

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY


SYLWIA BORUS
(główny księgowy)

2025.04.07

rok mies. dzień

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Agnieszka Kopeć-Fila

Agnieszka Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
1.2	siedzibę jednostki Iłża
1.3	adres jednostki ul. Jakuba Starszego 6
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Wg PKD 8531B Licea Ogólnokształcące -działalność edukacyjna
	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadami określonymi w Zarządzeniu Dyrektora Nr 2/2018 z dnia 11.01.2018 r. i Zarządzeniu Dyrektora Nr 3/2024 z dnia 31.07.2024 r. w sprawie polityki rachunkowości. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach jednakowego grupowania operacji gospodarczych. 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się odpisów umorzeniowych według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczeniem go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo przez spisanie w koszty umarza się: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne do wartości 10 000,00 zł. 6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (za wyjątkiem gruntów) umarza się metodą liniową. 7. Nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową środka trwałego, a nie przekraczające 10 000,00 zł ujmowane są w kosztach bieżącego okresu jako koszty remontu. 8. W bilansie środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) oraz wartości niematerialne i prawne prezentowane są w wartości netto tj wartość początkowa pomniejszona o dotychczasowe umorzenia., przy czym wartość początkową uważa się cenę nabycia (dla zakupionych) lub koszt wytworzenia dla wytworzonych we własnym zakresie). 9. Należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty. 10. Zobowiązania na dzień bilansowy wyceniane są wg kwoty wymaganej zapłaty.

	11. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody i koszty danego roku z zachowaniem zasady memoriału..
5.	inne informacje
	1.W 2024 roku nie było wzajemnych rozliczeń. 2.W 2024 r były realizowane wydatki z Funduszu Pomocy plan 26 064,00 zł wydatki 18 272,00 zł Kwotę 7 792,00 zł zwrócono do Powiatu 3. W jednostce prowadzone były trzy projekty Erasmus+ a) „ Razem dla rozwoju kompetencji uczniów” okres realizacji 01.04.2023 r – 31.03.2024 r Całkowita kwota budżetu na projekt to 259 177,19 zł, środki unijne 207 341,75 zł, środki własne 51 835,44 zł. W 2024 roku plan 130676,56 zł wykorzystano 128 116,74zł. kwotę niewykorzystanych środków 2559,82 zł odprowadzono do powiatu. Projekt rozliczony. b) „Nowoczesna szkoła drogą do sukcesu” okres realizacji 28.12.2023 – 27.06.2025. Całkowita kwota budżetu na projekt 71664,17 zł środki FRSE. W roku 2024 wykorzystano 36 848,95 zł, na 2025 pozostało 34 815,22 zł. c) „STEM ON” okres realizacji projektu od 01.01.2024 r do 31.12.2025 r. Całkowita kwota budżetu na projekt 60 183,70 zł środki unijne. W 2024 roku wykorzystano 38305,65 zł, na 2025 rok pozostało 21 878,05 zł
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>w formie tabeli nr 1 i 2</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie występuje.
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie występuje
	<i>w formie tabeli nr 3</i>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie występuje.
	<i>w formie tabeli nr 4</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie występuje.
	<i>w formie tabeli nr 5</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

	Nie występuje.
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Nie występuje w formie tabeli nr 6
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie występuje
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: Nie występuje.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego Nie występuje.
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie występuje.
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie występuje.
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Nie występuje. w formie tabeli nr 7
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie Nie występuje. w formie tabeli nr 8
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 1. nagrody jubileuszowe – 42581,19 zł. 2. odprawy emerytalne/rentowe – 93 489,90 zł. 3. ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop – 0,00 zł. 4. odszkodowania – 0,00 zł.

	5.inne np. świadczenia rzeczowe BHP(np.: odzież ochronna) , odprawy pośmiertne refundacja za zakup okularów 1 235,87 zł. 6. pomoc dla nauczycieli – 0,00 zł.																				
1.16	inne informacje																				
	1. Na dzień 31.10.2024 rok przeprowadzono spis z natury środków i pozostałych środków trwałych w LO w Iłży. Inwentaryzację rozliczono, różnic inwentaryzacyjnych nie stwierdzono. 2. W jednostce nie jest prowadzona obsługa kasowa.																				
2.																					
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów Nie występuje. w formie tabeli nr 9																				
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nie występuje w formie tabeli nr 10																				
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Nie występuje																				
	<table><tr><th>Lp.</th><th>Wyszczególnienie</th><th>Opis charakteru zdarzenia</th><th>Kwota</th></tr><tr><td>1</td><td>Przychody – o nadzwyczajnej wartości</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Przychody które wystąpiły incydentalnie</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Koszty – o nadzwyczajnej wartości</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Koszty – które wystąpiły incydentalnie</td><td></td><td></td></tr></table>	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości			2	Przychody które wystąpiły incydentalnie			3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości			4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie		
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota																		
1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości																				
2	Przychody które wystąpiły incydentalnie																				
3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości																				
4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie																				
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie występują																				
2.5	inne informacje Nie występują																				
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Nie występują.																				

Główny księgowy

2025-03-10

Kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sławia Borus

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Filla

Zmiany stanu wartości początkowej niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
I.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	32 494,10		3 049,90		3 049,90		29 671,10		29 671,10	5 872,90
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					-				-	-
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	32 494,10	-	3 049,90	-	3 049,90	-	29 671,10	-	29 671,10	5 872,90
2.1.	Grunt	122 600,50				-				-	122 600,50
2.1.1.	Grunt stanowiące własność Jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					-				-	-
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 391 727,21				-		21 000,00		21 000,00	2 370 727,21
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	111 588,17		92 158,50		92 158,50				-	203 746,67
2.4.	Środki transportu	28 397,37				-				-	28 397,37
2.5.	Inne środki trwałe	1 377 215,11		121 411,23		121 411,23		327 171,88		327 171,88	1 171 454,46
2.	Razem środki trwałe	4 031 528,36	-	213 569,73	-	213 569,73	-	348 171,88	-	348 171,88	3 896 926,21
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					-				-	-
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					-				-	-
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	4 031 528,36	-	213 569,73	-	213 569,73	-	348 171,88	-	348 171,88	3 896 926,21

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Borus

.....
(główny księgowy)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Agnieszka Kopec-Fila

.....
(kierownik jednostki)

Iłża, dn. 2025-03-12
(data)

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
I													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	32 494,10		3 049,90		3 049,90		29 671,10		29 671,10	5 872,90		
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne												
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	32 494,10		3 049,90		3 049,90		29 671,10		29 671,10	5 872,90		
2.1.	Grunty												
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 808 730,41		28 058,58		28 058,58		17 041,85		17 041,85	1 819 747,14	582 996,80	
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	80 795,72		20 271,10		20 271,10					101 066,82	30 792,45	102 679,85
2.4.	Środki transportu	28 397,37									28 397,37		
2.5.	Inne środki trwałe	1 377 215,11		121 411,23		121 411,23		327 171,88		327 171,88	1 171 454,46		
2.	Razem środki trwałe	3 295 138,61		169 740,91		169 740,91		344 213,73		344 213,73	3 120 665,79	736 389,75	776 260,42
3.	Środki trwałe w budowie												
4.	Zaliczki na środki trwałe												
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	3 295 138,61		169 740,91		169 740,91		344 213,73		344 213,73	3 120 665,79	736 389,75	776 260,42

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Borus
(główny księgowy)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Agnieszka Apeć-Fiła
(kierownik jednostki)

Iłża, dn. 2025-03-12
(data)

Tabela nr 3

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych					
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Barus
 (główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
 (data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Kłopot-Fila
 (kierownik jednostki)

Tabela nr 4

Grunty w wieczystym użytkowaniu						
Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
mgr Sylwia Borus
.....
(główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
(data)

DYREKTOR SZKOŁY
[Signature]
mgr Ewa Wójcik-Fila
(kierownik jednostki)

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Borus
(główny księgowy)

Iłża, dn.2025-03-12

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Magdalena Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)

Tabela nr 6

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności objętych odpisem	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	A.III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OGÓŁEM 1+2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Borus
(główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
(data)

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Agnieszka Kopec-Fila
(kierownik jednostki)

Tabela nr 7

Rozliczenia międzykresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzykresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0,00	0,00
2.	Ubezpieczenia osobowe	0,00	0,00
3.	Prenumerata	0,00	0,00
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0,00	0,00
5.	Inne	0,00	0,00
	...	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
mgr Sylwiusz Borus
(główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
data

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Agnieszka Kopec-Fila
(kierownik jednostki)

Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe	0,00	0,00
1.2.	- gwarancje bankowe	0,00	0,00
2.	Złożone wadła w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej	0,00	0,00
3.	Poręczenia	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
TAK SUTUS BORTUS
(Główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
data

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Agnieszka Kopeć-Fila
.....
(kierownik jednostki)

Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Zapasy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Materiały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sylwia Bonis

(główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12

data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fila

(kierownik jednostki)

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Sylwia Borus
(główny księgowy)

Iłża, dn. 2025-03-12
data

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Agnieszka Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)