

Katowice, dnia 26.01.2018 r.

## **ZARZĄDZENIE nr 1/2018**

### **Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 61 im. Polskich Kawalerów Maltańskich Specjalnej w Katowicach z dnia 26.01.2018 r.**

W sprawie powołania Komisji likwidacyjnej zgodnie z Procedurami gospodarowania składnikami majątku ruchomego Szkoły Podstawowej nr 61 Specjalnej w Katowicach na podstawie pkt. II ust. 4.

#### **§1**

1. Powołuję Komisję likwidacyjną w składzie:

|                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| Katarzyna Kubiak   | - przewodnicząca komisji |
| Jarosław Miler     | - członek komisji        |
| Krystyna Zielińska | - członek komisji        |
2. Zadaniem komisji jest dokonanie oceny zużycia ruchomego mienia szkoły i przedstawienie propozycji dotyczącej dalszego zakwalifikowania składników zgodnie z Procedurami gospodarowania składnikami majątku ruchomego Szkoły Podstawowej nr 61 Specjalnej w Katowicach.
3. Członkowie komisji uczestniczą w jej pracach do wyczerpania procedur.

#### **§2**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje dyrektor szkoły.

#### **§3**

Zarządzenie wychodzi z dniem podpisania.

Podpisy członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

Katowice, dnia 06.02.2018 r.

### PROTOKÓŁ, nr 1/2018

Z przeprowadzonej oceny zużycia i przydatności do dalszego użytkowania składników majątku ruchomego Szkoły Podstawowej nr 61 im. Polskich Kawalerów Maltańskich Specjalnej w Katowicach sporządzony w dniu 06 luty 2018 r. przez komisję w składzie:

Katarzyna Kubiak - przewodniczący

Jarosław Miler - członek komisji

Krystyna Zielińska - członek komisji

Komisja w powyższym składzie po dokonanych sprawdzeniach stwierdza, że niżej wymienione przedmioty zostały zużyte w rozumieniu przepisu Procedury gospodarowania składnikami majątku ruchomego w Szkole Podstawowej nr 61 Specjalnej w Katowicach, ujęte w pkt. II 7-11 niniejszej procedury.

| Ip . | Nr inwent.                 | Przedmiot              | Jedn. miary | IL. | Cena zakupu | Wartość katlog. | Stopień zużycia                               | Data zakupu |
|------|----------------------------|------------------------|-------------|-----|-------------|-----------------|-----------------------------------------------|-------------|
| 1.   | ZSS.12-VIA/3-63/3          | Fotel PRO-3 - nieb     | szt.        | 1   | 300,00      | 300,00          | Uszkodzone naprawa nieopł. - połamane         | 18.12.1995  |
| 2.   | ZSS.12/III/10-28/59        | Monitor Samtron        | szt.        | 1   | 350,00      | 350,00          | Uszkodzone naprawa nieopł. - porysowany ekran | 27.09.2005  |
| 3.   | 6-62-624 str.8/3           | Ekran szkolny          | szt.        | 1   | 0,58        | 0,58            | Uszkodzone naprawa nieopł. - pęknięta obudowa | 29.06.1988  |
| 4.   | Dz.III/10 27/10            | Monitor LG             | szt.        | 1   | 1110,00     | 1110,00         | Uszkodzone naprawa nieopł. - uszkodzony ekran | 01.03.2000  |
| 5.   | ZSS.5.Dz.III/5 str.3/32 WF | Radio magnetofon       | szt.        | 1   | 267,00      | 267,00          | Uszkodzone naprawa nieopł. - nie działa       | 02.10.2003  |
| 6.   | ZSS.12. 8-80-803 str.10/2  | Kserokopiar ka Minolta | szt.        | 1   | 4270,00     | 4270,00         | Uszkodzone naprawa nieopł. - nie działa       | 2006        |
| 7.   | Darowizna-1/5              | DVD Philips            | szt.        | 1   | 74,00       | 74,00           | Uszkodzone naprawa nieopł. - nie działa       | 11.02.2008  |

**RAZEM: 6371,58**

Słownie: sześć tysięcy trzysta siedemdziesiąt jeden złotych i pięćdziesiąt osiem groszy

Wykaz zakończono na numerze - 7

Ze względu na to, że składniki majątku ruchomego w obecnym stanie nie przedstawiają żadnej wartości użytkowej komisja podjęła decyzję o ich likwidacji.

Podpis członków komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

Decyzja Dyrektora: