

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA ŚWIADCZENIE USŁUG pn. „DOWÓZ UCZNIÓW DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BODZECHOWIE W ROKU SZKOLNYM 2019/2020”

o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO
(zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych t. j. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Publiczna Szkoła Podstawowa im. W. Stefańskiego w Bodzechowie zwraca się z zapytaniem ofertowym na świadczenie usług pn. „Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie w roku szkolnym 2019/2020”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Publiczna Szkoła Podstawowa w Bodzechowie
ul. Szkolna 12
27-420 Bodzechów
NIP : 66123719 08
REGON : 0005585 64
Tel. 41 265 36 49
Fax. 41 265 36 49

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pn. „Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie w roku szkolnym 2019/2020”.

Zamówienie przewiduje przewóz uczniów obejmujący:

- wyjazd ze wskazanego przez zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie do szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do miejsca zamieszkania,
- dowóz jeden raz w tygodniu (wtorek) na basen w Ostrowcu Św. i odwóz do szkoły.

w okresie wykonywania zlecenia w dni nauki szkolnej zgodnie z harmonogramem. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 roku w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. nr 46 poz.432 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603).

Poniższa tabela przedstawia ilość osób uprawnionych do bezpłatnego transportu do szkoły i ze szkoły w roku szkolnym 2019/2020. Zajęcia odbywać się będą w systemie jednozmianowym. Rozpoczynają się o godzinie 8.00 (przewidywany przywóz uczniów na godz. 7.45) , a kończą między 13.00 a 16.00. Harmonogram może ulec zmianom. Zmiany obejmować mogą godziny kursów oraz kolejność miejscowości. O zmianach w harmonogramie Wykonawca będzie informowany z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Podane ilości uczniów są ilościami przewidywanymi, mogą ulegać zmianom w czasie trwania roku szkolnego i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń. Zmiana ilości dni wykonania usługi może także wynikać ze

zmian organizacji roku szkolnego wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Przewoźnik otrzymuje wynagrodzenie za ilość sprzedanych biletów miesięcznych.

Trasa dowozu	Liczba uczniów z PSP
Ćmielów	2
Brzóstowa	6
Grójec	8
Wólka Bodzechowska	23
Denków	5
Denkówek	16
Przyborów	13
Rzuchów	2
Romanów	1
Moczydło	1
Jędrzejów	17
Goździelin ul. Moczydło	7
Basen Bodzechów- Ostrowiec Św.-Bodzechów) 1x w tygodniu	22 + 1 opiekun

Zadanie nr 1

Dowóz		
Trasa	Przewidywana liczba osób	Miejsce i godzina początku kursu
Bodzechów (ul. Szkolna) – Jędrzejów I – Denkówek I – Denkówek II – Bodzechów (ul. Szkolna)	30 + opiekun	Bodzechów – 6.50
Bodzechów (ul. Szkolna) – Przyborów I – Przyborów II – Wólka Bodzechowska I – Wólka Bodzechowska II – Denków (ul. Samsonowicza) – Bodzechów (ul. Szkolna)	41 + opiekun	Bodzechów – 7.20
Bodzechów (ul. Szkolna) – Goździelin (ul. Moczydło) – Moczydło – Romanów – Rzuchów – Jędrzejów II – Jędrzejów I – Bodzechów (ul. Szkolna)	14 + opiekun	Bodzechów – 6.55
Bodzechów (ul. Szkolna) – Ćmielów – Brzóstowa I – Brzóstowa II – Grójec – Bodzechów (ul. Szkolna)	16 + opiekun	Bodzechów – 7.30
Odwóz		
Trasa	Przewidywana liczba osób	Miejsce i godzina początku kursu
Bodzechów (ul. Szkolna) – Przyborów I – Przyborów II – Wólka Bodzechowska I – Wólka Bodzechowska II – Wólka Bodzechowska III – Denków (ul. Samsonowicza) – Denkówek I – Denkówek II – Jędrzejów I – Bodzechów (ul. Szkolna)	25 + opiekun	Bodzechów – 13.45
Bodzechów (ul. Szkolna) – Przyborów I – Przyborów II – Wólka Bodzechowska I – Wólka Bodzechowska II – Wólka Bodzechowska III – Denków (ul. Samsonowicza) – Denkówek I –	46 + opiekun	Bodzechów – 14.45

Denkówka II – Jędrzejów I – Bodzechów (ul. Szkolna)		
Bodzechów (ul. Szkolna) – Grójec – Brzóstowa I – Brzóstowa II – Ćmielów – Goździelin (ul. Moczydło) – Moczydło – Romanów – Rżuchów – Jędrzejów II – Jędrzejów I Bodzechów (ul. Szkolna)	13 + opiekun	Bodzechów – 13.45
Bodzechów (ul. Szkolna) – Grójec – Brzóstowa I – Brzóstowa II – Ćmielów – Goździelin (ul. Moczydło) – Moczydło – Romanów – Rżuchów – Jędrzejów II – Jędrzejów I Bodzechów (ul. Szkolna)	17 + opiekun	Bodzechów – 14.45

Zadanie nr 2

Trasa	Przewidywana liczba osób	Miejsce i godzina początku kursu
Bodzechów – MOSiR w Ostrowcu Św.	22 + opiekun	Bodzechów – 10.45
MOSiR w Ostrowcu Św. - Bodzechów	22 + opiekun	Ostrowiec Św. – 12.30

Orientacyjne daty wyjazdu na basen: 17.09.2019, 24.09.2019, 1.10.2019, 8.10.2019, 15.10.2019, 22.10.2019, 29.10.2019, 5.11.2019, 12.11.2019, 19.11.2019, 26.11.2019, 3.12.2019, 10.12.2019, 17.12.2019, 7.01.2020, 14.01.2020, 21.01.2020, 11.02.2020, 18.02.2020, 25.02.2020, 3.03.2020, 10.03.2020, 17.03.2020, 24.03.2020, 31.03.2020, 5.05.2020, 12.05.2020, 19.05.2020, 26.05.2020, 2.06.2020, 9.06.2020.

Przed złożeniem oferty przewoźnik zobowiązany jest sprawdzić ilość kilometrów na poszczególnych trasach.

Dokładne miejsce przystanków Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW oraz aktualne badania techniczne. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia i ważne badania lekarskie. Przewozy mogą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.

Wymaga się aby wykonawca zapewnił każdemu uczniowi miejsce siedzące w pojeździe oraz miejsce dla opiekuna.

Wymaga się aby wykonawca dostarczał do szkoły bilety miesięczne co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. Rozliczenia odbywać się będą w cyklach miesięcznych po wystawieniu przez Wykonawcę Faktury VAT.

Szkoła zapewnia opiekunów uczniów w czasie przewozów, zatrudniając osoby ze stosownym wykształceniem i przeszkoleniem. Wykonawca zapewnia opiekunowi bezpłatny przejazd podczas pełnienia opieki nad dowożonymi dziećmi.

Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do pojazdu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia pojazdu przez ucznia na przystanku w swoim miejscu zamieszkania. Za bezpieczeństwo uczniów

dochodzących do pojazdu oraz powracających do domu po przywozie do swojego miejsca zamieszkania odpowiedzialność ponoszą ich rodzice lub prawni opiekunowie.

Opiekun zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczniów z pojazdu i przejścia na przystanek. Opiekun zobowiązany jest każdorazowo wysiąść na przystanku i zabronić dzieciom przechodzenia przez jezdnię przed lub za autobusem. W razie potrzeby opiekun przeprowadza dzieci w bezpiecznym miejscu na drugą stronę jezdni.

W czasie pobytu na drodze opiekun musi być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi.

O nieodpowiednim zachowaniu uczniów opiekun informuje dyrektora PSP w Bodzechowie. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zapisami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów.

III. TERMIN REALIZACJI

1. Umowa pomiędzy stronami zostaje zawarta na okres **od 2 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r.**
2. Dopuszcza się wcześniejsze rozwiązanie umowy za 30 - dniowym okresem wypowiedzenia.

IV. WYMAGANIA, JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Wykonawca winien przedłożyć kserokopię zezwolenia, koncesji lub licencji aktualnej przez cały okres umowy na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób tj. dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca winien załączyć do oferty kopię opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia własnym taborem bez możliwości zlecenia usługi firmom trzecim.
4. Kopie dokumentów wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem.

V. KRYTERIA WYBORU OFERT

Najniższa cena brutto.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie ofert.
3. Wykonawca określi cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty na cenę netto jednego biletu miesięcznego, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto jednego biletu dla uczniów z poszczególnych miejscowości oraz wartość całkowitą zamówienia na okres jej obowiązywania. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty

związane z realizacją zadania. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Wykonawca załącza wykaz taboru przeznaczanego do prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia **30 lipca 2019 r. do godz. 10⁰⁰ do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie** z dopiskiem na kopercie „Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie w roku szkolnym 2019/2020”.

Termin składania ofert liczony jest jako wpływ oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie albo będą niekompletne nie będą rozpatrzone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania rozeznania cenowego bez podania przyczyny. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 lipca 2019 r. o godz. 10¹⁵.

Podpisanie umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wyłonienia najkorzystniejszej oferty.

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej
im. W. Stefańskiego w Bodzechowie
Konrad Żelazowski

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie pn. „Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie 2019/2020”

1. Nazwa i adres Oferenta:

Nazwa:.....
.....Adres:.....
.....

NIP:.....

Nr telefonu:

2. Propozycja cenowa

Zadanie nr 1

Miejscowość zamieszkania ucznia	Liczba uczniów	Cena netto za 1 bilet	VAT	Cena brutto za 1 bilet	Wartość miesięczna brutto biletów miesięcznych
Ćmielów	2				
Brzóstowa	6				
Grójec	8				
Wólka Bodzechowska	23				
Denków	5				
Denkówek	16				
Przyborów	13				
Rzuchów	2				
Romanów	1				
Moczydło	1				
Jędrzejów	17				
Goździelin ul. Moczydło	7				

Wartość całkowita realizacji zadania nr 1 (wartość miesięczna biletów miesięcznych x 10 miesięcy):.....
..... (liczbowo i słownie)

Zadanie nr 2

Miejscowość zamieszkania ucznia	Liczba uczniów	Cena netto za 1 usługę	VAT	Cena brutto za 1 usługę
Bodzechów - Basen MOSiR w Ostrowcu Św. - Bodzechów 31 wyjazdów wg harmonogramu	22 + 1 opiekun			

Wartość całkowita realizacji zadania nr 2 (wartość jednej usługi x 31):

.....
..... (liczbowo i słownie)

.....

Pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej

.....
(pieczęć)

WYKAZ POJAZDÓW PROPONOWANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

„Dowóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie w roku szkolnym 2019/2020”.

L.p.	Rodzaj pojazdu i nr rejestracyjny	Ilość miejsc	Rok produkcji i parametry techniczne	Forma władania

Oświadczam, że wskazane pojazdy są dopuszczone do ruchu oraz mają ważne badania techniczne.

....., dnia.....2019 r.

.....
Pieczęć i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Publiczną Szkołę Podstawową im. Walentego Stefańskiego w Bodzechowie na zadanie pn. **„Przewóz uczniów do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Bodzechowie w roku szkolnym 2019/2020”** w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w zakresie posiadania uprawnień do wykonania prac lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zapytaniu ofertowym i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się w razie wyboru naszej oferty do podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Deklaruję, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
6. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia własnym taborem bez możliwości zlecenia usługi firmom trzecim.

.....
(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)