

Znak postępowania: SZ/221/7/AR/25

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ireny Kosmowskiej w Korolówce-Osadle zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „Zakup oraz dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce-Osadle”.

Zamawiający:

*Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Ireny Kosmowskiej w Korolówce-Osadle*

<http://zsckrkorolowkaosada.biposwiata.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi>

Komunikacja z Zamawiającym:

administracja@zsr-korolowka.pl

dyrektor@zsr-korolowka.pl

Tel. 664 462 235

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup oraz dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce-Osadle”,.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego**.
3. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego.
Wykonawca ma prawo zwrócić się z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania *na adres e-mail:* administracja@zsr-korolowka.pl oraz dyrektor@zsr-korolowka.pl
5. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na zapytania. Zamawiający ma prawo również zmienić treść zapytania przed upływem terminu składania ofert.

II. TERMIN REALIZACJI

Zamówienie będzie realizowane w terminie: **do dnia 30.06.2026 r.**

III. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienie może ubiegać się Dostawca, który wykaże, że:

1. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W przypadku

Dostawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Dostawcy.

2. Spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. **Wywiązał się należycie z co najmniej trzech dostaw artykułów spożywczych do jednostek budżetowych. Dotyczy, tylko ze względu na szybko psujące się mięsa i wędliny, Pakietu IV – mięsa i wędliny (IV część zamówienia).**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Dostawcę większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Dostawcy zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Dostawcy (jeśli dotyczy – należy dołączyć pełnomocnictwo). Dopuszcza się złożenie oferty w formie skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu podpisanego elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub zaufanym/osobistym.
3. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
5. **Dostawca obowiązany jest złożyć następujące dokumenty składające się na ofertę:**
 - a) **Formularz ofertowy** (stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania) wraz ze **skanem cen hurtowych** na dzień sporządzania oferty;
 - b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Dostawcy** w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - c) **Wykaz dostaw** (stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania) wraz z **trzema referencjami** *Dotyczy, Pakietu IV – mięsa i wędliny (IV część zamówienia).*;
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny. Dostawcom nie przysługuje zwrot kosztów sporządzenia oferty.
7. W przypadku odrzucenia oferty Dostawcy lub zakończenia postępowania bez wyboru Dostawcy, Dostawcy nie przysługują środki ochrony prawnej ani żadne roszczenia odszkodowawcze przeciwko Zamawiającemu.
8. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i załączników, kalkulacji ceny oferty, oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Mimo upływu terminu związania ofertą możliwy jest wybór oferty i podpisanie umowy, jeśli Dostawca nie sprzeciwi się temu.

VI. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 20.08.2025 r. do godz. 12.00** w formie elektronicznej (dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (dokument opatrzony podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub skan dokumentu papierowego) na adres e-mail: administracja@zsr-korolowka.pl oraz dyrektor@zsr-korolowka.pl
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferta powinna być przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wybierze ofertę która uzyska największą liczbę punktów w poniższych kryteriach oceny ofert:
 1. **Kryterium „Cena zgodnie z hurtowym cennikiem Dostawcy po uwzględnieniu rabatu” w zł, w skrócie „Cena”:**
 - 1) znaczenie kryterium - 80% (0,8),
 - 2) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:
 $L \text{ cena} = (C \text{ min} / C) \times 0,8 \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:
 - a) L cena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty;
 - b) C min - cena w ofercie z najniższą ceną;
 - c) C - cena w ofercie ocenianej.
 2. **Kryterium „Rabat od aktualnego hurtowego cennika Dostawcy” w procentach, w skrócie „Rabat”:**
 - 1) znaczenie kryterium - 20% (0,2);
 - 2) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Rabat”:
 $L \text{ r} = (Or / Or \text{ max}) \times 0,2 \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:
 - a) L r - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Rabat” ocenianej oferty;
 - b) Or - rabat w ofercie ocenianej;
 - c) Or max - rabat w ofercie z największym rabatem;

Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty zawierającej cenę rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzącą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, po uprzednim wezwaniu Ubezpieczyciela do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty w zakresie ceny.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający może odrzucić ofertę Dostawcy, który:
 - 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 2) złoży ofertę niekompletną, tj. niezawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, pomimo wezwania do uzupełnienia /wyjaśnienia oferty w tym zakresie;
 - 3) przedstawi nieprawdziwe informacje mające istotny wpływ na wynik postępowania;
 - 4) złoży ofertę po terminie wyznaczonym na składanie ofert;
 - 5) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;

- 6) złoży ofertę nie podpisaną przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Dostawcy, pomimo wezwania do uzupełnienia pełnomocnictwa;
 - 7) złoży ofertę zawierającą rażąco niską cenę lub nie odpowie na wezwanie do wyjaśnienia treści oferty w tym zakresie w wyznaczonym terminie;
 - 8) złożył więcej niż jedną ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Dostawcy do wyjaśnienia, złożenia, poprawienia lub uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, w przypadku, gdy budzą wątpliwości Zamawiającego lub są one niekompletne lub zawierają błędy. W powyższym celu Zamawiający wyznaczy zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień oraz odpowiedni termin na ich dokonanie. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty.

IX. UMOWA

Udzielenie zamówienia nastąpi poprzez zawarcie umowy, której projektowane postanowienia stanowią **załącznik nr 3 do Zapytania**.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

[Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ireny Kosmowskiej w Korolówce-Osadzie - RODO - Klauzule informacyjne - Ogólna klauzula informacyjna](#)

Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 3 – Projektowane Postanowienia Umowy,