

DYREKTOR II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

IM. JANA III SOBIESKIEGO W TCZEWIE

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

**„Modernizację instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego
w budynku hali sportowej II LO w Tczewie”**

w trybie zapytania ofertowego, której wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto.

Zapytanie ofertowe nr IILO.26.2.2025

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania jej przepisy.

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oświetlenia awaryjnego w hali sportowej w Tczewie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w dokumentacji projektowej, która dostępna jest pod linkiem
<https://onedrive.live.com/?redeem=aHR0cHM6Ly8xZHJ2Lm1zL2lvYy8xMGRkYzA5NTg1NjM1YzMyLOVINnBGN2MyVOVkr2puNHFYnNziak1rQmd6Zk45V01lRDFxUWIHQjA0MmJNLUE%5FZT1BSW5OOVY&cid=10DDC09585635C32&id=10DDC09585635C32%21sb717a9ee583646478e7e2a5fabdb8cc9&parId=10DDC09585635C32%21sbdef79f2fa66445b93a434330da40b1c&o=OneUp>, przedmiarze prac, który stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** oraz projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 3) Przedmiot zamówienia został opisany w sposób precyzyjny i zrozumiały, niemniej jednak biorąc pod uwagę różnorodność oferowanego na rynku sprzętu i odmienną jakość oferowaną przez producentów w odniesieniu do tego samego sprzętu, wskazanego z nazwy lub typu, celem uzyskania pożądanego przez Zamawiającego standardu, w miejscach gdzie przywołano wzorce ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, określają one włącznie preferowaną jakość oraz poziom parametrów technicznych i/lub funkcjonalno-użytkowych, którymi zainteresowany jest Zamawiający. Stąd też, wyraźnie podkreśla się, iż ww. nazwom, znakom towarowym, patentom lub miejscom pochodzenia, o ile zostały przywołane każdorazowo towarzyszy zapis „lub równoważny”. W przypadku

wskazania w SWZ nazw własnych, typów, modeli, symboli, itp., należy zapisy te rozumieć jako zapisy, którym towarzyszy wyraz „lub równoważny”.

- 4) Ilekroć przedmiot zamówienia został opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem spełniania przez produkt wymagań określonych we wskazanej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej lub systemie referencji technicznych, co Wykonawca jest zobowiązany wykazać składając ofertę. W przypadku gdy przedmiot zamówienia został opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, należy zapisy te rozumieć jako zapisy, którym towarzyszy wyraz „lub równoważny”.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**, tabeli nr 1 tj. wykaz oferowanego oświetlenia awaryjnego wskazując producenta, markę i model.
- 6) Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu tj. wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę wobec którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.
- 7) **Zamawiający wymaga od Wykonawcy na etapie realizacji umowy dysponowanie Kierownikiem robót branży elektrycznej – patrz umowa.**

2. Zamawiający:

II liceum Ogólnokształcące im. Jana II Sobieskiego w Tczewie

ul. Królowej Marysieńki 10

83-110 Tczew

tel. 58 5316960

e-mail: sekretariat@2lo.powiat.tczew.pl

3. Termin realizacji zamówienia: do 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) **Cena - 60%** (ocena na podstawie podanej w ofercie ceny brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia)
 - 2) **Długość okresu gwarancji i rękojmi – 40%** (ocena dokonana na podstawie wypełnionej w formularzu oferty tabeli w zakresie niniejszego kryterium. W ramach kryterium należy zaznaczyć jeden oferowany okres gwarancji. W przypadku zaznaczenia więcej niż jedną pozycję lub nieuzupełnienia w ogóle pozycji Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje najkrótszy okres gwarancji i przyzna 0 pkt.).
5. Oferty należy składać:
- 1) w siedzibie Zamawiającego tj.
II liceum Ogólnokształcące im. Jana II Sobieskiego w Tczewie
ul. Królowej Marysieńki 10
83-110 Tczew
- administracja II LO, gabinet nr 7,
 - 2) drogą e-mail na adres email: sekretariat@2lo.powiat.tczew.pl
do dnia **15.10.2025 r. do godz. 9:00**
6. Sposób przygotowania oferty składanej w siedzibie Zamawiającego zgodnie z pkt. 5 ppkt.
- 1) powyżej:
Ofertę można umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem „Zapytanie ofertowe nr IILO.26.2.2025 zadanie „Modernizacja instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego w budynku hali sportowej II LO w Tczewie”
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego patrz pkt. 2 zapytania ofertowego II LO w dniu **15.10.2025 r. o godz. 10:00.**
8. **Sposób przygotowania i złożenia oferty:**
- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) Oferta musi być złożona na formularzu oferty udostępnionym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,**
 - 3) Oferta Wykonawcy musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną tj. wynikającą z odpowiedniego rejestru. W przypadku, gdy upoważnienie nie wynika z odpowiedniego rejestru np. CEiDG lub KRS należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo.

- 4) UWAGA: Ofertę oraz oświadczenie, które stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego** należy podpisać – czytelny podpis lub parafka z imienną pieczęcią. W przypadku składania oferty drogą e-mail dopuszcza się złożenie podpisu (czytelny podpis lub parafka z imienną pieczęcią) na dokumencie i zeskanowanie dokumentu lub złożenie podpisu elektronicznego na dokumencie tj. kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub osobisty,
- 5) Do oferty tj. Formularz ofertowego, który stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego** należy załączyć:
- a) **kosztorys ofertowy, który stanowił wycenę oferty. Nie dopuszcza się rozbieżności cenowej między formularzem oferty, a kosztorysem w przypadku takowej różnicy** Zamawiający przyjmie ceny podane w kosztorysie. Brak dołączenia do oferty kosztorysu powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy. Jest to dokument niepodlegający uzupełnieniu,
 - b) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.**
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w tabeli nr 1 Formularza oferty do wskazania oferowanego oświetlenia awaryjnego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyjaśnienia tabeli nr 1 w zakresie oferowanego oświetlenia. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdej pozycji tabeli nr 1.
9. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z wykonawcami jest:
- Aleksandra Urbańska-Smugaj, tel. 519 790 250 w godz: 7:30 do 15:30.**
10. Dodatkowe informacje:
- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień / uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień / uzupełnieniem dokumentów lub oświadczeń z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - o czym niezwłocznie informuje dyrektora o dokonanej poprawie w ofercie, następnie niezwłocznie informuje Wykonawcę.

3) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) zawiera braki uniemożliwiające dokonani oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym, jako kryterium oceny ofert,
- b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, a w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert i/lub nie uzupełnił oświadczeń / dokumentów, w terminie wskazanym w wezwaniu,
- e) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytanie Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego pracownik merytoryczny udziela informacji wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji cen/y ofert/y.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Tczew, dnia 29 września 2025 r.

Liceum Ogólnokształcące
im. Jana III Sobieskiego
w Tczewie
ul. Królowej Marysieńki 10
83-110 Tczew
tel./fax 58 531 69 80

D Y R E K T O R
II Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana III Sobieskiego w Tczewie
D. Kościelna
mgr. Dorota Kościelna

(podpis dyrektora)

