

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO
w Korolówce - Osadzie
22-200 WŁODAWA
tel.: (82) 57 17 220 fax: (82) 57 17 556
e-mail: sekretariat@zsr-korolowka.pl
www.zsr-korolowka.pl**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**na zakup oraz dostawę oleju opałowego w ilości 70 000 litrów
oraz oleju napędowego w ilości 5 000 litrów
do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce - Osadzie
CPV 09-13-50-00-4
CPV 09-13-41-00-8**

Zatwierdzam dokumenty przetargowe

Dyrektor
/-/ mgr Renata Holaczuk

Korolówka-Osada, dnia 04.12.2020 r.

SPIS TREŚCI

DZIAŁ 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ II - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Informacje ogólne dla Wykonawców
2. Termin wykonania zamówienia
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Termin związania ofertą
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
10. Opis sposobu obliczenia ceny
11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;
12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
15. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
16. Postanowienia końcowe
17. Załączniki
 - a. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
 - b. Załącznik Nr 2 – Projekt umowy.
 - c. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - d. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. , dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
 - e. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

ZESPÓŁ SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO

w Korolówce-Osadzie

tel. 82 57 17 220, fax. 82 57 17 556

e-mail: dyrektor@zsr-korolowka.pl oraz sekretariat@zsr-korolowka.pl

www.zsr-korolowka.pl

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Zakup oraz dostawa oleju opałowego w ilości 70 000 litrów oraz oleju napędowego w ilości 5 000 litrów do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce - Osadzie”

CPV 09-13-50-00-4

CPV 09-13-41-00-8

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

DZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby zamawiającego **oleju opałowego w ilości 70 000 litrów** w dostawach po około 10 000 **oraz oleju napędowego** w dostawach po około 2 500 litrów przez okres obowiązywania umowy **do dnia 31.12.2021 r.** Zamawiający ze względu na Covid-19, a dodatkowo w przypadku oleju opałowego, na nieprzewidywalność pogody, ograniczony zasób zbiorników olejowych oraz możliwość przejścia na inne źródło ogrzewania zastrzega sobie prawo niezrealizowania w całości dostaw olejów. Z tytułu niezrealizowania w całości dostaw Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 2) Olej opałowy musi spełniać wymagania Polskiej Normy PN-C-96024, natomiast olej napędowy Polskiej Normy PN-EN 590+A1:2011, z uwzględnieniem parametrów w okresie letnim i zimowym, w zależności od warunków atmosferycznych
Oleje należy dostarczyć na koszt Wykonawcy do zbiorników w budynku internatu odnośnie oleju opałowego, natomiast olej napędowy do zbiornika naziemnego o pojemności 2 500 litrów, zlokalizowanego przy warsztatach szkolnych Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce – Osadzie.

DZIAŁ II - I N S T R U K C J A D L A W Y K O N A W C Ó W

1. Informacje ogólne dla Wykonawców

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i złożyć ofertę wspólną. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie. Umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum.
- 10) Wykonawcy Ci przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę, jeżeli nie była dołączona do oferty.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 12) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 13) Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 14) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem regulacji art. 93 ust. 4 ustawy.
- 15) Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej w języku polskim.

2. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: do dnia **31.12.2021 r.**

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5;

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1, w szczególności:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe;
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5, kiedy:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację,
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) jeżeli wykonawca lub osoby, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie,
 - g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

- 1) Odpowiednio wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ z załączonym dokumentem cen producenta, lub innego podmiotu, u którego zaopatruje się Wykonawca wystawionym w przedziale czasowym **14.12.2020 r. do dnia 17.12.2020 r.**
- 2) Zatwierdzony projekt umowy stanowiący Zał. Nr 2 do SIWZ.
- 3) W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 4) W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.
 - b) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że oferent lub jego podmiot prowadzi działalność o profilu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
- 5) Oświadczenie, że oferowany olej spełnia wymagane normy.
- 6) Forma dokumentów:
 - a) Dokumenty wymienione powyżej należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

- 1) Korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego

w Korolówce-Osadzie

22-200 Włodawa

TEL.: +48825717220

FAX: +48825717556

e-mail: dyrektor@zsr-korolowka.pl oraz administracja@zsr-korolowka.pl

Godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Zamawiający żąda, **aby korespondencja zawarta w pkt 2 przekazywana przez każdą ze stron drogą elektroniczną była potwierdzana przez adresata wiadomości w tej samej formie, w jakiej otrzymał on informację. Potwierdzenie takie powinno nastąpić niezwłocznie.**
- 4) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 5) Zamawiający dostarczy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisania/komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
- 5) Każdy dokument i oświadczenie składające się na ofertę musi być czytelne.
- 6) W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 7) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy/ów.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 11) Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 12) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania,

muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”
Zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte.

- 13) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15) Wykonawca wprowadzający zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty zawiadamia pisemnie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składania ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty lub pliki oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie lub folderze oznaczonym napisem: „Oferta na zakup olejów” Nie otwierać do dnia **17.12.2020 do godziny 9:05**. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy (łącznie z adresem e-mail).

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy **przesłać na adres dyrektor@zsr-korolowka.pl** oraz **administracja@zsr-korolowka.pl** lub złożyć w terminie do dnia **17.12.2020 r. do godz. 9:00** w Sekretariacie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce-Osadzie /pokój Nr 2 /. Godziny pracy: poniedziałek-piątek 7:30 – 15:30.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2020 r. o godzinie 9:05** w siedzibie zamawiającego – pokój nr 1.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz inne informacje przewidziane ustawą.
- 7) W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaze informacje z otwarcia ofert.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich prac przygotowawczych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Łączna cena oferty winna być podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.
- 4) Cenę odniesienia, służącą porównaniu ofert, ustalono na przedział czasowy od dnia **14.12.2019 r. do dnia 17.12.2019 r.**

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap - ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą o zamówieniach publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap - ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującym kryterium:

a. Cena brutto

95 pkt.

b. Aspekt prospołeczny

5 pkt.

2. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów :

a. Cena brutto / P_{CB} / - kryterium temu przypisuje się wagę 95 pkt.

Kryterium ceny dotyczy ceny brutto wyrażonej w złotych polskich określonej w pkt. 1 formularza ofertowego.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta, która zawiera najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium / 95 pkt. / ,

- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$P_{CB} = C_N / C_{OB} \times 95$$

gdzie:

P_{CB} - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę Brutto,

C_N – najniższa zaoferowana Cena spośród ważnie złożonych ofert,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

b. Aspekt prospołeczny / P_{AP} / - kryterium temu przypisuje się wagę **nie więcej niż 5 pkt.**

Kryterium na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Pzp dotyczący aspektów społecznych określonych w pkt. 9 formularza ofertowego. Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za zatrudnianie:

1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

2) młodych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;

3) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

4) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta, która zawiera największą liczbę osób zatrudnionych w ramach aspektów prospołecznych otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium / 10 pkt. / ;

- ilość punktów jaką otrzymają pozostali oferenci zostanie ustalona wg wzoru:

$$P_{AP} = T_{OB} / T_{NL} \times 5$$

gdzie:

P_{AP} - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za aspekty społeczne,

T_{NL} – największa liczba zatrudnionych w ramach aspektów społecznych.

T_{OB} – liczba zatrudnionych w ramach aspektów społecznych w ofercie badanej

3. Łączna ilość punktów / W / jaką otrzyma oferta, zostanie ustalona w następujący sposób:

$$W = P_{CB} + P_{AP}$$

Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

- a) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
- b) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
- c) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom na podstawie kryterium oceny ofert;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) Terminie zawarcia umowy.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w ust. 12 pkt 2 lit. a SIWZ na stronie internetowej www.zsr-korolowka.pl oraz tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce-Osadzie.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

- 1) Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
- 2) Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony.
- 3) Zamawiający może nie wyrazić zgody na dokonanie zmian postanowień umowy, jeżeli proponowana zmiana może wpłynąć na opóźnienie, obniżenie jakości lub zwiększenie kosztów zobowiązań umowy.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej. Odwołujący zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
- 5) Postępowanie odwoławcze kończy się ogłoszeniem przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, na które stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI art. 179 – 198g ustawy.

15. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce - Osadzie reprezentowany przez: Renatę Holaczkuk – Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce – Osadzie 3, 22-200 Włodawa;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce - Osadzie jest R-SOFT STUDIO Sp. z o.o., e-mail: iod@rodokontakt.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawę oleju opałowego w ilości 70 000 litrów oraz oleju napędowego w ilości 5 000 litrów do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Korolówce – Osadzie” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

16. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

17. Załączniki

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Projekt umowy.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. , dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Zał. Nr 5 do SIWZ. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.