

.....
(data wpływu)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
MIESZKAJĄCEGO POZA ÓBWODEM SZKOŁY
DO KLASY I
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ STANISZCZE WIELKIE-KOLONOWSKIE 3
IM. JANA PAWŁA II**

I. Dane osobowe dziecka i rodziców

1.	Imię/ imiona i nazwisko dziecka					
2.	Data urodzenia dziecka					
3.	PESEL dziecka, a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość					
4.	Imię/ imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka		Matki			
			Ojca			
5.	Adres miejsca <u>zamieszkania</u> rodziców (opiekunów) i dziecka	Matka (opiekun prawny)	Ojciec (opiekun prawny)	Dziecko		
	Kod pocztowy					
	Miejscowość					
	Ulica					
	Numer domu/ numer mieszkania					
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka - o ile je posiadają					
	Matki	Telefon do kontaktu		Ojca	Telefon do kontaktu	
		Adres poczty elektronicznej			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożonych wnioskach o przyjęcie dziecka do klasy I w publicznych szkołach podstawowych w Gminie Kolonowskie od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
.....
.....
(nazwa i adres szkoły podstawowej)

2. Drugi wybór

.....
.....
(nazwa i adres szkoły podstawowej)

3. Trzeci wybór

.....
.....
(nazwa i adres szkoły podstawowej)

III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący

We właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

Lp.	Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia kryterium	Liczba punktów	Tak	Nie
1.	Kandydat, którego rodzeństwo uczy się w danej szkole.	Oświadczenie zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	8		
2.	Kandydat, którego miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie danej szkoły	Oświadczenie zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	5		
3.	Kandydat, którego dziadkowie mieszkają w obwodzie danej szkoły i zobowiązują się zapewnić opiekę po skończonych zajęciach	Oświadczenie zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	4		
4.	Kandydat, dla którego dana szkoła jest najbliższa miejscu jego zamieszkania	Oświadczenie zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	3		
5.	Kandydat, którego rodzeństwo uczyło się w danej szkole.	Oświadczenie zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”	2		

Łącznie 22 punkty

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Prawdziwość danych przedstawionych we „WNIOSKU” przez rodziców/ opiekunów prawnych dzieci może być zweryfikowana (art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z rekrutacją kandydata do szkoły

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa Staniszcze Wielkie-Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II, ul. Jana Pawła II 4, 47-113 Kolonowskie, telefon: 77 4611 158, e-mail: szkolfos@tlen.pl;
- dane osobowe przetwarzamy w celu rekrutacji kandydata do szkoły na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w związku z 150 ustawy Prawo oświatowe;
- wskazane przepisy obligują Państwa do podania danych, w przypadku odmowy nie przyjmujemy wniosku, zaś konsekwencją nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata odpowiednich kryteriów będzie pominięcie tych kryteriów;
- w przypadku zakwalifikowania kandydata będziemy przetwarzać dane w celach związanych z prowadzeniem dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej na podstawie ciążących na administratorze obowiązków prawnych oraz zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) wynikających m.in. z art. 47 ust. 1 pkt 7 oraz art. 155 ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty i statutu placówki;
- odbiorcami danych na poszczególnych etapach edukacji będą: minister właściwy ds. oświaty, gmina zamieszkania kandydata, okręgowa komisja egzaminacyjna, podmioty sprawujące opiekę zdrowotną nad uczniami oraz podmioty wspierające placówkę w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej;
- wniosek będziemy przechowywać do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do szkoły, a w przypadku kandydata nieprzyjętego – wyłącznie przez okres roku od zakończenia rekrutacji; dane kandydata zakwalifikowanego zawarte w dokumentacji nauczania będziemy przechowywać po zakończeniu edukacji maksymalnie przez 50 lat w zależności od rodzaju dokumentacji;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (uodo.gov.pl), jeśli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza RODO;
- ponadto – po przyjęciu ucznia i w stosunku do niektórych działań – przysługuje Państwu prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, jeśli znajdują się Państwo w szczególnej sytuacji, którą ocenia administrator danych;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: biuro@protecton.pl

Data.....
(podpis matki/opiekuna prawnego) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

IV. Decyzja dotycząca zakwalifikowania dziecka do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej Staniszcze Wielkie-Kolonowskie 3 im. Jana Pawła II

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: 2025 roku podjęła następującą decyzję*:

- 1) zakwalifikowała/przyjęła dziecko do klasy I publicznej szkoły podstawowej
- 2) nie zakwalifikowała/ nie przyjęła dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej

* niepotrzebne: 1) albo 2) – skreślić

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania/przyjęcia:

.....
.....
.....
.....

Data

1. przewodniczący komisji -
(imię i nazwisko) (podpis)
2. członek komisji -
(imię i nazwisko) (podpis)
3. członek komisji -
(imię i nazwisko) (podpis)