Załącznik nr 11

pieczęć Szkoły

# UMOWA nr …………………

**o przyznanie pożyczki z ZFŚS na cele mieszkaniowe**

zawarta w dniu………………………………….. pomiędzy Szkołą Podstawową im. J. Piłsudskiego

w Nowej Wsi, zwaną w dalszej części umowy Szkołą, w imieniu której działa :

………………………………………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko/stanowisko służbowe)

a Panią/Panem………………………………………………………………………………………

 ( imię i nazwisko, pożyczkobiorcy/ adres zamieszkania )

zwanym w dalszej części umowy Pożyczkobiorcą.

**§ 1.**

Szkoła przyznaje pożyczkę na cele mieszkaniowe w wysokości : …………………………………………

..........................................zł.( słownie złotych: ………………………………………………………..….)

oprocentowanej ……% od całości. Wysokość oprocentowania uzależniona jest od okresu spłaty pożyczki, o czym mówi § 14 ust. 1 Regulaminu ZFŚS.

**§ 2.**

Wypłacona pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie: ………………………………….…..zł.

podlega spłacie w …….ratach miesięcznych. Rozpoczęcie spłaty następuje od dnia …………………w wysokości : I rata ……………. . Kolejne ………… następne/nych rat po ………………………….. zł.

**§ 3.**

*Pożyczkobiorca zobowiązuje się do wpłacania należnych rat pożyczki wraz z odsetkami zgodnie z § 2 niniejszej* ***do dnia 15 każdego miesiąca poczynając od dnia ……………………….na numer konta:***

***Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego***

***Nowa Wieś 26a***

***59-730 Nowogrodziec***

***Numer konta: 61 1090 1939 0000 0001 0771 9058***

***z dopiskiem w tytule wpłaty/przelewu: „ Rata nr…..(nr kolejny raty) do umowy Nr………………..” 1***

**§ 4.**

Pożyczkobiorca upoważnia Szkołę do potrącania należnych rat pożyczki wraz z odsetkami zgodnie z § 2 niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę, poczynając od dnia …………………...

W razie niewypracowania wynagrodzenia w wysokości wystarczającej na spłatę pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacić raty pożyczki w kwocie i terminach ustalonych w umowie z innych dochodów .**2**

**§ 5.**

Niespłacona pożyczka wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku :

1. porzucenia pracy przez Pożyczkobiorcę,
2. rozwiązania z Pożyczkobiorcą stosunku pracy w trybie art. 52 Kodeksu pracy,

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z Pożyczkobiorcą z innych przyczyn, Szkoła zastrzega sobie prawo ustalenia nowego trybu i sposobu spłaty pożyczki, z ewentualnym ograniczeniem liczby rat i czasu spłacenia należności. **3**

**§ 6.**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz powszechnie obowiązujące przepisy i zasady prawa cywilnego.

**§ 8.**

1. Pożyczkobiorca oświadcza , że znane są mu postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i niniejszej umowy, którą podpisuje.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron umowy.

.................................................

 ( miejscowość, data )

 .........................................................

 ( imię i nazwisko pożyczkobiorcy. podpis)

 DO seria .......... Nr ..........................

 wydany dnia ....................................

 w ......................................................

**Poręczenie spłaty :**

 W razie nieuregulowania należności we właściwym terminie przez Pożyczkobiorcę, wyrażam zgodę jako solidarni współodpowiedzialni - na pokrycie niespłaconej kwoty wraz z należnymi odsetkami z naszych wynagrodzeń za pracę :

1. Pan (i ) ................................................ zam. .......................................................................

DO seria .................. Nr ................................. wydany dnia ..............................................

 ...................................................................

 ( data i czytelny podpis )

1. Pan (i )\_ ....................................................... zam . ..............................................................

DO seria ................. Nr .................................... wydany dnia ............................................

 .................................................................

 ( data i czytelny podpis )

Potwierdzam tożsamość pożyczkobiorcy i poręczycieli oraz wiarygodność złożonych podpisów.

 Pracodawca:

 ……………………………………………….

 ........................................................................

 ( data, pieczęć i podpis osoby odpowiedzialnej za

 załatwienie formalności )

1 – dotyczy byłych pracowników

2 – nie dotyczy byłych pracowników

3 – nie dotyczy byłych pracowników

*W załączeniu:*

*- imienny dowód wpłaty,*