

ZARZĄDZENIE NR 11/2020
Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina”
w Mińsku Mazowieckim
z dnia 15.05.2020r.
w sprawie wprowadzenia „Procedury postępowania na wypadek
podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19”

Na podstawie art. 68 ust.1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491 z późn. zm.), § 4d Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410 z późn. zm.) oraz Wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” i wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej przygotowanymi wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia dla dyrektorów przedszkoli i organów prowadzących, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam do stosowania w Przedszkolu Miejskim Nr 5 „Tęczowa Dolina” w Mińsku Mazowieckim „Procedurę postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19”, w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Do stosowania procedury, o której mowa w § 1., zobowiązani są wszyscy pracownicy Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina” w Mińsku Mazowieckim niezależnie od formy zatrudnienia.

§ 3.

1. Procedura, o której mowa w § 1, podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina” w Mińsku Mazowieckim oraz udostępnieniu do wglądu w sekretariacie przedszkola.
2. Fakt zapoznania się z procedurą, o której mowa w § 1. oraz zobowiązanie do jej stosowania, każdy pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem –

w formie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Podpisane oświadczenie, o którym mowa w ust. 2., włączane jest do akt osobowych pracownika.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 maja 2020 r. i obowiązuje do dnia odwołania stanu epidemii ogłoszonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z zakażeniami wirusem COVID-19 i obowiązuje do dnia odwołania.

Dyrektor Przedszkola


mgr Wanda Gruszczyńska
15.05.2020 r.
(data i podpis dyrektora)