**Wronczyn, dnia 05.12.2023 r.**

**Szkoła Podstawowa**

**im. Maksymiliana Jackowskiego we Wronczynie**

**Wronczyn 1a**

**62-010 Pobiedziska**

**tel. 61 8177 239**

**Strona zamawiającego: www. zswronczyn.edupage.org**

**e-mail: szkolawronczyn@wp.pl**

**Nabywca:**

**Gmina Pobiedziska, 62-010 Pobiedziska, ul. Kościuszki 4, NIP: 777-309-44-78**

**Odbiorca:**

**Szkoła Podstawowa we Wronczynie, Wronczyn 1a, 62-010 Pobiedziska**

**Wszyscy Wykonawcy**

**Nr sprawy: ZO.9.23**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Jackowskiego we Wronczynie** zaprasza do złożenia oferty na:

**serwisowanie i naprawę sprzętu komputerowego, sieciowego oraz oprogramowania komputerowego**

1. **Opis przedmiotu zamówienia (zakres robót)**
2. Przedmiotem zamówienia jest: Pakiet opieki serwisowej obejmujący 2 godziny pracy serwisanta tygodniowo, na które składają się:
3. wyjazdowe usługi serwisowe
4. pomoc zdalna w postaci:

- zdalnego łączenia się z komputerami klienta,

- wsparcia telefonicznego,

- odpowiedzi na e-maile.

Krótkie rozmowy telefoniczne nie są wliczane do pakietu*.*

**2.** W ramach świadczonych usług wykonywane będą:

1. instalowanie, konfigurowanie, naprawa i aktualizacje posiadanego przez Zleceniodawcę legalnego oprogramowania,
2. wykonywanie backup-ów danych w ramach potrzeb,
3. administrowanie lokalną siecią komputerową,
4. rzetelne i fachowe doradztwo dotyczące rozbudowy sprzętu komputerowego, związane z zapewnieniem poprawnego jego funkcjonowania,
5. naprawy, modernizacje, przeglądy sprzętu komputerowego,
6. udzielanie porad w zakresie obsługi komputerów oraz archiwizacji danych z wyłączeniem szkoleń,
7. dobór i zaopatrzenie w akcesoria komputerowe i inne.

3. Strony ustalają możliwość rozszerzenia zakresu umowy. Serwis poinformuje Zleceniodawcę o planowanych urlopach oraz zawiadomi natychmiast Zleceniodawcę, jeśli zaistnieją inne przeszkody w wykonaniu usługi.

1. **Termin realizacji zamówienia**

Całość zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.

**3.Opis sposobu przygotowania oferty**

**3.1.** Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1. Formularz ofertowy

**3.2.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**3.3.** Oferty składa się w formie papierowej lub elektronicznej.

**3.4.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

**3.5.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**4. Termin i miejsce składnia ofert**

Oferty prosimy składać: **w formie papierowej lub elektronicznej** na adres Zamawiającego, tj.: **Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Jackowskiego we Wronczynie, Wronczyn 1A, 62-010 Pobiedziska lub** [**szkolawronczyn@wp.pl**](mailto:szkolawronczyn@wp.pl)w terminie do dnia **15.12.2023 r. r.** do godziny 10:00.

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Dokumenty, wnioski, zapytania oraz informacje Wykonawcy przekazują w formie papierowej lub elektronicznej na adres Zamawiającego tj.:  **Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Jackowskiego we Wronczynie, Wronczyn 1A, 62-010 Pobiedziska lub** [**szkolawronczyn@wp.pl**](mailto:szkolawronczyn@wp.pl)

Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: zapytania ofertowego ”.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w niniejszym zapytaniu.

Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Beata Bor w godzinach od 900 do 1400  od poniedziałku do piątku.

**6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Kryteria oceny ofert: najniższa cena

**7. Tryb ogłoszenia wyników postępowania**

Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców (którzy złożyli oferty) drogą elektroniczną podając imię i nazwisko Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz ceny.

**8. Termin związania z ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **10 dni** od ostatecznego upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

***Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji.***

Załączniki:

nr 1 – formularz ofertowy

nr 2 - wzór umowy

Dyrektor Szkoły

- Beata Bor -