**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- dalej zwana **„SWZ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.
poz. 2019 i 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320 z późn. zm.) - dalej zwanej „Pzp”

**Nazwa nadana zamówieniu:**

„Zakup i dostawa ciągnika rolniczego z systemem prowadzenia równoległego
wraz z agregatem uprawowym do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce-Osadzie”.

**Oznaczenie sprawy:**

SZ/20/12/AR/21

*Zatwierdzam dokumenty przetargowe*

*Dyrektor*

*mgr Renata Holaczuk /-/*

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ireny Kosmowskiej

Korolówka-Osada 3

22-200 Włodawa

Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000638197 Lokalizacja NUTS 3: PL811 - Bialski

Tel.: +48825717220

 Fax: +48825717556

E-mail: sekretariat@zsr-korolowka.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

http://zsckrkorolowkaosada.biposwiata.pl/

1. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem
o udzielenie zamówienia.**

**https://miniportal.uzp.gov.pl**

1. **Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym,
w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę
bez przeprowadzenia negocjacji.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby zamawiającego pomocy dydaktycznej, fabrycznie nowego ciągnika rolniczego z systemem prowadzenia równoległego wraz z agregatem uprawowym w terminie do dnia 17.12.2021 r.

 CPV 16-70-00-00-2

 CPV 16-11-00-00-9

2) Ciągnik musi spełniać minimum następujące parametry:

- ciągnik rolniczy, dwuosiowy, fabrycznie nowy;

- rok produkcji pojazdu: 2021;

a) Silnik:

- silnik wysokoprężny, co najmniej 4-cylindrowy o pojemności skokowej min. 4400 cm3;

- moc silnika min. 120 KM;

- układ oczyszczania spalin silnika: katalizator utleniający i selektywna redukcja katalityczna (SCR) z wykorzystaniem płynu Adblue;

b) Skrzynia biegów:

- skrzynia przekładniowa bezstopniowa z rewersem elektrycznym. Prędkość maksymalna co najmniej 40 km/h; z możliwością jazdy w transporcie z maksymalną prędkością przy obniżonej prędkości obrotowej silnika (tryb eko);

c) Przednia i tylna oś:

- oś przednia amortyzowana;

- cięgło górne tylne hydrauliczne, z końcówką hakową, kategoria 2;

 - cięgło dolne z końcówką hakową, kategoria 3N/3;

 - przednie cięgło górne z hakiem kat. 2;

- oś przednia z napędem;

- pneumatyczny układ hamulcowy przyczepy dwuprzewodowy i jednoprzewodowy
z osuszaczem powietrza;

d) Hydraulika i WOM:

- oddzielny zbiornik na olej hydrauliczny do obsługi hydrauliki zewnętrznej;

- co najmniej cztery pary złącz hydraulicznych sterowanych elektronicznie, w tym jedna para z możliwością sterowania z błotnika ciągnika;

- pompa hydrauliczna z wydatkiem co najmniej 110 l/min do układów z kompensacją ciśnienia i przepływu;

- podnośnik przedni ze sterowaniem z kabiny i udźwigiem co najmniej 3 000 kg;

- podnośnik tylny TUZ z udźwigiem co najmniej 5500 kg;

- przycisk automatycznego włączania napędu na 4 koła;

- sterowanie zewnętrzne WOM-em i podnośnikiem z przodu i z tyłu;

- automatyczne załączanie blokady mechanizmu różnicowego i tylny WOM540/540E/1000 obr./min, przełączalny;

- układ prowadzenia równoległego z systemem automatycznego zawracania
oraz zarządzaniem na uwrociach (automatyczne sekwencjonowanie funkcji ciągnika związanych z zawracaniem na uwrociach);

e) Kabina posiadająca fabryczną homologację na dwie osoby (kierowca + pasażer instruktor) z mechaniczną amortyzacją:

- podłokietnik do sterowania głównymi funkcjami ciągnika;

- nawigacja z możliwością rozbudowy do sygnału o błędzie max +/- 3 cm,
bez konieczności dokładania jakiegokolwiek wyposażenia;

- moduł/modem telematyczny dający możliwość rzeczywistego analizowania położenia ciągnika i jego parametrów pracy. Parametry i prace wykonywane ciągnikiem analizowane w jednym programie do zarządzania gospodarstwem zdalną diagnostykę
z niezbędnym oprogramowaniem i licencją na co najmniej 3 lata;

- wyświetlacz uniwersalny/terminal sterujący z ekranem dotykowym o przekątnej
co najmniej 28 cm umożliwiający przenoszenie danych na zewnętrzne źródła; monitor ma zapewniać wyświetlanie parametrów pracy ciągnika, programowanie uwroci
i automatycznego zawracania, diagnostykę ciągnika oraz ma być montowany
do podłokietnika, pracujący w standardzie ISOBUS;

- wycieraczki i spryskiwacz szyby przedniej i tylnej;

- teleskopowa kolumna kierownicza z regulacją nachylenia;

- mata podłogowa;

- ręczne i nożne sterowanie przepustnicą obejmujące dwa ustawienia prędkości obrotowej silnika oraz co najmniej dwie prędkości jazdy ;

- klimatyzacja automatyczna;

- gniazdo zapalniczki;

- co najmniej 2 gniazda 3-pinowe zasilające;

- gniazdo sygnałowe ISO;

- dodatkowy uchwyt terminala;

- wewnętrzne lusterko wsteczne;

- zewnętrzne lusterka szerokokątne lewe i prawe, mechanicznie wysuwane;

- radio AM/FM stereo, co najmniej z dwoma głośnikami i wejściem USB oraz bluetooth;

- fotel z automatycznym systemem regulacji w stosunku do wagi operatora, regulacja poduszki fotela, regulacja nachylenia i długości, zawieszenie po bokach oraz z przodu
i tyłu, pneumatyczne podparcie odcinka lędźwiowego kręgosłupa, ogrzewanie fotela; Zawieszenie pneumatyczne oraz przełącznik obecności operatora;

f) Pakiet oświetlenia:

- górna lampka do czytania;

- dodatkowe oświetlenie robocze co najmniej 6 lamp z przodu i co najmniej 6 lamp
z tyłu;

- światło sygnalizacyjne błyskowe montowane na dachu kabiny;

g) Ogumienie:

- przód: szerokość co najmniej 540 mm

- tył: szerokość co najmniej 600 mm

h) Wyposażenie dodatkowe:

- co najmniej dwa kluczyki.

- fotel instruktora, z fabryczną homologacją producenta;

- roleta przednia odbijająca światło słoneczne w kabinie;

- skrzynka narzędziowa;

- błotniki przednie skrętne;

- stabilizatory ramion tylnego podnośnika;

- trójkąt ostrzegawczy, gaśnica i apteczka pomocy doraźnej.

- komplet kul do agregowania maszyn i narzędzi dostosowany do kategorii TUZ ciągnika;

- obciążnik na przedni tuz o masie co najmniej 800 kg;

- aktywacje do układu nawigacyjnego zawierające: system kontroli sekcji do maszyn ISOBUS, system automatycznego zawracania, programowanie uwroci w cenie.

- złącze do maszyn pracujących w standardzie ISOBUS;

- zespół sterujący układu kierowniczego elektrohydrauliczny, fabrycznie zintegrowany
z systemem prowadzenia równoległego;

- czujniki kąta skrętu kół;

3) Agregat uprawowy musi spełniać minimum następujące parametry:

 - typ agregatu – talerzowy;

- szerokość robocza co najmniej 3m ;

- co najmniej dwa rzędy talerzy o średnicy fi 560 mm

- sworznie zaczepu;

- zaczep siewnika z wydźwigiem hydraulicznym wyposażonym w dwa siłowniki;

- łącznik siewnika;

- wał daszkowy lub pakera;

- piasty bezobsługowe;

4) Ciągnik musi być wyposażony we wszystkie instalacje i urządzenia wymagane
dla ciągników rolniczych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20.06.1997r. „Prawo
o ruchu drogowym” i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r.
w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia
oraz posiadać wszystkie wymagane przepisami prawa atesty.

5) Wykonawca dostarczy ciągnik sprawny technicznie, wyposażony we wszelkie płyny eksploatacyjne, (min. olej silnikowy, płyn do spryskiwaczy), oraz zatankowany
do przewidzianej przez producenta minimalnej pojemności zbiornika pojazdu.

6) Do ciągnika muszą być załączone dokumenty umożliwiające rejestrację i poruszanie się pojazdu po drogach publicznych na terenie Polski. Wykonawca dostarczy następujące dokumenty: świadectwo homologacji, książka gwarancyjna, instrukcja obsługi w języku polskim;

7) Przekazanie ciągnika nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym;

8) Długość okresu gwarancji jakości – stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 24 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny).

9) Zamawiającemu będą przysługiwały pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych
– niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić
w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku,
chyba, że gwarancja producenta wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

10) Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

11) W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.

12) W cenie należy uwzględnić przeglądy okresowe w miejscu garażowania ciągnika. Serwis gwarancyjny sprawowany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę. O terminie przeglądu Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.

13) Wykonawca zapewni przybycie ekipy serwisowej w terminie do 7 dni roboczych
od momentu zgłoszenia potrzeby przeglądu gwarancyjnego (dni liczone w okresie poniedziałek - piątek za wyjątkiem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy).

14) Maksymalny czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia awarii: do 24 godzin.

15) Wykonawca dostarczy części zamienne w okresie gwarancji w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia telefonicznego lub pocztą elektroniczną na adres e-mail.

16) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach gwarancji do usunięcia wad pojazdu, które ujawniły się w okresie gwarancji w nieprzekraczalnym terminie 15 dni roboczych.

17) W przypadku złożenia oferty równoważnej wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą dokumenty (odpowiednie dowody), wykazujące równoważność oferowanych przez wykonawcę artykułów, potwierdzające równoważność artykułu oferowanego z artykułem sprecyzowanym przez zamawiającego (np. karty katalogowe, opinie producentów lub inne dokumenty zawierające szczegółowy opis oferowanego
przez wykonawcę artykułu, z których w sposób nie budzący wątpliwości winno wynikać, że zaoferowane urządzenia mają takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne w odniesieniu do określonych przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia). Wykonawca składający ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i powierzenia mu realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt zrealizowania przedmiotu zamówienia.

18) Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia sprzętu układu prowadzenia równoległego i przeszkolenia osób obsługujących oraz uczniów w siedzibie Zamawiającego w wymiarze i terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

19) **Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia,
nie zostały przyznane**.

1. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

 Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Zakończenie do dnia **17 grudnia 2021 r.**

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

* 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
		1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp)**,
		2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp)**,
		3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46
		lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp)**,
		4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa
		w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp)**,
		5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp)**,
		6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia
		15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
		(Dz. U. poz. 769) **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp)**,
		7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa
		w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe **(art. 108 ust. 1
		pkt 1 lit. g Pzp)**,
		8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
		o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp)**

 lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,
o którym mowa w pkt 1 **(art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp)**;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio
przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp)**;
3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne **(art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp)**;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,
że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie
**(art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp)**;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy
lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp)**.
6. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza także wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa
w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp)**;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia
tej procedury **(art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp)**;
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania
lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie,
co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów **(art. 109
ust. 1 pkt 5 Pzp)**;
4. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy **(art. 109 ust. 1 pkt 6 Pzp)**;
5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi
za wady **(art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp)**;
6. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych **(art. 109 ust. 1 pkt 8 Pzp)**;
7. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego
lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 9 Pzp)**;
8. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 10 Pzp)**.
9. **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów.

2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia.

3. Zdolności techniczne lub zawodowe.

1. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczeniu.**
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
	* 1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
		2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się
		o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
* sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r.
poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę,
albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **wzory oświadczeń o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowią odpowiednio Załączniki nr 7 i 8 do SWZ;**
2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
4. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
5. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
6. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
7. art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia
12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r.
poz. 1170),
8. art. 109 ust. 1 pkt 5-10 Pzp.

Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ.**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju;
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu,
że spełnił łącznie następujące przesłanki:
3. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem,
w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
4. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
5. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie
dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
6. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi
za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
7. zreorganizował personel,
8. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
9. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
10. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności
i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji
lub standardów.
11. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa
w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę
i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
12. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

 Oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy na **Załączniku nr 2 do SWZ.**

1. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych.**

Oświadczenie, że oferowany ciągnik rolniczy posiada niezbędne certyfikaty, atesty bezpieczeństwa i przeciwpożarowe oraz, że jest dopuszczony do obrotu na rynku polskim**.**

1. **Odstąpienie wykonawcy od obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych.**
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
	1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
	w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
	2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi
ich prawidłowość i aktualność.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca wskazuje podmiotowe środki dowodowe, które zamawiający posiada, w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ.**
5. **Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**
6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu
lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa
w ust. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
8. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie
do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
9. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp
lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych
lub dokumentów.
12. **Forma i postać składanych podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń.**
13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych
w postępowaniu, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 3 pkt 35 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym
oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73), zwanych dalej „dokumentami elektronicznymi”, zawierających podmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane
w postępowaniu, oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych, określa rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
(Dz. U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa
w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia
17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
15. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa
w § 3 ust. 1 rozporządzenia.
16. Wprzypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane
przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone
w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę na złożenie oferty podlegającej negocjacjom, oferty, oświadczeń lub innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp
lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie
do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne
niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
19. Zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej.
20. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych
	lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
	2. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp
	- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
21. Zgodnie z § 6 ust. 4 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz.
22. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej
i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań
o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
23. Zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem
w postaci papierowej.
24. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w § 6 ust. 2-4 i § 7 ust. 2 rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
25. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
	2. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
	3. pełnomocnictwa - mocodawca.
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać
również notariusz.
27. Zgodnie z § 8 rozporządzenia w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
28. Zgodnie z § 9 ust. 5 rozporządzenia w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
29. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera
w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
30. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości
co do jej prawdziwości.
31. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
	1. muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
	2. muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
	3. muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności
	za pomocą wydruku;
	4. muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści
	i kontekstu zapisanych informacji.
32. **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
33. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
34. za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;
35. poczty elektronicznej, o której mowa w części SWZ - „Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami”;
36. Wykonawca musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto
na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
37. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
38. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, zostały opisane w „Instrukcji Użytkownika systemu https://miniportal.uzp.gov.pl/” dostępnej pod adresem internetowym:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf>

„Instrukcja Użytkownika systemu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>” stanowi również **Załącznik nr 4 do SWZ.**

1. Wykonawca akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w „Instrukcji Użytkownika systemu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>” oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać jej postanowień.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający
i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia o zamówieniu, ID postępowania
lub oznaczeniem sprawy.
3. Za przekazanie oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń
lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę
ich przekazania na ePUAP.
4. Wykonawca może komunikować się z zamawiającym za pomocą dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”).
5. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do SWZ. Postępowanie można wyszukać również na „Liście wszystkich postępowań” w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej
z zakładki „Postępowania.”
6. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**
7. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
9. Andrzej Rabczuk - kierownik gospodarczy:
* e-mail: administracja@zsr-korolowka.pl;
1. Teresa Lis - sekretarz szkoły:
* e-mail: sekretariat@zsr-korolowka.pl;

w sprawach techniczno - informatycznych:

1. Krzysztof Sadowski. - informatyk:
* e-mail: admin@zsr-korolowka.pl;
1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ,
a także ofert.
2. **Termin związania ofertą.**
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 2, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
	1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych
	w Pzp.
	2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi
	w dokumentach zamówienia.
	3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
	4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
	5. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych
	w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.
	o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
	(Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów,
	o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, w szczególności w formatach .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. **Sposób oraz termin składania ofert.**
8. **Sposób składania ofert.**
9. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Oświadczenie,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.** Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy
z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia
oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji
w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się,
pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. **Termin składania ofert.**

**Do dnia 29.11.2021 r., do godziny 1000**

1. **Termin otwarcia ofert.**
2. **W dniu 29.11.2021 r., o godzinie 1330**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje składania ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie
po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
8. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
9. cenach zawartych w ofertach.
10. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał,
że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania o:
12. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
13. cenach zawartych w ofertach.
14. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze
ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony
do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
15. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane
przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia
1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania
w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
16. **Sposób obliczenia ceny.**
17. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne
dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
18. Sposób obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 5
do SWZ.**
19. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.),
dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza
do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
20. W ofercie, o której mowa w ust. 4, wykonawca ma obowiązek:
21. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził
do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
22. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa
lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
23. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
24. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
25. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
26. **Kryterium „Cena” w zł:**
27. **znaczenie kryterium - 60% (0,6);**
28. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

**L cena = (C min / C) x 0,6 x 100 pkt**

gdzie:

1. L cena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty;
2. C min - cena w ofercie z najniższą ceną;
3. C - cena w ofercie ocenianej.
4. **Kryterium „Okres gwarancji ” w miesiącach:**
5. **znaczenie kryterium - 35% (0,35);**
6. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:

**L og = (Og / Og max) x 0,35 x 100 pkt**

gdzie:

1. L og - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty;
2. Og - okres gwarancji w ofercie ocenianej
3. Og max - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesięcy oraz dłuższy niż 60 miesięcy.

W przypadku podania przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy:

1. do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy,
2. do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w formularzu oferty.

W przypadku podania przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy, oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

1. **Kryterium na podstawie art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp - „Aspekty prospołeczne”:**
2. **znaczenie kryterium - 5% (0,05);**
3. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Aspekty prospołeczne”:

**L as = (As / As max) x 0,05 x 100 pkt**

gdzie:

1. L as - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Aspekty prospołeczne” ocenianej oferty;
2. As - liczba zatrudnionych w ramach aspektów prospołecznych w ofercie badanej
3. As max - największa liczba zatrudnionych w ramach aspektów prospołecznych

Oferta, która zawiera największą liczbę osób zatrudnionych w ramach aspektów prospołecznychotrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium
/ **5** pkt. /

Wykonawca podaje okres gwarancji oraz liczbę zatrudnionych w ramach aspektów prospołecznych w liczbach całkowitych oraz słownie w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ.**

1. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku jego wniesienia.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia
w walutach obcych.**

 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa
w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp, natomiast za zatrudnienie takich osób przyznaje punkty (Dział XXVI pkt 3)

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty
 w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca, którego ofertę wybrano, składa zamawiającemu w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej, złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes
w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie
o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp,
oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu
do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią
przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania
przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
	* 1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
		2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni
od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia
o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
12. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia
o wyniku postępowania;
13. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
14. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie
do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
15. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego,
w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście,
za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
16. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Informacje dotyczące Ochrony Danych Osobowych znajdą Państwo w Załączniku nr 9
do SWZ.

1. **Wykaz załączników do SWZ stanowiących jej treść:**
2. **Załącznik nr 1 do SWZ** - wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia;
3. **Załącznik nr 2 do SWZ** - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu;
4. **Załącznik nr 3 do SWZ** - wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp;
5. **Załącznik nr 4 do SWZ** - „Instrukcja Użytkownika systemu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>”;
6. **Załącznik nr 5 do SWZ** - wzór formularza oferty;
7. **Załącznik nr 6 do SWZ** - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego;
8. **Załącznik nr 7 do SWZ** -wzór oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
9. **Załącznik nr 8 do SWZ** -wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;
10. **Załącznik nr 9 do SWZ** – klauzula informacyjna Zamawiającego.

**Treść SWZ zatwierdzam**

*Dyrektor*

*mgr Renata Holaczuk /-/*

*19.11.2021r.*

...................................................................

*(data i podpis kierownika zamawiającego)*