



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Rodzaj zamówienia: dostawy

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego. Pn:

**„Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu szkół Zawodowych nr 3 w
Katowicach w urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną
Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu
„ Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej”
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-
046B/16-001**

nr sprawy **3/2017**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartość kwoty 209.000 euro

Opracowała komisja przetargowa :

1. **Mariusz Skubek .– przewodniczący**

2. Aleksandra Filus- członek

3. Danuta Olek- członek

.....
.....
.....

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Zawodowych nr 3
.....im. Adama Kocura w Katowicach
Mirosław Kowalski

Katowice 5 czerwca 2017 r.



Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o zamawiającym

Zamawiającym jest **Miasto Katowice** w imieniu którego postępowanie prowadzi **Zespół Szkół Zawodowych nr 3 im. Adama Kocura w Katowicach**.

Adres: Katowice ul. Szopienicka 66

Tel/FAX 32 255 7225

Regon 000024288

strony internetowej zamawiającego; <http://www.zsz3.pl>

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Mirosław Kowalski**
adres poczty elektronicznej **sekretariat@zsz3.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164.ze zm.) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie **przetargu nieograniczonego** prowadzone jest na podstawie art. 39 i następne ustawy.

3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy.

4. Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie, (np. spółka cywilna, konsorcjum) o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji.

5. Oferty wariantowe - Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Oferty częściowe –*Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.*

7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy

8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1030 ze zm.);
- 2) jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 3) oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem .



9. Wyjaśnienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, fax, e-mail) opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy i składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1. ustawy.

2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

Wyjaśnienia treści specyfikacji będą stanowić integralną część SIWZ.

3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

10. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

11. Przedmiot zamówienia:

1) Opis przedmiotu zamówienia :

„Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach w urządzenie wielofunkcyjne oraz w projektor z tablicą interaktywną.

Pn: Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu „Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001

2) W ramach zamówienia Wykonawca winien: wypożyczyć stanowiska nauczycielskie w laserowe w urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną w sześciu pracowniach :

- | | | |
|------|--|----------------|
| i. | elektrotechniki i elektroniki | - 1 zestaw A3 |
| ii. | instalacji i eksploatacji urządzeń elektronicznych | - 1 zestaw, A3 |
| iii. | montażu i konserwacji maszyn oraz urządzeń elektrycznych | - 1 zestaw, A4 |
| iv. | mechatroniki, maszyn górniczych | - 1 zestaw, A3 |
| v. | komputerowa i eksploatacji złożeń | - 1 zestaw A3. |

Wykonawca w ramach zamówienia winien wykonywać bezpłatnie wszystkie konserwacje zgodnie ze wymaganiami producenta przez okres gwarancji.

3) Szczegółowy zakres prac określa:

- a) projekt umowy (załącznik nr 6 do SIWZ)
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).

4) Przedmiot zamówienia posiada kod CPV jn:

Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień -

Główny 30232110-8 Drukarki laserowe

dodatkowe:

38652100-1 projektory

32322000-6 tablica interaktywna

Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy oznakowany symbolem CE oraz indywidualnym numerem seryjnym,

4) Zamówienie jest przeznaczone dla użytku osób uczniów i nauczycieli kształcenia zawodowego zamawiającego . Dostępność dla osób niepełnosprawnych ruchowo zapewniona jest przez Zamawiającego poprzez ustawianie urządzeń na biurkach dostosowanych dla osób na wózkach.

12. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w ciągu: 30 dni od podpisania umowy. Miejsce realizacji zamówienia Katowice ul. Szopienicka 66

13. Podwykonawcy .

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany wskazać którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazwy (firmę) podwykonawców.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Część III- Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia wykonawcy

14. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy. Ponadto Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie niżej wymienionych przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy j.n;

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

15. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający wymaga aby wykonawca spełnił minimalne warunki tj: **wykonał** w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał min jedną dostawę urządzeń wielofunkcyjnych o wartości co najmniej 10 tys PLN. Oraz jedną min jedną dostawę projektorów z tablicą interaktywną o wartości 10 tys PLN

- 1) W celu potwierdzenia, że oferowane, dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający wymaga załączenia do oferty szczególności:

- 1) próbek, opisów, fotografii, planów, projektów, rysunków, modeli, wzorów, programów komputerowych oraz innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
Pełen opis oferowanych urządzeń wraz z kartą katalogową producenta potwierdzającą zgodność zaproponowanych urządzeń ze wymaganiami określonymi w specyfikacji .

16. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5. Pkt 1, 2 i 4 ustawy.



4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) W przypadku gdy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga **od wykonawcy**, przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Część IV Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy składane wraz z ofertą

17. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 35 SIWZ:

1) Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik do specyfikacji

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, ze wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu z postępowania
- spełnia warunki udziału w postępowania

w formie określonej w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ

3) Jeśli Wykonawca będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

5) **Pełen opis oferowanych urządzeń wraz z kartą katalogową producenta potwierdzającą zgodność zaproponowanych urządzeń ze wymaganiami określonymi w specyfikacji .**



18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

19. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji – od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

20. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 17.2. niniejszej siwz

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 17.2 niniejszej SIWZ wykonawca składa zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ 2 i 3
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów

21. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres. **30 dni** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

22. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę poprzez wycofanie wcześniej złożonej i złożenie nowej.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”

Część VI Sposób obliczenia ceny oferty

23. Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

24. Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce podają tylko cenę netto. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, , wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;

Dla celów porównania ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto wykonawcy zagranicznego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatek od towarów i usług, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.

25. Cena ofertowa

1) Cena ofertowa podana przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy.

2) Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 j. t.). Jednocześnie Zamawiający informuje, że
Na podstawie "Ustawy o podatku od towarów i usług" z dnia 11 marca 2004 roku (art. 83 ust. 1 pkt. 26) stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego:

- dla placówek oświatowych (szkoły, przedszkola publiczne i niepubliczne, szkoły wyższe i placówki opiekuńczo wychowawcze),
- dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego nieodpłatnego przekazania placówkom oświatowym.

Opodatkowaniu stawką podatku w wysokości 0% podlegają następujące towary:

- jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych, drukarki, skanery,

3) Nie należy stosować żadnych upustów.

4) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

26. 1 Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ .

2. Wykonawca, który powołuje się w swojej ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku zastosowania materiałów równoważnych Zamawiający wymaga, od wykonawcy złożenia wraz z ofertą zestawienia materiałów zamiennych w stosunku do dokumentacji technicznej

(tj np. opracowanie własne zawierające co najmniej: katalog producenta, nazwę producenta, opis materiałów lub dokumenty zawierające szczegółowe dane techniczne, parametry określające urządzeniu, materiały zamienne .

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert;

27. Zawartość oferty

- 1) **Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być** sporządzona na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
- 3) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 4) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.

28 Zaleca się, dokumenty ofertowe uporządkować, ponumerować i skompletować w teczce, która winna zawierać:

- a) wykaz dokumentów (z numerami stron),
- b) wypełniony wzór oferty wraz z załącznikami określonymi w pktcie 17 niniejszej siwz
- c) kalkulacja ceny ofertowej

29. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Jeśli oferta zawiera dokumenty co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione - wówczas oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów (z wyjątkiem określonych w art. 8 ust. 3 ustawy) wszystkim zainteresowanym.
- 2) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności.
- 3) Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
- 4) Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych

informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

30. 1) Oświadczenia o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2) Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ . inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 30.1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

31. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

32. Opakowanie i oznakowanie ofert - Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta ta winna być oznakowana następująco:

- 1)** zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera,
- 2)** zostać zaadresowana na **Zespół Szkół Zawodowych nr 3 im. Adama Kocura , 40-395 Katowice, ul. Szopienicka 66**
- 3)** zawierać nazwę przedmiotu zamówienia z dopiskiem OFERTA nie otwierać przed **14.06.2017 r. godz. 11:10,**
- 4)** Jeśli oferta zostanie przesłana pocztą należy na kopercie dopisać: „Oferta - dostarczyć do dyrektora szkoły- sekretariat szkoły pokój nr 6”.

33. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

34. Koszt sporządzenia oferty - wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział VIII Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

35. Składanie ofert

- 1)** Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres podany w pkt.32 w terminie do **14.06.2017 r. godz. 11:00,**
- 2)** Oferty składane osobiście będą przyjmowane w pok. 6 przy ul. Szopienickiej 66, w godz. od 7³⁰ do 14³⁰ w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
- 3)** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom po terminie przewidzianym na wniesienie odwołania.

36. Otwarcie ofert :

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **14.06.2017 r. o godz. 11:10**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. . Szopienickiej 66, pokój P20
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę (wykonawcy), adres wykonawcy, informację dotyczącą ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w poszczególniej ofercie ,
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6) Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta również informację o tym, które dokumenty zostały zastrzeżone przez wykonawcę jako niejawne w rozumieniu art. 8 ust. 3 PZP, jeśli wykonawca zastrzegł takie dokumenty.

37. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

- 1) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu ceny ofertowej, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
- 2) Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeśli wykonawca **nie zgadza się** na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
- 4) Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 – zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy .
- 5) Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty - w trybie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

38. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust.1 pzp. Zamawiający zwraca się o wyjaśnienia w szczególności w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny



podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

Część IX Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

39. Tryb badania i oceny oferty :

Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

40. Kryteria oceny oferty :

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową :

1) cena ofertowa	60%
2) Dodatkowy czas gwarancji	20 %
3) konfiguracja sprzętowa urządzeń wielofunkcyjnych	20%

41. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów.

2) Do porównania i oceny ofert w kryterium „cena ofertowa” stosowany będzie wzór:

$$X_c = \frac{C_n}{C_{ob}} \cdot 100 \cdot \text{znaczenie } 60\%$$

gdzie:

C_n – najniższa cena oferowana brutto,
 C_{ob} – cena brutto oferty badanej.

2) Dodatkowy czas gwarancji – 20%

Do porównania i oceny ofert w kryterium „Dodatkowy czas gwarancji” stosowana będzie poniższa punktacja :

Za każdy zaoferowane dodatkowe 12 miesięcy gwarancji Wykonawca otrzyma 25 pkt

Wymaga się, aby czas podany jako „dodatkowy czas gwarancji” nie był dłuższy niż 48 miesięcy .

Wykonawca wskazujący dodatkowy termin gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 punktów przemnożonych przez wagę tego kryterium 20% = **20 pkt.**

Wykonawca, który w druku oferty w pkt nr 5 „ Udzielam dodatkowej gwarancji na okres miesięcy” wpisze cyfrę „0 miesięcy ” lub nic nie wpisze otrzyma w tym kryterium. 0 punktów
Otrzymanie 0 pkt nie spowoduje odrzucenia oferty.

3) konfiguracja sprzętowa urządzenia wielofunkcyjnego 20%



Do porównania i oceny ofert w kryterium „konfiguracja sprzętowa urządzeń wielofunkcyjnych ” stosowana będzie poniższa punktacja :

- Jeśli wykonawca zaproponuje urządzenie wielofunkcyjne A3 w którym szybkość drukowania w czerni będzie powyżej 25 str otrzyma **25 PKT**
- Jeśli wykonawca zaproponuje urządzenie wielofunkcyjne A4 w którym szybkość drukowania w czerni będzie powyżej 25 str otrzyma **25 PKT**
- Jeśli wykonawca zaproponuje urządzenie wielofunkcyjne A3 w którym Czas wydruku pierwszej strony będzie powyżej 15 s otrzyma **25PKT**
- Jeśli wykonawca zaproponuje urządzenie wielofunkcyjne A4 w którym Czas wydruku pierwszej strony będzie powyżej 15 s otrzyma **25 PKT**

W kryterium tym wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt przemnożonych przez wagę tego kryterium 20% = 20 pkt.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów.

Część X Dokumenty wymagane od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

42. Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona będzie zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5-dni) aktualnych na dzień złożenia - oświadczeń i ~~lub~~ dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

44. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający wymaga **od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona** przedłożenia:

- 1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Uwaga. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

45. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca którego oferta została **najwyżej oceniona** winien przedłożyć:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

46. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 45 pkt 1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

47. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 45.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten winien być wystawiony w terminie jak określono w pkt. 46.

48. Zamawiający wymaga od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy przedstawienia dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

49. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

50. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą



bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- a) jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy Wykonawca winien wskazać miejsce dostępności tych dokumentów (np. podać nazwę postępowania i wydział prowadzący postępowanie).
- b) jeśli w/w dokumenty można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w formie elektronicznej to wykonawca na druku oferty wskaże pod jakimi określonymi adresami sa one dostępne. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 687 j.t.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 j.t.).

51. W przypadku, gdy dokumenty w języku obcym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, wówczas Zamawiający wymaga przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów na język polski.

52. Odrzucenie ofert . Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji jn:

- a) w przypadku gdy zaistnieje przesłanka określona z art. 89. ust.1 ustawy.
- b) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy oraz art. 24 ust.5. ustawy

53. Rozstrzygnięcie postępowania:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w przetargu, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania specyfikacji. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej

Część XI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

54. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10. %** ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- d) gwarancjach bankowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formie weksli oraz ustanowienia zastawu rejestrowego i ustanowienia zastawu na papierach emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy podany we wzorze umowy —najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
- 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 dokument zabezpieczenia w szczególności gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, winien spełniać nw. wymagania:
- a) Gwarancja (inny dokument) winien zabezpieczać roszczenia beneficjenta wobec zobowiązanego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez zobowiązanego wszystkich zobowiązań zgodnie z umową zawarta pomiędzy beneficjentem a zobowiązanym, w szczególności:
 - i. roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówionego sprzętu
 - ii. roszczeń o zapłatę kar umownych
 - iii. roszczeń odszkodowawczych w tym roszczeń z tytułu solidarnej odpowiedzialności beneficjenta i zobowiązanego zgodnie z art. 647[1] KC,
 - iv. roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie rękojmi
 - v. roszczeń o zwrot kosztów wykonania zastępczego.
 - b) Gwarancja (inny dokument) winna być bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie beneficjenta,
 - c) Kwota zabezpieczenia winna być należna i wymagalna z jednego lub kilku tytułów określonych w lit. a) powyżej i płatna w terminie do 14 dni, licząc od doręczenia żądania.
- 7) Okres ważności gwarancji (innego dokumentu) winien być zgodny z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego tj. :
- a) **z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy** - 100% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania najpóźniej od daty zawarcia umowy do czasu jej wykonania wydłużonym o 30 dni.
 - b) **z tytułu rękojmi za wady** - 30% kwoty zabezpieczenia z terminem obowiązywania do czasu upływu okresu rękojmi wydłużonym o 15 dni
- 8) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust.1 pkt. 2, 3, 4, 5 wykonawca przed złożeniem oryginału dokumentu zabezpieczenia winien przedłożyć **draft** dokumentu w celu zapoznania i wstępnej akceptacji jego treści przez jednostkę organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument jest warunkiem udzielenia zamówienia.
- 9) Dowód wniesienia zabezpieczenia:
- a) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **pieniądzu** - wykonawca przed podpisaniem umowy przedkłada jednostce organizacyjnej zamawiającego odpowiedzialnej za zawarcie umowy potwierdzenie przelewu.
 - b) w przypadku , gdy zabezpieczenie zostanie wniesione w **gwarancji (lub formie innego dokumentu)** - wykonawca przedkłada oryginał dokumentu w terminie wyznaczonym przez



jednostkę organizacyjną zamawiającego odpowiedzialną za zawarcie umowy, nie później jednak niż w dacie zawarcia umowy. Zaakceptowany przez Zamawiającego dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zdeponowany w kasie Wydziału Księgowo-Rachunkowego Urzędu Miasta Katowice.

55. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

56. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji jakości za wykonanie usługi wynosił minimum 48 miesięcy od daty odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady był równy okresowi gwarancji jakości.

57. Kary umowne - Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

58. Termin płatności -

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie **30 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury do siedziby zamawiającego.

59. Wzór umowy - Wzór umowy określony został w załączniku do specyfikacji.

60. Zmiana postanowień umowy.- określone zostały we wzorze umowy.

Część XII Zawarcie umowy;

61. Zawarcie umowy

- 1) Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego po złożeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg zasad opisanych w punkcie 54 SIWZ dotyczącym zabezpieczenia. Termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy.
- 2) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z Zamawiającym w celu dokonania niezbędnych uzgodnień w tym ustalenia formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie badał, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu

Część XIII Środki ochrony prawnej

62.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3), Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- **określenie warunków udziału w postępowaniu;**
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.
- **opisu przedmiotu zamówienia;**
- **wyboru najkorzystniejszej oferty.**

4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym". Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu

5) Terminy :

a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – w pozostałych przypadkach.

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:



- 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 6) Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu określa „Dział VI – środki ochrony prawnej” ustawy.
- 7) Złożenie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Część XIV Postanowienia końcowe

63. Unieważnienie postępowania -

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku gdy unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

64. Protokół postępowania

W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej informacje określone w art. 96 ust. 1 ustawy.

- 1) Protokół postępowania wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że nie mogą być one udostępnione.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Sposób udostępnienia protokołu określa rozporządzenie Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 1128).
- 5) Wgląd do protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.



- 6) Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
1. osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub /i załączników do protokołu
 2. zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
- Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

Załączniki:

zał. nr 1	wzór oferty Wykonawcy,
zał nr 1 a	wzór kalkulacji ceny ofertowej
zał. nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
zał. nr 3	wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ustawy pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu .
zał. nr 4	oświadczenie podmiotu o oddaniu niezbędnych zdolności i/lub sytuacji
zał. nr 5	szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
zał. nr 6	Wzór umowy,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1
do SIWZ

Nr sprawy

OFERTA

Nazwa Wykonawcy/ów.....

.....

(Należy wpisać nazwy wszystkich wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Adres/y :

.....

tel..... fax.....e-mail

Regon NIP

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 zm.). pn:

„Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6pracowniach Zespołu szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną
Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu
„ Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej”
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma (lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie) ¹

1) oferuje:

a) wykonanie przedmiotu zamówienia :

-cena nettozł słownie:.....

- cena brutto zł słownie

- należny podatek VAT zł

- stawka podatku VAT%



- 2) Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy **do 30 dni**
- 3) Akceptuje warunki płatności – **30 dni** od dnia poprawnie złożonej faktury przelewem na konto
- 4) Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmuję bez zastrzeżeń.
- 5) Udzielam gwarancji producenta na okres **48** miesięcy
- 6) **Udzielam dodatkowej gwarancji na okres kolejnychmiesięcy, po upływie terminu z pkt 5**
- 7) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
- 8) Akceptuję warunki określone w projekcie przyszłej umowy.
- 9) Uważam się za związanego ofertą przez okres **30 dni**.
- 10) Oświadczam, że całość dostarczanego sprzętu pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta sprzętu
- 11) Oświadczam, że całość dostarczonego sprzętu objęta będzie gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów w okresie zaoferowanego czasu gwarancji
- 12) Informuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie^{2,3}** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (odwrotne obciążenie).
- 13) Obowiązek podatkowy dotyczy to towarów i/lub usług jn:

.....

.....

Uwaga : (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku);

- 14) W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do:
 - a) podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego
 - b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SIWZ
- 15) **Oświadczam, że** zamówienie Firma wykona osobiście z wyjątkiem niżej wymienionych:

Nazwa części zamówienia która zamierza wykonawca podzlecić	Nazwa firmy (podwykonawcy)
--	----------------------------

² **Uwaga 1:** (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku);

³ **Uwaga 2.** w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT należy skreślić słowo „ nie będzie ” i wypełnić pkt 13.



.....

16) Będąc świadomym konsekwencji wynikających w szczególności z poniższych przepisów prawa:

- art. 24 ust. 2 pkt 3 oraz art. 24 ust. 2a Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn. zm.),
- art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 1997, Nr 88, poz. 553, z późn. zm.),
- art. 116 i art. 117 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2006, Nr 90, poz. 631, z późn. zm.),
- art. 305 ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (Dz. U. z 2013, poz. 1410)

niniejszym oświadczam, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.), Prawem własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (Dz. U. z 2013, poz. 1410), oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa.

dnia

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby
lub osób upoważnionych do reprezentowania
wykonawcy



Załącznik nr1.a do oferty

.....

pieczęć wykonawcy

Kalkulacja ceny ofertowej

Dla postępowania pn : „Wyposażenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu Szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu „ Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001

Pozycja	Wyszczególnienie	Nazwa i typ urządzenia	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	Urządzenie wielofunkcyjne A4		1 szt			
	Urządzenie wielofunkcyjne A3		5 szt			
	Tablica interaktywna		6 szt			
	Projektor		6 szt			
Razem						

dnia

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 2
do SIWZ

Nr sprawy BZP.271.1.....

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu Szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu „ Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Nr projektu **WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001** ,prowadzonego przez **Zespół Szkół Zawodowych nr 3 im. Adama Kocura w Katowicach.** oświadczam, co następuje:



OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 3
do SIWZ**

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu Szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną
Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu „Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001 ,prowadzonego przez **Zespół Szkół Zawodowych nr 3 im. Adama Kocura w Katowicach.** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w(wskazać dokument i właściwą jednostkę
redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w
następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr .4
do SIWZ

Nr sprawy

.....
Pieczęć/ Nazwa podmiotu oddającego
Wykonawcy swoje zasoby

OŚWIADCZENIE PODMIOTU O ODDANIU NIEZBĘDNYCH Zdolności i/lub sytuacji

Oświadczam(y) , że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 ze zm. .) podmiot który reprezentuję zobowiązuje się, w postępowaniu pn : Wyposażenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu Szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach projektu „ Nauczycielem wszystkiego jest praktyka – modernizacja bazy warsztatowo dydaktycznej” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Nr projektu WND-RPSL.12.02.01-24-046B/16-001 ,prowadzonego przez **Zespół Szkół Zawodowych nr 3 im. Adama Kocura w Katowicach.**

1. do udostępnienia swoich zdolności lub sytuacji Wykonawcy tj:
 - ☐ **zdolności techniczne i/lub zdolności zawodowe** tj i będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy i będzie realizował część zamówienia tj: *(wypełnić jeśli dotyczy)*
Jeśli dotyczy - podać imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności
.....
2. Oświadczam, że:
 - a) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję to (np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy umowa o podwykonawstwo lub inne),
 - b) sposób wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na
..... (np. podwykonawstwo,).
3. W celu udowodnienia, że ww. Wykonawca będzie dysponował zasobami mu udostępnionymi w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, że stosunek łączący firmę którą reprezentuję z wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych **przedłożę niżej wymienione dokumenty :**
.....
.....



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Uwaga-

1. Za dokumenty o których mowa w pkt 3 Zamawiający uzna odpowiednio np. poświadczenia, oświadczenia, umowy.

*** zaznaczyć właściwe , jeśli dotyczą**

dnia

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób
upoważnionych do reprezentowania podmiotu



załącznik nr 5

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wypożyczenie stanowisk nauczycielskich w 6 pracowniach Zespołu Szkół Zawodowych nr 3 w Katowicach- urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną

I	Urządzenie wielofunkcyjne A4	
1.1	Technologia drukowania:	laserowa monochromatyczna;
1.2	Podajnik kartek	min. 250 arkuszy
1.3	Efektywność:	min. 3000 str/mies
1.4	DRUK:	
1.4.a		Rozdzielczość w czerni min. 600 x 600 dpi
1.4.b		Prędkość druku w czerni min.18 str/min
1.4.c		Prędkość druku w kolorze min.18 str/min
1.4.d		Drukowanie dwustronne tak
1.4.e		Obsługiwane formaty nośników A4, A5, A6, B5 (ISO), B5 (JIS), executive, folio, JISB5, legal, letter
1.4.f	Czas wydruku pierwszej strony	10 s.
1.5	SKANER / KOPIARKA :	
1.5.a	Rozdzielczość optyczna	min.1200 x 2400 dpi
1.5.b	Rozdzielczość kopii	min. 600 x 600 dpi
1.6	WEJŚCIA/WYJŚCIA :	
1.6.a	Gniazdo	USBmin.2.0
1.6.b	Złącze Ethernet	min. 10/100 Mbps
2.8	Gwarancja	min. 2 lata
2	Urządzenie wielofunkcyjne A3	
2.1	Technologia drukowania	laserowa monochromatyczna;
2.2	Podajnik kartek:	min. 250 arkuszy
2.3	Efektywność	min 1000 str/mies
2.4	DRUK:	
2.4.a	Rozdzielczość w czerni	min. 600 x 600 dpi
2.4.b	Prędkość druku w czerni	min.18 str/min
2.4.c	Prędkość druku w kolorze	min.18 str/min
2.4.d	Drukowanie dwustronne	tak
2.4.e	Obsługiwane formaty nośników	A3,A4, A5, A6, B5 (ISO), B5 (JIS), executive, folio, JISB5, legal, letter
2.4.f	Czas wydruku pierwszej strony	10 s.
2.5	SKANER / KOPIARKA :	
2.5.a	Rozdzielczość optyczna	min.1200 x 2400 dpi
2.5.b	Rozdzielczość kopii	min. 600 x 600 dpi
2.6	WEJŚCIA/WYJŚCIA :	
2.6.a	Gniazdo	USBmin.2.0
2.6.b	Złącze Ethernet	min. 10/100 Mbps
2.8	Gwarancja	min. 2 lata

3	Tablica interaktywna	
3.1	technologia	elektromagnetyczna
3.2	przekątna	min 79"
3.3	typ powierzchni	Ceramiczna, matowa, magnetyczna o wysokiej odporności na zarysowania, uszkodzenia mechaniczne; łatwa do czyszczenia, dostosowana do używania pisaków suchościeralnych
3.4	czułość zbliżeniowa	0,5 cm
3.5	gwarancja min	Min.48 miesięcy
3.6	Wyposażenie	min. 2 pisaki
3.7	projektor	
3.7.a	technologia	LCD
3.7.b	rozdzielczość	9600 x 9600
3.7.c	wyjścia	Monitor out; Audio stereo mini Jack out; RS-232C; LAN RJ45
3.7.d	wejścia	D-Sub 15 pin; HDMI; Composite video; Audio stereo mini Jack
3.7.e	format	4:3
3.7.f	jasność	2501-3000
3.7.g	współczynnik projekcji	max 0,46:1 – obraz 80"
3.8	Dodatkowo:	
3.8.a	Półka na pisaki,	
3.8.b	głośniki aktywne,	
3.8.c	oprogramowanie na płycie CD,	
3.8.d	kabel USB/HDMI,	
3.8.e	2 pisaki, zestaw montażowy	

Serwis gwarancyjny na powyższy sprzęt świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego. Czas usunięcia awarii lub usterki zostanie wykonany wg zapisów umowy. Czas naprawy liczony jest od momentu zgłoszenia awarii lub usterki przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie (w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki w godzinach od 7.30 do 16.00) oraz e-mail przez całą dobę. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla wszystkich dostarczanych rozwiązań. Jeżeli niemożliwym będzie wykonanie naprawy u Zamawiającego, Wykonawca wykona naprawy w swojej siedzibie zapewniając sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętu naprawianego, przy czym transport uszkodzonego urządzenia do i z siedziby Wykonawcy zapewnia Wykonawca na własny koszt.

Załącznik nr 6
do SIWZ

Nr sprawy

Wzór umowy

W dniu 2017 r. pomiędzyul., zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1.

a

.....
reprezentowanym przez:

1

zwanym dalej Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 zm) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1) Przedmiotem Umowy jest :**Wyposażenie stanowisk nauczycielskich w laserowe w urządzenie wielofunkcyjne oraz projektor z tablicą interaktywną w sześciu pracowniach j.n. :**
 - vi. elektrotechniki i elektroniki - 1 zestaw A3
 - vii. instalacji i eksploatacji urządzeń elektronicznych - 1 zestaw, A3
 - viii. montażu i konserwacji maszyn oraz urządzeń elektrycznych - 1 zestaw, A4
 - ix. mechatroniki, maszyn górniczych - 1 zestaw, A3
 - x. komputerowa i eksploatacji złóż - 1 zestaw A3.

Wykonawca w ramach zamówienia winien wykonywać bezpłatnie wszystkie konserwacje zgodnie ze wymaganiami producenta przez okres gwarancji.

- 2) Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w ust. 3, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia
- 3) Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 3) oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.



§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) zapewnienia Wykonawcy dostępu na teren poszczególnych pracowni, do których będą dostarczane urządzenia na czas obowiązywania umowy według wspólnie uzgodnionych pisemnie harmonogramów,
- b) dostarczenia potrzebnych informacji w celu właściwego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, o ile są one w posiadaniu Zamawiającego lub może on je uzyskać,
- c) odpowiedzi na wszelkie pisma Wykonawcy związane z przedmiotem umowy w terminie 3 dni roboczych od daty ich otrzymania.

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy terminowo oraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej oraz do dostarczenia urządzeń zgodnych z niniejszą umową oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, w których posiadanie wejdą pracownicy Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności przyjmuje do wiadomości, że dane osobowe zgromadzone na dyskach twardych lub innych nośnikach, objęte są ochroną - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych urządzeń oraz oprogramowania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
4. Dostarczone w wykonaniu niniejszej umowy urządzenia mają być nowe tzn. wyprodukowane nie dawniej, niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem. Wszystkie elementy dostarczonego w ramach umowy urządzenia mają być nieużywane – oryginalnie zapakowane. Urządzenia mogą być rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia przy czym Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu. Zamawiający jest uprawniony w terminie 5 dni roboczych do dokonania inspekcji urządzenia przed jego rozpakowaniem. Ewentualne koszty związane z przeprowadzeniem inspekcji dostarczonych w ramach umowy urządzeń pokryje Wykonawca.
5. Dostarczone w wykonaniu umowy oprogramowanie ma być oprogramowaniem w wersji aktualnej (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert.



§5

Odbiór przedmiotu umowy

- a) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia dostarczenia wszystkich urządzeń w miejsca wskazane przez Zamawiającego i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
- b) W przypadku wystąpienia usterek i wad stwierdzonych podczas odbioru, ujawnionych w protokole, Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia.
- c) Za ostateczny termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

§ 6

Wynagrodzenie

- a) Za realizację przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości..... zł netto - słownie:
.....
..... /100, plus zł VAT słownie:
..... /100, razem: zł brutto.
- b) Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.
- c) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy.....nr
.....w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- d) Fakturę VAT i protokół należy wystawić na Miasto Katowice – Urząd Miasta Katowice, ul Młyńska 4, 40-098 Katowice i przesłać na adres: Urząd Miasta Katowice, Wydział Informatyki, ul. Rynek 1, 40-003 Katowice.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy tj zł słownie
..... /100) w formie zostało wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w częściach j.n.:
 - c) 70 % przeznaczonego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu zgodnego z umową wykonania zamówienia - zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania



umowy tj. podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 tj. uznaniu należytego wykonania przedmiotu umowy

- d) 30 % służące do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady - zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 8

Warunki serwisu gwarancyjnego

- 10) Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji i rękojmi liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 11) Serwis gwarancyjny ma być autoryzowany przez producenta urządzeń w sposób zapewniający naprawę lub wymianę urządzeń lub ich części, na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich uszkodzeń (awarii) dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji w terminie NBD (Next Business Day), co oznacza, że w razie awarii sprzęt zostanie naprawiony do końca następnego dnia roboczego po zgłoszeniu uszkodzenia przez Zamawiającego.
- 13) Czas naprawy liczony jest od momentu zgłoszenia awarii. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie (w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki w godzinach od 7.30 do 16.00) oraz fax, e-mail lub WWW z autoryzacją użytkownika (przez całą dobę); Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla wszystkich dostarczanych rozwiązań. Jeżeli niemożliwym będzie wykonanie naprawy u Zamawiającego, Wykonawca wykona naprawy w swojej siedzibie zapewniając sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż parametry sprzętu naprawianego, przy czym transport uszkodzonego urządzenia do i z siedziby Wykonawcy zapewnia Wykonawca na własny koszt.
- 14) Otwarcie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4, liczy się od momentu pierwszego wykonanego telefonu do Wykonawcy dotyczącego uszkodzenia lub wysłania maila ze strony Zamawiającego lub zgłoszenia na odpowiednim panelu WWW.
- 15) Zamknięcie zgłoszenia przez Wykonawcę będzie możliwe za zgodą Zamawiającego, potwierdzone mailem lub na odpowiednim panelu WWW z autoryzacją użytkownika lub potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego (pracownika Wydziału Informatyki) - protokołem naprawy.
- 16) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do pomocy technicznej Wykonawcy (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego w całym okresie gwarancji.
- 17) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu dostępu do stron internetowych producentów oferowanych rozwiązań, umożliwiające:
 - b) pobieranie nowych wersji oprogramowania;
 - c) dostęp do narzędzi konfiguracyjnych i dokumentacji technicznej;



d) dostęp do pomocy technicznej producentów

- 18) W czasie trwania okresu gwarancyjnego Wykonawca na własny koszt będzie przeprowadzał wszelkie przeglądy i konserwacje zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń.
- 19) Jeżeli awaria nie będzie podlegać serwisowi gwarancyjnemu - Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego opisu awarii, zaakceptowanego i potwierdzonego podpisem pracownika Wydziału Informatyki.

§ 9

Kary umowne

- 1) W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w Umowie:
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu umownego określonego w §2 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 75% wynagrodzenia brutto,
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% wynagrodzenia brutto w razie odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) W razie nie usunięcia awarii w terminie określonym w § 8 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
- 5) Kary umowne nie wykluczają dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 6) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Zmiana umowy i odstąpienie od umowy

- 1) Jeżeli Zamawiający nie będzie współdziałał z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy lub w inny sposób będzie naruszał postanowienia Umowy Wykonawca może wyznaczyć Zamawiającemu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
- 2) Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Wykonawca nie zrealizował przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy lub przerwał prace na okres dłuższy od 14 dni,
 - b) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym w szczególności wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie ze Specyfikacją Istotnych

Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej,

- c) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia albo złożył wniosek o ogłoszenie jej upadłości
 - d) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 3) Prawo odstąpienia od umowy przysługiwać będzie w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 lit. a - c. W przypadku określonym w ust. 2 lit. d niniejszego paragrafu prawo odstąpienia od umowy przysługiwać będzie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 4) W przypadku odstąpienia, o którym mowa w § 10 ust. 2 lit. d umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 5) Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych poniżej:
- a) Zamawiający z ważnych przyczyn nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy wstrzyma wykonanie prac;
 - b) nastąpią zmiany w zakresie opodatkowania lub stawki podatku VAT,
 - c) zmiana terminu wykonania umowy – jeżeli niedochowanie tego terminu jest następstwem wystąpienia czynników obiektywnych lub niezależnych od stron, w tym siły wyższej – o okres przez który niemożliwa była realizacja umowy wynikający z zaistnienia w/w przesłanek
- 6) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 7) Strona występująca o istotną zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 8) Za siłę wyższą, o której mowa w ust. 5 lit. c uznaje się wystąpienie zdarzeń na zaistnienie, których żadna ze Stron nie miała wpływu, ani nie mogła ich przewidzieć lub im zapobiec, a w szczególności: wojna, wojna domowa, zamieszki, rewolucje i sabotaż, katastrofy naturalne takie jak silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powodzie, wyładowania atmosferyczne (w tym pioruny), wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn, fabryk lub wszelkiego typu instalacji, bojkoty, strajki, działania władzy lub działania innych sił natury niewymienionych w niniejszym ustępie.
- 9) Strona, która nie wykonała zobowiązań z przyczyny zaistnienia siły wyższej, o ile będzie to możliwe, niezwłocznie po zaistnieniu siły wyższej oraz po powzięciu wiadomości o jej wpływie na wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym wydarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy, a także ma obowiązek zawiadomić o ustaniu przyczyny opóźnienia.



§ 11

Przepisy końcowe

- c) Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
- d) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
- e) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 zm.).
- f) Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej Strony.

Zamawiający

Wykonawca

