

PROTOKÓŁ

kontroli przeprowadzonej
w Zespole Poradni Psychologiczno –Pedagogicznych w Cieszynie,
nazywanym w dalszej części Jednostką lub ZPPP Cieszyn
w dniu 6 maja 2014 r.

Kontrolę przeprowadził zespół utworzony przez pracowników Starostwa Powiatowego w Cieszynie w osobach:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. Maria Pindur | Naczelnik Wydziału Edukacji |
| 2. Marta Gibała | Inspektor Wydziału Edukacji |
| 3. Beata Lebioda | Inspektor Wydziału Edukacji |
| 4. Łukasz Stępień | Podinspektor Wydziału Edukacji |

działający na podstawie **Upoważnienia nr WE.1711.13.2014** Starosty Cieszyńskiego z dnia 5 maja 2014 r.

Cel i zakres kontroli: sprawdzenie w Zespole Poradni Psychologiczno –Pedagogicznych w Cieszynie racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi - organizacja czasu pracy w placówce

Obowiązki Dyrektora pełni: **Lucyna Legierska**, która była obecna podczas kontroli lecz przebywała na posiedzeniu zespołu orzekającego. Wg oświadczenia Dyrektor kadry w ZPPP Cieszyn prowadzi a Główną Księgową jest **Sławomira Herzyk**.

Ustalenia stanu faktycznego w placówce:

1) Planowane urlopy

Według zakresu czynności za sprawy kadrowe (prowadzenia akt osobowych, umowy o pracę oraz urlopy i zwolnienia) odpowiada (załącznik nr 1)

ZPPP posiadała do 2013 plan urlopów, zgodnie z art. 163 § 1 Kodeksu Pracy. Na rok 2014 nie ma stałego planu urlopów, nauczyciele wypisują urlopy w kartach urlopowych (w tym urlopy kilkunastodniowe) na podstawie ustnej decyzji Pani Dyrektor.

Urlop L. Legierskiej w dniu 9 stycznia 2014 spowodował przesunięcie badania dwójki dzieci. Z powodu urlopu w dniu 13 marca została przesunięta jedna terapia. 19 marca zostały przesunięte 2 badania na 21 marca. Przesunięte badania na 21 marca również się nie odbyły. Urlop w pozostałych dniach nie powodował przesunięć badań i terapii.

Urlop w dniu 22 kwietnia spowodował przesunięcie badań 3 dzieci.

Urlop w dniu 31 stycznia spowodował przesunięcie jednej terapii. 2. 8 i 12 maja zaplanowano urlop, lecz nie było zapisanych dzieci.

Urlop w dniu 21 stycznia spowodował przesunięcie badania 1 dziecka. 24 stycznia spowodował przesunięcie badań 2 dzieci.

Urlop w dniu 2 stycznia, 3 stycznia, 20-24 nie spowodował przesunięć badań. 27-30 stycznia nie spowodował przesunięć badań. W dniach 26 lutego urlop spowodował przesunięcie badania 1 dziecka a 27 lutego przesunięcie badań 4 dzieci.

Podczas kontroli Naczelnik WE zadała pytania Dyrektorowi ZPPP w Cieszynie: Dlaczego Dyrektor zrezygnowała z planu urlopów, skoro ustalanie urlopu bez wcześniejszej konsultacji rozбивa pracę w placówce? Dlaczego są udzielane urlopy pracownikom w dniach, w których są przewidziane badania? Odpowiedź Dyrektor jest **załącznikiem nr 2**

Ponadto Dyrektor planuje zwiększyć ilość diagnoz a zrezygnować z terapii grupowych do połowy maja. W ostatnim tygodniu sierpnia z uwagi na konieczność sporządzania diagnoz, pracownicy ZPPP nie będą otrzymywać urlopów.

2) Umowy na zastępstwo

Przyczyny zmian i podstawy zatrudnienia zawarte w arkuszu organizacyjnym 2013/2014 i aneksach do tego arkusza nie zawsze są zgodne z dokumentami akt osobowych analizowanymi podczas kontroli. **załącznik nr 3** – analiza i **załącznik 3a** - informacja o ilości urlopów

Umowy na zastępstwo: (pedagog) zastępował (psycholog). Następnie 31 grudnia 2013 nastąpiło rozwiązanie umowy. Zawarto nową umowę na zastępstwo za (psycholog) – umowa do czasu jej powrotu. Wg wyjaśnień kadrowej wraca do pracy 29 maja 2014

(oligofrenopedagog) zastępuje (pedagog), która jest na urlopie do końca grudnia 2014. W arkuszu organizacyjnym 2014/2015 brak

(psycholog) zastępuje, która jest na urlopie do lutego 2015r. W arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2014/2015 brak

(surdopedagog) jest zatrudniona na czas określony do końca sierpnia 2014r. Została przewidziana do zatrudnienia i ujęta w arkuszu organizacyjnym 2014/2015

(psycholog) zastępuje, która wraca z końcem czerwca 2014. Została przewidziana do zatrudnienia i ujęta w arkuszu organizacyjnym 2014/2015

(logopeda i oligofrenopedagog) zastępuje (tyflop pedagog), która wraca z urlopu dla poratowania zdrowia w lutym 2015. W arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2014/2015 brak zatrudnienia

Umowy na czas zastępstwa nie zawierają konkretnej daty zakończenia umowy.

Naczelnik zadała pytania Dyrektorowi:

Dlaczego umowy zawarte w placówce są zawierane niezgodnie z art. 10 ust. 7 Karty Nauczyciela?

Proszę o przedstawienie dokumentu określającego politykę kadrową obowiązującą w placówce.

Odpowiedź Dyrektora jest **załącznikiem nr 4**

Ponadto zostały zadane pytania dyrekcji:

Dlaczego został przyjęty do pracy za psychologa, pedagog ?

Dyrektor złożyła wyjaśnienie, które jest **załącznikiem nr 5**

Po przedstawionej analizie Dyrektor zaproponowała zmiany do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2014/2015 tzn kontynuacja zatrudnienia dla: za za za . Powyższe zmiany zostaną przedstawione w Aneksie nr 1.

Z uwagi na planowane przez dyrektora zmiany kadrowe w jednostce w roku szkolnym 2014/2015 i złożenie przez wicedyrektora rezygnacji z funkcji, do Starosty Cieszyńskiego zostanie skierowane pismo z prośbą o zaopiniowanie nowej osoby na stanowisko wicedyrektora.

Dyrektor planuje zwiększyć ilość diagnoz a zrezygnować z terapii grupowych do połowy maja. W sierpniu z uwagi na konieczność sporządzania diagnoz, pracownicy ZPPP nie będą otrzymywać urlopów.

Naczelnik poprosiła Główną Księgową o przedstawienie skutków finansowych niewłaściwie zawartych umów. Według Głównej Księgowej, pozostanie w pracy i nie jest dużym obciążeniem dla budżetu powiatu (stopień awansu zawodowego stażysta) w związku z urlopem dla poratowania zdrowia zastępowanych osób

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które podpisano bez zastrzeżeń, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy

Dyrektor Jednostki:

WICEDYREKTOR
ZESPÓŁU PORADNI
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNYCH W CIESZYNIE
mgr Mariola Wróbel

Zespół kontrolujący:

A - [signature] [signature] [signature] [signature]