

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.24

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

000250438		sporzeczony na dzień: 31-12-2019 r.	0126D66530011260
Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		Wyszczególnienie	
Kwota		Kwota	
00,0	1.7. Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST	00,0	1.7. Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST
00,0	1.10. Kwota zobowiązań w związku z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego (leasing operacyjny) z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	00,0	1.10. Kwota zobowiązań w związku z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego (leasing operacyjny) z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
00,0	1.10.1. Kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	00,0	1.10.1. Kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10
00,0	1.10.2. Kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	00,0	1.10.2. Kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10
00,0	1.13. Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarantującą i poręczącą, nieujętych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zaprzeczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zobowiązań	00,0	1.13. Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarantującą i poręczącą, nieujętych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zaprzeczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zobowiązań

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Lucyna Grażyna BORUS
(główny księgowy)

2020.03.24
rok mies. dzień

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Agnieszka Kopec-Fila
Agnieszka Kopec-Fila
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	
1.1	nazwę jednostki Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
1.2	siedzibę jednostki Iłża
1.3	adres jednostki ul. Jakuba Starszego 6
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Wg PKD 8531B Licea Ogólnokształcące -działalność edukacyjna
	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie finansowe zawiera dane Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Iłży.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadami określonymi w Zarządzeniu Dyrektora Nr 2/2018 z dnia 11.01.2018r i Zarządzeniu Dyrektora Nr 1/2019 z dnia 02.01.2019r w sprawie polityki rachunkowości. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach jednokowego grupowania operacji gospodarczych. 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się odpisów umorzeniowych według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczeniem go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo przez spisanie w koszty umarza się: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkole, - odzież i umundurowanie , - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne do wartości 500,00 zł umarza się je jednorazowo w dniu przyjęcia do używania. 6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (za wyjątkiem gruntów) umarza się metodą liniową. 7. Nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową środka trwałego, a nie przekraczające 10 000,00 zł ujmowane są w kosztach bieżącego okresu jako koszty remontu. 8. W bilansie środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) oraz wartości niematerialne i prawne prezentowane są w wartości netto tj wartość początkowa pomniejszona o dotychczasowe umorzenia., przy czym wartość początkową uważa się cenę nabycia (dla zakupionych),

	lub koszt wytworzenia (dla wytworzonych we własnym zakresie). 9. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się wg ceny zakupu. 10. Należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty. 11. Zobowiązania na dzień bilansowy wyceniane są wg kwoty wymaganej zapłaty. 12. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody i koszty danego roku z zachowaniem zasady memoriału.
5.	inne informacje
	W 2019 roku nie było wzajemnych rozliczeń.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia W 2019 roku nie było zmian stanu wartości początkowej środków trwałych. <i>w formie tabeli nr 1 i 2</i>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie występuje.
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie występuje <i>w formie tabeli nr 3</i>
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość Nie występuje. <i>w formie tabeli nr 4</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie występuje. <i>w formie tabeli nr 5</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie występuje.
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Nie występuje <i>w formie tabeli nr 6</i>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	Nie występuje
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Nie występuje.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje.
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje.
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje.
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje.
	w formie tabeli nr 7
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje.
	w formie tabeli nr 8
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1. nagrody jubileuszowe – 17 234,24
	2. odprawy emerytalne/rentowe – 0
	3. ekwiwalent pieniężny za niewykorzystany urlop – 0
	4. odszkodowania – 0
	5. inne np. świadczenia rzeczowe BHP(np.: odzież ochronna) , odprawy pośmiertne
	refundacja za zakup okularów - 0
1.16	inne informacje
	Nie występują.
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie występuje.
	w formie tabeli nr 9

2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nie występuje w formie tabeli nr 10			
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Nie występuje			
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości		
	2	Przychody które wystąpiły incydentalnie		
	3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości		
	4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie		
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie występują			
2.5	inne informacje Nie występują			
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Nie występują.			

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Borus

Lucyna Grażyna
BORUS; LO WILŻY

Główny księgowy

2020.03.23

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fila

Agnieszka Kopeć-
Fila

Elektronicznie podpisany przez
Agnieszka Kopeć-Fila
Data: 2020.03.24 07:33:35 +01'00'

Kierownik jednostki

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Mikołaja Kopernika
ul. Jakuba Starszego 6
27-100 Iża, tel/fax 48 6163342
NIP 796-11-00-976

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej:			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	32 494,10				-				-	32 494,10
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					-				-	-
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	32 494,10	-	-	-	-	-	-	-	-	32 494,10
2.1.	Grunty	103 544,00				-				-	103 544,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					-				-	-
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 088 789,15				-				-	2 088 789,15
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	64 233,17				-				-	64 233,17
2.4.	Środki transportu	28 397,37				-				-	28 397,37
2.5.	Inne środki trwałe	1 020 879,65		27 215,99		27 215,99				-	1 048 095,64
2.	Razem środki trwałe	3 305 843,34	-	27 215,99	-	27 215,99	-	-	-	-	3 333 059,33
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					-				-	-
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					-				-	-
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	3 305 843,34	-	27 215,99	-	27 215,99	-	-	-	-	3 333 059,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY

par
mgr Łucyna Borus
(główny księgowy)

23.03.2020

(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	Inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	Inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	32 494,10				-				-	32 494,10		
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					-				-	-		
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	32 494,10	-	-	-	-	-	-	-	-	32 494,10	-	-
2.1.	Grunty					-				-	-		
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 640 511,23		30 371,30		30 371,30				-	1 670 882,53	103 544,00	103 544,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	52 719,84		1 590,00		1 590,00				-	54 309,84	448 277,92	417 906,62
2.4.	Środki transportu	28 397,37				-				-	28 397,37	11 513,33	9 923,33
2.5.	Inne środki trwałe	1 020 879,65		27 215,99		27 215,99				-	1 048 095,64		
2.	Razem środki trwałe	2 742 508,09	-	59 177,29	-	59 177,29	-	-	-	-	2 801 685,38	563 335,25	531 373,95
3.	Środki trwałe w budowie					-				-	-		
4.	Zaliczki na środki trwałe					-				-	-		
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	2 742 508,09	-	59 177,29	-	59 177,29	-	-	-	-	2 801 685,38	563 335,25	531 373,95

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Borus
(główny księgowy)

23.03.2020

(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ignacy Kopec-Fila
(kierownik jednostki)

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	-	-	-	-
2.	Środki trwałe	-	-	-	-
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	-	-
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	-	-
5.1.	Akcje i udziały	-	-	-	-
5.2.	Inne papiery wartościowe	-	-	-	-
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	-	-
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	-	-	-	-
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	-	-	-	-

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Barus
(główny księgowy)

23.03.2020r.

(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Mikołaja Kopernika
ul. Jakuba Starszego 6
27-100 Iłża, tel/fax 48 6163342
NIP 796-11-00-976

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²)	-	-	-	-
		Wartość (zł)	-	-	-	-
2.		Powierzchnia (m ²)	-	-	-	-
		Wartość (zł)	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Łucyna Borus
(główny księgowy)

23.03.2020 r.

(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ignacy Kopce-Fila
(kierownik jednostki)

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Mikołaja Kopernika
ul. Jakuba Starszego 6
27-100 Iłża, tel/fax 48 6163342
NIP 796-11-00-876

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grundy	-	-	-	-
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	-	-
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	-	-	-	-
4.	Środki transportu	-	-	-	-
5.	Inne środki trwałe	-	-	-	-
Razem		-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Borus
(główny księgowy)

23.03.2020 r.
(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fila
(kierownik jednostki)

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Mikołaja Kopernika
ul. Jakuba Starszego 6
27-100 Iłża, tel/fax 48 6163342
NIP 796-11-00-876

Tabela nr 6

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na początek roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-
3.	-	-	-	-	-	-
4.	-	-	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Borus
.....
(główny księgowy)

23.03.2020 r.

.....
(data)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopeć-Fiła
.....
(kierownik jednostki)

Rozliczenia międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	-	-
2.	Ubezpieczenia osobowe	-	-
3.	Prenumerata	-	-
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	-	-
5.	Inne	-	-
...		-	-
SUMA		-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....mgr. *Lucyna Borus*.....
(główny księgowy)

23.03.2020 r.
data

DYREKTOR SZKOŁY
mgr. *Magdalena Kopeć-Fila*
(kierownik jednostki)

Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe	-	-
1.2.	- gwarancje bankowe	-	-
2.	Złożone wadła w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej	-	-
3.	Poręczenia	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Lucyna Borus

(główny księgowy)

23.03.2020r.

.....
data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Kopec-Fila

(kierownik jednostki)

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Mikołaja Kopernika
ul. Jakuba Starszego 6
27-100 Iłża, tel/fax 48 6163342
NIP 796-11-00-876

Tabela nr 9

Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Zapasy	-	-	-	-	-
1.	Materiały	-	-	-	-	-
2.	Półprodukty i produkty w toku	-	-	-	-	-
3.	Produkty gotowe	-	-	-	-	-
4.	Towary	-	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....mgr Lucyna Barus.....
(główny księgowy)

23.03.2020r.
data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Katarzyna Kopiec-Piła.....
(kierownik jednostki)

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	-	-	-
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	-	-	-
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	-	-	-
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	-	-	-
SUMA		0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy)

23.03.2020 r.
data

DYREKTOR SZKOŁY

.....
(kierownik jednostki)