

Zarządzenie nr 15/2021
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kazuniu Nowym
z dnia 13 września 2021 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dokonywania oceny pracy
nauczycieli

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2019 r. Poz. 1625) zarządzam co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin dokonywania oceny pracy nauczycieli Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Kazuniu Nowym

§ 2

Regulamin dokonywania oceny pracy nauczycieli stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 września 2021 r.

**Regulamin dokonywania oceny pracy nauczycieli
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Kazuniu Nowym**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin opracowano na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1625).

§ 2

Niniejszy regulamin określa zasady oceny pracy nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Kazuniu Nowym

§ 3

Oceny pracy nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym dokonuje dyrektor

§ 4

Ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela oraz w art. 5 ustawy – Prawo oświatowe w zakresie wszystkich obszarów działalności ZS-P oraz realizacji zadań nauczyciela wskazanych w statucie przedszkola/szkoły.

§ 5

Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem dzieci/ucniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej dziecka/ucnia – art. 5 ustawy – Prawo oświatowe.

§ 6

Nauczyciel obowiązany jest:

- rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi i funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkołę,
- wspierać każde dziecko / każdego ucznia w jego rozwoju,
- dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego,
- doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami przedszkola/szkoły,

- kształcić i wychowywać dzieci/młodzież w umiłowaniu ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
- dbać o kształtowanie u dzieci/uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

§ 7

Na ocenę pracy nauczyciela nie mają wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także fakt odmowy wykonania przez nauczyciela polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynika z uzasadnionego przekonania nauczyciela, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem dziecka/ucznia, dobrem służby albo dobrem publicznym.

§ 8

1. Ocena pracy nauczyciela uzgadniana jest w oparciu o zebrane informacje o jego pracy w obszarach pracy określonych prawem podlegających ocenie oraz w oparciu o uzgodnione z radą pedagogiczną wymagania.
2. Ocena końcowa odzwierciedla stopień realizacji wymaganych od nauczyciela działań według skali określonej w § 16.

Rozdział II

Szczegółowy tryb dokonywania oceny pracy nauczycieli

§ 9

1. Ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na wniosek:
 - nauczyciela,
 - organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - organu prowadzącego przedszkole/szkolę,
 - rady rodziców przedszkola/szkoły.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana z inicjatywy dyrektora.

§ 10

1. W przypadkach określonych w § 9 ust. 1 pkt 2–4 i ust. 2 dyrektor niezwłocznie zawiadamia nauczyciela w formie pisemnej o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
2. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się „Arkusz oceny własnej nauczyciela” (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z prośbą o jego wypełnienie.
3. Oceniany nauczyciel może wypełnić arkusz w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

§ 11

Po dokonaniu przez dyrektora czynności wskazanych w § 10 ust. 1–2 dyrektor niezwłocznie zawiadamia radę rodziców o wszczęciu procedury oceny pracy oraz zwraca się z wnioskiem o wyrażenie opinii na temat pracy ocenianego nauczyciela.

§ 12

1. Rada rodziców wyraża swoją opinię w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wszczęciu procedury oceny pracy.

2. Nieprzedstawienie opinii przez radę rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny.

§ 13

Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w § 10.

§ 14

1. Dyrektor może zwrócić się z wnioskiem o opinię doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości – innego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego.
2. Dyrektor zwraca się z prośbą o opinię doradcy metodycznego na wniosek nauczyciela.

§ 15

W czasie dokonywania oceny pracy nauczyciela dyrektor może, w związku z pełnionym nadzorem:

- prowadzić niezapowiedziane obserwacje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zadań wynikających z działalności statutowej przedszkola/szkoły,
- prowadzić badania służące ocenie efektywności pracy nauczyciela w dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola/szkoły,
- skorzystać ze zgromadzonych wcześniej informacji o pracy nauczyciela zgodnie z zasadami obowiązującymi w przedszkolu/szkole,
- dokonać kontroli dokumentacji dotyczącej przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacji pracy prowadzonej przez nauczyciela,
- skorzystać z wyników diagnoz gotowości szkolnej dzieci 6-letnich / diagnoz rozwojowych na podstawie obserwacji rozwoju dziecka/ucnia,
- dokonać analizy odnotowanych uwag, wniosków z dokonanych obserwacji, rozmów, wywiadów, wyników ewaluacji,
- wykorzystać dokumenty wewnętrznego nadzoru pedagogicznego.

§ 16

1. Ocenę dobrą otrzymuje nauczyciel, który spełnia co najmniej połowę wymagań wskazanych dla oceny dobrej w załączniku nr 2.
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje nauczyciel, który spełnia warunek określony w ust. 1, a ponadto spełnia co najmniej połowę działań wskazanych dla oceny bardzo dobrej w załączniku nr 2.
3. Ocenę wyróżniającą otrzymuje nauczyciel, który spełnia warunki określone w ust. 1 i 2, a ponadto spełnia co najmniej połowę wymagań wskazanych dla oceny wyróżniającej w załączniku nr 2.

§ 17

1. Dyrektor zapoznaje nauczyciela z projektem oceny pracy w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed końcem terminu dokonywania oceny pracy nauczyciela, o którym mowa w § 13.
2. Nauczyciel może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy, w formie pisemnej, w ciągu 5 dni roboczych od zapoznania się z projektem oceny pracy.
3. Dyrektor doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy zawierający pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania.
4. Nauczyciel wnosi odwołanie do organu nadzoru pedagogicznego za pośrednictwem dyrektora przedszkola/szkoły w terminie 14 dni od dnia wręczenia karty oceny pracy.

5. Dyrektor przekazuje odwołanie do organu nadzoru pedagogicznego w ciągu 14 dni. Dyrektor przedszkola/szkoły dołącza do odwołania pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu.

§ 18

Kopię karty oceny pracy dołącza się do akt osobowych nauczyciela.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 19

Dokumenty obowiązujące w niniejszym regulaminie:

- wniosek nauczyciela o dokonanie oceny pracy,
- zawiadomienie nauczyciela o dokonywanej ocenie pracy,
- zawiadomienie rady rodziców o wszczęciu procedury oceny pracy,
- wniosek nauczyciela o udział doradcy metodycznego lub innego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego w postępowaniu i wyrażenie opinii,
- opinia doradcy metodycznego lub innego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- arkusz oceny własnej nauczyciela,
- uzgodnione z radą pedagogiczną wymagania na poszczególne oceny (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
- projekt oceny pracy nauczyciela,
- informacja dyrektora o miejscu i czasie przedstawienia projektu oceny (potwierdza nauczyciel),
- wniosek nauczyciela o udział przedstawiciela związków zawodowych przy zapoznawaniu z projektem oceny pracy,
- protokół zapoznania nauczyciela z projektem oceny pracy,
- pisemne uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy nauczyciela,
- karta oceny pracy nauczyciela,
- odwołanie nauczyciela od otrzymanej oceny,
- ustosunkowanie się dyrektora do zastrzeżeń.

§ 20

Niniejszy regulamin oceny pracy nauczycieli przedszkola/szkoły wchodzi w życie z dniem 13 września 2021 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli
z dniar.

Arkusz oceny własnej nauczyciela

Imię i nazwisko nauczyciela:

Nazwa przedszkola/szkoły:

Poprzednia ocena pracy (w stopniu) i data jej dokonania:

	Nazwa obszarów działań nauczyciela wynikających z przepisów prawa	Obowiązki nauczyciela realizowane w poszczególnych obszarach	Stopień realizacji obowiązków przez nauczyciela	Źródła informacji – potwierdzające dokumenty
1.	Działania dydaktyczne nauczyciela Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa	Prowadzenie zajęć dydaktycznych.		arkusz obserwacji
		Realizacja podstawy programowej.		arkusze monitorowania, kontroli, analizy diagnoz
		Inne działania i zajęcia wspierające proces uczenia się dziecka/ucznia w ramach 40-godzinnego czasu pracy.		<i>(należy wskazać dokumenty, w których pojawia się informacja o działaniach)</i>

	dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkolę. Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 Karty Nauczyciela w ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować: – inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych przedszkola/szkoly, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania dzieci/uczniów, – zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.			
2.	Rozwój każdego dziecka Zgodnie z art. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest wspierać każde	Dziecko/uczeń objęte/objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną.		<i>(należy wskazać dokumenty, w których pojawia się informacja o działaniach)</i>

	dziecko / każdego ucznia w jego rozwoju.	Dziecko/uczeń ze szczególnymi uzdolnieniami.		(należy wskazać dokumenty, w których pojawia się informacja o działaniach)
3.	Działania wychowawcze i opiekuńcze Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1, 4, 5 Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest: – rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły:	Realizacja programu wychowania przedszkolnego / programu edukacji (kształtowanie postaw).		(należy wskazać dokumenty, w których pojawia się informacja o działaniach)
	– rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły:	Realizacja planu pracy przedszkola/szkoły.		(należy wskazać dokumenty, w których pojawia się informacja o działaniach)
	– kształcić i wychowywać dzieci/młodzież w umiłowaniu ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności	Współpraca z instytucjami.		

	sumienia i szacunku dla każdego człowieka, – dbać o kształtowanie u dzieci/uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów. Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela w ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych przedszkola/szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania dzieci/uczniów.			
4.	Działania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i zdrowia Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela nauczyciel	Bezpieczeństwo na zajęciach.	Ocena dyrektor.	arkusze kontroli i dokumentacja skarg
		Bezpieczeństwo w trakcie przerw świątecznych i dni, w których organizowany jest dyżur (np. letni).	Ocena dyrektor.	arkusze kontroli i dokumentacja skarg

	obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkolę. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem dzieci/uczniów oraz troską o ich zdrowie.	Bezpieczeństwo w czasie wyjść grupowych i wycieczek.	Ocena dyrektor.	arkusze kontroli i dokumentacja skarg
5.	Postawa nauczyciela Art. 6 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela, art. 5 ustawy – Prawo oświatowe.	Wizerunek własny (kultura języka, takt pedagogiczny, szacunek do współpracowników – brak konfliktów ze współpracownikami).	Ocena dyrektor na podstawie obserwacji.	
		Porządek i dyscyplina pracy.	Ocena dyrektor na podstawie arkuszy kontroli oraz uzasadnionych skarg.	arkusze kontroli i dokumentacja skarg

		Relacje z dziećmi/uczniami i rodzicami (kierowanie się dobrem dziecka/ucznia, poszanowanie godności dziecka/ucznia, rodzica).	Ocena dyrektor na podstawie obserwacji oraz uzasadnionych skarg.	arkusze kontroli i dokumentacja skarg
6.	Rozwój własny nauczyciela Zgodnie z art. 6 ust. 3 i 3a Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest: – dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego, – doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami przedszkola/szkoły. Zgodnie z art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela w ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.	Współpraca z innymi nauczycielami, w tym praca w zespołach nauczycielskich.		
		Udział w doskonaleniu zawodowym.		
		Innowacje.		

Załącznik nr 2 do Regulaminu dokonywania oceny pracy nauczycieli
z dnia r.

Wymagania na poszczególne oceny wypracowane przez członków rady pedagogicznej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kazuniu Nowym

	Obszar działania	Oceniane działanie nauczyciela	Ocena		
			Dobra	Bardzo dobra	Wyróżniająca
1	Działania dydaktyczne nauczyciela Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkołę.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych.	Struktura prowadzonych przez nauczyciela zajęć jest uporządkowana i logiczna (czynności porządkowe, cele, powiązanie celów z wiedzą, którą dziecko/uczeń ma, kryteria sukcesu, zadania, informacja zwrotna, podsumowanie).	Nauczyciel stosuje metody aktywizujące podczas zajęć (technologię informacyjną).	Nauczyciel stosuje indywidualizację na zajęciach z dziećmi/uczniom (różne zadania, wybór zadań, dodatkowe zadania, wybór metod pracy, sposobu prezentacji wiedzy, środków dydaktycznych wspomagających proces uczenia).
		Realizacja podstawy programowej.	Nauczyciel rytmicznie realizuje podstawę programową (monitorowanie ilościowe podstawy). Realizacja zaplanowanych na zajęciach celów nauczania jest skuteczna.	Nauczyciel uzyskuje pozytywne wyniki w realizacji podstawy programowej (pozytywne wyniki diagnoz edukacyjnych).	W pracy nauczyciela widoczne są udokumentowane wysokie wyniki realizacji podstawy programowej, (dzieci/uczniowie osiągają sukcesy, np. w konkursach, przeglądach, zawodach).
		Inne działania i zajęcia	Nauczyciel przygotowuje się do	Działania dodatkowe	Nauczyciel

	Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela w ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować: – inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych przedszkola/szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania dzieci/uczniów, – zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.	wspierające proces uczenia się dziecka/ucznia w ramach 40-godzinnego czasu pracy.	zajęć (przygotowanie pomocy dydaktycznych, aranżacja przestrzeni edukacyjnej).	podejmowane przez nauczyciela, by wspierać proces uczenia się (nie muszą być systematyczne).	systematycznie prowadzi dodatkowe zajęcia (np. związane z rozwijaniem zainteresowań).
2	Działania nauczyciela na rzecz rozwoju każdego dziecka/ucznia Zgodnie z art. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest wspierać każde dziecko / każdego	Praca z dzieckiem/ucniem objętym pomocą psychologiczno-pedagogiczną.	Nauczyciel realizuje zalecenia orzeczeń, opinii i rozpoznania nauczycielskiego (dostosowanie metod, form pracy, treści i organizacji nauczania).	Nauczyciel podejmuje systemowe działania w uzgodnieniu z rodzicami, dotyczące wsparcia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną	Udokumentowane pozytywne wyniki pracy z dzieckiem/ucniem objętym pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

	ucznia w jego rozwoju.			dziecka/ucznia, np. dostosowanie planowania dydaktycznego i systemu oceniania do potrzeb i możliwości dziecka/ucznia (zmiany w planie dydaktycznym dla dziecka/ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną).	
		Praca z dzieckiem/ucniem ze szczególnymi uzdolnieniami.	Nauczyciel umożliwia dzieciom/uczniom prezentację zainteresowań i uzdolnień w przedszkolu/szkole (nauczyciel umożliwia dzieciom/uczniom udział w zorganizowanych przez innych nauczycieli konkursach, wystawach, turniejach, zawodach na terenie przedszkola/szkoły).	Nauczyciel organizuje konkursy, wystawy, turnieje i zawody w przedszkolu/szkole. Nauczyciel organizuje wyjazdy na konkursy, przeglądy, turnieje, zawody poza przedszkole/szkołą.	Nauczyciel na zajęciach daje dzieciom/uczniom ze szczególnymi uzdolnieniami inne zadania niż pozostałej części grupy. Nauczyciel realizuje indywidualny program, tok nauki z dzieckiem/ucniem.
3	Działania wychowawcze i opiekuńcze nauczyciela Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 nauczyciel obowiązany jest:	Realizacja programu wychowania przedszkolnego / programu edukacji (kształtowanie postaw).	Nauczyciel kształtuje postawy dzieci/uczniów – właściwe zachowanie dzieci/uczniów podczas zajęć.	Nauczyciel realizuje systemowe działania wychowawcze, projekty, przedsięwzięcia	Nauczyciel uzyskuje widoczne, udokumentowane pozytywne efekty pracy wychowawczej.

– rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkolę, – kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka, – dbać o kształtowanie u dzieci/uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.		Nauczyciel realizuje zadania programu wychowania przedszkolnego / programu edukacji	kształtujące postawy dzieci/uczniów, np. prowadzi wolontariat, koordynuje działania proekologiczne.	
	Realizacja planu pracy przedszkola/szkoły.	Stopień realizacji zadań planu pracy przedszkola/szkoły.	Jakość organizowanych przez nauczyciela wyjść, wycieczek, uroczystości na terenie przedszkola/szkoły.	Nauczyciel organizuje uroczystości przedszkolne/skolne, koordynuje działania w środowisku, realizuje programy środowiskowe promujące przedszkole/szkolę w środowisku lokalnym (<i>jakie?</i>).
	Współpraca z rodzicami.	Nauczyciel organizuje zebrania z rodzicami / wywiadówki szkolne, utrzymuje kontakt (spotkania) z rodzicami dzieci/uczniów z problemami w uczeniu się, z nauczycielami przedmiotu.	Nauczyciel włącza rodziców w działania na terenie grupy/klasy (<i>w jaki sposób?</i>).	Nauczyciel włącza rodziców w działania na terenie przedszkola i grupy / szkoły i klasy – rodzice są współorganizatorami uroczystości, projektów, przedsięwzięć.
	Współpraca z instytucjami.	Nauczyciel współpracuje z instytucjami niezbędnymi do rozwoju dziecka/ucnia (poradnia psychologiczno-pedagogiczna, opieka społeczna).	Nauczyciel systematycznie współpracuje z co najmniej jedną instytucją wspierającą realizację podstawy	Pozytywne efekty uzyskane przez nauczyciela w wyniku współpracy z instytucjami w środowisku dla

	Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela w ramach czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych przedszkola/szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania dzieci/uczniów.			programowej lub innych działań nauczyciela.	dziecka/ucznia lub przedszkola/szkoły.
4	Działania nauczyciela związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i zdrowia Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania	Bezpieczeństwo na zajęciach szkolnych.	Na zajęciach lekcyjnych nauczyciel przestrzega zasad bezpieczeństwa (punktualnie stawia się do pracy, przestrzega ustalonej długości dnia pracy, punktualnie zaczyna i kończy zajęcia, nie wychodzi z sali w czasie zajęć).	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.
		Bezpieczeństwo w trakcie przerw i dni, w których nie prowadzi się zajęć dydaktycznych (szkoła).	Nauczyciel przestrzega zasad ustalonych w regulaminie dyżurów (punktualne wychodzenie na dyżur, punktualne zaczynanie i kończenie dyżuru,	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.

	związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkolę. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem dzieci/uczniów, troską o ich zdrowie.		obowiązkowa obecność na dyżurze, prawidłowe dyżurowanie, czyli reagowanie na ryzykowne zachowania uczniów – nie zdarzyła się sytuacja, że w czasie kontroli i/lub obserwacji dyrektora nauczyciela nie było na dyżurze). Nauczyciel pełni dyżury w czasie dni wolnych od zajęć dydaktycznych.		
		Bezpieczeństwo w czasie wyjść grupowych i wycieczek.	Nauczyciel przestrzega regulaminu wyjść grupowych i wycieczek. Nauczyciel poprawnie prowadzi dokumentację wyjść i wycieczek.	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.
5	Postawa nauczyciela Zgodnie z art. 5 ustawy – Prawo oświatowe nauczyciel jest obowiązany kierować się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem	Wizerunek własny.	Nauczyciel dba o własny wizerunek – takt pedagogiczny, kulturę osobistą, poprawność języka. Nauczyciel nie tworzy sytuacji konfliktowych.	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej.	Nauczyciel podejmuje dodatkowe zadania, czynności oraz funkcje, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela (np. koordynowanie dużych przedsięwzięć, rola opiekuna praktyk,

dzieci/uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej dziecka/ucznia. Zgodnie z art. 6 ust. 1 Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola/szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom/uczniom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole/szkolę (znajomość praw dziecka/ucznia, kierowanie się dobrem dziecka/ucznia i poszanowaniem godności osobistej dziecka/ucznia).				protokołowanie zebrań rady pedagogicznej).
	Porządek i dyscyplina pracy.	Nauczyciel przestrzega dyscypliny pracy (brak uwag i zaleceń dyrektora co do porządku i dyscypliny pracy oraz kar porządkowych, nauczyciel uczestniczy w zebraniach rady pedagogicznej i zespołów nauczycielskich, wykonuje polecenia służbowe, dba o powierzone mienie).	Nauczyciel starannie i rzetelnie prowadzi dokumentację wychowawcy (plan pracy i sprawozdanie wychowawcy oddziału), w tym dokumentację pomocy psychologiczno-pedagogicznej (teczki) oraz dokumentację nauczyciela przedmiotu (plany dydaktyczne i analizy diagnoz edukacyjnych).	Nauczyciel przestrzega zasad wskazanych dla oceny dobrej i bardzo dobrej.
			Dokumentacja prowadzona jest zgodnie z ustalonymi w przedszkolu/szkole wzorami. Dokumentacja jest dostosowana do potrzeb oddziału lub	

				dziecka/ucznia (wzory z wydawnictw są modyfikowane) i oddawana w ustalonych terminach.	
		Relacje z dziećmi/uczniami i rodzicami.	Nauczyciel zna i szanuje prawa dziecka/ucznia (podmiotowo traktuje dzieci/uczniów, rodziców i współpracowników – brak konfliktów).	Nauczyciel upowszechnia prawa dziecka/ucznia – organizowanie projektów, przedsięwzięć związanych z prawami dziecka/ucznia.	Realizacja działań opisanych dla oceny dobrej i bardzo dobrej.
6	Rozwój własny nauczyciela, w tym doskonalenie zawodowe Zgodnie z art. 6 ust. 3 i 3a Karty Nauczyciela nauczyciel obowiązany jest: – dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego, – doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami przedszkola/szkoły.	Współpraca z nauczycielami, w tym praca w zespołach nauczycielskich.	Nauczyciel uczestniczy w organizowaniu projektów, imprez, uroczystości i innych przedsięwzięć na terenie przedszkola/szkoły.	Nauczyciel systematycznie uczestniczy w spotkaniach zespołów nauczycielskich. Nauczyciel uczestniczy w realizacji zadań podejmowanych przez zespół.	Nauczyciel pełni funkcję przewodniczącego zespołu nauczycielskiego.
	Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 3 Karty Nauczyciela w ramach	Doskonalenie zawodowe.	Nauczyciel doskonali się zawodowo na terenie przedszkola/szkoły.	Nauczyciel uczestniczy w doskonaleniu	Nauczyciel dzieli się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami,

	czasu pracy, o którym mowa w ust. 1, oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować zajęcia i czynności związane z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.			zewnątrznym. Nauczyciel wykorzystuje umiejętności nabyte w trakcie doskonalenia w pracy z dziećmi/uczniami.	w tym prowadzi zajęcia otwarte oraz zajęcia prowadzone dla nauczycieli w zespołach lub dla rady pedagogicznej.
		Innowacyjność.	Brak działań.	Nauczyciel stosuje innowacyjne rozwiązania organizacyjne, programowe – na obserwowanych zajęciach prezentuje innowacje.	Nauczyciel stosuje innowacje opisane i zarejestrowane w przedszkolnym/szkolnym rejestrze innowacji.

....., dnia 20..... r.

sygn. akt

Sz.P.

.....

nauczyciel Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w
Kazuniu Nowym

Zawiadomienie o wszczęciu procedury oceny pracy nauczyciela

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kazuniu Nowym działając w oparciu o art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1625), informuje, że z dniem r. rozpocznie procedurę dokonywania oceny Pana/Pani pracy zawodowej.

Informuję, że ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela oraz w art. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082), w zakresie wszystkich obszarów działalności przedszkola/szkoły oraz realizacji zadań nauczyciela wskazanych w statucie przedszkola/szkoły.

.....

(podpis dyrektora)

....., dn. r.

Zawiadomienie Rady Rodziców o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela

.....

Rada Rodziców Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kazuniu Nowym

Na podstawie art. 6a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), zawiadamiam o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela, Pana/Pani, nauczyciela stażysty/kontraktowego/mianowanego*.

Dokonywana ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 oraz w art. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) w zakresie wszystkich obszarów działalności przedszkola/szkoły.

Informuję, że opinii Państwa w sprawie oceny pracy Pana/Pani oczekuję w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia, tj. do dnia r.

W przypadku nieprzedstawienia opinii w powyższym terminie ocena pracy nauczyciela zostanie ustalona bez uwzględniania Państwa opinii.

.....

(data i podpis dyrektora)

* właściwe zaznaczyć

Karta oceny pracy nauczyciela Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kazuniu Nowym

1. Imię (imiona) i nazwisko nauczyciela:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Stopień awansu zawodowego:
6. Wykształcenie:
7. Data dokonania ostatniej oceny pracy:
8. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) – ocena wyróżniająca, ocena bardzo dobra, ocena dobra albo ocena negatywna:

9. Uzasadnienie oceny pracy:

.....
.....
.....

.....
(data dokonania oceny pracy)

.....
(podpis osoby dokonującej oceny pracy)

Pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy¹⁾

Zgodnie z art. 6a ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), od ustalonej oceny pracy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia odwołania, za moim pośrednictwem, do²⁾.

Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania w ciągu 14 dni zostałem/-łam zapoznany/-na.

.....
(data i podpis ocenianego)

¹⁾ skreślić pouczenie w przypadku oceny pracy dokonanej przez zespół ocenający powołany w celu rozpatrzenia odwołania nauczyciela od ustalonej oceny pracy

²⁾ podać nazwę odpowiednio organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub kuratora oświaty