

ZARZĄDZENIE nr 14/2024
WÓJTA GMINY HARASIUKI
z dnia 16 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.) **zarządzam**, co następuje:

§1

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych i do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Harasiuki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych i do klas pierwszych szkół podstawowych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w UCHWALE nr XXXVII/184/2018 Rady Gminy Harasiuki z dnia 29 stycznia 2018r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz dla kandydatów do klas pierwszych zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Harasiuki:

1) do oddziałów przedszkolnych

Lp.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające	Liczba pkt.
1.	Rodzie/opiekun prawny kandydata, jest zatrudniony w ramach stosunku pracy bądź umowy cywilnoprawnej lub studiuje w trybie dziennym	Oświadczenie we wniosku o przyjęciu do oddziału przedszkolnego	10 pkt.
2.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, w tym samym oddziale przedszkolnym	Oświadczenie we wniosku o przyjęciu do oddziału przedszkolnego	5 pkt.
3.	Kandydat podlega obowiązkowemu wychowaniu przedszkolnemu	Oświadczenie rodziców	5 pkt.
4.	Zameldowanie rodziców, opiekunów prawnych lub rodzica samotnie wychowującego kandydata, na pobyt stały na terenie Gminy Harasiuki	Oświadczenie we wniosku o przyjęciu do oddziału przedszkolnego	5 pkt.
5.	Rodzina kandydata korzysta z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w Harasiukach, za wyjątkiem świadczeń jednorazowych	Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej	3 pkt.

2) do klasy pierwszej szkoły podstawowej

Lp.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające	Liczba pkt.
1.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o jego uczęszczaniu do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej, dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły	10 pkt.
2.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w tej samej szkole podstawowej	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej szkoły podstawowej, dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły	5 pkt.
3.	Rodzic/opiekun prawny kandydata, jest zatrudniony/prowadzi działalność gospodarczą w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o miejscu zatrudnienia/prowadzenia działalności gospodarczej	2 pkt.
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych, którzy przebywają poza granicami kraju, w zapewnieniu mu należytej opieki	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zamieszkaniu w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki na czas ich pobytu zagranicą	2 pkt.

§3

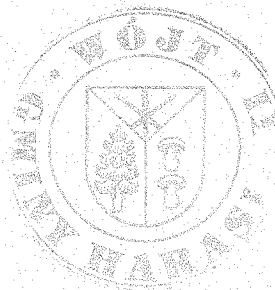
Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Publicznych Szkół Podstawowych.

§4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Harasiuki, oraz tablicach ogłoszeniowych i stronach internetowych szkół.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



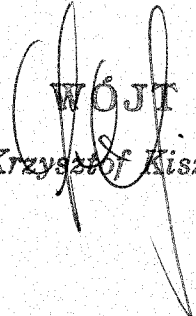
WÓJT
Krzysztof Kiszka

Załącznik
do ZARZĄDZENIE nr 14/2024
Wójta Gminy Harasiuki
z dnia 16 stycznia 2024 r.

Harmonogram

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych i do klas pierwszych szkół podstawowych w Publicznych Szkołach Podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Harasiuki.

L. p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 29.02.2024 r. do 14.03.2024 r.	od 06.05.2024 r. do 13.05.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7-10 ustawy Prawo oświatowe	do 25.03.2024 r.	do 24.05.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 02.04.2024 r.	do 31.05.2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 08.04.2024 r.	do 10.06.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do 22.04.2024 r.	do 17.06.2024 r.


WÓJT
Krzysztof Kiszka