KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .......................................................................................................
2. Imiona rodziców ....................................................................................................................
3. Data urodzenia .......................................................................................................................
4. Obywatelstwo ……………………………………………………………………………….
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) ..................................................................

.................................................................................................................................................

1. Wykształcenie ........................................................................................................................

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

 .................................................................................................................................................

 .................................................................................................................................................

 (zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

1. Wykształcenie uzupełniające .................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

 (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

Dodatkowe uprawnienia, umiejętności …………………......................................................

.................................................................................................................................................

 (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia ................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria…… nr …………………. wydanym przez ……………………………………………………………..

lub innym dowodem tożsamości ……………………………………………………………….

*Klauzula informacyjna:*

*Zgodnie z* ***art. 13*** *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informuje, że:*

*1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Twarowskiego w Powidzku, Powidzko 49 55-140 Żmigród, zwany dalej „Administratorem”.*

*2) Inspektorem Ochrony Danych jest p Magdalena Pęczek, kontakt mail:* *inspektor.enigma@gmail.com*

*3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.*

*4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy. (t.j. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm), ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela (t.j. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.).*

*5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.*

*6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres w zakresie, wymaganym przez przepisy prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej*

*7) Cel przetwarzania danych osobowych jest związane z rozpatrzeniem Pani/Pana kandydatury przez pracodawcę w zakresie, które zostały udostępnione Administratorowi Danych w niniejszym Kwestionariuszu a określone są w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 07 kwietnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia MPiPS w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (tekst jedn. z 2017 r. poz. 894 z późn. zm.).*

*8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym Kodeksem pracy jest obowiązkowe,
a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.*

*9) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel,
w którym dane osobowe zostały zebrane.*

*10) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:*

*a)     prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
b)     prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;*

*c)     prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:*

*- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,*

*- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,*

*- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;*

*d)     prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,*

*- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,*

*- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,*

*- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;*

*e)     prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:*

*- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,*

*- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;*

*f)     prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:*

*- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,*

*- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.*

*11.    W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.*

*12.    W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.*

*13.    W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.*

*14.    Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.*

*15.    Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.*

.................................................... ........................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)