

nr sprawy SOS_2/1-2019

Załącznik nr 7a do SIWZ

Projekt Umowy
UMOWA NR 2019

zawarta w dniu 2019 r. w

pomiędzy:

Urząd Miasta Katowice

ul. Młyńska 4

40-096 Katowice

reprezentowanym przez

.....
.....

zwanego dalej „Zamawiającym”,

a

firmą

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym”, w części Wyposażenie pracowni komunikacji w języku obcym w meble i system wykonanie instalacji stanowiskowej,
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ).

§ 2

TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (sprzedaż wraz z dostarczeniem do szkół) fabrycznie nowych (rok produkcji 2018, 2019), nieużywanych, wolnych od wad pomocy dydaktycznych i sprzętu w ramach projektu o którym mowa w § 1, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w ilości i asortymencie wskazanym w SIWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą do szkoły objętej projektem, tj.: ***Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym, w Części 1 Wyposażenie pracowni komunikacji w języku obcym w meble i oprogramowanie oraz***

wykonanie instalacji stanowiskowej, realizowanego w ramach projektu „SOS_2 Szkolenia otwartych szans”: Zadanie 9. Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT, Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków: **Umowa nr: UDA-RPSL.11.02.01-24-0308/18-00**

3. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 zobowiązuje się m.in. do:
- 1) dostawy kompletnego towaru będącego przedmiotem zamówienia;
 - 2) dokonania montażu i uruchomienia dostarczonego towaru;
 - 3) przeprowadzenia pozytywnych testów i prób działania zamówionego towaru;
 - 4) przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi dostarczonych urządzeń dla co najmniej 2 osób wskazanych przez Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 5) przekazania kompletnej dokumentacji technicznej dostarczonego towaru, w języku polskim – w 3 egzemplarzach;
 - 6) przekazania kompletnej instrukcji obsługi dostarczonego sprzętu, w języku polskim – w 3 egzemplarzach;
 - 7) udzielenia gwarancji na poszczególne elementy zamówienia;
 - 8) wykonywania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta.
4. Dokładną datę dostawy przedmiotu umowy i jego godzinę odbioru, Wykonawca uzgodni z dyrektorem szkoły wymienionymi w ust. 2.
5. Odbioru przedmiotu umowy dostarczonego do szkół, o których mowa w ust. 2, dokonywać będą dyrektorzy tych jednostek oraz upoważniony przez dyrektora pracownik, na podstawie pisemnego pokwitowania odbioru sporządzonego przez Wykonawcę. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
6. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli pokwitowanie odbioru będzie podpisane przez obie strony bez uwag.
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w pokwitowaniu odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia na koszt Wykonawcy, nie dłuższego niż 14 dni kalendarzowych.
8. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 4 i 5.
9. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu.
10. Dyrektor danej szkoły, podpisem na pisemnym pokwitowaniu odbioru, o którym mowa w ust. 5, potwierdza należyte wykonanie dostawy.

11. Podpisane przez dyrektora danej placówki pisemne pokwitowanie odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.
14. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia odpowiednio opakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Razem z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy w języku polskim dokumenty gwarancyjne, instrukcję obsługi oraz inne dokumenty zawierające wszystkie niezbędne dla użytkownika informacje. Do każdego dostarczonego oprogramowania, muszą być załączone oryginalne dokumenty licencyjne uprawniające do jego używania.
15. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta oraz identyfikacja daty produkcji.
16. Dostawa wraz z uruchomieniem i rozruchem dostarczonego towaru, musi być zgodna z warunkami zapytania, instrukcjami producenta, obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami, normami oraz wskazaniem Zamawiającego. Instalacja zamówionego towaru, jeśli zajdzie taka konieczność, obejmie również wymagane podłączenie do istniejących już instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wyżej wymienione koszty uwzględniono w cenie oferty.
17. Dostarczone wyposażenie powinno być kompletne, sprawne i gotowe do pracy. Gotowość techniczna pracowni powinna być przeprowadzona z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym a fakt ten należy odnotować w protokole odbioru.
18. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac rozruchowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostawy i miejsca rozruchu. Wszystkie zniszczenia w budynku, powstałe podczas dostawy i rozruchu dostarczonego towaru z winy Wykonawcy, będą usuwane przez Wykonawcę, na jego koszt.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości: zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy .
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, dostawy transportem Wykonawcy do szkół, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
4. Wykonawca doręcza fakturę dyrektorowi szkoły, do której pomoce i sprzęt zostały dostarczone. Dyrektor swoim podpisem potwierdza dostawę.
5. Podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie faktura VAT.
6. Podstawą płatności jest protokół odbioru dostawy pomocy i sprzętu zatwierdzony przez Dyrektora i wyznaczonego przez niego pracownika, spisany w dniu dostawy, stwierdzający sprawność i kompletność wyszczególnionych w formularzu cenowym pomocy dydaktycznych i sprzętu oraz zgodność z terminem ich dostawy.

7. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z pozycjami wymienionymi w formularzu cenowym. Wykonawca wystawi fakturę na: Miasto Katowice; ul. Młyńska 4; 40 – 098 Katowice; NIP: 634-001-01-47, jako płatnika oraz Śląskie Techniczne Zakłady Naukowe 40 – 086 Katowice jako Zamawiającego pomoce i sprzęt.
8. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy licząc od dnia odbioru całości dostawy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca jako osoby do kontaktu, które zapewnią realizację uprawnień wynikających z gwarancji wskazuje:
 - 1),
(imię, nazwisko, nr kontaktowy, adres e-mail)
 - 2),
(imię, nazwisko, nr kontaktowy, adres e-mail)
3. Strony zgodnie ustalają, iż co najmniej jedna z osób, o których mowa w ust. 2 będzie dostępna pod telefonem w godzinach od 8:00 – 16:00.
4. Zgłoszenie reklamacji może być dokonane w drodze telefonicznej lub mailowej, na numery kontaktowe/adresy e-mail wskazane przez Wykonawcę.
5. W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający prześle pisemną reklamację Wykonawcy, który w ramach udzielonej gwarancji w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji naprawi wadliwy przedmiot umowy, a na okres naprawy trwającej dłużej niż 7 dni dostarczy Zamawiającemu przedmiot zastępczy, odpowiadający parametrom przedmiotu zareklamowanemu. W przypadku 2-krotnej reklamacji i naprawy tego samego przedmiotu umowy, Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy, wolny od wad.
6. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Wykonawca.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii/usterki ciągu 24 godzin (przypadających na dni robocze) od zgłoszenia awarii/usterki, jeżeli taka wystąpi (zgłoszenie telefoniczne potwierdzone mailem na wskazany przez Wykonawcę adres e-mailowy w godzinach 8:00-16:00);
8. Wykonawca zapewni części zamienne przez okres trwania gwarancji.
9. Wykonawca w przypadku wymiany uszkodzonych nośników informacji, zapewni że nośniki te pozostają u Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy.
10. Wykonawca, w przypadku braku możliwości usunięcia awarii sprzętu, dostarczy i uruchomi w miejscu użytkowania bez dodatkowych opłat sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych i funkcjonalnych.
11. Termin gwarancji ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady a datą jej usunięcia, przy czym na nowe części wmontowane w sprzęt, bieg terminu w ramach gwarancji na daną część liczy się od dnia wmontowania nowej części.

12. Koszty dostarczenia i odbioru sprzętu do/z serwisu, w czasie trwania gwarancji pokrywa Wykonawca.
13. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodne z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, w formie innej niż pieniądz, w przypadku, gdy:

- a) okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie przed zawarciem umowy nie obejmuje całego wymaganego okresu;
- b) w razie zmiany terminu ukończenia przedmiotu umowy dokonanej w drodze aneksu do umowy lub niedotrzymania z winy Wykonawcy umownego terminu wykonania.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie weksli oraz ustanowienia zastawu rejestrowego i ustanowienia zastawu na papierach emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych w Katowicach Nr 68102023130000310205156205** najpóźniej w dacie zawarcia umowy. najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
- 7) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 dokument zabezpieczenia w szczególności gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, winien spełniać nw. wymagania:
- a) Gwarancja (inny dokument) winien zabezpieczać roszczenia beneficjenta wobec zobowiązanego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez zobowiązanego wszystkich zobowiązań zgodnie z umową zawartą pomiędzy beneficjentem a zobowiązanym, w szczególności:
 - i. roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
 - ii. roszczeń o zapłatę kar umownych
 - iii. roszczeń odszkodowawczych w tym roszczeń z tytułu solidarnej odpowiedzialności beneficjenta i zobowiązanego zgodnie z art. 647[1] KC,
 - iv. roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie rękojmi
 - v. roszczeń o zwrot kosztów wykonania zastępczego.
 - b) Gwarancja (inny dokument) winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie beneficjenta,
 - c) Kwota zabezpieczenia winna być należna i wymagalna z jednego lub kilku tytułów określonych w lit. a) powyżej i płatna w terminie do 14 dni, licząc od doręczenia żądania.
- 8) Okres ważności gwarancji (innego dokumentu) winien być zgodny z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego tj. :
- a) **z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy** - 100% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania najpóźniej od daty zawarcia umowy do czasu jej wykonania wydłużonym o 30 dni.
 - b) **z tytułu rękojmi za wady** - 30% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania do czasu upływu okresu rękojmi wydłużonym o 15 dni
- 9) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 wykonawca przed złożeniem oryginału dokumentu zabezpieczenia winien przedłożyć draft dokumentu w celu zapoznania i wstępnej akceptacji jego treści przez jednostkę organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument jest warunkiem udzielenia zamówienia.
- 10) Dowód wniesienia zabezpieczenia:
- a) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **pieniądzu** - wykonawca przed podpisaniem umowy przedkłada jednostce organizacyjnej zamawiającego odpowiedzialnej za zawarcie umowy potwierdzenie przelewu.
 - b) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **gwarancji (lub formie innego dokumentu)** - wykonawca przedkłada oryginał dokumentu w terminie wyznaczonym przez jednostkę

organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy, nie później jednak niż w dacie zawarcia umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zdeponowany w kasie Wydziału Księgowo-Rachunkowego Urzędu Miasta Katowice.

§ 7

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt. 2) do 6) ustawy Prawa zamówień publicznych albo okoliczności przewidzianych zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp we wzorze umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. W przypadku, gdy zmiana dotyczyć będzie podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, Strony dokonają zmian po zabezpieczeniu przez Zamawiającego odpowiednich środków finansowych w budżecie.
3. Zmiana postanowień umownych nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy i nie może zostać wprowadzona w celu uniknięcia przepisów ustawy Pzp.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić, gdy wystąpi:
 - a) zmiana będąca następstwem siły wyższej – rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
 - b) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy z dniem wejścia w życie nowych przepisów zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) o wartość jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT.
 - c) Inna przesłanka opisana we wzorze umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określających zakres i warunki zmian, w szczególności możliwości zmiany wynagrodzenia i terminu.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
 - 2) wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, niezgodny z umową i pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni nie nastąpiła poprawa w wykonaniu obowiązków,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.

-
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawcy nie przysługuje kara umowna.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana osób wyznaczonych zgodnie z § 4 ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. W razie powstania sporu na tle wykonywanej umowy, Zamawiający zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
4. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
5. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

nr sprawy SOS_2/1-2019

Załącznik nr 7b do SIWZ

Projekt Umowy
UMOWA NR 2019

zawarta w dniu 2019 r. w

pomiędzy:

Urząd Miasta Katowice

ul. Młyńska 4

40-096 Katowice

reprezentowanym przez

.....
.....

zwanego dalej „Zamawiającym”,

a

firmą

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

3. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym”, w części Wyposażenie pracowni komunikacji w języku obcym w meble i system wykonanie instalacji stanowiskowej
4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ).

§ 2

TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY

19. Przedmiotem umowy jest dostawa (sprzedaż wraz z dostarczeniem do szkół) fabrycznie nowych (rok produkcji 2018, 2019), nieużywanych, wolnych od wad pomocy dydaktycznych i sprzętu w ramach projektu o którym mowa w § 1, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w ilości i asortymencie wskazanym w SIWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.
20. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą do szkoły objętej projektem, tj.: ***Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym, w Część 2 Zakup i dostarczenie doposażenia pracowni-komunikacji w języku obcym w sprzęt informatyczny***

i multimedialny wraz z jego instalacją realizowanego w ramach projektu „SOS_2 Szkolenia otwartych szans”: Zadanie 9. Dostosowanie i wyposażenie pomieszczenia na potrzeby Pracowni komunikacji w języku obcym - w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.1. Wsparcie szkolnictwa zawodowego – ZIT, Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków: **Umowa nr: UDA-RPSL.11.02.01-24-0308/18-00**

21. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 zobowiązuje się m.in. do:
- 1) dostawy kompletnego towaru będącego przedmiotem zamówienia z odpowiednimi certyfikatami;
 - 2) dokonania montażu i uruchomienia dostarczonego towaru;
 - 3) przeprowadzenia pozytywnych testów i prób działania zamówionego towaru;
 - 4) przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi dostarczonych urządzeń dla co najmniej 2 osób wskazanych przez Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 5) przekazania kompletnej dokumentacji technicznej dostarczonego towaru, w języku polskim – w 3 egzemplarzach;
 - 6) przekazania kompletnej instrukcji obsługi dostarczonego sprzętu, w języku polskim – w 3 egzemplarzach;
 - 7) udzielenia gwarancji na poszczególne elementy zamówienia;
 - 8) wykonywania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta.
22. Dokładną datę dostawy przedmiotu umowy i jego godzinę odbioru, Wykonawca uzgodni z dyrektorem szkoły w, wymienionymi w ust. 2.
23. Odbioru przedmiotu umowy dostarczonego do szkół, o których mowa w ust. 2, dokonywać będą dyrektorzy tych jednostek oraz upoważniony przez dyrektora pracownik, na podstawie pisemnego pokwitowania odbioru sporządzonego przez Wykonawcę. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
24. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli pokwitowanie odbioru będzie podpisane przez obie strony bez uwag.
25. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterek lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w pokwitowaniu odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia na koszt Wykonawcy, nie dłuższego niż 14 dni kalendarzowych.
26. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 4 i 5.
27. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu.

28. Dyrektor danej szkoły, podpisem na pisemnym pokwitowaniu odbioru, o którym mowa w ust. 5, potwierdza należyte wykonanie dostawy.
29. Podpisane przez dyrektora danej placówki pisemne pokwitowanie odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
30. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
31. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.
32. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia odpowiednio opakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Razem z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy w języku polskim dokumenty gwarancyjne, instrukcję obsługi oraz inne dokumenty zawierające wszystkie niezbędne dla użytkownika informacje. Do każdego dostarczonego oprogramowania, muszą być załączone oryginalne dokumenty licencyjne uprawniające do jego używania.
33. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta oraz identyfikacja daty produkcji.
34. Dostawa wraz z uruchomieniem i rozruchem dostarczonego towaru, musi być zgodna z warunkami zapytania, instrukcjami producenta, obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami, normami oraz wskazaniem Zamawiającego. Instalacja zamówionego towaru, jeśli zajdzie taka konieczność, obejmie również wymagane podłączenie do istniejących już instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wyżej wymienione koszty uwzględniono w cenie oferty.
35. Dostarczone wyposażenie powinno być kompletne, sprawne i gotowe do pracy. Gotowość techniczna powinna być poprzedzona testami, uzgodnionymi z Zamawiającym. Testy należy przeprowadzić z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, a fakt ten odnotować w protokole odbioru.
36. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt. Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac rozruchowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostawy i miejsca rozruchu. Wszystkie zniszczenia w budynku, powstałe podczas dostawy i rozruchu dostarczonego towaru z winy Wykonawcy, będą usuwane przez Wykonawcę, na jego koszt.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości: zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy .
9. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, dostawy transportem Wykonawcy do szkół, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
11. Wykonawca doręcza fakturę dyrektorowi szkoły, do której pomoce i sprzęt zostały dostarczone. Dyrektor swoim podpisem potwierdza dostawę.

12. Podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie faktura VAT.
13. Podstawą płatności jest protokół odbioru dostawy pomocy i sprzętu zatwierdzony przez Dyrektora i wyznaczonego przez niego pracownika, spisany w dniu dostawy, stwierdzający sprawność i kompletność wyszczególnionych w formularzu cenowym pomocy dydaktycznych i sprzętu oraz zgodność z terminem ich dostawy.
14. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z pozycjami wymienionymi w formularzu cenowym. Wykonawca wystawi fakturę na: Miasto Katowice; ul. Młyńska 4; 40 – 098 Katowice; NIP: 634-001-01-47, jako płatnika oraz Śląskie Techniczne Zakłady Naukowe 40 – 086 Katowice jako Zamawiającego pomoce i sprzęt.
15. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

§ 4

GWARANCJA

8. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy licząc od dnia odbioru całości dostawy bez zastrzeżeń.
9. Wykonawca jako osoby do kontaktu, które zapewnią realizację uprawnień wynikających z gwarancji wskazuje:
 - 1),
(imię, nazwisko, nr kontaktowy, adres e-mail)
 - 2),
(imię, nazwisko, nr kontaktowy, adres e-mail)
10. Strony zgodnie ustalają, iż co najmniej jedna z osób, o których mowa w ust. 2 będzie dostępna pod telefonem w godzinach od 8:00 – 16:00.
11. Zgłoszenie reklamacji może być dokonane w drodze telefonicznej lub mailowej, na numery kontaktowe/adresy e-mail wskazane przez Wykonawcę.
12. W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający prześle pisemną reklamację Wykonawcy, który w ramach udzielonej gwarancji w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji naprawi wadliwy przedmiot umowy, a na okres naprawy trwającej dłużej niż 7 dni dostarczy Zamawiającemu przedmiot zastępczy, odpowiadający parametrom przedmiotu zareklamowanego. W przypadku 2-krotnej reklamacji i naprawy tego samego przedmiotu umowy, Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy, wolny od wad.
13. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Wykonawca.
14. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii/usterki ciągu 24 godzin (przypadających na dni robocze) od zgłoszenia awarii/usterki, jeżeli taka wystąpi (zgłoszenie telefoniczne potwierdzone mailem na wskazany przez Wykonawcę adres e-mailowy w godzinach 8:00-16:00);
13. Wykonawca zapewni części zamienne przez okres trwania gwarancji.
14. Wykonawca w przypadku wymiany uszkodzonych nośników informacji, zapewni że nośniki te pozostają u Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy.

15. Wykonawca, w przypadku braku możliwości usunięcia awarii sprzętu, dostarczy i uruchomi w miejscu użytkowania bez dodatkowych opłat sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych i funkcjonalnych.
16. Termin gwarancji ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady a datą jej usunięcia, przy czym na nowe części wmontowane w sprzęt, bieg terminu w ramach gwarancji na daną część liczy się od dnia wmontowania nowej części.
17. 12. Koszty dostarczenia i odbioru sprzętu do/z serwisu, w czasie trwania gwarancji pokrywa Wykonawca.
14. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodne z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.

§ 5

KARY UMOWNE

2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
6. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 11) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
- 12) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 13) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - f) w pieniądzu,
 - g) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - h) gwarancjach ubezpieczeniowych,

-
- i) gwarancjach bankowych,
- j) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, w formie innej niż pieniądź, w przypadku, gdy:
- c) okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie przed zawarciem umowy nie obejmuje całego wymaganego okresu;
- d) w razie zmiany terminu ukończenia przedmiotu umowy dokonanej w drodze aneksu do umowy lub niedotrzymania z winy Wykonawcy umownego terminu wykonania.
- 15) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie weksli oraz ustanowienia zastawu rejestrowego i ustanowienia zastawu na papierach emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- 16) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **Śląskich Technicznych Zakładów Naukowych w Katowicach Nr 68102023130000310205156205** najpóźniej w dacie zawarcia umowy. najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
- 17) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 dokument zabezpieczenia w szczególności gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, winien spełniać nw. wymagania:
- d) Gwarancja (inny dokument) winien zabezpieczać roszczenia beneficjenta wobec zobowiązanego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez zobowiązanego wszystkich zobowiązań zgodnie z umową zawartą pomiędzy beneficjentem a zobowiązanym, w szczególności:
- vi. roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
- vii. roszczeń o zapłatę kar umownych
- viii. roszczeń odszkodowawczych w tym roszczeń z tytułu solidarnej odpowiedzialności beneficjenta i zobowiązanego zgodnie z art. 647[1] KC,
- ix. roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie rękojmi
- x. roszczeń o zwrot kosztów wykonania zastępczego.
- e) Gwarancja (inny dokument) winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie beneficjenta,
- f) Kwota zabezpieczenia winna być należna i wymagalna z jednego lub kilku tytułów określonych w lit. a) powyżej i płatna w terminie do 14 dni, licząc od doręczenia żądania.
- 18) Okres ważności gwarancji (innego dokumentu) winien być zgodny z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego tj. :
- c) **z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy** - 100% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania najpóźniej od daty zawarcia umowy do czasu jej wykonania wydłużonym o 30 dni.
- d) **z tytułu rękojmi za wady** - 30% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania do czasu upływu okresu rękojmi wydłużonym o 15 dni
- 19) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 wykonawca przed złożeniem oryginału dokumentu zabezpieczenia winien przedłożyć draft dokumentu w celu zapoznania i wstępnej akceptacji jego treści przez jednostkę organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument jest warunkiem udzielenia zamówienia.
- 20) Dowód wniesienia zabezpieczenia:

c) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **pieniądzu** - wykonawca przed podpisaniem umowy przedkłada jednostce organizacyjnej zamawiającego odpowiedzialnej za zawarcie umowy potwierdzenie przelewu.

d) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **gwarancji (lub formie innego dokumentu)** - wykonawca przedkłada oryginał dokumentu w terminie wyznaczonym przez jednostkę organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy, nie później jednak niż w dacie zawarcia umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zdeponowany w kasie Wydziału Księgowo-Rachunkowego Urzędu Miasta Katowice.

§ 7

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

5. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt. 2) do 6) ustawy Prawa zamówień publicznych albo okoliczności przewidzianych zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp we wzorze umowy.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. W przypadku, gdy zmiana dotyczyć będzie podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, Strony dokonają zmian po zabezpieczeniu przez Zamawiającego odpowiednich środków finansowych w budżecie.
7. Zmiana postanowień umownych nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy i nie może zostać wprowadzona w celu uniknięcia przepisów ustawy Pzp.
8. Zmiana postanowień umowy może nastąpić, gdy wystąpi:
 - d) zmiana będąca następstwem siły wyższej – rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
 - e) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy z dniem wejścia w życie nowych przepisów zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) o wartość jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT.
 - f) Inna przesłanka opisana we wzorze umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określających zakres i warunki zmian, w szczególności możliwości zmiany wynagrodzenia i terminu.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
 - 2) wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, niezgodny z umową i pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni nie nastąpiła poprawa w wykonaniu obowiązków,

-
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawcy nie przysługuje kara umowna.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
9. Zmiana osób wyznaczonych zgodnie z § 4 ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu.
10. W razie powstania sporu na tle wykonywanej umowy, Zamawiający zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
11. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
12. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
14. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA