

Zarządzenie Nr 14/2018
Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina”
z dnia 3 września 2018r.
w sprawie ustalenia normy przydziału odzieży ochronnej
i środków ochrony indywidualnej.

Na podstawie art. 232 i 237⁸ § 1 Kodeksu Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 poz.917) oraz § 112 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Pracownikowi w zależności od zajmowanego stanowiska pracy przysługują nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, których rodzaj, przewidywany okres używalności oraz maksymalne ceny brutto zakupu ustala zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze otrzymuje pracownik z dniem rozpoczęcia pracy.
3. Pracownik nie może być dopuszczony do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych dla danego stanowiska pracy.
4. Pranie i konserwację odzieży ochronnej pracodawca umożliwia w miejscu pracy, w związku z czym nie przysługuje pracownikom ekwiwalent pieniężny z tytułu prania odzieży roboczej.
5. Przydziały odzieży i obuwia roboczego przysługują także pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy z tym, że okres użytkowania zostaje proporcjonalnie przedłużony, w zależności od wymiaru czasu pracy.
6. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy do chwili jej fizycznego zużycia.

§ 2

Pracownicy, którym wydano odzież roboczą lub ochronną mają obowiązek używania jej podczas pracy. Używanie ww. środków zgodnie z wymogami bhp oraz utrzymanie ich we właściwym stanie sanitarno-estetycznym jest obowiązkiem pracowników.

§ 3

Osoby świadczące na rzecz Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina” pracę na podstawie umów cywilno-prawnych zapewniają we własnym zakresie właściwe, zgodne z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przygotowanie i wyposażenie umożliwiające wypełnienie przyjętych zobowiązań, chyba że zawarta umowa formułuje to inaczej.

§ 4

Pracownik może za zgodą pracodawcy dokonać samodzielnie zakupu odzieży ochronnej lub roboczej, spełniającej kryteria bhp, do wskazanej wartości pieniężnej. W przypadku

przekroczenia wskazanej wartości pracodawca zwraca w kasie przedszkola lub przelewem na konto pracownika jedynie ustaloną kwotę, po przedłożeniu faktury.

§ 5

1. Pracodawca zapewnia pracownikom środki higieny osobistej dostosowane do rodzaju i stopnia zanieczyszczenia ciała przy określonych pracach.
2. Środki higieny osobistej zapewnione są w pomieszczeniach sanitarnych w sposób ogólnodostępny (mydło, ręczniki papierowe).

§ 6

W przypadku urlopu bezpłatnego lub innej długotrwałej nieobecności (co najmniej 1 miesiąc) następuje wydłużenie okresu używalności przydzielonej odzieży, obuwia roboczego i środków higieny osobistej o okres równy nieobecności w pracy lub proporcjonalne zmniejszenie ekwiwalentu jeśli pracownik ekwiwalent otrzymuje.

§ 7

W przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianej w powyższym zarządzeniu, pracodawca indywidualnie podejmie niezbędne decyzje.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się intendentowi, który prowadzi ewidencję wydawania odzieży i obuwia roboczego w postaci indywidualnych kartotek.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2018 Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina” z 2 lipca 2018r. w sprawie ustalenia normy przydziału odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Przedszkola

03.09.2018r. mgr Wanda Gruszczyńska

(data i podpis dyrektora)

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 14/2018 z dnia 3 września 2018 r.
 Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina”
 w Mińsku Mazowieckim

w sprawie przydziału odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej

Na podstawie § 1 art. 237⁸ Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 917) przydzielam odzież ochronną dla pracowników Przedszkola Miejskiego Nr 5 „Tęczowa Dolina” w Mińsku Mazowieckim zatrudnionym na niżej wymienionych stanowiskach.

<u>Stanowisko</u>	<u>Przydział</u>	<u>Ilość</u>	<u>Czas używalności</u>	<u>Do kwoty brutto</u>
Dyrektor	Okulary ochronne do pracy przy komputerze	1 szt.	wg zaleceń lekarza nie częściej niż co 24 m-ce	250,00 zł
	Obuwie ochronne	1 szt.	12 m-cy	70,00 zł
Nauczyciel	Obuwie ochronne	1 szt.	12 m-cy	70,00 zł
Główny księgowy Specjalista/ Referent	Okulary ochronne do pracy przy komputerze	1 szt.	wg zaleceń lekarza nie częściej niż co 24 m-ce	250,00 zł
	Obuwie ochronne	1 szt.	12 m-cy	70,00 zł
Starsza woźna Woźna	Obuwie ochronne	1 szt.	12 m-cy	70,00 zł
	Fartuch ochronny kolorowy	1 szt.	24 m-ce	70,00 zł
	Fartuch biały (do wydawania posiłków)	1 szt.	do zużycia	80,00 zł
Kucharka Pomoc kuchenna	Obuwie antypoślizgowe	1 szt.	12 m-cy	80,00 zł
	Fartuch biały	1 szt.	12 m-cy	80,00 zł
	Zapaski gumowe	1 szt.	do zużycia	40,00 zł
	Zapaski zwykłe	1 szt.	24 m-ce	30,00 zł
	Czepek	1 szt.	do zużycia	20,00 zł
Intendent	Okulary ochronne do pracy przy komputerze	1 szt.	wg zaleceń lekarza nie częściej niż co 24 m-ce	250,00 zł
	Fartuch biały	1 szt.	do zużycia	80,00 zł
	Fartuch kolorowy	1 szt.	do zużycia	70,00 zł
	Obuwie ochronne	1 szt.	12 m-cy	65,00 zł
	Kamizelka ocieplana	1 szt.	do zużycia	100,00 zł
Konserwator Dozorca	Ubranie robocze ochronne (spodnie i bluza)	1 szt.	24 m-ce	150,00 zł
	Obuwie ochronne	1 szt.	24 m-ce	90,00 zł
	Obuwie ochronne ocieplane	1 szt.	24 m-ce	150,00 zł
	Rękawice ochronne	3 szt.	do zużycia	10,00 zł
	Rękawice ochronne ocieplane	1 szt.	24 m-cy	20,00 zł
	Kurtka ochronna ocieplana	1 szt.	do zużycia	200,00 zł
	Okulary ochronne do koszenia	1 szt.	do zużycia	40,00 zł

Dyrektor Przedszkola


 mgr Wanda Gruszczyńska