

ZARZĄDZENIE NR SP.P.021.25.2021
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W POWIDZKU

z dnia 08.09.2021 r. w sprawie organizacji spotkania z rodzicami w dniu 15.09.2021 r., godz. 17.00

1. W szkole organizuje się nauczanie religii/etyki na życzenia rodziców/ustawowych opiekunów lub pełnoletniego ucznia. Życzenie uczestnictwa w zajęciach religii i etyki wyraża się w formie jednorazowego pisemnego oświadczenia woli. Oświadczenie woli rejestruje się w teczce wychowawcy wraz z podpisem rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia. W trakcie nauki oświadczenie woli można zmienić. Po złożeniu oświadczenia uczestnictwa w odpowiednich zajęciach udział w nich ucznia jest obowiązkowy – p. Antosik – Panas E.
2. Zajęcia opieki świetlicy organizowane są dla uczniów dojeżdżających autobusem szkolnym oraz dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców (na wniosek rodzica) ze szczególnym uwzględnieniem odrabiania lekcji (zadania domowe).
3. Rodzic ma obowiązek poinformować nauczyciela wychowawcę lub nauczyciela opieki świetlicy, że zabiera dziecko do domu.
4. Spotkania klasowe:
 - a. zapoznać z planem lekcyjnym, w tym kółka i zajęcia dodatkowe (wspomagające) oraz z wymaganiami edukacyjnymi (kontrola i ocenianie z przedmiotu) - potwierdzić podpisem rodzica. Wygospodarować jedną stronę w zeszyte wychowawcy na podpisy obecności rodziców na zebraniach.
 - b. wybór trójek klasowych oraz przedstawiciela do RR – **zgodnie z regulaminem RR**
 - c. zachowanie uczniów w szkole i poza szkołą - informacja wychowawcy klas
 - d. poszanowanie i odpowiedzialność za pomoce i sprzęt szkolny, sala gimnastyczna, otoczenie
 - e. dzień otwarty dla rodziców – nauczyciel wyznacza dzień, godz. i informuje rodziców, spotkania mogą odbywać się online
 - f. pozostawienie podręczników w szkole, umowa - darmowy podręcznik – wychowawcy klas
 - g. legitymacje szkolne – wychowawcy klas
 - h. egzaminy i rekrutacja do szkół ponadpodstawowych – wychowawcy kl. VIII,
 - i. fluoryzacja zębów – jeśli rodzic rezygnuje z fluoryzacji swojego dziecka jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji i przekazać pielęgniarce – wtorek godz. 8.00 – 12.00
 - j. aktualny spis telefonów do rodziców
 - k. pomoc socjalna dla uczniów –
 - dożywianie – II śniadanie – p. Krupa I. – przekazać informacje wychowawcom
 - mleko i owoce w szkole – p. Krupa I. – przekazać informacje wychowawcom
 - l. zapoznać z tematyką godzin wychowawczych, Programem Wychowawczo - Profilaktycznym klasy i szkoły, Wewnątrzszkolnym Systemem Doradztwa Zawodowego oraz innymi dokumentami wewnątrzszkolnymi - potwierdzić podpisem rodziców (trójka klasowa)
 - m. usprawiedliwienia – w ciągu 7 dni od powrotu dziecka do szkoły,
 - n. oświadczenie rodzica lub wpis w zeszyte wychowawcy dotyczący bezpiecznej drogi z domu do przystanku i odwrotnie,
 - o. zdjęcia – Firma MAWI
 - p. praca zdalna – platforma TEAMS, omówić z rodzicami, obowiązkowe uczestnictwo w zajęciach (gdy zajdzie potrzeba)
 - q. procedury COVID-19 – wychowawcy klas (krótko omówić), własne maseczki
 - r. schludny, estetyczny wygląd ucznia – bez farbowania włosów, malowanie paznokci, ubiór.
 - s. uczniowie dojeżdżający rowerem – obowiązkowo zgoda rodziców w dokumentacji wychowawcy,
 - t. WDŻ oświadczenia rodziców o rezygnacji, brak zgody równa się z uczestnictwem ucznia w zajęciach,
 - u. kalendarz roku szkolnego
 - v. „Niezbędnik rodzica”,
 - w. PZU – składka 55 zł do 15.10.2021 r. (jeśli rodzic ubezpiecza dziecko indywidualnie dostarczyć do szkoły kopie polisy)
 - x. RR – składka 30 zł

- y. systematyczne odczytywanie informacji (Librus, strona internetowa szkoły zakładka COVID-19)
 - z. inne sprawy (dodatkowe) wychowawcy klasy.
5. Po spotkaniach klasowych ok godz. 18.00 zebranie RR w sali Nr 15 (kalendarz roku szkolnego – opinia, dokumenty szkolne – opinia) – p. E. Rychlicka
6. Przygotowanie sali gimnastycznej oraz klas do spotkania – pracownicy obsługi (dezynfekcja, wietrzenie).

UWAGA!!! Proszę o szczególną rozagę przy wyborze przedstawiciela klasy (oddziału) do RR, aby były to osoby o dużej odpowiedzialności i autorytecie społecznym, bezkonfliktowe, aktywne i poświęcające swój czas prywatny na współpracę ze szkołą.

p.o. DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. ks. Józefa Włodowskiego
w Nowidzku
[Signature]
mgr Elżbieta Rychlicka