

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Walentego Stefańskiego w Bodzechowie

**ZAPRASZA
do złożenia oferty na zadanie pn.:**

„Dostawa wyposażenia technicznego w ramach programu Laboratoria Przyszłości”

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy złożyć:
 - a) na piśmie w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie *,
 - b) ~~fax-em *~~,
 - c) ~~poczta elektroniczną *~~,
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta wraz z dopiskiem „OFERTA NA ZADANIE PN. Dostawa wyposażenia technicznego w ramach programu Laboratoria Przyszłości”,
- 3) ceny podane w ofercie mają być wyrażone za pomocą cyfry oraz słownie,
- 4) oferta powinna być wyrażona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 5) oferta musi obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia technicznego do siedziby Zamawiającego w związku z realizacją programu wsparcia inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury – „Laboratoria przyszłości”.

Szczegółowy **Opis przedmiotu zamówienia** zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.

TRYB POSTĘPOWANIA

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130000zł. Zamówienie dokonane będzie poniżej progu stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (przepisy ustawy stosuje się do udzielenia zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130000zł) - zgodnie z Regulaminu udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych, których wartość jest równa lub wyższa niż kwota 40.000 złotych i nie przekracza kwoty 130.000 złotych obowiązującym w Publicznej Szkole Podstawowej im. Walentego Stefańskiego w Bodzechowie.

3. Wymagany termin realizacji umowy: do 30.06.2022 r.

4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- 1) sumaryczna wartość brutto – 100% *,
- 2) ~~inne *~~

5. Wykonawca składając ofertę załącza do niej następujące dokumenty:

Ofertę należy przygotować zgodnie z **Formularzem ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania oraz załącznikami do niego: **Kosztorysem ofertowym (zał. nr 3)** oraz **Oświadczeniami wykonawcy (zał. nr 4)**

Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany odrębnie przez osobę upoważnioną Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę należy wliczyć:

- 1) ~~wartość roboty budowlanej *~~, dostawy *, ~~usługi *~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) *

Cena podana przez wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć bądź przesłać w terminie do dnia 16.12.2021 r. godz. 14.00 na piśmie w zaklejonej kopercie *, ~~fax-em *~~, ~~poczta elektroniczną *~~, w siedzibie zamawiającego. Na kopercie lub w treści fax – u bądź e- maila należy umieścić nazwę oraz adres oferenta wraz z dopiskiem: „OFERTA NA ZADANIE PN. Dostawa wyposażenia technicznego w ramach programu Laboratoria Przyszłości”.

Oferta otrzymana przez zamawiającego po w/w terminie nie zostanie rozpatrzona.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

8. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Umowa zostanie podpisana w terminie do 14 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty.

9. Inne istotne informacje:

- okres gwarancji: co najmniej 24 miesiące od momentu dostarczenia przedmiotu zamówienia.
- W przypadku realizacji całości zamówienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT do dnia 24.12.2021r. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 100% wartości zamówienia,

- W przypadku realizacji zamówienia po 01.01.2022 r. Zamawiający zapłaci Wykonawcy do dnia 31.12.2021r. 60% wartości zamówienia, na podstawie doręczonej Zamawiającemu do dnia 24.12.2021r. faktury VAT na kwotę 60% wartości zamówienia,
- Zamawiający wymaga, by Wykonawca pokrył koszt dostawy wyposażenia do siedziby Zamawiającego,
- Dla wyposażenia o jednostkowej wartości powyżej 500 zł brutto wymagana jest gwarancja co najmniej 12 miesięcy, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne (serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim), instrukcja obsługi w języku polskim (niekoniecznie papierowa),
- O ile jest to możliwe wymagana jest zgodność z Polską Normą,
- Wszystkie oferowane elementy wyposażenia powinny posiadać certyfikat CE oraz być dopuszczone do użytku na potrzeby placówek oświatowych,
- Wszystkie oferowane elementy wyposażenia powinny spełniać wymagania programu „Laboratoria przyszłości”,
- Przedmiot zamówienia musi być nowy, nieużywany, kompletny,
- Osobą uprawnioną do udzielania wszelkich dodatkowych informacji na temat zamówienia jest Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Walentego Stefańskiego w Bodzechowie.

* - właściwe podkreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Dane osobowe zawarte w formularzu ofertowym będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) oraz zawarcia umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), a ich administratorem jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Bodzechowie, ul. Szkolna 12, 27-420 Bodzechów. Dane kontaktowe: email: zspbodzechow@gmail.com, telefon: (0 41) 265-36-49.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy dotyczące archiwizacji.
3. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
4. Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

5. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Nie podanie danych będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

7. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

.....
Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Walentego Stefańskiego
w Bodzechowie