

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM NR 3 W KATOWICACH

§ 1

1. Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 3 w Katowicach zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną gminy Katowice, która nie posiada osobowości prawnej.
2. Siedziba Zespołu: 40-309 Katowice, ul. Grzegorzka 4.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa nr 47 im. Józefa Lompy z Oddziałami Integracyjnymi w Katowicach z siedzibą przy ul. Grzegorzka 4, 40-309 Katowice;
 - b) Przedszkole nr 58 w Katowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Katowicach z siedzibą przy ul. Grzegorzka 4, 40-309 Katowice;
 - c) Przedszkole nr 38 w Katowicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Katowicach z siedzibą przy ul. Gen. J. Hallera 72, 40-320 Katowice;
 - d) XI Liceum Ogólnokształcące z siedzibą przy ul. Techników 11, 40-326 Katowice – jednostka nieprowadząca działalności.

§ 2

Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy trzech Wicedyrektorów.

§ 3

W Zespole tworzy się następujące stanowiska pracy:

1. dyrektor
2. wicedyrektorzy
3. nauczyciele
4. pracownicy administracji, w tym:
 - a) kierownik gospodarczy
 - b) starszy intendent
 - c) intendent
 - d) samodzielny referent
 - e) starszy referent
 - f) referent
 - g) specjalista BHP

5. pracownicy obsługi kuchni, w tym:
 - a) starszy kucharz
 - b) kucharz
 - c) pomoc kuchenna
6. pozostali pracownicy obsługi, w tym:
 - a) asystent międzykulturowy
 - b) pomoc administracyjna
 - c) pomoc nauczyciela
 - d) starszy portier
 - e) portier
 - f) starszy robotnik
 - g) robotnik
 - h) starszy konserwator
 - i) konserwator
 - j) sprzątaczką
 - k) starszy woźny
 - l) woźny
 - m) starszy szatniarz
 - n) szatniarz

§ 4

Dyrektorowi bezpośrednio podlegają:

1. wicedyrektorzy
2. nauczyciele
3. pracownicy administracji

§ 5

Wicedyrektorowi bezpośrednio podlegają:

1. nauczyciele
2. pracownicy administracji

§ 6

Kierownikowi gospodarczemu bezpośrednio podlegają:

1. pracownicy obsługi kuchni
2. pozostali pracownicy obsługi

§ 6

Starszemu intendentowi/intendentowi bezpośrednio podlegają pracownicy obsługi kuchni.

§ 7

Do zadań Dyrektora należy:

1. kierowanie działalnością szkoły
2. kierowanie działalnością przedszkola
3. sprawowanie nadzoru pedagogicznego
4. sprawy organizacyjno-kadrowe
5. sprawy finansowo-księgowe
6. sprawy administracyjno-gospodarcze Zespołu
7. zapewnienie właściwych warunków BHP
8. wykonywanie innych prac zleconych przez Prezydenta Miasta Katowice

§ 8

Do zadań wicedyrektora należy:

1. kierowanie działalnością szkoły
2. kierowanie działalnością przedszkola
3. sprawowanie nadzoru pedagogicznego
4. nadzór nad właściwymi warunkami BHP
5. wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora Zespołu

§ 9

Do zadań kierownika gospodarczego należy:

1. prowadzenie spraw kadrowych
2. prowadzenie spraw uczniowskich
3. sprawowanie nadzoru nad pracą wszystkich pracowników obsługi
4. zapewnienie właściwych warunków BHP
5. administrowanie budynkiem
6. wykonywanie innych prac zleconych przez Wicedyrektora lub Dyrektora Zespołu

§ 10

Do zadań starszego intendentą / intendentą należy:

1. kierowanie działalnością stołówki
2. sprawowanie nadzoru nad pracą pracowników obsługi kuchni
3. wykonywanie innych prac zleconych przez Wicedyrektora lub Dyrektora Zespołu

§ 11

Wszystkie zadania pracowników określają ich indywidualne zakresy obowiązków.

§ 12

Organizacją wewnętrzną Zespołu reguluje Dyrektor w formie zarządzeń i uchwał.

§ 13

Zarządzenia podaje się do wiadomości pracowników Zespołu.

§ 14

Wykonanie zarządzeń powierza się pracownikom Zespołu.

§ 15

Uchwały podejmuje się większością głosów Rady Pedagogicznej Zespołu.

§ 16

Wykonanie uchwał powierza się Dyrektorowi Zespołu.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie Zarządzeniem nr 26/2024 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Katowicach z dnia 8 sierpnia 2024r.