, 11-100 Lidzbark Warmiński

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 3) **disponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże że:**

a. dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wydane na podstawie aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Cmp

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane na podstawie aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wydane na podstawie aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

Osoby, o których mowa wyżej i które uzyskały kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w Rzeczypospolitej Polskiej, muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej, co daje im prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1725). Uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnych przepisów, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278). Oprócz osób, o których mowa wyżej, w wykonaniu zamówienia mogą wziąć udział również osoby, będące obywatelami innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zwanych dalej „państwami członkowskimi”, spełniający wymagania zawarte w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202), a w szczególności w art. 12a oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65, z późn. zm.).

Wymienione w pkt. 3 lit. a, osoby nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i powinny być traktowane jako minimalne wymagania Zamawiającego. Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

7. OPIS SPOSOBU OBILCZANIA CENY:

- 1) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie ryczałtowej brutto, musi ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia
- 2) Zaleca się aby Wykonawca robót dokonał w pierwszej kolejności szczegółowej wizji lokalnej, aby zapoznać się ze specyfiką oraz problematyką robót budowlanych w przewidzianej lokalizacji i dopiero na podstawie zdobytych informacji dokonał wyceny zakresu robót.
- 3) Podstawą skalkulowania ceny przez Wykonawców za przedmiot zamówienia ma być przedmiar robót opracowany przez Wykonawców w oparciu o przedmiar robót Zamawiającego. Podstawą wyliczenia ceny powinna być oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja własna Wykonawcy. **Oznacza to, że Wykonawca sporządza przedmiar wg własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.** W przypadku stwierdzenia braku danych w przedmiarze robót, Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie.
- 4) Cena ryczałtowa brutto musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz uwzględnić inne opłaty i podatki łącznie z obowiązującym podatkiem VAT, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Zaproponowana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie. Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.
- 5) Cena musi zawierać również koszt wszystkich prac towarzyszących i tymczasowych, w tym:
 - 1) koszt organizacji zaplecza budowy, koszt zabezpieczeń wynikających z BHP i p.poż., koszt robót rozbiórkowych oraz koszty związane z wszelkimi pracami porządkowymi dotyczącymi zakończenia przedmiotu zamówienia,
 - 2) koszt przeprowadzenia wszelkich prób, sprawdzeń i odbiorów, przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 3) inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena ofertowa i ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - cena – waga: **60%**,
 - okres gwarancji jakości i rękojmi za wady – waga: **40%**,
2. Ocena oferty w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

- 1) Ocena punktowa w zakresie kryterium **cena** dokonana zostanie według poniższego wzoru:

najniższa cena ryczałtowa brutto spośród złożonych ofert

$$C = \frac{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}}{\text{cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

cena ryczałtowa brutto w ofercie ocenianej

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena,

- 2) Ocena oferty w zakresie kryterium **okres gwarancji jakości i rękojmi za wady**, dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$G = \frac{Go - Gmin}{Gmax - Gmin} \times 100 \text{ pkt.} \times 40\%$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi za wady,

Go – okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w ofercie ocenianej,

Gmin – najkrótszy wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (60 miesięcy)

Gmax – najdłuższy wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (84 miesiące).

Wymagany przez Zamawiającego:

a) minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zamontowane urządzenia i produkty, wynosi: **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń; W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady niż wymagany, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

b) maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zamontowane urządzenia i produkty, wynosi: **84 miesiące**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń;

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższy niż 84 miesiące, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 84 miesiące, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, zadeklarowany w ofercie Wykonawcy.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

9. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Po realizacji zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT płatną przelewem na wskazane konto w ciągu 30 dni, liczonych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego oraz po podpisaniu protokołu odbioru zatwierdzonego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

- 2) Faktura wystawiana będzie w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Miejska Lidzbark Warmiński
ul. Aleksandra Świętochowskiego 14,

11-100 Lidzbark Warmiński
NIP: 743-197-57-09
Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 1
ul. Szkolna 2
11-100 Lidzbark Warmiński

3) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej** pod rygorem nieważności. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym należy złożyć w formie: oryginału lub odpisu lub wypisu lub wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawiane w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Formularz oferty, oświadczenia i wykazy sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, muszą być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest

Cyp

nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

10. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
11. Uprawnienie osób podpisujących ofertę, do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
12. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. **Kompletna oferta musi zawierać:**
 - 1) wypełniony i podpisany **formularz oferty**, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - 2) wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - 4) oświadczenie dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną,
 - 7) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonych w ofercie dokumentów (np. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.,
16. Zamawiający wymaga sporządzenia w ofercie spisu załączników do oferty z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
18. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim, ul. Poniatowskiego 22, 11-100 Lidzbark Warmiński**, oraz opisane: „Oferta na: „**adaptację pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 1 w Lidzbarku Warmińskim na potrzeby oddziału przedszkolnego.**” Z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem (podać termin otwarcia ofert)”.

11. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. W terminie do 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Czas realizacji **do 20.08.2019 r.**
2. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji jakości na całość robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem wynosi: **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.

12. DODATKOWE INFORMACJE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

13. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do 24.06.2019 r.** (do godz. 12.00). Wniosek należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej cuw@lidzbarkw.pl.

15. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.
- 2) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27.06.2019 r.** do godz. **12.00** w formie:
 - pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Centrum Usług Wspólnych ul. Poniatowskiego 22, 11 – 100 Lidzbark Warmiński
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.06.2019 r. o godz. 12:10** w Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim, przy ul. Poniatowskiego 22. Otwarcie ofert jest jawne.

- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji jakości zawarte w ofertach.
- 6) Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 7) Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy,
- 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej <http://cuw-lidzbarkw.biposwiata.pl/wiadomosci/1/lista/aktualnosci>

16. INFORMACJA WYNIKAJĄCA Z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim, ul. Poniatowskiego 22, 11-100 Lidzbark Warmiński, e-mail: cuw@lidzbarkw.pl ;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Usług Wspólnych w Lidzbarku Warmińskim, jest Pani Sylwia Chmura, kontakt: adres e-mail: kontakt@dpo-lidzbarkw.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„adaptacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 1 w Lidzbarku Warmińskim na potrzeby oddziału przedszkolnego.”** Znak sprawy **342.8.2019**
4. Obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych
w Lidzbarku Warmińskim
Edyta Jędrzych-Pieniuk

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty,

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia dotyczącego osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

Załącznik nr 5 – wzór umowy,

Załącznik nr 6,7 i 8 – przedmiary robót