

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa Nr 8 w Lęborku
1.2	siedzibę jednostki
	Lębork
1.3	adres jednostki
	ul. Mireckiego 10
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	usługi edukacyjne
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 01-01-2022 do 31-12-2022
3	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zawiera dane łączne
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości uwzględniają wycenę aktywów i pasywów w sposób przewidziany UoR. 1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy od 01 stycznia do 31 grudnia. 2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje metodą liniową, jednorazowo za okres całego roku, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. 3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według: - cen nabycia (zakupu), - wytworzone we własnym zakresie - według kosztów wytworzenia, - otrzymane w formie darowizny - w wartości określonej w umowie o przekazaniu, a jeżeli to nie jest możliwe to według - wartości rynkowej na dzień nabycia (według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu), - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, w wartości określonej w tej decyzji, - ujawnione w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a w przypadku braku odpowiednich dokumentów według wartości godziwej. 4. Pozostałe środki trwałe (gdy wartość nie przekracza 10 000 zł) umarza się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania (książki, odzież i umundurowanie, meble, wyposażenie). 5. Nie umarza się gruntów. 6. Należności wycenia się w kwotach wymagalnej zapłaty, łącznie z odsetkami pomniejszone o ewentualne odpisy aktualizacyjne ich wartość, z zachowaniem zasady ostrożności. 7. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. 8. Zobowiązania wycenia się w kwotach wymagalnej zapłaty, łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów. 9. Materiały w magazynie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej, ujmowane w rzeczywistych cenach zakupu lub nabycia.
5	inne informacje
	-
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	
1.1	szczegółowy zakres wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela II.1.1 przedstawia zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz dokonywanych od nich odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych

1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	-
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela II.1.5
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela II.1.7 przedstawia stan odpisów aktualizujących wartość należności
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela II.1.8 przedstawia dane o stanie rezerw
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a	powyżej 1 roku do 3 lat
b	powyżej 3 do 5 lat
c	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	-
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12	łącznie kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	-
1.14	łącznie kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela II.1.15 przedstawia kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16	inne informacje
	-
2	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela II.2.2 przedstawia koszt wytworzenia środków trwałych w budowie
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub której wystąpiły incydentalnie

	-
2,4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5	inne informacje
	-
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
(główny księgowy)

2023-03-10.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Daniel Nadworski

Daniel Nadworski
(kierownik jednostki)

Tabela II.1.7

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Rodzaj należności	Stan na początek roku 01-01-2022	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31-12-2022
1					0,00
2					0,00
	OGÓŁEM	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
(główny księgowy)

2023-03-10.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Daniel Nadworski

Daniel Nadworski
(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 8

84-300 LĘBORK, ul.Mireckiego 10
tel. 59 862 12 45, REGON 000209415

Tabela II.1.8 Dane o stanie rezerw

Lp.	Rodzaj należności długoterminowych	Stan na początek roku 01-01-2022	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31-12-2022
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
					0,00
	OGÓŁEM	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
(główny księgowy)

2023-03-10.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Daniel Nadworski

Daniel Nadworski
(kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 8

84-300 LĘBORK, ul.Mireckiego 10

tel. 59 862 12 45, REGON 000209415

Tabela II.1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku	Kwota
1	Nagrody jubileuszowe	157 652,08
2	Odprawy emerytalne i rentowe	97 544,32
3	Ekwiwalent za urlop	5 473,92
	OGÓŁEM	260 670,32

GLÓWNA KSIĘGOWA*mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj*Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
(główny księgowy)**DYREKTOR SZKOŁY***mgr Daniel Nadworski*2023-03-10
(rok, miesiąc, dzień)Daniel Nadworski
(kierownik jednostki)

Tabela II.1.5

Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, które są używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku 01-01-2022	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31-12-2022
1					0,00
2					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
	OGÓŁEM	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj

Aleksandra
Dąbrowska-Nastaj
(główny księgowy)

2023-03-10.

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Daniel Nadworski

Daniel Nadworski
(kierownik jednostki)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych (WARTOŚĆ BRUTTO)

Tabela II.1.1

	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku 01-01-2022	Zwiększenia w ciągu roku			Razem zwiększenia	Zmniejszenia w ciągu roku				Razem zmniejszenia	Stan na koniec roku 31-12-2022
			nabycie	nieodpłatnie otrzymane	inne		zbycie	nieodpłatnie przekazane	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE												
I.1	Wartości niematerialne i prawne	7 950,99	10 220,01			10 220,01					0,00	18 171,00
II ŚRODKI TRWAŁE												
II.1	Grunt (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntów)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Grunt (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntów)	0,00				0,00					0,00	0,00
	z tego grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00	0,00
II.2	Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 577 844,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 577 844,33
I	Budynki i lokale	6 682 694,62				0,00					0,00	6 682 694,62
II	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	895 149,71				0,00					0,00	895 149,71
II.3	Urządzenia techniczne i maszyny	154 234,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154 234,09
III	Kotły i maszyny energetyczne					0,00					0,00	0,00
IV	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	36 924,37				0,00			0,00		0,00	36 924,37
V	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty specjalnego przeznaczenia	85 477,31				0,00					0,00	85 477,31
VI	Urządzenia techniczne	31 832,41				0,00					0,00	31 832,41
II.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Środki transportu					0,00					0,00	0,00
II.5	Inne środki trwałe	48 255,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 255,54
VIII	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	48 255,54				0,00					0,00	48 255,54
	OGÓŁEM środki trwałe brutto	7 780 333,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 780 333,96
III POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE												
III.1	Pozostałe środki trwałe	1 241 949,91	374 523,38		0,00	374 523,38			37 569,08		37 569,08	1 578 904,21

WZROSTKO Sp. z o.o. KRS 0000000000
84-300 LĘBORK, ul. Mireckiego 10
tel. 059 862 12 45
REGON 000209415, NIP 8411338503

Tabela II.1.1 Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych (UMORZENIE)

	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku 01-01-2021	Zwiększenia w ciągu roku			Razem zwiększenia	Zmniejszenia w ciągu roku				Razem zmniejszenia	Stan na koniec roku 31-12-2021	WARTOŚĆ NETTO
			amortyzacja	nieodpłatnie otrzymane	inne		zbycie	nieodpłatnie przekazane	likwidacja	inne			
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE													
I.1	Wartości niematerialne i prawne	7 950,99	10 220,01			10 220,01					0,00	18 171,00	0,00
II ŚRODKI TRWAŁE													
II.1	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania)	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
	z tego grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
II.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 273 143,98	192 564,48	0,00	0,00	192 564,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 465 708,46	4 112 135,87
I	Budynki i lokale	3 077 491,86	167 067,37			167 067,37					0,00	3 244 559,23	3 438 135,39
II	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	195 652,12	25 497,11			25 497,11					0,00	221 149,23	674 000,48
II.3	Urządzenia techniczne i maszyny	121 780,73	8 010,79	0,00	0,00	8 010,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 791,52	24 442,57
III	Kotły i maszyny energetyczne					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	36 924,37	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	36 924,37	0,00
V	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty specjalnego przeznaczenia	53 023,95	8 010,79			8 010,79				0,00	0,00	61 034,74	24 442,57
VI	Urządzenia techniczne	31 832,41	0,00			0,00				0,00	0,00	31 832,41	0,00
II.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Środki transportu					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
II.5	Inne środki trwałe	47 255,54	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 255,54	0,00
VIII	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	47 255,54	1 000,00			1 000,00				0,00	0,00	48 255,54	0,00
	OGÓŁEM umorzenie środków trwałych	3 442 180,25	201 575,27	0,00	0,00	201 575,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 643 755,52	4 136 578,44
III POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE													
III.1	Pozostałe środki trwałe	1 241 949,91	374 523,38	0,00		374 523,38			37 569,08		37 569,08	1 578 904,21	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
mgr Aleksandra Dąbrowska-Nastaj
główna księgowa

2023-03-10.
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY
Daniel Nadworski
Kierownik Działu
mgr Daniel Nadworski